

Beslut

efter kvalitetsgranskning av skolors hantering
av nationella prov vid Katedralskolan i Lunds
kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19 § skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av gymnasieskolors hantering av nationella prov. Syftet är att granska att huvudmän och skolor följer gällande föreskrifter avseende hantering av nationella prov.

De övergripande frågeställningarna är:

1. *Finns rutiner för att ta emot de nationella proven så att provets innehåll inte blir känt innan provens genomförande?*
2. *Hanteras och förvaras de nationella proven på ett sådant sätt att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande?*

Granskningen genomförs i ett 60-tal slumpmässigt utvalda verksamheter, i urvalet ingår såväl enskilda som kommunala huvudmän. Katedralskolan, som är en gymnasieskola i Lunds kommun, ingår i denna granskning.

Skolinspektionen besökte Katedralskolan den 20 november 2018. Intervju med rektorn samt observation av skolans förvaring av de nationella proven har genomförts.

När kvalitetsgranskningen är avslutad i sin helhet redovisas de samlade resultaten i en sammanfattande rapport.

I detta beslut ger Skolinspektionen sin bedömning av det granskade området.

Skolinspektionens bedömning

1. *Finns rutiner för att ta emot de nationella proven så att provets innehåll inte blir känt innan provens genomförande?*

Det har i Skolinspektionens granskning inte framkommit annat än att det finns rutiner för att ta emot de nationella proven så att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande.¹ Skolans expedition är alltid bemannad och det finns alltid någon vaktmästare på plats som kvitterar och tar hand om försändelsen. Vaktmästaren låser in försändelsen och meddelar ansvarig administratör samt rektor. Skolans rutiner för mottagandet av proven är väl kända för berörda. Skolan har en administrativt ansvarig som ser till att proven låses in och hålls inlåsta på ett sådant sätt att ingen obehörig kommer åt dem.

¹ Enligt 10 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) ska skolenheten ha rutiner för att ta emot en leverans av ett prov på ett sådant sätt att provets innehåll inte blir känt.

Skolinspektionens granskning har inte visat annat än att det granskade området fungerar väl.

2. *Hanteras och förvaras de nationella proven på ett sådant sätt att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande?*

Det har i Skolinspektionens granskning inte framkommit annat än att Katedralskolan hanterar och förvarar de nationella proven så att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande.² Proven hålls inlåsta i ett kassavalv, vars nyckel förvaras i ett kassaskåp i en annan lokal. Kassavalvet finns i ett låst, larmat rum. Ett fåtal personer på skolan har tillgång till koden till kassaskåpet. Proven har kvar originalförslutningen. I intervju med rektorn framkommer att provens förslutningar öppnas på provdagens morgon. Enligt rektorn delas de förseglade kuverten ut till de lärare som ska genomföra provet med eleverna på provdagens morgon. Rektorn uppger även att skolan framöver kommer att genomföra nationella prov kl. 9 på provdagen. Det aktuella prov som granskningen avser, Sv1 delprov C, kommer inte att genomföras på skolan den utsatta provdagen. Rektorn uppger att proven beställts för att lärare ska vara informerade om innehållet och använda proven som diskussionsunderlag i det kollegiala lärandet. Detta är inte i linje med 9 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) av vilken framgår att rektorn ska beställa de prov som elever på skolenheten ska genomföra.

Skolinspektionens granskning har inte visat annat än att det granskade området utifrån frågeställningen fungerar väl. Skolinspektionen vill dock poängtera att prov inte ska beställas om de inte ska genomföras. Med detta påtalande beslutar Skolinspektionen att avsluta kvalitetsgranskningen.

2

Enligt 6 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) ska ett prov förvaras på en skolenhet på ett sådant sätt att provets innehåll inte blir känt före föreskrivet provdatum eller föreskriven provperiod. I samma bestämmelse anges vidare att för en skolenhet med offentlig huvudman finns bestämmelser om sekretess för ett prov i 17 kap. 4 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Enligt 17 kap. 4 § Offentlighets- och sekretesslagen gäller sekretess för uppgift som ingår i eller utgör underlag för kunskapsprov under en myndighets överinseende, om det kan antas att syftet med provet motverkas om uppgiften röjs.

På Skolinspektionens vägnar



Mats Lundqvist
Enhetschef



Anna Sundman Markhäs
Föredragande