

Byängsskolan AB

Org.nr. 556756-3316

Beslut för fritidshem efter tillsyn av Byängsskolan AB

Skolinspektionens beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Byängsskolan AB att senast den **31 augusti 2018** vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Nedan redovisas förslag på åtgärder. I de fall det är möjligt får bristen avhjälpas på annat sätt.

Utveckling av utbildningen vid skolenheterna

Skolinspektionen konstaterar att Byängsskolan AB inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar huvudmannen om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 3 och 6 §§ skollagen)

Åtgärder

Huvudmannen ska:

- se till att utifrån analysen av verksamheten identifiera utvecklingsområden och besluta om utvecklingsåtgärder som ska genomföras.

Bedömning

Skolinspektionen utredning visar att det finns brister i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete.

Föreläggande

Utveckling av utbildningen vid skolenheterna

Skolinspektionen bedömer att det systematiska kvalitetsarbetet för Byängsskolan AB inte följer skollagens krav. Tillsynen visar att Byängsskolan AB brister i sitt arbete med att på huvudmannanivå fatta beslut om utvecklingsinsatser utifrån de övergripande analyserna samt att se till att genomföra de planerade åtgärderna.

Enligt skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Enligt skollagen ska det systematiska kvalitetsarbetet också dokumenteras. Om det vid

uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas.

Av förarbetena till skollagen framgår att huvudmannens arbete med att utveckla verksamheten är en process där analys och värdering bland annat av skolans resultat och redan vidtagna åtgärder måste ligga till grund för beslut om åtgärder för förbättring. Det innebär att huvudmannen ska ha ett kvalitetssystem med struktur, rutiner, processer och resurser, vilket är en förutsättning för ledning och styrning av verksamheten. Vidare framgår att kvalitetsarbetet på huvudmannanivå ska bygga på de uppgifter som kommer fram i verksamheternas kvalitetsarbete och på andra uppgifter som är väsentliga för uppföljningen och utvecklingen av utbildningen, till exempel betygsstatistik och resultat av nationella prov. Det finns därutöver skäl att anlägga särskilda huvudmannaperspektiv på verksamheten. Av förarbetena framgår också att information om resultat och måluppfyllelse, analys av förbättringsområden samt beslut om förbättringsåtgärder rimligen ska ingå i dokumentationen av det systematiska kvalitetsarbetet. (Prop. 2009/10:165 s. 304 ff.)

Av Skolverkets allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet (SKOLFS 2012:98) framgår att huvudmannen bör se till att dokumentationen av kvalitetsarbetet är tillräcklig för att ligga till grund för analys och beslut på huvudmannanivå om prioriteringar av utvecklingsinsatser, skapa rutiner och former för dokumentation som är effektiva och ändamålsenliga för huvudmannens kvalitetsarbete, samt sträva efter att dokumentationen ger en samlad bild av utbildningens kvalitet inom huvudmannens verksamhet. Av de allmänna råden framgår också att dokumentationen bör innehålla en redogörelse för resultaten och hur de följts upp, en analys av orsakerna till eventuella brister i måluppfyllelsen samt vilka åtgärder som ska genomföras på kort och lång sikt för att de nationella målen ska uppfyllas.

Huvudmannen beslutar inte om nödvändiga utvecklingsåtgärder utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen. I intervju med representanten för huvudmannens styrelse framkommer att huvudmannen får information bland annat om verksamhetens uppföljningar som dokumenteras i styrelseprotokollen. Representanten uppger att i vissa fall går det att särskilja i styrelseprotokollet vilken verksamhet som beskrivs i analysen av uppföljningen. Visserligen framkommer i intervjun med representanten att huvudmannen har kännedom om fritidshemmets olika utvecklingsområden, men det framkommer också att huvudmannen inte har tagit några beslut som rör de områdena. Skolinspektionen har mottagit kompletterande material från Byängsskolan AB, men inget i materialet går att härleda till huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för fritidshemmet. Skolinspektionen har uppmanat Byängsskolan AB att inkomma med ytterligare dokumenterat material kring bland annat beslutade utvecklingsåtgärder kring fritidshemmen men något sådan har inte inkommit.

Motivering till föreläggande som ingripande

Då verksamheten vid Byängsskolan inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten, föreligger skäl att förelägga Byängsskolans AB att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristen.

Områden där Skolinspektionen inte har funnit brister

Förutsättningar för utbildningen vid skolenheterna

Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att Byängsskolan AB uppfyller författningarnas krav inom förutsättningar för utbildningen vid skolenheterna.

På Skolinspektionens vägnar

X Malin Norell

Beslutsfattare
Signerat av: Malin Norell

X Jens Andersson

Föredragande
Signerat av: Jens Andersson

Allmänt om tillsynen:

Mer om Skolinspektionens tillsyn hittar du på www.skolinspektionen.se

Bilagor

Bilaga 1: Fakta om Byängsskolan AB

Fakta om Byängsskolan AB

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av Byängsskolan AB under hösten 2017. Detta beslut avser huvudmannens samlade ansvarstagande för utbildningen inom skolformen fritidshem

Byängsskolan är en fristående grundskola i Täby kommun med 719 elever från förskoleklass till årskurs 9. På fritidshemmet går 286 elever. Byängsskolan leds av en rektor tillika huvudmannens VD. Huvudman är Byängsskolan AB med organisationsnummer 556756-3316.

Måluppfyllelse

Kunskapsresultat samt resultat vad gäller trygghet och studiero för Byängsskolans fritidshem saknas i Skolverkets nationella statistik (SIRIS). Uppföljning av trygghetsfrågor görs av fritidshemmet på individ- och enhetsnivå.