

Aktiebolaget Sigrid Rudebecks Skola

exp@rudebecks.se

murielle.ovise@rudebecks.se

2018-12-07

Dnr 2018:10070

Beslut

efter kvalitetsgranskning av skolors hantering
av nationella prov vid Sigrid Rudebecks
gymnasium i Göteborgs kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19 § skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av gymnasieskolors hantering av nationella prov. Syftet är att granska att huvudmän och skolor följer gällande föreskrifter avseende hantering av nationella prov.

De övergripande frågeställningarna är:

1. *Finns rutiner för att ta emot de nationella proven så att provets innehåll inte blir känt innan provens genomförande?*
2. *Hanteras och förvaras de nationella proven på ett sådant sätt att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande?*

Granskningen genomförs i ett 60-tal slumpmässigt utvalda verksamheter, i urvalet ingår såväl enskilda som kommunala huvudmän. Sigrid Rudebecks gymnasium, som är en gymnasieskola i Göteborgs kommun med Aktiebolaget Sigrid Rudebecks Skola som huvudman, ingår i denna granskning.

Skolinspektionen besökte Sigrid Rudebecks gymnasium den 13 november 2018. Intervju med rektorn Murielle Ovisé samt observation av skolans förvaring av de nationella proven har genomförts.

När kvalitetsgranskningen är avslutad i sin helhet redovisas de samlade resultaten i en sammanfattande rapport.

I detta beslut ger Skolinspektionen sin bedömning av det granskade området. Därefter följer en motivering till det utvecklingsområde som Skolinspektionen har identifierat inom ramen för granskningen.

Skolinspektionens bedömning

1. *Finns rutiner för att ta emot de nationella proven så att provets innehåll inte blir känt innan provens genomförande?*

Det har i Skolinspektionens granskning inte framkommit annat än att det finns rutiner för att ta emot de nationella proven så att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande.¹ Av skolinspektionens intervju med rektorn framgår bland annat att skolan beställer prov till de elever som ska göra provet. Tillkommer det elever under året kompletteras beställningen. Postnord levererar de nationella proven till skolan med bud. En av rektorn utsedd administratör har ett uttalat ansvar för hanteringen av de nationella proven. Administratören tar emot och kvitterar försändelsen och tar med de nationella

¹ Enligt 10 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) ska skolenheten ha rutiner för att ta emot en leverans av ett prov på ett sådant sätt att provets innehåll inte blir känt.

proven till arkivet. Skulle utsedd person inte vara på plast ombesörjs mottagandet av expeditionen. Innan proven låses in i ett särskilt plåtskåp avsett för nationella prov tas innehållsförteckningen ut och ges till huvudläraren i aktuellt ämne som verifierar att innehållet stämmer med förteckningen. Dagen innan skrivning räknar och sorterar huvudläraren proven och låser därefter in proven i skåpet. Plåtskåpet där proven förvaras är placerat i ett arkiv som också fungerar som ett bokförråd. Samtliga 28 lärare på skolan har nyckel in till arkivet men endast rektorn, administratören samt tre ämneslärare har tillgång till skåpet där de nationella proven förvaras.

Skolinspektionens granskning har inte visat annat än att det granskade området fungerar väl.

2. Hanteras och förvaras de nationella proven på ett sådant sätt att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande?

Skolinspektionen bedömer att Sigrid Rudebecks gymnasiums hantering av de nationella proven kan förbättras så att det i högre utsträckning säkerställs att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att höja verksamhetens kvalitet bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande område.

- Rektorn behöver utveckla rutiner för att hantera de nationella proven på ett sådant sätt att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande. I detta ingår att rektorn inte ska beställa nationella prov om skolan inte har för avsikt att låta eleverna genomföra proven på föreskrivet provdatum.

Motivering

Enligt 6 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) ska ett prov förvaras på en skolenhet på ett sådant sätt att provets innehåll inte blir känt före föreskrivet provdatum eller föreskriven provperiod. Vidare framgår att på en skolenhet med en enskild huvudman ska ett prov hanteras på ett sådant sätt att provets syfte inte motverkas.

Enligt 9 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) ska en rektor senast sista beställningsdatum beställa de prov som elever på skolenheten ska genomföra, om ett sådant datum anges i det beställningsbrev som Skolverket har skickat till skolenheten.

Skolinspektionens observation visar att förseglingen av det nationella provet i det aktuella ämnet inte är öppnad vid besöket. Rektorn har anfört att provens förslutningar öppnas tidigast på provdagens morgon och att det inte har funnits elever med behov av anpassningar vid provets genomförande som inneburit att skolan har behövt öppna provens förslutningar före ordinarie provdatum. För att motverka otillåten spridning av de nationella provens innehåll förvaras proven alltid inlåsta och det är endast ett begränsat antal personer som har tillgång till skåpet där proven förvaras.

I intervjun med rektorn har vidare framkommit att skolan har beställt ett exemplar av Sv3/Sva3, höstterminen 2018, men att avsikten inte har varit att låta eleverna genomföra provet på utsatt provdatum. Skolan har beställt detta exemplar utifall Skolverket i maj 2019 uppmanar skolan att snabbt ta fram och använda sig av ett reservprov. Skolans

elever genomför alltid nationellt prov i svenska under vårterminen. Skolan kommer under januari 2019 att beställa de nationella proven i svenska som eleverna kommer att genomföra under vårterminen 2019.

Skolinspektionens utredning visar att Sigrid Rudebecks gymnasium har beställt ett nationellt prov fastän avsikten inte har varit att genomföra provet på den utsatta provdagen den 15 november 2018, kl.09.00. Detta är inte i linje med 9 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) av vilken framgår att rektorn ska beställa de prov som elever på skolenheten ska genomföra. Gymnasieskolor ska mellan den 7 och den 25 januari 2019 göra sina beställningar av prov till vårterminen 2019. Därmed är Skolinspektionens bedömning att Sigrid Rudebecks gymnasium kan utveckla sitt arbete med hanteringen av nationella prov så att det i högre grad kan säkerställas att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den **15 mars 2019** redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits utifrån det identifierade utvecklingsområdet.

Redogörelsen skickas via e-post, till skolinspektionen.goteborg@skolinspektionen.se, eller per post till, *Skolinspektionen, Box 2320, 403 15 Göteborg*. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 400–2018:10070) i de handlingar som sänds in.

På Skolinspektionens vägnar

X Helena Boëthius

Enhetschef
Signerat av: Helena Boëthius

X Linda Lundberg

Föredragande
Signerat av: Linda Lundberg