

Beslut

efter kvalitetsgranskning av skolors hantering
av nationella prov vid S:t Petri skola i Malmö
kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19 § skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av gymnasieskolors hantering av nationella prov. Syftet är att granska att huvudmän och skolor följer gällande föreskrifter avseende hantering av nationella prov.

De övergripande frågeställningarna är:

1. *Finns rutiner för att ta emot de nationella proven så att provets innehåll inte blir känt innan provens genomförande?*
2. *Hanteras och förvaras de nationella proven på ett sådant sätt att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande?*

Granskningen genomförs i ett 60-tal slumpmässigt utvalda verksamheter, i urvalet ingår såväl enskilda som kommunala huvudmän. S:t Petri skola, som är en gymnasieskola i Malmö kommun, ingår i denna granskning.

Skolinspektionen besökte S:t Petri skola den 12 december 2018 för att granska de ovanstående frågeställningarna avseende det nationella provet i Matematik 1b, delproven B-D. Intervju med rektorn, observation av skolans förvaring av de nationella proven samt kompletterande frågor via mail till huvudmannen har genomförts.

När kvalitetsgranskningen är avslutad i sin helhet redovisas de samlade resultaten i en sammanfattande rapport.

I detta beslut ger Skolinspektionen sin bedömning av det granskade området. Därefter följer en motivering till de utvecklingsområden som Skolinspektionen har identifierat inom ramen för granskningen.

I samband med granskningen av hanteringen av det nationella provet i Matematik 1b vid S:t Petri skola uppmärksammade Skolinspektionen att förseglingen av det nationella provet i Matematik 1c var bruten. Med anledning därav har Skolinspektionen i ett beslut om tillsyn den XX januari 2019 förelagt Malmö kommun att avhjälpa bristen.

Skolinspektionens bedömning

1. *Finns rutiner för att ta emot de nationella proven så att provets innehåll inte blir känt innan provens genomförande?*

Det har i Skolinspektionens granskning inte framkommit annat än att det finns rutiner för att ta emot de nationella proven så att provens innehåll inte blir känt innan provens

genomförande.¹ Skolan har en rutin där proven kvitteras vid leverans av vaktmästare eller ansvarig administratör. Av intervju med rektorn framkommer att ansvarig administratör låser in proven direkt i skolans arkivrum och hanterar dem inför provdagen.

Skolinspektionens granskning har inte visat annat än att det granskade området fungerar väl.

2. Hanteras och förvaras de nationella proven på ett sådant sätt att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande?

Skolinspektionen bedömer att S:t Petri skolas hantering och förvaring av de nationella proven kan förbättras så att de i högre utsträckning säkerställer att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att höja verksamhetens kvalitet bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete i första hand behöver inledas inom följande område.

- Rektorn behöver säkerställa att nationella prov endast beställs för elever som ska genomföra provet på den föreskrivna provdagen.

Motivering

Av 9 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) framgår att rektorn ska beställa de prov som elever på skolenheten ska genomföra. Vidare framgår av 5 § Skolverkets föreskrifter om nationella kursprov i gymnasieskolan läsåret 2018/2019 (SKOLFS 2017:99) bland annat att Matematik 1b, delproven B-D ska genomföras den 14 december 2018.

Skolinspektionens granskning visar att skolan har en säker förvaring av de nationella proven och att förseglingen av de nationella proven i det aktuella ämnet inte är öppnad vid besöket (14 § i Skolverkets föreskrifter samt "Utlämning av provmaterial" i Skolverkets hanteringsinstruktioner). Det framkommer dock i intervju med rektorn att skolan inte kommer att genomföra det nationella provet i Matematik 1b, delprov B-D på den utsatta provdagen. Rektorn uppger i intervju att de har beställt ett prov som referensexemplar. Detta är inte i enlighet med Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov, där det framgår att rektorn ska beställa de prov som eleverna på skolenheten ska genomföra. När prov beställs trots att de inte ska genomföras finns det en risk att provet görs tillgängligt för obehöriga och därmed finns en ökad risk för otillåten spridning. Mot denna bakgrund behöver rektorn säkerställa att prov endast beställs i de fall proven ska genomföras.

¹ Enligt 10 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) ska skolenheten ha rutiner för att ta emot en leverans av ett prov på ett sådant sätt att provets innehåll inte blir känt.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 11 april, 2019 redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits utifrån det identifierade utvecklingsområdet.

Redogörelsen skickas via e-post, till *Skolinspektionen.Lund@skolinspektionen.se*, eller per post till, *Skolinspektionen, Box 156, 221 00 Lund*. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 403–2018:11578) i de handlingar som sänds in.

På Skolinspektionens vägnar

X Cecilia Kjellman

Enhetschef
Signerat av: Cecilia Kjellman

X Charlotte Lindmanner Sultan

Föredragande
Signerat av: Charlotte Lindmanner Sultan