

Uppföljningsbeslut

Huvudman
kommun@sandviken.se

2019-02-25
1 (3)
Dnr 40-2015:6586

Uppföljning av kvalitetsgranskning av skolhuvudmäns mottagande av nyanlända elever i Sandvikens kommun

Skolinspektionens beslut

Skolinspektionen bedömer att Sandvikens kommun vidtagit tillräckliga åtgärder och kvalitetsgranskningen avslutas därmed.

Bakgrund

Skolinspektionen har genomfört kvalitetsgranskning av mottagandet av nyanlända elever i grundskolorna Österfärneboskolan, Jäderforsskolan, Murgårdsskolan och Norrsätraskolan, vars huvudman är Sandvikens kommun. Kvalitetsgranskningen genomfördes under våren 2017. Vid granskningen identifierade Skolinspektionen tre viktiga utvecklingsområden som angetts i ett beslut den 10 april 2017. De identifierade utvecklingsområdena var:

- Huvudmannens arbete med mottagandet av nyanlända elever behöver i högre utsträckning följas upp och analyseras inom ramen för det ordinarie kvalitetsarbetet.
- Huvudmannen behöver säkerställa att samtliga nyanlända elever som skolplacerats skyndsamt får börja i skolan och genomgå inledande bedömningar.
- Huvudmannens rutiner för att använda de inledande bedömningarna för att individanpassa såväl beslut om placering i årskurs som i undervisningsgrupp samt som underlag för att planera undervisningen behöver utvecklas.

Skolinspektionen har begärt att Sandvikens kommun senast den 10 april 2018 ska redovisa till enheten i Umeå vilka åtgärder som vidtagits samt resultat av de vidtagna åtgärderna. Sandvikens kommun har inkommit med en sådan redovisning.

Av det beslut som Skolinspektionen fattade den 10 april 2017 framgår det i relation till de identifierade utvecklingsområdena att de inte alltid fanns tydliga gemensamma rutiner för skolorna att förhålla sig till inom de områden Skolinspektionen granskade. Skolinspektionen kan konstatera att de åtgärder huvudmannen vidtagit har tagit fasta på att skapa gemensamma rutiner.

Av den redovisning huvudmannen skickat in framgår det att huvudmannen, i syfte att i högre utsträckning följa upp och analysera mottagandet av de nyanlända eleverna inom ramen för det ordinarie kvalitetsarbetet, tagit fram gemensamma mätpunkter för analys och uppföljning av mottagandet av de nyanlända eleverna. Dessa mätpunkter är; antal ansökningar om skolplacering av nyanlända elever, antal skolplacerade nyanlända elever, tiden mellan ansökan och skolplacering, antal skolplacerade nyanlända elever, tid mellan skolplacering och beslut om permanent klassplacering, tid till att utslussningsplanen är genomförd.

När det gäller de två övriga utvecklingsområdena har huvudmannen arbetat fram nya gemensamma rutiner kring mottagande, kartläggning, klassplacering, planering av undervisning, prioriterad timplan samt dokumentation och uppföljning. Av rutinerna framgår bland annat vem som har ansvar för de olika stegen i samband med att en nyanländ elev anländer till kommunen fram tills att den börjar i skolan. Rutinen anger även hur lång tid detta ska ta och som tidigare nämnts utgör även detta en mätpunkt i huvudmannens arbete med att följa upp sitt mottagande.

Av rutinen är det även tydliggjort hur de inledande bedömningarna ska användas i syfte att individanpassa såväl beslut om placering i årskurs som i undervisningsgrupp samt som underlag för att planera hur undervisningen behöver utvecklas.

På Skolinspektionens vägnar

2019-02-25

X Joakim Blomberg

Signerat av: Joakim Blomberg
Enhetschef

2019-02-25

X Robert Östberg

Signerat av: Robert Östberg

Robert Östberg

Utredare/Föredragande