

Europaportens skolor AB
Org.nr: 556835-0572
skola@europaporten.nu

2020-12-11
Dnr SI 2020:2212

Beslut

efter kvalitetsgranskning av rektors arbete med
läraravlastande tjänster i grundskolan, årskurs
7–9 vid Europaportens grundskola i Malmö
kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 § skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av rektors arbete med läraravlastande tjänster i grundskolan, årskurs 7–9. Syftet är att granska i vilken utsträckning läraravlastande tjänster integreras och används på ett sådant sätt att lärare avlastas i sitt arbete för att i högre utsträckning kunna fokusera på undervisningsprocessen.

De övergripande frågeställningarna är:

1. I vilken utsträckning kartlägger och analyserar rektor lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen?
2. I vilken utsträckning organiserar rektor arbetet på skolan så att läraravlastande tjänster bidrar till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen?
3. I vilken utsträckning följer rektor upp, utvärderar och analyserar om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte?

Bedömningen görs i förhållande till de kvalitetskriterier Skolinspektionen satt upp i granskningen inom det granskade området. Granskningens författningsstöd återfinns i bilaga 2.

Granskningen genomförs i 30 utvalda skolenheter. I urvalet ingår såväl enskilda som kommunala huvudmän. Europaportens grundskola, i Malmö kommun med Europaportens skolor AB (Org. nr. 556835-0572) som huvudman ingår i denna granskning.

Skolinspektionen genomförde tre intervjuer via videolänk med Europaportens grundskola i Malmö kommun den 21 och 22 oktober 2020. Intervjuerna genomfördes av utredarna Gunnel Olofsson och Robert Sondell. Intervjuer hölls med rektorn och en biträdande rektor, två lärare och två lärarassistenter.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls vid Europaportens grundskola i följande utsträckning:

Bedömningsområde 1: Rektors arbete med att kartlägga och analysera lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen

Rektorn kartlägger och analyserar i *hög utsträckning* lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen.

Bedömningsområde 2: Rektors organisering av arbetet på skolan för att läraravlastande tjänster ska bidra till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen

Rektorn organiserar i *flera delar* arbetet på skolan så att läraravlastande tjänster bidrar till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen.

I syfte att höja verksamhetens kvalitet bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande område.

- Rektorn behöver utveckla arbetet med att kartlägga behovet av kompetensutveckling och organisera kompetensutvecklingsinsatser för den läraravlastande personalen.

Bedömningsområde 3: Rektors arbete med att följa upp, utvärdera och analysera om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte

Rektorn följer upp, utvärderar och analyserar i *hög utsträckning* om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 2020-06-11 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån det identifierade utvecklingsområdet och resultat av dessa åtgärder. Som stöd för redovisningen bör bifogad mall (bilaga 3) användas.

Redogörelsen skickas via e-post, till skolinspektionen.umea@skolinspektionen.se. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr SI 2020:2212) i de handlingar som sänds in.

Med anledning av den rådande situationen med risker för smittspridning av Covid-19

Skolinspektionen är medveten om att många skolor i dagsläget är påverkade med anledning av Covid-19. Följden kan vara stor frånvaro av personal eller att resurser måste tas i anspråk för nya förhållanden. Vi följer kontinuerligt situationen och hur den påverkar skolsystemet i olika delar av landet. Om du som huvudman behöver längre uppföljningstid kontakta Skolinspektionen för prövning.

Skolinspektionens bedömningar

Rektors arbete med att kartlägga och analysera lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen

Här bedöms i vilken utsträckning rektorn kartlägger och analyserar lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen. I detta ingår arbetet att kartlägga och analysera lärarnas arbetsuppgifter och deras arbetssituation.

Samlad bedömning

Skolinspektionen bedömer att rektorn vid Europaportens grundskola i *hög utsträckning* kartlägger och analyserar lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen. Granskningen visar att rektorn systematiskt via medarbetarsamtal, medarbetarenkäter och täta dialoger med lärare och lärararbetslag skaffar sig en uppfattning om lärares arbetssituation och behov av avlastning. Rektorn analyserar det som framkommer i kartläggningarna och identifierar vilka lärare som behöver avlastning och vilka arbetsuppgifter som lärarna behöver avlastas med. Vidare för rektorn en dialog med huvudmannen om lärares arbetssituation och skolans behov av läraravlastande tjänster.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Motivering

Rektorn kartlägger lärarnas arbetssituation och behov av avlastning

Granskningen visar att rektorn systematiskt och kontinuerligt kartlägger lärarnas arbetsuppgifter, arbetssituation och behov av avlastning. Detta sker i dialog med lärarna. Av intervjuer med rektorn och lärare framkommer att rektorn följer ett

tydligt årshjul där frågor om arbetssituationen för lärarna finns med vid flera tillfällen. Till exempel genomför rektorn individuella medarbetarsamtal tre gånger per läsår och i dessa ingår frågor om stress och upplevd arbetsbelastning. Vidare genomförs en årlig medarbetarenkät som inbegriper frågor om stress och arbetsmiljö. Rektorn och lärarna beskriver också att de under höstterminen 2020 inlett ett arbete för att mer specifikt ta reda på vilka arbetsuppgifter lärare känner behov av avlastning i och vad som stressar i arbetet. Arbetet har inletts med en enkät och kommer att följas upp med diskussioner av vad den visat, samt ytterligare enkäter under detta läsår. Rektorn uppger att hon vill involvera lärarna ännu mer i diskussionerna och utifrån detta analysera hur resurserna bäst kan användas.

Lärarna och rektorn beskriver därutöver ytterligare metoder som rektorn använder sig av för att löpande kartlägga personalens upplevelse av arbetsbelastning och behov av avlastning. Rektorn tar kontinuerligt del av vad som framkommer vid arbetslagsmöten och elevhälsomöten antingen genom att delta själv eller via protokoll. Rektorn ställer också frågor direkt till lärare om hur arbetet fungerar, till exempel om lärarna tycker att resurserna är tillräckliga och om de används på rätt sätt. Lärarna beskriver att det är ett litet kollegium och att rektorn alltid finns till hands och kan ta emot deras synpunkter på arbetssituation och arbetsmiljö. Även skolans specialpedagog och förstelärare analyserar arbetsfördelning och resursfördelning och återkopplar till rektorn.

Av granskningen framkommer vidare att rektorn har en pågående dialog med huvudmannen kring lärarnas arbetssituation och behov av avlastning. Rektorn och huvudmannen har även haft möten om lärares arbetsbelastning utöver de ordinarie styrelsemötena då de diskuterat hur man kan organisera avlastning för lärarna. Huvudmannen och rektorn har också arbetat med Skolverkets verktyg "Koll på lärares avlastningsbehov". Rektorn beskriver att huvudmannen har full insyn och är med i diskussionerna kring avlastning. Därutöver har rektorn regelbundna samverkansmöten med fackförbunden då frågan om lärares arbetsbelastning och upplevelse av stress alltid finns med på dagordningen.

Rektorn analyserar lärarnas behov av avlastning

Granskningen visar att rektorn systematiskt analyserar lärarnas arbetssituation och behov av avlastning utifrån det som framkommit vid kartläggningarna. Rektorn analyserar det som framkommer vid medarbetarsamtalen och de olika enkäterna och prioriterar därefter var resurserna behövs mer övergripande. Till exempel tillsattes en extra lärarassistent inom ämnet matematik för ett år sedan utifrån att analysen visade att lärarna upplevde att de inte hann med att hjälpa alla elever. Den mer löpande analysen som sker under läsåret kan också leda till att arbetsuppgifter för den läraravlastande personalen omfördelas eller förändras under tid för att bäst möta de behov av avlastning eller stöttning som uppstår i verksamheten. Lärarna och rektorn beskriver att en lärarassistents arbetsuppgifter har utökats

med rastvärdskap, eftersom det framkommit att det är en arbetsuppgift som många lärare upplever som betungande.

Vidare visar granskningen att rektorn utifrån sitt analysarbete prioriterar vilka arbetsuppgifter som ska tilldelas den läraravlastande personalen och vilka lärare som ska avlastas. Både rektorn och lärare uppger att skolan riktar resurserna till lärare och elevgrupper där behovet identifierats vara störst. I dagsläget har skolan två lärarassistenttjänster som främst avlastar lärare inom ämnet matematik. Enligt rektorn är matematikämnet prioriterat utifrån att lärare där uttryckt att de inte hinner med att hjälpa alla elever och att de upplever behov av avlastning. Lärarassistenterna stöttar och avlastar på olika sätt utifrån en arbetsbeskrivning och utifrån en överenskommelse med undervisande lärare. Rektorn och lärarna beskriver också att de för samtal om vilka arbetsuppgifter som kan tilldelas en lärarassistent och vilka arbetsuppgifter som bör utföras av en lärare. Undervisning och bedömning är kärnuppgifter i lärarnas arbete medan uppgifter som kopiering, enklare rättningsarbete, rastvärdskap, frånvarorapportering och att stötta och motivera elever är exempel på vad den läraravlastande personalen kan utföra.

Rektors organisering av arbetet på skolan för att läraravlastande tjänster ska bidra till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen

Här bedöms i vilken utsträckning rektorn organiserar arbetet på skolan så att läraravlastande tjänster bidrar till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen. I detta arbete ingår att se till att de läraravlastande tjänsterna är anpassade till skolans arbetsorganisation och att det finns ett tydligt syfte med vad den läraravlastande personalen ska bidra till. Det finns arbetsbeskrivningar för den läraravlastande personalen som är väl kända på skolan. Arbetet organiseras så att den läraravlastande personalens stöd till lärare blir så effektivt som möjligt och att den inte blir en belastning för lärarna. I detta arbete ingår att se till att den läraravlastande personalen har rätt kompetens för att klara av sina arbetsuppgifter enligt tilldelad arbetsbeskrivning.

Samlad bedömning

Skolinspektionen bedömer att rektorn vid Europaportens grundskola *i flera delar* organiserar arbetet på skolan så att läraravlastande tjänster bidrar till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen. Granskningen visar att rektorn tydliggjort syftet med de läraravlastande tjänsterna och att det finns genomarbetade arbetsbeskrivningar för lärarassistenterna. Dock saknas det en skriftlig arbetsbeskrivning för en av assistenterna. Lärarassistenterna är i hög grad

knutna till ämnet matematik och rektorn för en kontinuerlig dialog med både ämneslärare i matematik och lärarassistenter för att tydliggöra roller och befogenheter dem emellan. Vidare visar granskningen att den läraravlastande personalen får ledning och stöd i sitt arbete. Rektorn arbetsleder och stöder den läraravlastande personalen på ett mer övergripande plan medan ämneslärarna i matematik har en handledande uppgift i det dagliga arbetet. Lärarna ger dock uttryck för att det vore önskvärt med inplanerad tid för handledning för att ytterligare systematisera arbetet med att ge ledning och stöd till lärarassistenter.

Granskningen visar också att rektorn till viss del säkerställer att den läraravlastande personalen har den kompetens som krävs för att de ska kunna utföra sina arbetsuppgifter på ett tillfredsställande sätt. Den läraravlastande personalen som saknar pedagogisk utbildning har inte fått någon riktad kompetensutveckling som syftar till att ge systemförståelse för skolan. I detta fall behöver rektorn utveckla arbetet genom att kartlägga behovet av kompetensutveckling och tydliggöra vem som ansvarar för insatserna.

Motivering

Rektorn ser till att syftet med de läraravlastande tjänsterna är tydligt för personalen

Granskningen visar att rektorn tydliggör vad den läraravlastande personalen ska bidra till på skolan och vilken roll de har i skolans organisation. Såväl rektorn som lärare och läraravlastande personal säger i intervju att syftet är att den läraravlastande personalens arbete främst ska bidra till avlastning för lärare för att motverka stress, men också att det ska leda till ökat stöd och hjälp för elever att nå högre måluppfyllelse. Syftet med tjänsterna och rollerna för den läraravlastande personalen diskuteras med all personal vid regelbundna skolkonferenser och varje terminsstart presenteras tjänstefördelningarna. Då går man också igenom hur lärarassistenter används och varför vissa områden är prioriterade.

Rektorn ser till att det finns tydliga arbetsbeskrivningar för de läraravlastande tjänsterna

Granskningen visar att rektorn tillsammans med berörda lärare har tagit fram en tydlig arbetsbeskrivning för en av lärarassistenterna. Dock saknas en skriftlig arbetsbeskrivning för den lärarassistent som arbetar 7,5 procent, däremot har arbetsuppgifterna kommunicerats muntligt. Enligt samtliga intervjuade uppstår inga rollkonflikter, skolan är liten och det är tydligt för all personal vilka olika uppdrag den läraravlastande personalen har vare sig det gäller att vara rastvärd, arbeta i ett elevcafé eller arbeta med undervisningsnära uppgifter. Framför allt är rollfördelningen mellan berörda lärare och lärarassistenter tydlig eftersom de arbetat

mycket med att definiera vilka arbetsuppgifter lärarassistenterna kan utföra i samband med undervisningsprocessen. Rektorn uppger också att hon via kontinuerliga samtal med lärare och lärarassistenter följer hur arbetet fungerar och om rollerna är tydliga.

Rektorn säkerställer att den läraravlastande personalen får ledning och stöd i sitt arbete

Av granskningen framgår vidare att den läraravlastande personalen ges ledning och stöd utifrån behov i sitt arbete. Rektorn har skapat en struktur där den läraravlastande personalen får stöd av rektorn och specialpedagogen om det finns behov av stöd. Rektorn uppger att hen har täta kontakter med de båda lärarassistenterna utifrån deras uppdrag och roller. I det dagliga arbetet arbetsleds läraravlastande personal av de ämneslärare i vars klasser de arbetar. Såväl den läraravlastande personalen som rektorn beskriver att den läraravlastande personalen får ledning och stöd av rektorn i övergripande frågor och av lärare i det dagliga arbetet. Lärarna beskriver att de ofta fungerar som ett slags handledare i ämnesundervisningen men att de inte uppfattat att det är en uttalad roll. De uttrycker att den handledning de ger inte påverkar deras arbete med undervisningen och att de inte upplever den som betungande, men att det vore önskvärt med handledningstid på schemat för att ytterligare systematisera arbetet med att ge ledning och stöd till lärarassistenterna. Enligt rektorn är rollen som ämneshandledare tydlig och rektorn och lärarna stämmer kontinuerligt av arbetet så att det inte blir betungande för lärarna.

Rektorn behöver säkerställa att läraravlastande personal ges kompetensutveckling i de fall de saknar pedagogisk utbildning

Granskningen visar att rektorn i flera delar säkerställer att den läraravlastande personalen har rätt kompetens men att den lärarassistent som saknar pedagogisk utbildning får begränsad kompetensutveckling som rör området skolans styrdokument och övergripande uppdrag. Rektorn berättar att lärarassistenten har arbetat i fyra år inom skolan och har förvärvat en viss erfarenhet och kompetens under dessa år. Det framkommer att lärarassistenten deltar i alla gemensamma studiedagar tillsammans med övrig personal och också får viss ämneshandledning av lärarna i matematik, men att det för övrigt inte förekommit någon specifik kompetensutveckling. Lärarassistenten, som har en stor del av sin tjänst inom ämnet matematik, har fått i uppdrag av rektorn att själv läsa igenom kursplanerna och sedan diskutera med matematiklärarna på skolan. Lärarassistenten berättar också att hen på egen hand läst in sig på läroplan och kursplaner på Skolverkets hemsida men att det för övrigt inte ingått någon utbildning gällande styrdokumentet. Av lärarintervjun framgår dessutom att lärarna uppfattar sin handledande roll som otydlig. Lärarna framhåller vikten av kompetensutveckling kring skolans styrdokument och skolans övergripande uppdrag, särskilt för personal som saknar lärarutbildning och arbetar elev- och undervisningsnära.

Rektorn beskriver att hon vill undvika att det stöd lärarna ger till den läraravlastande personalen ska innebära merarbete för dem och att hon därför är noga med att matcha den läraravlastande personalens uppdrag med den kompetens de besitter. Rektorn ger flera exempel på anpassningar av arbetsuppgifterna för personal som saknar lärarutbildning. Ett exempel är att eftersom assistenten har särskilt goda kunskaper i matematik och fungerar väl med elever som kommit långt i sin kunskapsutveckling får hen, i samråd med undervisande lärare, arbeta med uppgifter som utmanar dessa elever. För den andra lärarassistenten, som har en lärarutbildning och lång erfarenhet, har rektorn inte behövt anpassa arbetsuppgifterna utan den anpassningen sköter undervisande lärare och assistenten i samråd. Däremot följer rektorn regelbundet upp hur arbetet går.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande:

- Rektorn behöver utveckla arbetet med att kartlägga behovet av kompetensutveckling och organisera kompetensutvecklingsinsatser för den läraravlastande personalen.

Skolinspektionens granskning visar att den läraravlastande personal som saknar pedagogisk utbildning endast fått begränsad kompetensutveckling som rör skolans styrdokument och övergripande uppdrag. Lärarassistenten har på egen hand fått läsa in de styrdokument som är viktiga för arbetet och det är otydligt vem som ansvarar för handledning och genomförande av kompetensutveckling. Assistenten deltar i allmänna fortbildningsdagar tillsammans med övrig personal men kompetensutvecklingen utgår i dessa fall inte från den enskilde läraravlastande personalens behov.

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att personalen vid skolenheterna ges möjligheter till kompetensutveckling samt att lärare och annan personal har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet. Vidare ska det pedagogiska arbetet vid en skolenhet ledas och samordnas av en rektor och rektorn ska särskilt verka för att utbildningen utvecklas. Av läroplanen för grundskolan framgår att rektorn har ett särskilt ansvar för att personalen får den kompetensutveckling som krävs för att de professionellt ska kunna utföra sina uppgifter samt att de kontinuerligt ges möjligheter att dela med sig av sin kunskap och att lära av varandra för att utveckla utbildningen.

Skolinspektionen rekommenderar att rektorn kartlägger den läraravlastande personalens behov av kompetensutveckling och tydliggör vem i organisationen som är ansvarig för att ge kompetensutveckling. Vidare behöver rektorn säkerställa att

nödvändiga kompetensutvecklingsinsatser kommer till stånd. Kunskaper om intentionerna i läroplanen och innehållet i kursplanerna är särskilt viktigt för personal som arbetar undervisningsnära. I de fall läraravlastande personal arbetar utanför klassrummet, till exempel med rastvårdskap, är det också viktigt med kunskaper och insikter om skolans värdegrundsuppdrag och bemötande av elever.

Rektors arbete med att följa upp, utvärdera och analysera om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte

Här bedöms i vilken utsträckning rektorn följer upp och analyserar om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte. I detta arbete ingår att följa upp vilka arbetsuppgifter som utförs av läraravlastande personal och analysera om de bidrar till att lärare avlastas så att de kan ägna mer tid åt undervisningsprocessen. Uppföljningen sker i kontinuerlig dialog med lärarna.

Samlad bedömning

Skolinspektionen bedömer att rektorn vid Europaportens grundskola i *hög utsträckning* följer upp, utvärderar och analyserar om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte. Granskningen visar att rektorn regelbundet följer upp vilka arbetsuppgifter den läraravlastande personalen utför och hur de är anpassade till skolans organisation. Rektorn efterfrågar information dels vid medarbetarsamtal med all personal och dels vid de kontinuerliga avstämningarna med berörda lärare och lärarasistenter. Rektorn analyserar därefter hur den läraravlastande personalens arbete bidrar till avlastning för lärarna så att de kan ägna mer tid åt undervisningsprocessen. I de fall den läraravlastande personalens arbete inte bidrar till avlastning för lärarna ändrar rektorn i den läraravlastande personalens arbetsuppgifter och rutiner.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Motivering

Rektorn följer upp den läraravlastande personalens arbetsuppgifter och om de bidrar till avlastning för lärarna

Granskningen visar att rektorn kontinuerligt och strukturerat följer upp den läraravlastande personalens arbetsuppgifter och i vilken utsträckning de bidrar till avlastning för lärarna. Rektorn, lärarna och den läraravlastande personalen beskriver samstämmigt att de i regelbundna samtal med rektorn diskuterar och analyserar vilka arbetsuppgifter som utförs av den läraravlastande personalen och vilken effekt det får för lärarnas arbete. Det sker också en uppföljning via enkäter som rör

arbetsmiljö och behov av avlastning. Uppföljningarna ingår som en del i årshjulet och rektorn rapporterar vidare till huvudmannen om vad som framkommit vid uppföljningarna. Lärarna och den läraravlastande personalen beskriver att rektorn är mycket strukturerad och noga med att följa upp och ställa frågor om vilka arbetsuppgifter den läraravlastande personalen utför och hur de tycker att arbetet fungerar.

Rektorn analyserar i vilken mån de läraravlastande tjänsterna avlastar lärare

Granskningen visar också att rektorn analyserar och bedömer i vilken utsträckning de läraravlastande tjänsterna bidrar till avlastning för lärarna. Rektorn berättar att en stor del av analysarbetet sker tillsammans med lärarna. Det har varit viktigt att utvärdera och få med lärarnas synpunkter på vad som varit avlastande och vilka arbetsuppgifter som är lämpliga att lämna över till den läraravlastande personalen. Enligt rektorn har det tidigare framkommit information om utförda arbetsuppgifter och arbetsfördelningar som inte varit så avlastande för lärarna. I dessa fall har rektorn och berörda lärare diskuterat och gjort ändringar i den läraravlastande personalens arbetsuppgifter. Ett exempel på en ändring som gjorts under det senaste året är att omfördela tid för lärarassistenterna från NO-ämnena till matematikämnet. Ett annat exempel är att arbetsuppgifter för lärarassistenterna i samband med matematikundervisningen har ändrats över tid och anpassats efter både lärarassistenternas kompetens och lärares behov av avlastning. Lärarna har varit med och utformat lärarassistenternas arbetsbeskrivning utifrån analys och diskussion med rektorn.

Såväl rektorn som lärarna berättar att analyserna visar att den läraravlastande personalens arbete bidrar till avlastning för lärarna. Det innebär mindre stress när lärarassistenterna kan hjälpa grupper av elever eller enskilda elever som till exempel behöver mer utmaningar medan läraren kan fokusera på de elever som behöver extra hjälp. Lärarna berättar att det skapar ett ökat lugn i klassrummet med en extra vuxen som kan se eleverna och hjälpa till där det behövs. En arbetsuppgift som lyfts från alla lärare och nu ingår i en av lärarassistenternas uppgifter är rastvårdskapet. Lärarna berättar att det inneburit en reell avlastning och att de istället kan fokusera mer på undervisningen.

På Skolinspektionens vägnar

X Stina Johansson

Beslutsfattare

Signerat av: Stina Johansson

X Gunnel Olofsson

Föredragande

Signerat av: Gunnel Olofsson

I den slutgiltiga handläggningen av ärendet har även utredarna Robert Sondell och Robert Östberg deltagit.

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:
<https://www.skolinspektionen.se/aktuellt/pagaende-inspektioner/rektors-arbete-med-lararavlastande-tjanster-i-grundskolan-arskurs-7-9/>

Bilaga 1: Bakgrundsuppgifter

Europaportens grundskola är en F–9 skola belägen i Malmö kommun. Huvudman för skolan är Malmö pingstförsamling. Det totala antalet elever är 243 varav 74 elever går i årskurserna 7–9. Det finns en klass för varje årskurs och ett arbetslag för årskurserna 6–9. Skolan leds av en rektor och en biträdande rektor. Vid Europaportan 7–9 arbetar 15 lärare, 12 av dessa är legitimerade och behöriga för den undervisning de bedriver.

Rektor uppger att den läraravlastande personalen består av två lärarassistenter, en på 80 procent och en på 7,5 procent. De är båda knutna främst till ämnet matematik men en av dem har även rastvärdskap och bemanning av elevcaféet i sitt uppdrag. Den läraravlastande personalen leds övergripande av rektorn men handleds, enligt rektorn, i det dagliga lektionsarbetet av två ämneslärare i matematik. I detta beslut utgör ovannämnda tjänster underlag för Skolinspektionens bedömning av hur rektorn arbetar med läraravlastande tjänster och benämns som läraravlastande personal.

Syftet med lärarassistenter är att avlasta lärarna i ämnet matematik men också att finnas till som en extra vuxen på lektioner och raster. Lärarna ska kunna ha fokus på läraruppdraget och att undervisa. Lärarassistenten som arbetar 80 procent har en arbetsbeskrivning som beskriver de uppgifter som ingår i tjänsten. Det är dels arbetsuppgifter som är specifikt riktade mot matematikämnet som rättningshjälp, läxhjälp och utmaningar för duktiga elever och allmän stöttning, men även arbetsuppgifter som handlar om att vara rastvärd, sköta skolans cafeteria och ha hand om inköp till NO-ämnena. Den andra lärarassistenten, som arbetar 7,5 procent, arbetar uteslutande med att stötta elever och lärare i klassrummet i ämnet matematik. Enligt rektorn har enkäter och samtal visat att lärare i främst matematik upplevt stress och att de två lärarassistenterna är ett sätt att komma tillrätta med det.

Bilaga 2: Författningsstöd

Bedömningsområde 1

Författningsstöd

2 kap. 9-10 §§ skollagen, 4 kap. 3-6 §§ skollagen och Lgr avsnitt 2.8 rektorns ansvar

Bedömningsområde 2

Författningsstöd

1 kap. 5 § 1-2 st. skollagen, 2 kap. 9-10 §§ skollagen, 2.kap. 34 § skollagen och Lgr avsnitt 2.1 Normer och värden samt 2.8 rektorns ansvar

Bedömningsområde 3

Författningsstöd

2 kap. 9-10 §§ skollagen, 4 kap. 3-6 §§ skollagen och Lgr avsnitt 2.8 rektorns ansvar

Bilaga 3: Mall för huvudmannens redovisning

• Utvecklingsområde 1: Rektorn behöver utveckla arbetet med att kartlägga behovet av kompetensutveckling och organisera kompetensutvecklingsinsatser för den läraravlastande personalen.
Redovisa vilka åtgärder som genomförts:
Beskriv hur verksamhetens kvalitet utvecklats avseende utvecklingsområdet:
Beskriv de effekter som eventuellt förväntas på längre sikt:
Beskriv eventuella ytterligare åtgärder som planeras: