

Tanums kommun

2019-06-04

kommun@tanum.se

Dnr: SI 2019:3317

ulrika.bjornberg@tanum.se

Beslut

efter kvalitetsgranskning av skolors hantering
av nationella prov vid Tanumskolan 7-9 i
Tanums kommun

Beslut

Det har i Skolinspektionens granskning inte framkommit annat än att Tanumskolan 7-9 har rutiner för att ta emot de nationella proven så att det säkerställs att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande.

Det har vidare i Skolinspektionens granskning inte framkommit annat än att Tanumskolan 7-9 hanterar och förvarar de nationella proven inlåsta så att det säkerställs att provens innehåll inte blir känt innan eller efter provens genomförande.

Inledning

Skolinspektionen har genomfört en oanmäld inspektion av grund- och gymnasieskolors hantering av nationella prov.¹ Syftet med inspektionen är att granska att huvudmän och skolor följer gällande föreskrifter avseende hantering av nationella prov. I detta beslut framgår resultatet av Skolinspektionens kvalitetsgranskning av skolans hantering av nationella prov. För det fall Skolinspektionen i sin inspektion kunnat konstatera tillsynsbrister så framgår dessa i ett separat beslut.

De övergripande frågeställningarna är:

1. *Finns rutiner för att ta emot de nationella proven på ett sådant sätt att det säkerställs att provets innehåll inte blir känt innan provens genomförande?*
2. *Hanteras och förvaras de nationella proven inlåsta så att det säkerställs att provens innehåll inte blir känt innan och efter provens genomförande?*

Granskningen genomförs i närmare 70 slumpmässigt utvalda verksamheter, i urvalet ingår såväl enskilda som kommunala huvudmän. Tanumskolan 7-9, som är en grundskola i Tanums kommun, ingår i denna granskning.

Skolinspektionen besökte Tanumskolan 7-9 den 13 maj 2019 för att granska de ovanstående frågeställningarna avseende det nationella provet i matematik. Intervju med rektorn samt observation av skolans förvaring av de nationella proven har genomförts.

När inspektionen är avslutad i sin helhet redovisas de samlade resultaten i en sammanfattande rapport.

I detta beslut ger Skolinspektionen sin bedömning av det granskade området.

¹ Detta har inneburit dels att Skolinspektionen med stöd i 26 kap. 19 § skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning och dels att Skolinspektionen med stöd av 26 kap. 3 § skollagen genomfört en tillsyn.

Skolinspektionens bedömning

1. *Finns rutiner för att ta emot de nationella proven på ett sådant sätt att det säkerställs att provets innehåll inte blir känt innan provens genomförande?*

Det har i Skolinspektionens granskning inte framkommit annat än att det finns rutiner för att ta emot de nationella proven så att det säkerställs att provens innehåll inte blir känt innan provens genomförande.² Rektorn har till exempel nyligen reviderat och aktualiserat skolans rutiner i syfte att minska risken för obehöriga att få tillgång till de nationella ämnesproven. Inget annat framkommer än att rutinerna fungerar.

2. *Hanteras och förvaras de nationella proven inlåsta så att det säkerställs att provens innehåll inte blir känt innan och efter provens genomförande?*

Det har i Skolinspektionens granskning inte framkommit annat än att det finns rutiner för att förvara de nationella proven innan och efter genomförandet så att det säkerställs att provens innehåll inte blir känt.³ Rektorn har till exempel nyligen reviderat och aktualiserat skolans rutiner i syfte att minska risken för obehöriga att få tillgång till de nationella ämnesproven. Inget annat framkommer än att rutinerna fungerar.

Skolinspektionens granskning har inte visat annat än att det granskade området fungerar väl.

Motivering

Det har i Skolinspektionens granskning inte framkommit annat än att Tanumskolan 7-9 hanterar och förvarar de nationella proven inlåsta så att det säkerställs att provens innehåll inte blir känt innan eller efter provens genomförande.⁴ Rektorn har till exempel

² Enligt 10 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) ska skolenheten ha rutiner för att ta emot en leverans av ett prov på ett sådant sätt att det säkerställs att provens innehåll inte blir känt.

³ Enligt 10 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) ska skolenheten ha rutiner för att ta emot en leverans av ett prov på ett sådant sätt att det säkerställs att provens innehåll inte blir känt.

⁴ Enligt 9 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) ska rektorn senast sista beställningsdatum beställa de prov som elever på skolenheten ska genomföra, om ett sådant datum anges i det beställningsbrev som Skolverket har skickat till skolenheten. Provdatum för respektive nationellt prov anges i SKOLFS 2017:96. Enligt 6 § Skolverkets föreskrifter om hantering och genomförande av nationella prov (SKOLFS 2013:19) ska ett prov förvaras inlåst på en skolenhet på ett sådant sätt att det säkerställs att provets innehåll inte blir känt före föreskriven provtidpunkt, föreskrivet provdatum, föreskriven provperiod eller under föreskriven användningstid. Efter föreskriven provtidpunkt, föreskrivet provdatum, föreskriven provperiod eller föreskriven användningstid ska ett prov förvaras på ett sådant sätt att det säkerställs att Skolverket kan återanvända provet under den tid som har föreskrivits. I samma bestämmelse anges vidare att för en skolenhet med offentlig huvudman finns bestämmelser om sekretess för ett prov i 17 kap. 4 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Enligt 17 kap. 4 § Offentlighets- och sekretesslagen gäller sekretess för uppgift som ingår i eller utgör underlag för kunskapsprov under en myndighets överinseende, om det kan antas att syftet med provet motverkas om uppgiften röjs. Vidare framgår av 14 § SKOLFS 2013:19 att provens förslutningar får öppnas tidigast på provdagens morgon, om inte rektorn tagit beslut om att öppna prov i syfte att göra anpassningar för någon elev.

nyligen reviderat och aktualiserat skolans rutiner i syfte att minska risken för obehöriga att få tillgång till de nationella ämnesproven. Rutinerna innebär bland annat att proven hålls inlåsta och att endast ett mycket begränsat antal personer har nyckel till de skåp där proven förvaras. Det framgår även tydligt hur proven ska tas emot och hanteras då de kommer till kommunen och skolan. Proven genomförs klockan 09.00 den dag som är angiven och inga prov kopieras på skolan eftersom skolan beställer det antal som behövs.

Skolinspektionens granskning har inte visat annat än att det granskade området fungerar väl.

På Skolinspektionens vägnar

X Helena Boëthius

Enhetschef
Signerat av: Helena Boëthius

X Hans Larson

Utredare
Signerat av: Hans Larson

Enligt Skolverkets hanteringsinstruktioner för nationella prov 2019 ska proven låsas in igen om rektorn tagit beslut om att anpassa provet, och förseglingen därmed brutits dagen innan provtillfället.