

Beslut

efter kvalitetsgranskning av Korsbackaskolans arbete vid
elevers övergångar till årskurs 7 i Kävlinge kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19 § skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av arbetet med elevers övergångar till årskurs 7. Syftet är att granska hur skolor arbetar med elevers övergång till årskurs 7 för att skapa kontinuitet och progression i elevers lärande och utveckling. Det är arbetet vid den mottagande årskursen som är föremål för granskning.

De övergripande frågeställningarna är:

1) I vilken utsträckning inhämtar skolan systematiskt information om elevers kunskapsnivå, behov och förutsättningar?

2) I vilken utsträckning används den inhämtade informationen för att skapa kontinuitet och progression i elevers lärande och utveckling?

Frågeställningarna ska besvaras inom ramen för varje enskilt granskningsbeslut på verksamhetsnivå samt på övergripande nivå inom ramen för en övergripande kvalitetsgranskningsrapport.

Granskningen genomförs i 17 skolor. I urvalet ingår såväl kommunala som fristående skolor belägna i större och mindre kommuner. Korsbackaskolan med Kävlinge kommun som huvudman ingår i denna granskning.

Skolinspektionen besökte Korsbackaskolan den 27 och 28 oktober 2017. Besöket genomfördes av utredarna Lars Jennfors och Anna Alm. Intervjuer med elever, vårdnadshavare, lärare, elevhälsa och skolledning har genomförts. Inspektörerna tog också del av elevdokumentation som fördes över i samband med övergången 2017.

När kvalitetsgranskningen är avslutad i sin helhet redovisas de samlade resultaten i en övergripande kvalitetsgranskningsrapport.

I detta beslut gör Skolinspektionen en samlad bedömning av det granskade området utifrån de övergripande frågeställningarna. Därefter följer en motivering till de utvecklingsområden som Skolinspektionen har identifierat inom ramen för granskningen.

Skolinspektionens bedömning

Inhämta information

Skolinspektionen bedömer att Korsbackaskolan i varierande utsträckning inhämtar information om eleverna inför övergången mellan årskurserna 6 och 7. Skolinspektionen bedömer att man inte systematiskt inhämtar information om elevers kunskapsnivå men att de däremot gör det om enskilda elevers behov och förutsättningar.

Granskningen visar att det finns en årsplan för arbetet med att skapa fungerande grupper. Planen är lokalt framtagen för de elever som ska börja på Korsbackaskolan i årskurs 7 och består av ett antal punkter med datumangivelser från januari till augusti.

Hållpunkter finns för möten mellan olika funktioner på respektive skola, vad som ska avhandlas och vara klart vid olika tidpunkter och vem som är ansvarig för respektive punkt. Det finns även en överlämnandeblankett som kommunen har tagit fram och som används för elever som har behov som mottagande skola bör känna till. Det kan till exempel vara konstaterade stödbehov upprättade i åtgärdsprogram eller information om sociala behov som mottagande lärare behöver veta.

Granskningen visar dock att skolan inte systematiskt inhämtar information om elevers kunskapsnivå på grupp- eller individnivå. Kunskapsnivå eller betygsresultat inhämtas inte på ett systematiskt vis för samtliga elever, utan bara för de som riskerar att inte nå kunskapskraven som minst ska uppnås eller har minst betyget E. Vidare visar granskningen att arbetet med att inhämta informationen om övergångar inte följs upp, utvärderas eller utvecklas inom ramen för skolans kvalitetsarbete.

Använda informationen

Skolinspektionen bedömer att skolans personal i planering och undervisning använder den informationen som man samlar in om elevernas behov och förutsättningar. Granskningen visar att informationen som samlas in om eleverna vid överlämningen sprids till skolledningen, de olika funktionerna i elevhälsan och de undervisande lärarna. Specialpedagogen gör en analys av informationen om respektive elevs stödbehov. Därefter sammanställer och filtrerar specialpedagogen all information på enskilda elevkort där endast det finns skrivet som all undervisande personal behöver veta. På uppstartsdagarna inför höstterminen får all skolpersonal denna information. Informationen som då ges muntligt av specialpedagogen spelas även in och finns på en minnessticka som förvaras hos administratörerna på skolan. Vid nyanställningar eller vid behov kan den muntliga redogörelsen visas för de som behöver se den igen. Elevmapparna för de elever där det har lämnats över dokumentation förvaras hos administrationen på skolan. Granskningen visar att skolledningen har påtalat vikten av att alla måste använda informationen som finns om eleverna. Vidare visar granskningen att skolledningen pratar om elevernas anpassningar och stödbehov med lärarna och hur de kan bli coachade av specialpedagogen. De har även diskuterat mycket om lärmiljöers påverkan och digitala läromedel, och att assistenterna är väldigt viktiga för att få undervisningen att fungera för den enskilde eleven.

Granskningen visar dock att arbetet med att använda informationen om övergångar inte följs upp, utvärderas eller utvecklas inom ramen för skolans kvalitetsarbete.

Identifierade utvecklingsområden

I syfte att höja verksamhetens kvalitet bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete i första hand behöver inledas inom följande områden.

- Skolan behöver inhämta ett bredare underlag om alla elevers kunskapsnivå på såväl individ- som gruppnivå.

Skolinspektionen bedömer att skolan inte i tillräcklig omfattning inhämtar information om elevernas kunskapsnivå i olika ämnen. Granskningen visar att kunskapsnivå eller betygsresultat inte inhämtas på ett organiserat vis för samtliga elever, förutom i de ämnen för de elever som inte nått kunskapskraven som lägst ska uppnås, det vill säga lägst betyget E. För de elever som lätt når de högre kunskapskraven förs information om kunskapsnivå över. Skollagen betonar att samtliga elever ska få den ledning och stimulans som de behöver för att kunna nå så långt som möjligt enligt utbildningens mål.

Resultaten för de nationella proven som genomförs i årskurs 6 lämnas över till Korsbackaskolan. Någon övrig information om elevernas kunskaper i olika ämnen begärs inte in. Granskningen visar att skolorna vid den muntliga överlämningen pratar om kunskapsnivåer på en övergripande nivå men inte om alla elever i samtliga ämnen. Skolan behöver framöver även efterfråga i vilken omfattning olika moment i kursplanerna har genomförts, vilka förmågor som kan vara styrkor eller svagheter för att med hjälp av den informationen kunna planera undervisningen och säkra elevernas progression i ämnena. Läroplanen betonar att lärarna inför övergångar ska utbyta kunskaper och erfarenheter samt information om innehållet i utbildningen för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i elevernas utbildning och lärande.

- Rektorn behöver se till att arbetet med att inhämta och använda information om eleverna vid övergången till årskurs 7 ingår i skolans systematiska kvalitetsarbete. I det ingår att följa upp arbetet samt att utifrån uppföljningens resultat planera och genomföra relevanta utvecklingsåtgärder.

Skolinspektionen bedömer att rektorn behöver se till att arbetet med elevers övergång till årskurs 7 följs upp, och att uppföljningens resultat ligger till grund för planeringen av utvecklingsåtgärder. Granskningen visar att det i skolans kvalitetsarbete inte finns någon uppföljning av arbetet med övergången mellan årskurserna 6 och 7. Arbetet behöver bli en del av skolans kvalitetsarbete för att säkerställa kontinuitet i förbättringsarbetet.

Granskningen visar att olika personalgrupper inte känner till om eller hur arbetet med övergången mellan årskurserna 6 och 7 utvärderas. Det framgår av granskningen att skolan inte har varit i kontakt med avlämnande skolor i syfte att utvärdera arbetet med övergångar mellan årskurserna 6 och 7 i skolans kvalitetsarbete. Det framgår att representanter för olika yrkeskategorier på de båda skolorna lyfter fram fördelar med att framöver genomföra en sådan utvärdering med påföljande utvecklingsåtgärder. Som exempel på vad som hade varit värdefullt att följa upp nämns utvärdering av hur klassammansättningarna föll ut samt hur lärarna följer upp och tar reda på vad de behöver veta om eleverna inför övergången till årskurs 7.

Kommunen följer inte heller upp hur arbetet med övergången till årskurs 7. Skolinspektionen betonar vikten av att utvärdera olika processer i skolan för att kunna förbättra dem. Detta behövs även som ett led i att inte göra förbättringsprocesser personbundna utan fungera organisatoriskt i ett system.

1.1 Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 26 oktober 2018 redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena.

Redogörelsen skickas via e-post, till *Skolinspektionen.Lund@skolinspektionen.se*, eller per post till, *Skolinspektionen, Box 156, 221 00 Lund*. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 400–2016:11437) i de handlingar som sänds in.

På Skolinspektionens vägnar



Lotta Kårlind

Enhetschef



Lars Jennfors

Föredragande/Utredare

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:

<https://www.skolinspektionen.se/sv/Tillsyn--granskning/Kvalitetsgranskning/Skolinspektionen-granskar-kvaliteten/skolans-arbete-vid-elevs-overgang-till-arskurs-7/>

Bilaga 1: Bakgrundsuppgifter om verksamheten

Korsbackaskolan är belägen i Kävlinge och omfattar årskurserna 7-9. Huvudman är Kävlinge kommun. I årskurs 7 går 185 elever och på skolenheten går det sammanlagt 529 elever. Skolenheten leds av en rektor och en biträdande rektor. I närheten av skolan finns skolenheten Olympiaskolan F-6 som är en av de avlämnande skolorna till Korsbackaskolan.

Till årskurs 7 kommer elever från framförallt sex skolor: Olympiaskolan, Annelundsskolan, Ljungensskolan, Lackalängaskolan, Rinnebäcksskolan och Dösjebro skolan vilka samtliga har Kävlinge kommun som huvudman. Av de 185 eleverna som går i årskurs 7 kommer 44 elever från Olympiaskolan F-6.

Korsbackaskolan är en av två skolor i kommunen som har årskurserna 7-9.

Bilaga 2: Rättslig reglering

Skollagen (SFS 2010:800)

1 kap. 4 § 1-2 st.

Utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. [...]

I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. [...]

3 kap. 3 §

Alla barn och elever ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Elever som till följd av funktionsnedsättning har svårt att uppfylla de olika kunskapskrav som finns ska ges stöd som syftar till att så långt som möjligt motverka funktionsnedsättningens konsekvenser. Elever som lätt når de kunskapskrav som minst ska uppnås ska ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling.

3 kap. 5a §

Om det inom ramen för undervisningen eller genom resultatet på ett nationellt prov, uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, ska eleven skyndsamt ges stöd i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen, såvida inte annat följer av 8 §.

3 kap. 8 § 1 st.

Om det inom ramen för undervisningen eller genom resultatet på ett nationellt prov, uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen, ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation.

3 kap. 9 § 1 st.

Ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska behovet av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses framgå. Av programmet ska det också framgå när åtgärderna ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärderingen. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas.

4 kap. 3 §

Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

4 kap. 4 §

Sådan planering, uppföljning och utveckling av utbildningen som anges i 3 § ska genomföras även på förskole- och skolenhetsnivå.

Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet.

Rektorn och förskolechefen ansvarar för att kvalitetsarbete vid enheten genomförs enligt första och andra styckena.

4 kap. 5 §

Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska vara att de mål som finns för utbildningen i denna lag och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls.

Förordning (SKOLFS 20110:37) om läroplan för grundskolan, förskoleklass och fritidshemmet

1. Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning

Undervisningen ska anpassas till varje elevs förutsättningar och behov. Den ska främja elevernas fortsatta lärande och kunskapsutveckling med utgångspunkt i elevernas bakgrund, tidigare erfarenheter, språk och kunskaper.

2.5 Övergång och samverkan

Förskoleklassen, fritidshemmet och skolan ska samverka på ett förtroendefullt sätt med varandra och förskolan för att stödja elevernas utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Inför övergångar ska de berörda skolformerna och fritidshemmet utbyta kunskaper, erfarenheter och information om innehållet i utbildningen för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i elevernas utveckling och lärande. Skolan ska även samverka med de gymnasiala utbildningar som eleverna fortsätter till. Det ska även finnas samarbetsformer som syftar till att förbereda eleverna och deras vårdnadshavare inför övergångar.

Riktlinjer

Läraren ska

- i samverkan med förskollärare i förskolan, lärare i övriga berörda skolformer och fritidshemmet utbyta kunskaper och erfarenheter samt information om innehållet i utbildningen för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i elevernas utveckling och lärande,
- i samverkan med arbetslaget i förskolan, lärare i övriga berörda skolformer och fritidshemmet förbereda eleverna och deras vårdnadshavare inför övergångar,
- vid övergångar särskilt uppmärksamma elever som är i behov av extra anpassningar eller särskilt stöd, och
- ta tillvara möjligheter till kontinuerligt samarbete om undervisningen i förskoleklassen, skolan och fritidshemmet.