

Beslut

efter kvalitetsgranskning av rektors arbete med
läraravlastande tjänster i grundskolan, årskurs
7–9 vid Norråsaskolan i Nässjö kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19–20 § skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av rektors arbete med läraravlastande tjänster i grundskolan, årskurs 7–9. Syftet är att granska i vilken utsträckning läraravlastande tjänster integreras och används på ett sådant sätt att lärare avlastas i sitt arbete för att i högre utsträckning kunna fokusera på undervisningsprocessen.

De övergripande frågeställningarna är:

1. I vilken utsträckning kartlägger och analyserar rektor lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen?
2. I vilken utsträckning organiserar rektor arbetet på skolan så att läraravlastande tjänster bidrar till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen?
3. I vilken utsträckning följer rektor upp, utvärderar och analyserar om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte?

Bedömningen görs i förhållande till de kvalitetskriterier Skolinspektionen satt upp i granskningen inom det granskade området. Granskningens författningsstöd återfinns i bilaga 2.

Granskningen genomförs i 30 utvalda skolenheter. I urvalet ingår såväl enskilda som kommunala huvudmän. Norråsaskolan, med Nässjö kommun som huvudman ingår i denna granskning.

Skolinspektionen genomförde tre intervjuer via videolänk med Norråsaskolan i Nässjö kommun den 9–11 november 2020. Intervjuerna genomfördes av utredarna Robert Sondell och Ulrika Holm. Intervjuer hölls med rektorn, tre lärare och tre läraravlastande personal innefattande en elevvärd, en lärarassistent och en datasupport. Därtill har enhetschefen lämnat skriftliga svar på ett antal frågor.

Skolans ledning består av rektorn och enhetschefen. Rektorn har delegerat personalansvaret för den läraravlastande personalen till enhetschefen.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls vid Norråsaskolan i följande utsträckning:

Bedömningsområde 1: Rektors arbete med att kartlägga och analysera lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen.

Rektorn kartlägger och analyserar i *hög utsträckning* lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen.

Bedömningsområde 2: Rektors organisering av arbetet på skolan för att läraravlastande tjänster ska bidra till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen.

Rektorn organiserar *i hög utsträckning* arbetet på skolan så att läraravlastande tjänster bidrar till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen.

Bedömningsområde 3: Rektors arbete med att följa upp, utvärdera och analysera om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte.

Rektorn följer upp, utvärderar och analyserar *i hög utsträckning* om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte.

Skolinspektionens bedömningar

Rektors arbete med att kartlägga och analysera lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen

Här bedöms i vilken utsträckning rektorn kartlägger och analyserar lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen. I detta ingår arbetet att kartlägga och analysera lärarnas arbetsuppgifter och deras arbetssituation.

Samlad bedömning

Skolinspektionen bedömer att rektorn *i hög utsträckning* kartlägger och analyserar lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen. Granskningen visar att rektorn såväl kontinuerligt som i dialog med lärarna kartlägger lärarnas arbetsuppgifter och arbetssituation. Detta sker bland annat genom medarbetarsamtal, på arbetsplatsträffar och vid facklig samverkan. Vidare visar granskningen att rektorn utifrån det som framkommer i kartläggningen analyserar lärares arbetssituation och behov av avlastning och prioriterar vilka områden och arbetsuppgifter som ska tilldelas läraravlastande personal, främst utifrån vilka arbetsuppgifter som är lämpliga att utföras av andra än lärare. Rektorn för även en dialog med huvudmannen om lärares arbetssituation.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Motivering

Rektorn kartlägger lärarnas arbetsuppgifter och arbetssituation

Granskningen visar att rektorn kontinuerligt kartlägger lärares arbetssituation på ett systematiskt sätt och att rektorn involverar lärarna i detta arbete. Rektorn använder sig av olika metoder för att kartlägga lärarnas arbetsbelastning. Metoderna består av dialoger med lärarna vid medarbetarsamtal, arbetsplatsträffar och vid facklig samverkan. I intervju med rektorn och lärarna framkommer att frågor kring lärarnas arbetssituation diskuteras på individnivå under medarbetarsamtal. Samtalen utgår ifrån en kommungemensam mall med frågeställningar om arbetssituationen för den enskilda individen, om arbetsuppgifter och uppföljning av utvecklingsområden. Inför varje arbetsplatsträff diskuteras lärarnas arbetsmiljö och arbetsbelastning först i arbetslagen. Rektorn samlar in och bearbetar den information som kommer fram i dessa diskussioner. Rektorn tar sedan upp frågor kopplat till arbetsbelastning till dialog under arbetsplatsträffarna. Ytterligare metoder som ingår i kartläggningen är användandet av kommunens återkommande arbetsmiljöenkät. Rektorn lyfter även fram de informella dagliga samtalen med medarbetare samt information som kommer upp under exempelvis rektorns lektionsbesök och de öppna forum som finns på skolan som viktiga underlag i kartläggningen. Rektorn uppger att hen har en god kännedom om hur arbetsuppgifter och arbetssituationen ser ut för samtliga lärare, vilket även lärarna uttrycker.

Granskningen visar även att rektorn för en dialog med huvudmannen om lärares arbetssituation och behov av avlastning för att kunna ägna mer tid till undervisningsprocessen. Dialogen med huvudmannen omfattar hur rektorn fördelar resurser inom sin organisation samt eventuella behov av resursförstärkning där läraravlastande insatser är ett exempel. Rektorn nämner att dialogen med huvudmannen även omfattar behovet av läraravlastande tjänster.

Rektorn analyserar lärares behov av avlastning

Granskningen visar att rektorn har god kunskap om lärarnas arbetssituation och analyserar deras behov av avlastning. Rektorn utgår i sin analys av lärarnas arbetssituation och behov av avlastning från ovan nämnda kartläggning. Rektorn uppger att analyser genomförs inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet vid tre tillfällen under ett läsår, i november och under tidig vår samt i samband med läsårsavslut. Rektorn tar i sitt eget analysarbete främst stöd av den fackliga samverkansgruppen.

Rektorn uppger att om det skulle visa sig att det finns ett behov av ytterligare avlastning eller förbättring av lärarnas arbetsmiljö kommer det att behöva ske

genom förändrade arbetssätt eller omfördelning av arbetsuppgifter inom organisationen och inte genom nyanställning av läraravlastande personal. Exempel på förbättringsarbete som gjorts inom ramen för organisationen är när analyser under hösten 2019 visade att lärarnas och elevernas arbetsmiljö påverkades negativt av problem med ordningsregler och studiero. Det medförde att man utvecklade arbetet med gemensam lektionsstruktur och samsyn kring studiero för att förbättra studieron under vårterminen. Enligt rektorn har tidigare års analyser av resultat och resursanvändning samt lärarnas behov av avlastning och möjlighet att fokusera på undervisningsprocessen resulterat i att skolan succesivt har övergått till att sedan tre år tillbaka helt och hållet använda tvålärarsystem i alla ämnen.

Vidare visar granskningen att rektorn identifierat och beslutat vilka arbetsuppgifter som ska tilldelas den läraravlastande personalen. Rektorn uppger att han främst utgår från den läraravlastande personalens lämplighet när hen beslutar vilka områden och arbetsuppgifter som kan tilldelas dem. I det arbetet tar rektorn även hänsyn till vilka arbetsuppgifter som enligt författningarna inte får utföras av andra än lärare. En av de arbetsuppgifter som diskuterats i facklig samverkan är rastvaktsansvar. Rastvaktsansvaret har, efter beslut av rektorn, i princip helt avlastats från lärarna till elevvärdarna.

Rektors organisering av arbetet på skolan för att läraravlastande tjänster ska bidra till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen

Här bedöms i vilken utsträckning rektorn organiserar arbetet på skolan så att läraravlastande tjänster bidrar till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen. I detta arbete ingår att se till att de läraravlastande tjänsterna är anpassade till skolans arbetsorganisation och att det finns ett tydligt syfte med vad den läraravlastande personalen ska bidra till. Det finns arbetsbeskrivningar för den läraravlastande personalen som är väl kända på skolan. Arbetet organiseras så att den läraravlastande personalens stöd till lärare blir så effektivt som möjligt och att den inte blir en belastning för lärarna. I detta arbete ingår att se till att den läraravlastande personalen har rätt kompetens för att klara av sina arbetsuppgifter enligt tilldelad arbetsbeskrivning.

Samlad bedömning

Skolinspektionen bedömer att rektorn i *hög utsträckning* organiserar arbetet på skolan så att läraravlastande tjänster bidrar till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen. Granskningen visar att de läraravlastande tjänsterna på skolan har tydliga syften utifrån skolans organisation och behov, och att såväl syftet med tjänsterna som den läraravlastande personalens arbetsuppgifter är väl förankrade bland skolans personal. Därutöver har

enhetschefen tillsett att det upprättats tydliga arbetsbeskrivningar för den läraravlastande personalen. Vidare framgår det av granskningen att rektorn säkerställer att den läraravlastande personalen har tillräcklig och relevant kompetens för sina uppdrag samt att rektorn ser till att den läraravlastande personalen får ledning och stöd i arbetet.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Motivering

Syftet med den läraravlastande personalen är tydligt och väl förankrat bland skolans personal

Granskningen visar att syftet med de läraravlastande tjänsterna är tydligt och att skolans personal känner till den läraravlastande personalens olika roller. Rektorn kommunicerar årligen ut syfte och roller i organisationen vid arbetsplatsträffar, via ledningsgruppens kanaler samt i samband med nyanställning av personal. Rollerna tydliggörs även av den läraravlastande personalen själva exempelvis genom mail till all personal om vad som ingår i uppdraget. Enligt rektorn är syftet med de läraravlastande tjänsterna att de på olika sätt ska bidra till att skapa bra förutsättningar för läran att kunna fokusera på undervisningsprocessen och ge eleverna förutsättningar att utvecklas så långt som möjligt i sitt lärande genom att minska antalet uppdrag för lärarna. Datasupportens uppdrag är att se till att elevernas datorer och konton fungerar. Elevvärdarna ansvarar för att vara närvarande vuxna i korridorer under rasterna och i matsalen. Syftet med lärarassistentens tjänst är att bistå läraren i förberedelseklass med det som behövs så att läraren kan fokusera på undervisningen. Det handlar om administrativa och praktiska göromål, att delta i möten med vårdnadshavare och vara stöd till elever i undervisningssituationer. Såväl lärare som läraravlastande personal bekräftar bilden av att syftet med den läraravlastande personalens tjänster och deras roller är tydliga för personalen.

Den läraravlastande personalens huvudsakliga arbetsuppgifter är kommunicerade bland skolans personal

Granskningen visar att enhetschefen ansvarat för att det upprättats arbetsbeskrivningar för den läraravlastande personalen. Deras huvudsakliga arbetsuppgifter är kända för övrig personal. Rektorn uppger att skolan använder sig av kommunens dokumentmall som benämns "mitt medarbetarskap". Där beskriver enhetschef vilken roll de olika läraravlastande funktionerna har i organisationen och vad som är respektive persons huvudsakliga arbetsuppgifter på en övergripande nivå.

Vidare framgår det av granskningen att skolans ledning kommunicerar och förtydligar den läraravlastande personalens arbetsuppgifter. Enligt rektorn sker det

i möten med den läraravlastande personalen minst en gång i veckan. Den läraravlastande personalens huvudsakliga arbetsuppgifter kommuniceras till övrig personal på samma sätt som syftet med tjänsterna kommuniceras. Lärarna bekräftar i intervju att det är tydligt för dem vad den läraravlastande personalen har för arbetsuppgifter även om de inte på detaljnivå vet hur lärarassistenten arbetar tillsammans med läraren i förberedelseklass. Rektorn understryker i intervju att utformningen av lärarassistentens arbetsuppgifter behöver göras i dialog med inblandad personal och att huvuddelen av lärarassistentens dagliga arbetsuppgifter bestäms av läraren i förberedelseklass. Läraren, lärarassistenten och enhetschefen samtalar kontinuerligt om vilka arbetsuppgifter som lärarassistenten ska utföra. Vidare framgår att den läraravlastande personalen anser att deras arbetsuppgifter är tydliga.

Rektorn säkerställer att den läraravlastande personalen har rätt kompetens

Granskningen visar att rektorn säkerställer att den läraravlastande personalen har rätt kompetens för sina uppdrag och att de tilldelas arbetsuppgifter utifrån att deras tidigare erfarenheter och kompetenser ska komma till nytta för verksamheten. Det framgår av intervjun med den läraravlastande personalen att flera av dem har mer än 10 års erfarenhet av arbete med barn och elever inom förskola och skola. Rektorn har god överblick över skolans organisation och den läraravlastande personalens tidigare arbetslivserfarenheter samt kompetensutvecklingsinsatser och kan därmed fördela ut uppdrag och ansvarsområden som väl matchar verksamhetens behov och den läraravlastande personalens kompetens och erfarenhet. Rektorn uppger att utifrån den läraravlastande personalens uppdrag är social kompetens och förmåga att bemöta elever lågaffektivt viktiga kompetenser. Den läraravlastande personalen har fått kompetensutveckling tillsammans med övrig personal inom sekretesslagstiftning och GDPR, vilket också är områden rektorn nämner som viktigt att säkerställa att personal på skolan behärskar. Av granskningen framgår att av den läraravlastande personalen är det enbart lärarassistenten som finns med i undervisningssituationer. Lärarassistenten deltar därför regelbundet i kompetensutveckling tillsammans med lärarna inom de områden som är relevanta för dennes uppdrag. Lärarassistenten uppger att det stöd och den ledning som ges av läraren i förberedelseklass även är kompetensutvecklande. Lärarassistenten uttrycker att hen har utvecklats kunskapsmässigt exempelvis kring skolans systemförståelse.

Rektorn säkerställer att den läraravlastande personalen ges ledning och stöd i sitt arbete

Granskningen visar att rektorn ser till att det finns ett uttalat stöd och en ledning så att den läraravlastande personalen kan utföra arbetsuppgifter på ett sådant sätt att det inte innebär en belastning för lärarna på skolan. Det är enhetschefen som är ansvarig för den läraravlastande personalens arbetsledning. Enhetschefen uppger

att hen kontinuerligt följer upp den läraravlastande personalens behov av stöd och ledning vid individuella avstämningar som sker minst en gång varje vecka samt vid behov. Uppföljning av behov av stöd och ledning sker även vid medarbetarsamtalen. För att säkerställa tillräckligt stöd i det dagliga arbetet för elevvårdarna och lärarassistenten har enhetschefen tilldelat vaktmästaren och den undervisande läraren i förberedelseklass ett arbetsledande uppdrag för dessa. Vaktmästaren har bakgrund som elevassistent och deltar också i kamratstödjarteamet. De strukturer och rutiner som används för att ge tillräckligt stöd i arbetet för elevvårdarna är dagliga genomgångar och prioritering av arbetsuppgifter med vaktmästare, som enligt enhetschefen och elevvården även finns som stöd under dagen om behov uppstår. Specialpedagogen finns också tillgänglig som stöd för elevvårdarna. Lärarassistenten får stöd och sina detaljerade arbetsuppgifter av läraren i förberedelseklass. De två har daglig genomgång av arbetsuppgifter. Läraren i förberedelseklass och lärarassistenten arbetar dessutom tillsammans i samma lokal så stöd kan ges när behov uppstår. Två stycken förstelärare, som tidigare ansvarade för hantering av skolans datorer har minst veckovisa uppföljningar tillsammans med datasupporten för att ge denne stöd i arbetet. Datasupporten uppger att hen också får bra instruktioner via mail från centrala IT-enheten exempelvis när uppdateringar ska genomföras.

Vidare visar granskningen att både lärare och läraravlastande personal anser att nivån och omfattningen på stöd och ledning är tillräcklig och funktionell. Den läraravlastande personalen vet vilka personer de ska vända sig till om det uppstår problem. Lärarna som deltar i intervjun upplever inte att de blir belastade av att stödja någon av den läraravlastande personalen. Av granskningen framgår även att rektorn och enhetschefen följer upp att de läraravlastande tjänsterna fungerar avlastande och inte belastande för lärarna. Rektorn och enhetschefen följer upp detta med lärare vid arbetsplatsträffar och andra personalmöten, under lärarnas medarbetarsamtal med rektor samt vid informella samtal med olika lärare.

Rektors arbete med att följa rektor upp, utvärdera och analysera om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte

Här bedöms i vilken utsträckning rektorn följer upp och analyserar om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte. I detta arbete ingår att följa upp vilka arbetsuppgifter som utförs av läraravlastande personal och analysera om de bidrar till att lärare avlastas så att de kan ägna mer tid åt undervisningsprocessen. Uppföljningen sker i kontinuerlig dialog med lärarna.

Samlad bedömning

Skolinspektionen bedömer att rektorn i *hög utsträckning* följer upp, utvärderar och analyserar om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte. Granskningen visar att

rektorn tillsammans med enhetschefen följer upp vilka arbetsuppgifter den läraravlastande personalen utför. Uppföljningen sker både genom täta avstämningar vid veckovisa möten samt vid uppföljningar terminsvis och läsårsvis. Rektorn analyserar och bedömer också i vilken grad de läraravlastande tjänsterna och deras arbetsuppgifter bidrar till avlastning för lärarna, så att de kan ägna mer tid åt undervisningsprocessen.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Motivering

Rektorn följer upp och analyserar om de läraravlastande tjänsterna bidrar till sitt syfte

Granskningen visar att rektorn och enhetschefen i dialog med lärare och avlastande personal kontinuerligt följer upp den läraravlastande personalens arbetsuppgifter samt på vilka sätt de bidrar till att lärarna kan fokusera mer på undervisningsprocessen. Uppföljningen sker enligt rektorn utifrån alla medarbetares upprättade arbetsbeskrivningar, via täta avstämningar vid veckovisa möten, formella och informella samtal samt vid de tre planerade uppföljningsperioderna under läsåret. Rektorn uppger att uppföljningen sker i skolans ledningsgrupp, på arbetslagsmöten och arbetsplatsträffar, i trygghetsteamet och i skolans IT-grupp. Det framgår av granskningen att rektorn får en god uppfattning om i vilken mån den läraravlastande tjänsten bidrar till att lärare kan fokusera mer på undervisningsprocessen genom medarbetarsamtalen och den information som kommer fram under uppföljningsperioderna. Enhetschefen uppger att hen även i enskilda möten med den läraravlastande personalen följer upp hur de utför sitt arbete och hur det fungerar i relation till uppdragets syfte och prioriterade arbetsuppgifter.

Vidare visar granskningen att rektorn tillsammans med enhetschefen och skolans personal analyserar de resultat som framkommit vid de kontinuerliga uppföljningarna och bedömer de effekter som de läraravlastande tjänsterna fört med sig. Analysarbetet genomförs främst inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet under området trygghet och studiero samt i skolans IT-grupp. Rektorn uppger att effekter av lärarassistentens arbete i förberedelseklass analyseras tillsammans med läraren för den klassen.

Av granskningen framgår att rektorns analys av vad som framkommit vid uppföljningen visar att den läraravlastande personalens arbete bidrar till sitt syfte. Rektorn kan utifrån sin analys visa på att de läraravlastande tjänsterna framför allt bidrar till att ge lärarna mer tid att planera och fokusera på sin undervisning. All personal märker enligt rektorn av effekterna av elevvärdarnas och datasupportens arbete. Lärarassistentens insatser ger god effekt framförallt för läraren i

förberedelseklass. I skolledningens analyser av skolans trygghetsarbete framträder elevvärdarnas arbete som väldigt viktigt och har haft stor positiv inverkan på elevernas upplevda trygghet. Rektorn jämför med innan införandet av elevvärdar. Det har enligt rektorn blivit en betydligt lugnare och tryggare miljö på skolan sedan dess. Rektorn har utifrån tidigare analysresultat genomfört förändringar kopplat till elevvärdarnas tjänster. Utifrån identifierade behov och att personalen utvecklats i sina uppdrag har rektorn ökat antalet arbetsuppgifter för elevvärdarna. De har numera även ansvar för ett pingisrum, ett utökat ansvar kring matsalen samt större ansvar vid mottagande och välkomnande av nya elever.

Granskningen visar vidare att lärarna upplever sig avlastade utifrån det arbete den läraravlastande personalen bidrar med. Av intervju med lärarna framgår exempelvis att när lärarassistenten utför administrativa och praktiska arbetsuppgifter frigörs tid som läraren använder till att planera en differentierad undervisning. Datasupporttjänsten har inneburit en stor avlastning för några lärare då det tidigare ansvarade för dessa arbetsuppgifter. Det ger även avlastning för alla lärare då de nu kan lita mer på att datorerna fungerar och att eleverna kan få snabbare hjälp, vilket ger bättre förutsättningar för att undervisningen ska fungera. Lärarna uppger vidare att elevvärdarnas arbete upplevs avlastande på så sätt att lärarna inte behöver finnas till för elevernas trygghet under raster och i matsalen i samma omfattning som tidigare. Det ger också enligt lärarna ett helt annat lugn i mötet mellan eleverna i korridorerna. Lärarna säger att eleverna framförallt blir tryggare när de vet att det finns tillgång till vuxna som de kan prata med. Att det blir lugnare i korridorerna bidrar enligt lärarna även till att eleverna också är lugna när de kommer i klassrummen.

Slutligen framgår av intervju med lärarna att de anser att skolan inte skulle fungera utan de läraravlastande tjänsterna. Enligt lärarna skulle de då få ägna en stor del av den tid som de nu använder till planering av undervisning till andra uppgifter.

På Skolinspektionens vägnar

X Stina Johansson

Beslutsfattare

Signerat av: Stina Johansson

X Ulrika Holm

Föredragande

Signerat av: Ulrika Holm

I den slutgiltiga handläggningen av ärendet har även utredarna Robert Sondell och Robert Östberg deltagit.

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:

<https://www.skolinspektionen.se/aktuellt/pagaende-inspektioner/rektors-arbete-med-lararavlastande-tjanster-i-grundskolan-arskurs-7-9/>

Bilaga 1: Bakgrundsuppgifter

Norråaskolan är en kommunal 7-9 skola belägen i Nässjö kommun. Skolan har totalt 436 inskrivna elever. I de fyra årskursblandade arbetslagen för årskurserna 7-9 arbetar 47 heltidsanställda lärare. Av dessa är 40 legitimerade och behöriga för den undervisning de bedriver. Skolan har klasser med mellan 28-35 elever och använder ett tvåläraarsystem. Ledningen av skolan består förutom rektorn av en enhetschef. Rektorn är ansvarig ledare för alla lärare och enhetschefen leder övrig personal (där ingår läraravlastande personal). Varje arbetslag leds av en arbetslagssamordnare. Det finns en mötesstruktur där skolledning möter personal i olika konstellationer utifrån olika syften. Exempel på detta är skolutvecklingsgrupp, möte med arbetslagssamordnare, elevhälsomöte, samverkansmöte, möte med huvudmannens utvecklingsledare, personalkonferens och arbetsplatsträff.

Rektorn uppger att det finns fem personer med läraravlastande tjänster på skolan; två elevvärdar, en lärarassistent, en datasupport och en husvikarie. I detta beslut utgör ovannämnda tjänster underlag för Skolinspektionens bedömning hur rektorn arbetar med läraravlastande tjänster och benämns som läraravlastande personal.

Rektorns angivna skäl för att använda läraravlastande personal är att de på olika sätt minskar antalet arbetsuppgifter utanför det egna undervisningsuppdraget för lärarna och skapar bra förutsättningar för lärarna att kunna fokusera på sitt kärnuppdrag och ge elever förutsättningar att utvecklas så långt som möjligt i sitt lärande. Rektorn nämner även att tvåläraarsystemet som skolan utvecklat under en treårsperiod är avlastande för lärarna.

Arbetsuppgifter för läraravlastande personal som deltar i intervjun är att vara trygga vuxna i korridorer och på raster, göra det läraren behöver hjälp med i stunden och finnas till hands i klassrummet samt se till att elevernas IT-utrustning fungerar.

Bilaga 2: Författningsstöd

Bedömningsområde 1

Författningsstöd

2 kap. 9-10 §§ skollagen, 4 kap. 3-6 §§ skollagen och Lgr avsnitt 2.8 rektorns ansvar

Bedömningsområde 2

Författningsstöd

1 kap. 5 § 1-2 st. skollagen, 2 kap. 9-10 §§ skollagen, 2.kap. 34 § skollagen och Lgr avsnitt 2.1 Normer och värden samt 2.8 rektorns ansvar

Bedömningsområde 3

Författningsstöd

2 kap. 9-10 §§ skollagen, 4 kap. 3-6 §§ skollagen och Lgr avsnitt 2.8 rektorns ansvar