

Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening

Org.nr. 769614-2343

info@ahlaforsfriaskola.se

Beslut efter uppföljning för fritidshem

efter tillsyn av Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening

Uppföljning av tillsyn av Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening

Skolinspektionen genomförde tillsyn av Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening (769614-2343) under höstterminen 2016. Skolinspektionen fattade den 5 september 2017 beslut efter tillsyn. Skolinspektionen har nu gjort en uppföljning av de brister som framkom i detta beslut. Uppföljningen bygger på en redovisning av vidtagna åtgärder som Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening inkom med den 19 december 2017 och den 11 januari 2018.

Sammanfattning av kvarstående brister

Enligt Skolinspektionens bedömning är nedanstående brister ännu ej tillfullo åtgärdade. Skolinspektionen förutsätter att huvudmannen skyndsamt vidtar åtgärder för att avhjälpa dessa brister.

Bedömningsområde		Typ av ingripande	Senaste datum för redovisning
Utveckling av utbildningen vid skolenheterna			
	Inriktningen för huvudmannens kvalitetsarbete är att de nationella mål och krav som anges i styrdokumentet uppfylls.	Föreläggande	2018-06-29
	Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar huvudmannen om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna.	Föreläggande	2018-06-29
	Huvudmannen planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras.	Föreläggande	2018-06-29

Skolinspektionens beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening att senast den 29 juni 2018 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Utveckling av utbildningen vid skolenheterna

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Inriktningen för huvudmannens kvalitetsarbete är att de nationella mål och krav som anges i styrdokumentet uppfylls. (4 kap. 3 och 5 §§ skollagen)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar huvudmannen om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 3 och 6 §§ skollagen)
- Huvudmannen planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras. (4 kap. 3 och 6-7 §§ skollagen)

Åtgärder

- Huvudmannen ska följa upp resultaten av utbildningen inom fritidshemmet och dokumentera denna uppföljning. Uppföljningen ska göras i relation till de nationella målen.
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen av resultaten av utbildningen ska huvudmannen besluta om nödvändiga utvecklingsåtgärder.
- Huvudmannen ska planera för genomförandet av de beslutade utvecklingsåtgärderna och genomföra dessa.
- Huvudmannen ska se till att dokumentera uppföljning, beslut om utvecklingsåtgärder och planeringen för att genomföra dessa.

*Motivering till bedömning av brist**Tidigare beslut*

I Skolinspektionens tillsyn under 2017 framkom det att huvudmannen inte bedrev ett systematiskt kvalitetsarbete för verksamheten i fritidshemmet. Skolinspektionen förelade i beslut den 5 september 2017 Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förening att vidta åtgärder så att bristerna inom detta bedömningsområde avhjälpes. Av beslutet framgick att huvudmannen senast den 15 december 2017 skulle inkomma med en redovisning av vilka åtgärder som vidtagits för att avhjälpa bristerna.

Huvudmannens redovisade åtgärder

Den 19 december 2017 inkom huvudmannen med en redovisning av vidtagna åtgärder, benämnd "Rutin för det systematiska kvalitetsarbetet vid Ahlafors Fria Skola". Här beskrivs att huvudmannen regelbundet, en gång per år, ska göra en genomgång av hela verksamheten och att denna ska, för fritidshemmets del, grundas på fritidshemmets verksamhetsberättelse och fritidshemmets sammanställning och analys. Genomgången ska dokumenteras som en rapport. I den läsårsöversikt som bilagts huvudmannens redovisning framgår att det ska sammanställas en rapport gällande fritidshemmet till styrelsen av chefen för fritidshemmet under tidsperioden mars till maj varje år. Huvudmannen ska sedan gå igenom verksamheten i juni månad enligt fastställd rutin. I kompletterande svar den 11 januari 2018 anges att huvudmannens rutin för det systematiska kvalitetsarbetet fastställdes den 30 november 2017. Av den anledningen, skriver huvudmannen vidare i sitt svar, kommer den i rutinen nämnda huvudmannarapporten att sammanställas först till våren (maj-juni 2018). Huvudmannen tillägger att sammanställningen kommer att ligga till grund för huvudmannens arbete inför nästa läsår.

Rättslig reglering

Enligt skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de mål som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas.

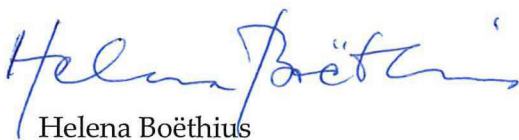
Skolinspektionens bedömning vid uppföljningen

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen inte vidtagit tillräckliga åtgärder för att avhjälpa bristerna avseende huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för fritidshemmet som förelades i Skolinspektionens beslut den 5 september 2017. Mot bakgrund av vad som framkommit i huvudmannens redovisning konstaterar Skolinspektionen att huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för fritidshemmet, vid tiden för uppföljningen, endast är i planeringsstadiet eftersom arbetet inte har påbörjats i praktiken. Eftersom det inte finns något arbete på huvudmannanivå med att systematiskt följa upp och utveckla verksamheten i fritidshemmet i relation till de nationella målen är det svårt för huvudmannen att få kännedom om hur väl denna verksamhet uppfyller de nationella målen. Då kan huvudmannen inte heller, utifrån en analys av resultaten, besluta om och se till att utvecklingsinsatser genomförs som motsvarar de behov som finns inom fritidshemmet.

Motivering till val av verktyg

Ahlafors Fria Skola Ekonomisk förenings verksamhet uppfyller inte de krav som följer av gällande föreskrifter. Huvudmannen föreläggs därför att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

På Skolinspektionens vägnar



Helena Boëthius
Enhetschef



Christina Sjögren
Föredragande/utredare