

Huvudman
info@vittra.se

2018-01-23

Dnr 400-2016:11435

Rektor vid Vittra Kronhusparken
annika.rinman@vittra.se

Beslut

efter kvalitetsgranskning av huvudmäns och
rektorers arbete för en rättvis och likvärdig
betygssättning i den fristående grundskolan
Vittra Kronhusparken i Göteborgs kommun

Inledning

Skolinspektionen har genomfört en kvalitetsgranskning av huvudmäns och rektors arbete för en rättvis och likvärdig betygssättning i grundskolan. Syftet är att granska om huvudmän och rektorer ger lärare goda förutsättningar för arbetet med betygssättning, så att kunskapskrav och bestämmelser för betygssättning tolkas och tillämpas på ett likvärdigt och rättvisande sätt.

De övergripande frågeställningarna är:

- 1. I vilken utsträckning skapar huvudmannen förutsättningar för en likvärdig och rättvis betygssättning inom och mellan skolenheter?*
- 2. I vilken utsträckning skapar rektor förutsättningar för en likvärdig och rättvis betygssättning inom och mellan skolenheter?*

Granskningen genomförs i 20 skolor, i urvalet ingår såväl enskilda som kommunala huvudmän. Vittra Kronhusparken i Göteborgs kommun ingår i nämnda granskning. Skolinspektionen besökte Vittra Kronhusparken den 14–15 december 2017. Besöket genomfördes av inspektörerna Ulrika Foss Rudbeck och Mirzet Tursunovic. Intervjuer med representant för huvudman, rektor och lärare har genomförts. Intervjun med huvudmannens representant genomfördes den 20 december 2017.

Det som främst bedöms utifrån dessa frågeställningar är hur huvudman och rektor säkerställer att lärare har kunskap och kompetens för att besluta om betyg. Vidare att det på skolan finns väl förankrade rutiner som stöd för arbetet med betygssättning samt möjlighet till samverkan mellan lärare, även med andra skolor. Slutligen att huvudman och rektor följer upp och analyserar skolans betygsresultat, som grund för att kunna besluta om åtgärder för en rättvis och likvärdig betygssättning. I bilaga 1 redovisas i korthet för rättslig reglering, vägledning och stöd samt forskning som ligger till grund för granskningen.

Vittra Kronhusparken är en fristående skola i Göteborgs kommun. Skolans huvudman är Vittraskolorna AB. Vittra Kronhusparken har 176 elever i årskurserna 6–9, det vill säga i de årskurser lärarna beslutar om betyg. Enligt inkomna uppgifter från skolans rektor har skolan 14 betygssättande lärare i de aktuella årskurserna. Av dessa är 9 lärare behöriga i de ämnen som de undervisar i.

I detta beslut ger Skolinspektionen sin bedömning av det granskade området. Vidare redovisas de utvecklingsområden som Skolinspektionen identifierat inom ramen för granskningen. När kvalitetsgranskningen är avslutad i sin helhet redovisas de samlade resultaten för samtliga skolor i en övergripande kvalitetsgranskningsrapport.

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att huvudmannens och rektorns arbete för en rättvis och likvärdig betygssättning vid Vittra Kronhusparken fungerar när det gäller att säkerställa lärares legitimation och behörighet. Rektorn arbetar systematiskt för att öka andelen behöriga lärare och huvudmannen följer regelbundet upp lärarnas behörighet. Majoriteten av de betygssättande lärarna är legitimerade och behöriga. För de obehöriga lärarna upprättas utbildningsplaner för hur dessa lärare ska få full behörighet.

Vad gäller huvudmannens och rektorns arbete för att säkerställa lärarnas kompetens inom betygssättning bedömer Skolinspektionen att detta fungerar väl. Skolenheten har detta läsår betyg och bedömning som ett av sina fokusområden. Det innebär att rektorn tillsammans med de tre förstelärarna driver ett arbete för att öka likvärdigheten och samsynen kring bedömning och betyg både mellan ämnen och mellan stadier. Förstelärarna leder arbetsgrupper med lärare som undervisar i förskoleklass till årskurs 9. Frågeställningar som diskuterats under hösten har varit skillnaden mellan streck och betyget F samt hur undantagsbestämmelsen ska tolkas. Inför träffarna ges exempel på att lärarna tar del av Skolverkets information om bedömning och betyg liksom annan relevant litteratur. De flesta lärarna har genomgått Skolverkets kurs om bedömning och betyg. Även under utbildningsdagar, vid arbetslagsträffar och ämnesträffar tas betygssättning upp. I alla sådana sammanhang ingår obehöriga lärare och får på så sätt stöd i arbetet med betygssättning. Nyanställda lärare får bland annat stöd av mentorer och förstelärare och i *Checklista för ny personal* ingår skolenhetens *bedömningspolicy*. I *bedömningspolicyn* tydliggörs styrdokumentet samt vad som bedöms, när det sker och hur en likvärdig bedömning säkerställs.

Vidare bedömer Skolinspektionen att huvudmannen och rektorn tar ansvar för att det finns organisatoriska förutsättningar för samverkan kring betyg och bedömning mellan lärare inom skolenheten. Ovan nämnda arbete är exempel på detta. Därutöver sambedöms de nationella proven av lärare inom skolenheten. Även i andra ämnen förekommer viss sambedömning av elevarbeten. När slutbetyg i årskurs 9 ska beslutas använder betygssättande lärare i svenska, moderna språk och slöjd det samlade underlag av bedömningar som finns att tillgå. Som stöd för detta arbete utgår lärarna från en matris som bygger på läroplanens kunskapskrav i aktuellt ämne. Annat stöd som lärare använder är en så kallad verktygsguide för betyg och bedömning som huvudmannen tagit fram och skolenhetens *bedömningspolicy*. Lärare i svenska använder även nationella prov som stöd för betygssättningen och i moderna språk använder lärarna Skolverkets bedömningsstöd.

Två gånger per arrangerar huvudmannen så kallade kvalitetsforum. Då träffas alla ledningsgrupper för huvudmannens skolenheter för att följa upp och analysera olika betygsresultat. Underlaget till dessa träffar sammanställs av huvudmannen. Först analyseras den egna skolenhetens betygsresultat och därefter diskuteras och jämförs detta med hur betygsresultaten ser ut för övriga skolenheter, med lägeskommunen och med riket. Ett exempel på en åtgärd som huvudmannen vidtagit för att säkra en rättvis och likvärdig betygssättning är att det bildats ett matematiknätverk för lärare i matematik.

Även om det framkommer att rektor och huvudman i flera avseenden skapar förutsättningar för lärares arbete med en rättvis och likvärdig betygssättning, visar granskningen att det finns delar i verksamheten som behöver utvecklas. Här följer en närmare redovisning av de utvecklingsområden som Skolinspektionen identifierat.

Identifierade utvecklingsområden

I syfte att höja verksamhetens kvalitet bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete i första hand behöver inledas inom följande områden.

- Huvudmannen och rektorn behöver skapa förutsättningar för lärare i samtliga ämnen på Vittra Kronhusparken att samverka med andra skolenheter i arbetet för en rättvis och likvärdig betygssättning.

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen och rektorn inte har skapat tillräckliga förutsättningar för samverkan med andra skolenheter för att främja en rättvis och likvärdig betygssättning.

Det framkommer av granskningen att lärarna inom skolenheten samverkar på olika sätt vid betygssättningen. För samverkan med lärare på andra skolenheter finns inom huvudmannens skolenheter ett matematiknätverk för lärare i matematik och huvudmannen planerar ett motsvarande nätverk för lärare i slöjd. Vid dessa nätverksträffar diskuteras bland annat betygssättning. I övriga ämnen saknas organiserade former för samverkan i betygssättningen med lärare på andra skolenheter. Granskningen visar att lärarna har behov av detta, framförallt önskar lärarna mer diskussioner kring läroplanen och betygssättning med lärare som undervisar i samma ämne.

Både lärare, rektorn och huvudmannen är överens om att samverkan mellan lärare på olika skolenheter behöver utvecklas. Huvudmannen och rektorn planerar till exempel att de nationella proven ska anonymiseras och sambedömas med lärare på andra skolenheter inom Vittraskolorna från och med vårterminen 2018. Skolinspektionen vill påpeka att det är viktigt att denna samverkan inte stannar vid lärare som undervisar i ämnen där det ingår nationella prov. Lärare i alla ämnen, speciellt lärare som är själva i sina ämnen på skolenheten, har behov av att samverka med andra lärare kring tolkning av styrdokumentet och bedömning av elevarbeten för att säkerställa en rättvis och likvärdig betygssättning.

- Rektorn behöver i arbetet för en rättvis och likvärdig betygssättning i större utsträckning, tillsammans med lärarna på skolenheten, systematiskt och dokumenterat följa upp och analysera skolenhetens betygsresultat i årskurs 9.

Skolinspektionen bedömer att rektorn inte ser till att skolenhetens betygsresultat följs upp och analyseras i alla de delar som behövs för att rektorn ska kunna besluta om åtgärder för att säkerställa en rättvis och likvärdig betygssättning. Framförallt behöver rektorn tillsammans med lärarna analysera hur hela betygsskalan används.

Granskningen visar att lärarna gör kunskapsprognoser två gånger per år vid mitten av varje termin. Kunskapsprognoserna i årskurs 9 är en bedömning av hur varje elev förväntas nå kunskapskraven (minst betyget E) vid läsårets slut. Prognoserna jämförs sedan med de satta betygen, men då bara i förhållande till betygen F och E. Lärarna deltar inte vid en analys av betygen mellan D och A eller om det finns eventuella skillnader mellan pojkars och flickors resultat. Om det skulle bli för stora avvikelser mellan slutbetyg och resultatet på nationella prov diskuteras det med rektorn och i arbetslaget, detta har dock inte varit aktuellt i ämnet svenska.

Rektorn följer upp skolenhetens meritvärde, skillnader mellan flickors och pojkars resultat, elever med svensk respektive utländsk bakgrund samt korrelationen mellan slutbetyg och resultat på nationella prov. Detta i jämförelse med betygssättningen vid andra skolenheter inom Vittraskolorna och i lägeskommunen. Rektorn ger också exempel på åtgärder som vidtagits i ämnet matematik där det tidigare varit stor avvikelse mellan nationella provets resultat jämfört med slutbetyg. Dock visar granskningen att de betygsresultat som rektorn systematiskt och dokumenterat följer upp i årskurs 9 är följande: ovan nämnda

kunskapsprognoser, antal elever som når målen/når ej målen, andel elever med behörighet till yrkesprogram och meritvärden.

Rektorn följer därmed inte systematiskt och dokumenterat upp och analyserar tillsammans med lärarna till exempel följande: hur betygsspridningen ser ut för respektive ämne, enskilda lärares betygssättning, skillnader mellan pojkars och flickors resultat, mellan elever med svensk respektive utländsk bakgrund, relationen nationella prov och slutbetyg eller jämförelser med resultat på nationell nivå. Därmed saknas viktiga underlag för att vid behov kunna besluta om åtgärder för att säkerställa en rättvis och likvärdig betygssättning.

Uppföljning

Huvudmannen ska efter läsåret 2017/18 och senast **den 31 augusti 2018** redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits och vilka effekter som åstadkommits utifrån de identifierade utvecklingsområdena. Som stöd för redovisningen kan bifogade mall (bilaga 2) användas.

Redogörelsen skickas via e-post, till skolinspektionen.goteborg@skolinspektionen.se, eller per post till, *Skolinspektionen, Skolinspektionen, Box 2320, 403 15 Göteborg*. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 400–2016:11435) i de handlingar som sänds in.

På Skolinspektionens vägnar

X Roland Fallström

Beslutsfattare

Signerat av: Roland Fallström

X Ulrika Foss Rudbeck

Föredragande

Signerat av: Ulrika Foss Rudbeck

Bilaga 1 Författning, allmänna råd och övrigt stödmaterial

Likvärdig utbildning

Skollagen (2010:800):

Utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och inom fritidshemmet oavsett var i landet den anordnas (*1 kap. 9 § skollagen*).

Ledningen av utbildningen

Skollagen (2010:800):

Rektorn och förskolechefen beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Rektorn och förskolechefen fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i denna lag eller andra författningar (*2 kap. 10 § skollagen*).

Vilka som får undervisa i skolväsendet

Skollagen (2010:800):

Endast den som har legitimation som lärare eller förskollärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisningen (*2 kap. 13 § skollagen*).

En legitimerad lärare eller förskollärare har ansvar för den undervisning som han eller hon bedriver (*2 kap. 15 § skollagen*).

Om det inte finns någon att tillgå inom huvudmannens organisation som uppfyller kraven enligt 13 § eller om det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna eller barnen, får en annan lärare eller förskollärare bedriva undervisningen. En sådan lärare eller förskollärare ska

1. vara lämplig att bedriva undervisningen, och
2. i så stor utsträckning som möjligt ha en utbildning som motsvarar den utbildning som är behörighetsgivande.

En person som avses i första stycket får bedriva undervisning under högst ett år i sänder. Detta gäller dock inte om undervisningen avser

1. modersmål,
2. yrkesämne i gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå eller särskild utbildning för vuxna på gymnasial nivå, eller

3. individuella kurser eller orienteringskurser i kommunal vuxenutbildning (2 kap. 18 § skollagen).

Om en person som avses i 18 § ska användas för att bedriva undervisning under längre tid än sex månader, ska huvudmannen först fatta beslut om detta (2 kap. 19 § skollagen).

Introduktionsperiod

Skollagen (2010:800):

En huvudman som har anställt en lärare eller förskollärare som har behörighetsgivande examen ska se till att läraren eller förskolläraren i omedelbar anslutning till att anställningen påbörjas genomför en introduktionsperiod inom undervisning som i huvudsak svarar mot lärarens eller förskollärarens behörighet, om inte läraren eller förskolläraren tidigare har genomfört en sådan introduktionsperiod.

Första stycket gäller inte lärare och förskollärare som anställs för att med stöd av 17 eller 18 § eller föreskrifter som meddelas med stöd av 13 § tredje stycket bedriva viss undervisning utan att vara behörig enligt 13 § första stycket. Om läraren eller förskolläraren inom samma anställning övergår till att bedriva undervisning som han eller hon är behörig för, ska dock huvudmannen se till att läraren eller förskolläraren genomför en sådan introduktionsperiod som avses i första stycket (2 kap. 22 a § skollagen).

Förordning (2011:326) om behörighet och legitimation för lärare och förskollärare

Rektorn eller förskolechefen ska se till att det finns en plan för introduktionsperioden. Förordning (5 kap. 2 § förordning 2011:326 om behörighet och legitimation för lärare och förskollärare).

SKOLFS 2014:44 - Skolverkets föreskrifter om introduktionsperiod för lärare och förskollärare.

Rektorn ska utforma introduktionsperioden så att läraren ges möjlighet att fullgöra så många av yrkets uppgifter som möjligt. Olika metoder för att planera och genomföra undervisning, utvecklingssamtal, bedömning och dokumentation och i förekommande fall individuella utvecklingsplaner och betygsättning ska ingå. Vidare ska introduktionsperioden behandla frågor om bemötande av

elever, lärares ledarskap samt lärares samverkan med elever, kollegor, föräldrar och vårdnadshavare (7 § SKOLFS 2014:44 - *Skolverkets föreskrifter om introduktionsperiod för lärare och förskollärare*).

Kompetensutveckling

Skollagen (2010:800):

Huvudmannen ska se till att personalen vid förskole- och skolenheterna ges möjligheter till kompetensutveckling.

Huvudmannen ska se till att förskollärare, lärare och annan personal vid förskole- och skolenheterna har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet (2 kap 34 § skollagen).

Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet, reviderad 2017 (LGR 11):

Som pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal i skolan har rektorn det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen. Rektorn ansvarar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven. Rektorn har ansvaret för skolans resultat och har, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att personalen får den kompetensutveckling som krävs för att de professionellt ska kunna utföra sina uppgifter och kontinuerligt ges möjligheter att dela med sig av sin kunskap och att lära av varandra för att utveckla utbildningen (2.8 *Rektorns ansvar*).

Rektorns ansvar för betyg

Skollagen (2010:800):

Rektorn ska se till att betyg sätts i enlighet med denna lag och andra författningar (3 kap. 14 § skollagen).

Beslut om betyg

Skollagen (2010:800):

Betyg ska beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg ska sättas.

Om läraren eller lärarna inte är legitimerade, ska beslutet fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. Kan dessa inte enas ska betyget beslutas av

den legitimerade läraren under förutsättning att han eller hon är behörig att undervisa i det ämne som betyget avser. I annat fall ska betyget beslutas av rektorn (3 kap. 16 § skollagen).

Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet, reviderad 2017 (LGR 11)

Läraren ska vid betygssättningen utnyttja all tillgänglig information om elevens kunskaper i förhållande till de nationella kunskapskraven och göra en allsidig bedömning av dessa kunskaper (*Bedömning och betyg*).

Kunskapsbedömning och betygssättning

Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet, reviderad 2017 (LGR 11)

Rektorn bör stödja lärarna i deras arbete med att bedöma elevernas kunskaper genom att tillsammans med dem utveckla gemensamma rutiner och former för att utvärdera elevernas kunskaper (Kunskapsbedömning och betygssättning). Huvudmannen bör se till att skolorna kontinuerligt arbetar för att bedömningen och betygssättningen ska vara likvärdig mellan skolorna (Kunskapsbedömning och betygssättning).

Det är viktigt att elevernas kunskaper bedöms på ett likvärdigt sätt oavsett i vilken klass eller skola de går eller i vilken del av landet de bor. Lärare behöver därför regelbundet diskutera och analysera hur de bedömer elevernas kunskaper i förhållande till kunskapskraven. Detta kan till exempel ske genom att lärare gemensamt diskuterar och samlar en variation av elevarbete som representerar kravnivåerna. Sådana diskussioner och analyser bidrar till att lärarna utvecklar sin bedömarförmåga och förtrogenhet med kunskapskraven och främjar därmed en likvärdig och rättvis bedömning av elevernas kunskaper (Kunskapsbedömning och betygssättning, kommentarer).

Syftet med de nationella ämnesproven är att stödja en likvärdig och rättvis bedömning och betygssättning. I de ämnen där det finns nationella ämnesprov ska därför provresultaten användas som stöd vid bedömningen och betygssättningen samt komplettera lärarnas övriga bedömningsunderlag. Allt i ett ämne prövas dock inte i proven eftersom de då skulle bli allt för omfattande. De prövas delvis olika områden i ämnena från år till år för att sett över några år täcka alla delar i ämnet.

Av dessa skäl är det viktigt att man som lärare har ett ordentligt bedömningsunderlag utöver det som proven ger och att man analyserar överensstämmelsen mellan elevernas resultat på de nationella ämnesproven och den bild man har utifrån egna bedömningar av elevernas kunskaper.

Det finns ingen fastställd relation mellan provresultat och betyg. Systematiska avvikelser på skolnivå eller mellan skolor kan vara tecken på att det finns behov av att granska betygssättningen inom eller mellan skolor. Om nästan alla elever har exakt samma betyg som på det nationella provet kan det å andra sidan vara tecken på att lärare enbart tagit hänsyn till provresultatet vid betygssättningen. Det är därför viktigt att rektorn ser till att lärarna diskuterar betygssättning utifrån kunskapskraven i de olika ämnena, elevernas visade kunskaper och resultaten från de nationella ämnesproven.

Diskussionerna behöver också föras mellan skolenheter för att stärka likvärdigheten i betygssättningen mellan skolor, till exempel i nätverk av olika slag eller ämnesträffar. Huvudmannen har ett särskilt ansvar för att bedömning och betygssättning sker på ett likvärdigt sätt (*Kunskapsbedömning och betygssättning, kommentarer*).

Skolverkets stödmaterial – Sambedömning i skolan, exempel och forskning

Forskning visar att sambedömning kan öka samsyn i lärares tolkningar av styrdokumentet

och elevarbeten, genom att de utvecklar en gemensam förståelse för kunskapskraven och kvaliteter i elevernas prestationer. Exempel från andra länder visar att även samstämmigheten i sammanvägningen vid betygssättningen kan öka, under förutsättning att man låter den ingå i sambedömningen. Forskarna lyfter fram några faktorer som gynnar god sambedömning, även om man måste komma ihåg att de utgår från relativt få studier och främst från lärares upplevelser. Gynnsamt är när lärarna:

- fokuserar på att analysera och diskutera konkreta elevexempel
- låter olika åsikter komma fram och alla i gruppen får komma till tals – avvikande uppfattningar ses som en tillgång snarare än ett hinder
- har en tydlig struktur för själva sambedömningssituationen (t.ex. fasta tider, lokaler och arbetsgång)

- har ett tydligt ledarskap i sambedömningsgrupperna som håller ihop diskussionerna
- deltar i sambedömning både inom den egna skolan och med andra skolor
- använder pågående elevarbeten i sambedömningen, för att ge diskussionen ett ökat fokus på bedömningens formativa syfte
- utgår från elevexempel som representerar en stor bredd av prestationer och elever med olika bakgrund, så att lärarna kan använda sina erfarenheter från sambedömningen när de bedömer nya elevexempel
- fördjupar diskussionen genom att använda tillgängliga stödmaterial på ett flexibelt sätt (sid.15).

Systematiskt kvalitetsarbete

Skollagen (2010:800):

Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen (4 kap. 3 § skollagen).

Skolverkets allmänna råd, systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet

Huvudmannen bör

1. se till att det finns dokumentation för alla skolformer och fritidshemmet som är tillräcklig för att ligga till grund för analys och beslut på huvudmannanivå om prioriteringar av utvecklingsinsatser,
2. skapa rutiner och former för dokumentation som är effektiva och ändamålsenliga för huvudmannens kvalitetsarbete, samt
3. sträva efter att dokumentationen ger en samlad bild av utbildningens kvalitet inom huvudmannens verksamhet (Att dokumentera kvalitetsarbetet).

För att kunna säkerställa att all utbildning genomförs i enlighet med de nationella målen är det angeläget att huvudmannen har en dokumentation som innehåller en redogörelse för resultaten och hur de har följts upp inom alla verksamheter. Den behöver också innehålla en analys av orsakerna till eventuella brister i måluppfyllelse och vilka åtgärder som ska genomföras på kort och lång sikt för att de nationella målen ska kunna uppfyllas. Dokumentationen blir därmed ett stöd för beslut om prioriteringar och utvecklingsinsatser (Att dokumentera kvalitetsarbetet, kommentarer).

Skolverkets allmänna råd, systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet

Huvudmannen bör

1. samla in och sammanställa resultaten för alla verksamheter tillsammans med underlag som visar hur förutsättningarna för och genomförandet av utbildningen påverkat måluppfyllelsen, samt
2. se till att det utöver den kontinuerliga uppföljningen även genomförs utvärderingar avseende huvudmannens samlade verksamhet inom särskilt identifierade områden (*Att följa upp resultat och måluppfyllelse*).

Kontinuerlig uppföljning innebär att fortlöpande samla in saklig information om verksamhetens förutsättningar, genomförande och resultat. Det kan vara både kvantitativ och kvalitativ information som ger underlag för analysen och bedömningen av måluppfyllelsen.

För att kunna följa upp hur förutsättningarna för och genomförandet av utbildningen påverkar måluppfyllelsen är det viktigt att huvudmannen dels genomför egna undersökningar, dels samlar in underlag från enheterna.

Som ytterst ansvarig för genomförandet av utbildningen behöver huvudmannen följa upp måluppfyllelsen och likvärdigheten inom alla skolformer och verksamheter. Elevernas kunskapsresultat är viktiga att följa upp, framför allt om det finns tecken på att betygssättningen inte är likvärdig (*Att följa upp resultat och måluppfyllelse, kommentarer*).

Skolverkets allmänna råd, planering och genomförande av undervisningen – för grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan

Rektorn bör tillsammans med lärarna systematiskt och kontinuerligt

- följa upp hur undervisningen planeras och genomförs och analysera hur det påverkar elevernas möjligheter att utvecklas så långt som möjligt i förhållande till de nationella målen samt använda slutsatserna som utgångspunkt för det systematiska kvalitetsarbetet,
- följa upp formerna för utvärdering och bedömning av elevernas kunskaper, samt
- följa upp och utvärdera de rutiner och former för dokumentation som används så att de är effektiva och ändamålsenliga för ett systematiskt kvalitetsarbete (*uppföljning*).

Som pedagogisk ledare har rektorn en central roll att följa och stödja arbetet med att utvärdera undervisningen och de former som används för bedömning och dokumentation.

Rektorn behöver försäkra sig om att organiseringen av klasser och grupper inte begränsar den enskilda elevens förutsättningar att nå de högre betygen. Rektorn har också ett särskilt ansvar för att bedömningen och betygssättningen följer skollagen och andra författningar samt är likvärdig på skolenheten. Likvärdighet i bedömningssammanhang handlar om att elevernas kunskaper bedöms utifrån samma måttstock, dvs. de nationella kunskapskraven och att alla elever ges goda förutsättningar att visa sina kunskaper. Allsidiga bedömningsformer ger goda förutsättningar för en likvärdig bedömning. Ett av huvudsyftena med de nationella proven är att stärka likvärdigheten i bedömningen och betygssättningen genom att stödja lärarna i bedömningen av elevernas kunskaper. Rektorn har en viktig funktion i detta arbete genom att tillsammans med lärarna analysera elevernas betyg och hur de förhåller sig till resultaten på de nationella proven. Enligt skollagen ska huvudmannen systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen (systematiskt kvalitetsarbete). Huvudmannens kvalitetsarbete ska bland annat bygga på de uppgifter som kommer fram i skolenheternas kvalitetsarbete (*Uppföljning, kommentarer*).

Bilaga 2**Mall för huvudmannens redovisning till Skolinspektionen**

Utvecklingsområde 1: Huvudmannen och rektorn behöver skapa förutsättningar för lärare i samtliga ämnen på Vittra Kronhusparken att samverka med andra skolenheter i arbetet för en rättvis och likvärdig betygssättning.
Redovisa vilka åtgärder som genomförts:
Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet:
Beskriv de effekter som förväntas på längre sikt:
Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras:

Utvecklingsområde 2: Rektorn behöver i arbetet för en rättvis och likvärdig betygssättning i större utsträckning, tillsammans med lärarna på skolenheten, systematiskt och dokumenterat följa upp och analysera skolenhetens betygsresultat i årskurs 9.
Redovisa vilka åtgärder som genomförts:
Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet:
Beskriv de effekter som förväntas på längre sikt:
Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras: