

Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening

Org.nr. 769614-2343

info@ahlaforsfriaskola.se

Beslut efter uppföljning för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Ahlafors Fria skola
belägen i Ale kommun

Uppföljning av tillsyn i Ahlafors Fria skola

Skolinspektionen genomförde tillsyn av Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening (769614-2343) under höstterminen 2016. Skolinspektionen fattade den 21 april 2017 beslut efter tillsyn för Ahlafors Fria skola. Skolinspektionen har nu gjort en uppföljning av de brister som framkom i detta beslut. Uppföljningen bygger på en redovisning av vidtagna åtgärder som Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening inkom med den 29 september 2017, den 5 oktober 2017 och den 11 januari 2018.

Sammanfattning av kvarstående brister

Enligt Skolinspektionens bedömning är nedanstående brister ännu ej åtgärdade. Skolinspektionen förutsätter att huvudmannen skyndsamt vidtar åtgärder för att avhjälpa dessa brister.

Bedömningsområde		Typ av ingripande	Senaste datum för redovisning
Styrning och utveckling av verksamheten			
	Rektorn följer upp skolenhetens resultat samt trygghet och studiero. Uppföljningen genomförs i relation till de nationella målen och dokumenteras.	Föreläggande	2018-06-29
	Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar rektorn om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna.	Föreläggande	2018-06-29

Beslut

2018-02-05

3 (9)

Dnr 44-2016:4237

	Rektorn planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras.	Föreläggande	2018-06-29
Utveckling av utbildningen vid skolenheterna			
	Inriktningen för huvudmannens kvalitetsarbete är att de nationella mål och krav som anges i styrdokumentet uppfylls.	Föreläggande	2018-06-29
	Huvudmannen följer upp resultat inom utbildningen, och dokumenterar denna uppföljning.	Föreläggande	2018-06-29
	Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar huvudmannen om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna.	Föreläggande	2018-06-29
	Huvudmannen planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras.	Föreläggande	2018-06-29

Skolinspektionens beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening att senast den 29 juni 2018 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Nedan redovisas förslag på åtgärder. I de fall det är möjligt får bristen avhjälpas på annat sätt.

Styrning och utveckling av verksamheten***Bedömning av brist***

Skolinspektionen konstaterar att Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Rektorn följer upp skolenhetens resultat samt trygghet och studiero. Uppföljningen genomförs i relation till de nationella målen och dokumenteras. (1 kap. 4 §, 4 kap. 4-6 §§ och 5 kap. 3 § skollagen; Lgr 11, 2 Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar rektorn om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 4-7 §§ skollagen; Lgr 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)
- Rektorn planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras. (4 kap. 4-7 §§ skollagen; Lgr 11, 2 Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)

Åtgärder

- Rektorn ska tillsammans med personalen följa upp skolenhetens kunskapsresultat och resultaten av arbetet med trygghet och studiero.
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen ska rektorn besluta om nödvändiga utvecklingsåtgärder och dokumentera de beslutade åtgärderna.
- Rektorn ska planera för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomföra dessa. Planeringen och åtgärderna ska dokumenteras.

Motivering till bedömning av brist***Tidigare beslut***

I Skolinspektionens tillsyn 2017 framkom det att Ahlafors Fria Skola saknade ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete som tar sin utgångspunkt i skolenhetens resultat. Skolinspektionen konstaterade att det visserligen pågick ett arbete med att utveckla verksamheten men att det i flera avseenden saknades dokumentation. Vid tillsynen fanns exempelvis ingen dokumenterad uppföljning (det vill säga insamling och sammanställning) av elevernas kunskapsresultat på skolenivå i alla de ämnen och årskurser där det finns kunskapskrav. Det saknades också en dokumenterad uppföljning och bedömning av verksamhetens arbete med att skapa trygghet och studiero för alla elever. Följaktligen saknades även dokumenterade beslut om åtgärder för att utveckla verksamheten utifrån de utvecklingsområden som förelåg i

verksamheten. De utvecklingsåtgärder som redovisades för Skolinspektionen saknade tydlig koppling till en analys av kunskapsresultaten och arbetet med att säkerställa en trygg miljö för alla elever. Skolinspektionen förelade i beslut den 21 april 2017 Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening att vidta åtgärder så att bristerna inom detta bedömningsområde avhjälpes. Av beslutet framgick att huvudmannen senast den 29 september 2017 skulle inkomma med en redovisning av vilka åtgärder som vidtagits för att avhjälpa bristerna.

Huvudmannens redovisade åtgärder

Ahlafor's Fria Skola Ekonomisk förening har den 29 september 2017, till Skolinspektionen, inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder, som sedan på begäran kompletterats den 5 oktober 2017 och den 11 januari 2018. Redovisningen består bland annat av dokumenten "Rutin för det systematiska kvalitetsarbetet vid Ahlafor's Fria Skola" och "Rapport av det systematiska kvalitetsarbetet 2016-2017".

Av dokumentet "Verksamhetsberättelse för Ahlafor's Fria Skola läsåret 2016-2017", som är en bilaga till "Rapport av det systematiska kvalitetsarbetet 2016-2017", framgår att skolan använt sig av nationella prov i årskurserna 3, 6 och 9 för att bedöma måluppfyllelse avseende elevernas kunskaper. De resultat som redovisas i detta dokument är andelen elever som inte uppnått målen i ett eller flera ämnen i årskurs 9, andelen elever med behörighet till nationellt program i gymnasieskolan samt elevernas meritpoäng i slutbetyget för årskurs 9.

I "Rapport av det systematiska kvalitetsarbetet 2016-2017" under rubriken "Kunskapsresultat" beskrivs att i årskurserna 3, 6 och 9 utförs och sammanställs de nationella proven. Enligt dokumentet analyseras resultaten och jämförs med föregående år, kommun och riket. Denna jämförelse står dock inte att finna i dokumentet. Under rubriken "Resultat av NP 2016-2017" hänvisas till en bilaga, som består av Statistiska centralbyråns sammanställning av resultaten av de nationella proven på skolenheten i matematik i årskurs 3, matematik, svenska och engelska i årskurs 6 samt matematik, svenska, engelska, naturorienterande ämnen (NO) och samhällsorienterande ämnen (SO) i årskurs 9. Under rubriken "Betyg" redovisas meritvärden och snittpoäng per ämne klassvis gällande årskurs 6 till årskurs 9 för höstterminen 2016 och vårterminen 2017. Här kommenteras att till nästa vårtermin avser skolan att arbeta så att varje lärare utvärderar och analyserar i de ämnen och årskurser där det finns kunskapskrav. I en bilaga benämnd "Elevhälsan och trygghetsarbete" framkommer att vad gäller trygghetsarbetet genomförs vart tredje år trivselenkäter med eleverna. Något resultat av sådana enkäter redovisas inte.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål för utbildningen som finns i skollagen och andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas. Enligt läroplanen har rektorn som pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal i skolan ansvar för att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen. Rektorn ansvarar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven. Rektorn har ansvaret för skolans resultat.

Skolinspektionens bedömning vid uppföljningen

Skolinspektionen bedömer att det fortfarande inte bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete utifrån hela skolenhetens samlade resultat. Huvudmannen följer förvisso upp vissa resultat såsom till exempel nationella prov och andelen elever med behörighet till nationellt program i gymnasieskolan. Vid tillsynen finns dock fortfarande ingen dokumenterad uppföljning (det vill säga insamling och sammanställning) av elevernas kunskapsresultat på skolenivå i alla de ämnen och årskurser där det finns kunskapskrav. Det saknas också en dokumenterad uppföljning och bedömning av verksamhetens arbete med att skapa trygghet och studiero för alla elever. Enligt huvudmannens egen redovisning av vidtagna åtgärder följs detta arbete endast upp vart tredje år genom elevenkäter. Detta kan inte anses som tillräckligt ofta för att huvudmannen på ett systematiskt sätt ska kunna få en bild av tryggheten och studieron i verksamheten.

Då samtliga årskursers kunskapsresultat för skolenheten och arbetet med trygghet och studiero fortfarande inte följts upp och analyserats saknas följaktligen även beslut om åtgärder för att utveckla verksamheten utifrån detta.

Motivering till val av verktyg

Ahlfors fria Skola Ekonomisk förenings verksamhet uppfyller inte de krav som följer av gällande föreskrifter. Huvudmannen föreläggs därför att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Utveckling av utbildningen vid skolenheterna***Bedömning av brist***

Skolinspektionen konstaterar att Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Inriktningen för huvudmannens kvalitetsarbete är att de nationella mål och krav som anges i styrdokumentet uppfylls. (4 kap. 3 och 5 §§ skollagen)
- Huvudmannen följer upp resultat inom utbildningen, och dokumenterar denna uppföljning. (4 kap. 3 och 6 §§ skollagen)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar huvudmannen om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 3 och 6 §§ skollagen)
- Huvudmannen planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras. (4 kap. 3 och 6-7 §§ skollagen)

Åtgärder

- Inriktningen för huvudmannens kvalitetsarbete ska vara att de nationella mål och krav som anges i styrdokumentet uppfylls.
- Huvudmannen ska följa upp resultat inom utbildningen, och dokumentera denna uppföljning.
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen ska huvudmannen besluta om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumentera de beslutade åtgärderna.
- Huvudmannen ska planera för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomföra dessa. Planeringen och åtgärderna ska dokumenteras.

Motivering till bedömning av brist***Tidigare beslut***

I Skolinspektionens tillsyn 2017 framkom att det saknades ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå hos Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening. Skolinspektionen förelade i beslut den 21 april 2017 Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening att vidta åtgärder så att bristerna inom detta bedömningsområde avhjälpes. Av beslutet framgick att huvudmannen senast den 29 september 2017 skulle inkomma med en redovisning av vilka åtgärder som vidtagits för att avhjälpa bristerna.

Huvudmannens redovisade åtgärder

Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening har den 29 september 2017, till Skolinspektionen, inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder, som sedan på begäran kompletterats den 5 oktober 2017 och den 11 januari 2018. Redovisningen består bland annat av dokumentet "Rutin för det systematiska kvalitetsarbetet vid Ahlafors Fria Skola". Här beskrivs att huvudmannen regelbundet, en gång per år, ska göra en genomgång av hela verksamheten och att denna grundas på rektors verksamhetsberättelse, rektors sammanställning och analys av kunskapsresultat från nationella prov och betyg, eventuella anmälningar av kränkande behandling, behov av utvecklingsinsatser, fortbildning av personal och investeringar samt uppföljning av föregående års genomgång. Genomgången ska dokumenteras som en rapport. I den läsårsöversikt som bilagts huvudmannens redovisning framgår att rektor ska avlämna rapport av kunskapsresultat till huvudmannen vid styrelsemöte i juni varje år. Huvudmannen ska sedan gå igenom verksamheten samma månad enligt fastställd rutin. I kompletterande svar den 11 januari 2018 anges att huvudmannens rutin för det systematiska kvalitetsarbetet fastställdes efter revidering den 30 november 2017. Av den anledningen, skriver huvudmannen vidare i sitt svar, kommer den i rutinen nämnda huvudmannarapporten att sammanställas först till våren (maj-juni 2018). Huvudmannen tillägger att sammanställningen kommer att ligga till grund för huvudmannens arbete inför nästa läsår.

Rättslig reglering

Enligt skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i denna lag och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas.

Skolinspektionens bedömning vid uppföljningen

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen inte vidtagit tillräckliga åtgärder för att avhjälpa bristerna avseende huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för skolenheten som förelades i Skolinspektionens beslut den 21 april 2017. Mot bakgrund av vad som framkommit i huvudmannens redovisning konstaterar Skolinspektionen att huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för skolenheten, vid tiden för uppföljningen, endast är i planeringsstadiet eftersom arbetet inte har påbörjats i praktiken. Eftersom det inte finns något arbete på

Beslut

2018-02-05

9 (9)

Dnr 44-2016:4237

huvudmannanivå med att systematiskt följa upp och utveckla verksamheten på skolenheten i relation till de nationella målen är det svårt för huvudmannen att få kännedom om hur väl denna verksamhet uppfyller de nationella målen. Då kan huvudmannen inte heller, utifrån en analys av resultaten, besluta om och se till att utvecklingsinsatser genomförs som motsvarar de behov som finns i skolenheten.

Motivering till val av verktyg

Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förenings verksamhet uppfyller inte de krav som följer av gällande föreskrifter. Huvudmannen föreläggs därför att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

På Skolinspektionens vägnar



Helena Boëthius
Enhetschef



Christina Sjögren
Föredragande/utredare