

Kunskapsskolan i Sverige AB
Organisationsnummer 556566-1815
info@kunskapsskolan.se

2021-03-18
Dnr 2020:1859

Beslut

efter kvalitetsgranskning av arbetet med
individuella stödinsatser i gymnasieskolan vid
Kunskapsgymnasiet Globen

Inledning

Med anledning av den rådande situationen med risker för smittspridning av Covid-19

Skolinspektionen är medveten om att många skolor i dagsläget är påverkade med anledning av Covid-19. Följden kan vara stor frånvaro av personal eller att resurser måste tas i anspråk för nya förhållanden. Vi följer kontinuerligt situationen och hur den påverkar skolsystemet i olika delar av landet. Om du som huvudman behöver längre uppföljningstid kontakta Skolinspektionen för prövning.

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 § skollagen (2010:800) genomfört en tematisk kvalitetsgranskning på Kunskapsgymnasiet Globen avseende verksamhetens kvalitet inom arbetet med individuella stödinsatser i gymnasieskolan. Syftet med denna kvalitetsgranskning är att granska i vilken utsträckning gymnasieskolans individuellt inriktade stödarbete präglas av att tidigt uppmärksamma och kartlägga stödbehov och få till stånd effektiva stödåtgärder i alla år och lärmiljöer genom hög elevdelaktighet i stödarbetet. I granskningen läggs särskilt fokus på mentorns roll i arbetet.

Läsanvisning

Bedömningen görs i förhållande till de kvalitetskriterier Skolinspektionen satt upp i granskningen inom det granskade området vilket beskrivs i bilaga 2. Granskningens författningsstöd återfinns i bilaga 3. På varje område bedöms om skolan uppfyller framtagna kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas och visar på vilka punkter. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av skolan. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen motsvarande redovisning men kan lämna framåtsyftande kommentarer.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls vid Kungälvsgymnaset i följande utsträckning:

I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

Skolinspektionen bedömer att skolans stödarbete i *hög utsträckning* kännetecknas av skyndsamhet, elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation.

I vilken utsträckning styr o, kåch stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Skolinspektionen bedömer att rektorn i *hög utsträckning* styr och stödjer mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet.

Utifrån framtagna kvalitetskriterier har Skolinspektionens utredning inte visat annat än att verksamheten inom de granskade områdena fungerar väl.

Skolinspektionens bedömningar

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömningar för respektive område

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

I detta område granskas i vilken utsträckning stödarbetet i gymnasieskolan bedrivs med kvalitet i fråga om att skyndsamt uppmärksamma, kartlägga och se till att relevanta stödinsatser kommer till stånd i alla delar av elevens utbildning genom reell elevdelaktighet i stödarbetet.

Skolinspektionen bedömer att skolans stödarbete i *hög utsträckning* kännetecknas av skyndsamhet, elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation. Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Skolinspektionens granskning visar sammantaget att skolan har ett systematiskt, strukturerat och aktivt arbete för att efterfråga och ta emot information om elevers tidigare stödbehov, som utgår från en given ansvarsfördelning. Härutöver visar granskningen att skolan använder den information som tagits emot och samlats in genom att stödinsatser, som exempelvis kompensatoriska verktyg och studiegrupper, sätts in omgående. Granskningen visar vidare att skolans arbete med att uppmärksamma elevers olika stödbehov i utbildningen som helhet sker systematiskt och kontinuerligt bland annat genom ett tydligt och elevnära mentorsarbete. Vidare visar granskningen att skolan har tydliga och väl etablerade strukturer för sitt stödarbete som omfattar både att uppmärksamma, kartlägga, identifiera och utforma stödinsatser som kontinuerligt följs upp. Därtill visar granskningen att skolan uppmärksammar att det finns skillnader mellan elevgruppers olika behov. Granskningen visar därutöver att det på skolan finns flera forum där lärare i samverkan med varandra och med elevhälsoteamet regelbundet diskuterar elevers behov för att ta reda på att de stödinsatser som utformas ligger i linje med identifierade behov. Granskningen visar även att skolan har väl inarbetade rutiner för att regelbundet utvärdera elevers stödinsatser och att utvärderingen av stödinsatser är vägledande för det fortsatta arbetet. Avslutningsvis visar granskningen att eleverna på ett systematiskt sätt görs delaktiga i stödarbetet, bland annat genom kontinuerliga mentorsträffar och genom ett tillgängligt digitalt elevdokumentationssystem.

Skolans arbete med att systematiskt, strukturerat och aktivt ta emot och använda information från överlämnande skolor

Granskningen visar att skolan har ett strukturerat och aktivt arbete för att efterfråga och ta emot information om elevers tidigare stödbehov, som utgår från en given ansvarsfördelning. Av inkommen dokumentation och av intervjuerna med rektor och specialpedagogen framgår att skolan gör ett utskick till eleverna i samband med att skolan får besked om vilka elever som antagits. Utskicket innehåller bland annat blanketter där elever och vårdnadshavare beskriver tidigare stödbehov och ger samtycke för skolan att rekvirera information från tidigare skolor. Av inkommen dokumentation och av intervjuer med specialpedagogen, lärarna och rektor framkommer att det är specialpedagogen och skolsköterskan som har ansvaret att ta emot och sammanställa information från tidigare skolor. Specialpedagogen berättar att hen under våren sammanställer den information som grundskolorna lagt ut om antagna elever på gymnasieantagningens digitala plattform. I de fall då det av informationen framgår att mottagandet behöver förberedas i god tid innan skolstart bjuder skolan in elev, vårdnadshavare och representant från grundskolan till ett möte. I samband med skolstart fortsätter skolan att inhämta information om elevernas behov och förutsättningar genom att specialpedagogen och skolsköterskan går igenom de blanketter eleverna haft med sig och lärarna genomför screeningar i svenska, i engelska och i matematik. När resultaten från screeningarna är klara intervjuar specialpedagogen samtliga elever. Specialpedagogen berättar att det vid elevintervjuerna ställs kompletterande frågor mot bakgrund av den information som skolan tagit emot och samlat in. Enligt inkommen dokumentation har de inledande elevintervjuerna flera syften, där ett är att skolan skyndsamt ska identifiera eventuella stödbehov. Av intervjuer med mentorer och specialpedagog framgår vidare att de stödbehov som specialpedagog får kännedom om vid skolstart noteras i det digitala elevdokumentationssystemet av specialpedagog, därefter noterar lärare eller mentorn stödbehov.

När en elev påbörjar sin utbildning under pågående termin har biträdande rektor ett introduktionssamtal med eleven, berättar rektor. Specialpedagogen berättar att de elever som börjar under pågående utbildning får samma blanketter som övriga elever vilka sammanställs av elevhälsoteamet. Om det vid introduktionssamtal och av insamlad information framkommer att eleven är i behov av stöd kontaktas specialpedagogen.

Granskningen visar vidare att skolan har ett systemiskt och strukturerat arbete för att använda den information som tagits emot från avlämnande skolor och från eleverna. Ett exempel på hur skolan använder informationen, och som framgår av inkommen dokumentation, är att specialpedagogen direkt efter elevintervjun gör en notering i skolans elevdokumentationssystem om en elev har behov av digitala

verktyg. Av intervjuer med lärarna, rektorn och specialpedagogen framkommer att den information som tagits emot och samlats in också används som en utgångspunkt för en kartläggning av elevernas individuella behov vid klasskonferenser några veckor efter skolstart. Vid dessa klasskonferenser deltar elevhälsoteamet, undervisande lärare, mentorer och skolledning. Av inkommen dokumentation framgår att klasskonferensen för år 1 har flera syften. Det första syftet är att skolpersonalen ska delge varandra den information som tagits emot och samlats in om elevernas individuella behov. Informationen utgörs av dokumentation från tidigare skolor, elevintervjuer, screeningsresultat samt de erfarenheter lärare och mentorer har av eleverna efter att ha träffat dem under uppstartsveckorna. Det andra syftet med klasskonferenserna är att skolpersonalen utifrån den samlade informationen gemensamt ska kartlägga orsaker till och identifiera elevers stödbehov. Visar kartläggningen att en elev har behov av mindre omfattande stödinsatser dokumenteras dessa i skolans digitala elevdokumentationssystem, som är tillgängligt för både lärare och elever. I de fall då den gemensamma kartläggningen påvisar att en elev är i behov av mer omfattande stödinsatser kontaktar skolan elev och vårdnadshavare för vidare utredning. Vid specialpedagogintervjun framgår det vidare att skolan snabbt skapar grupper för extra undervisning för de elever vars screeningsresultat påvisat ett stödbehov. Några av de elever som intervjuats berättar att de var på möte på skolan innan skolstart för att informera om sina stödbehov.

Lärarna, specialpedagogen och rektorn berättar att rektorn följer upp arbetet med att ta emot och använda information om elevers stödbehov genom att hen bland annat deltar på klasskonferenserna.

Skolans arbete med att systematiskt, strukturerat och kontinuerligt uppmärksamma olika sorters stödbehov i utbildningen som helhet

Granskningen visar att skolan på ett systematiskt sätt arbetar med att uppmärksamma elevers olika stödbehov i utbildningen som helhet, bland annat genom ett tydligt mentorskap som bygger på regelbundna och täta individuella träffar med eleverna. Av inkommen dokumentation och av intervju med rektorn, lärarna och mentorerna framkommer att skolan har flera väletablerade strukturer både för att skapa sig kontinuerliga nulägesbilder av elevernas kunskapsmässiga utveckling och för att uppmärksamma svårigheter. En sådan struktur, som framträder vid intervjuerna med skolpersonal, rektor och elever, är ett tydligt organiserat mentorskap där mentorerna träffar sina mentorselever individuellt varannan vecka. Lärare och mentorer berättar att mentorn vid de regelbundna individuella träffarna fångar upp eventuella svårigheter och behov hos eleverna. En annan struktur för att tidigt uppmärksamma olika sorters stödbehov som kommer fram vid intervjuer med skolpersonalen och rektorn är organisationen av elevhälsoteamets (EHT) arbete. Elevhälsoteamet har så kallade "öppna elevhälsomöten" en gång i veckan. På de öppna

EHT mötena tar lärare och mentorer upp svårigheter som de uppmärksammat kring elever, och kan då rådgöra antingen med kollegor eller med elevhälsoteamet. Det digitala elevdokumentationssystemet som skolan använder beskrivs av lärarna som ett levande dokument, där lärarna kan se vilka stödbehov som uppmärksamats för en elev och också själv notera sådana behov som de uppmärksammat. På skolan finns därutöver en skriftlig rutin för arbetet med extra anpassningar. Av den skriftliga rutinen framgår att specialpedagog, ämneslärare och mentorer har ett ansvar att sätta in anpassningar i undervisningen om de uppmärksammat att en elev har svårigheter att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås och att dokumentera dessa i skolans digitala elevdokumentationssystem. Skolans APL – samordnare (arbetsplatsförlagt lärande) berättar att lärarna utifrån den kännedom de har om elevernas behov och förutsättningar i första hand arbetar förebyggande för att minska risken för att svårigheter ska uppstå på det arbetsplatsförlagda lärandet. Det kan exempelvis handla om att arbetstidsanpassa eller ha förberedande kontakter med APL-handledare. APL-samordnaren berättar vidare att de elever som är i behov av stöd får hjälp att formulera ett brev till sin APL-handledare där eleven berättar om sig själv. Av intervjun med lärarna framgår att lärarna har samtal med APL-handledare och elev för att uppmärksamma stödbehov under APL. Vid intervju med APL-handledare framkommer att hen haft kontinuerlig kontakt med skolpersonal då APL-handledaren uppmärksammade tecken på stödbehov.

Granskningen visar även att skolan uppmärksammar om det finns skillnader mellan elevgruppers olika stödbehov. Av specialpedagogintervjun framgår att specialpedagogen genomför observationen i klassrummen för att uppmärksamma olika sorters stödbehov. Specialpedagogen berättar att de svårigheter som skolan uppmärksammar kring elever inte nödvändigtvis betyder att elever har något identifierat stödbehov i skolsituationen. Av intervjun med rektorn framgår att det finns fler elever i behov av stöd på yrkesprogrammet än på de högskoleförberedande programmen och att skolledningen inte ser någon skillnad på hur skyndsamt stödbehov uppmärksammas på de olika programmen. På skolan finns ett digitalt system som skolledning och skolpersonalen regelbundet använder för att analysera skillnader i resultat och stödbehov på både individ- och gruppnivå. Med utgångspunkt från analysen genomför rektorn de förändringar som behövs organisatoriskt och undervisningsmässigt. Rektorn berättar vidare att hen är väl insatt i de olika sorters svårigheter som uppmärksammas hos eleverna, bland annat genom att skolledningen deltar på både öppna och slutna EHT möten, på utvärderingskvällar och genom klassrumsobservationer. Lärarna berättar att skolan inte specifikt uppmärksammat om det finns skillnader i pojkars och flickors stödbehov. Av intervjuerna med lärarna och rektorn framgår att skolan snarare kan koppla skillnader i stödbehov till elevernas meritpoäng från grundskolan än till kön. Rektorn berättar att skolpersonalen lyssnat på en forskarföreläsning med fokus på kön, där det kom fram att pojkar i högre utsträckning än flickor behöver tydlighet och struktur, vilket är ett arbetssätt som skolan använder.

Skolans arbete med att skyndsamt och i samverkan med eleverna kartlägga stödbehoven i alla delar av utbildningen och låta slutsatserna ligga till grund för elevens stödinsatser

Granskningen visar att skolan skyndsamt och tillsammans med eleven kartlägger de stödbehov som uppmärksammas i olika delar av utbildningen genom ett kontinuerligt samarbete utifrån väl etablerade rutiner. Av inkommen information och av intervjuer med lärare, specialpedagog och rektor framgår att skolan har tydliga och välkända rutiner för att kartlägga elevers stödbehov. Av rutinerna tydliggörs såväl arbetsgången för stödarbetet som ansvarsfördelning vid en kartläggning av orsaker till elevers stödbehov. Rektor berättar att det initialt är de undervisande lärarna som i samtal med eleverna gör en bedömning av elevers stödbehov och utifrån den bedömningen utformar stödinsatser. Specialpedagogen och lärarna berättar att mentorn har en viktig funktion för att skyndsamt fånga upp och kartlägga orsaker till elevers svårigheter och också ta reda på om de stödinsatser som redan utformats fungerar. Av intervjun med lärare och specialpedagog framgår att mentorn vid de regelbundna individuella samtalen med eleverna ställer kartläggande frågor till eleven som; Hur går det? ” Hur mår du? ” ” Hur ska vi göra för att det bli så bra som möjligt ” ” och Vad är hindret? ” ”. Specialpedagogen och rektorn berättar att mentorerna alltid deltar i kartläggningar av orsaker till elevers behov, oavsett hur omfattande kartläggningen är, eftersom mentorerna är de som känner eleverna bäst. I de regelbundna mentorssamtalen får mentor information både om hur elevernas undervisningssituation fungerar men också hur det generellt fungerar för eleverna. Andra strukturer för att tidigt kartlägga orsaker till elevers svårigheter och som framgår av intervjuerna med lärarna, specialpedagogen och rektor är de öppna elevhälsomötena där lärare rådgör med elevhälsans personal och med varandra om enskilda elever eller elevgrupper. Av inkommen dokumentation framgår att ett ärende som tagits upp vid ett öppet elevhälsomöte kan leda vidare till andra utredningar som exempelvis en utredning om särskilt stöd.

Granskningen visar att det på skolan finns flera forum där lärare i samverkan med varandra och med elevhälsoteamet regelbundet diskuterar elevers behov för att ta reda på att de stödinsatser som utformas ligger i linje med identifierade behov. Vid lärarintervjuerna framgår att arbetet för att kartlägga orsaker till elevers stödbehov sker skyndsamt men att det kan ta längre tid att hitta fungerande stödinsatser, vilket bland annat sker tillsammans med eleverna i de kontinuerliga mentorsamtalen. Mentorerna och lärarna berättat att skolan i hög utsträckning arbetar med att utforma stöd inom ramen för undervisningen och att lärarna i sitt arbete för att identifiera behov och utforma stöd får hjälp av både specialpedagog och biträdande rektor som bland annat genomför observationer i klassrummet. Om det vid ett öppet elevhälsomöte visar sig att behoven behöver kartläggas ytterligare diskuterar rektor och elevhälsoteamet ärendet på det slutna elevhälsomötet. Mentorerna berättar att skolan genom sina tydliga mötesstrukturer och elevnära

mentorskap urskiljer elevers olika behov och tillsammans med eleverna tar reda på att stödinsatserna ligger i linje med elevernas stödbehov.

Granskningen visar därutöver att det på skolan finns en tydlig struktur för att meddela alla berörda om stödinsatser. Vid intervjuerna med specialpedagogen, lärarna, mentorerna och rektorn framgår att skolan har ett digitalt elevdokumentationssystem där lärarna både dokumenterar stödbehov och tar del av redan uppmärksammade stödbehov. Av inkommen dokumentation framgår att de lärare som utformar stödinsatser inom ramen för undervisningen också ska meddela detta till mentorn. Mentorerna berättar att det i elevdokumentationssystemet finns en ruta för extra anpassningar och att det är mentorn som meddelar förändringar till lärarna vid något av skolans kollegiala möten. När det gäller stödinsatser av mer omfattande karaktär dokumenteras dessa i ett digitalt elevhälsosystem av specialpedagogen som också ser till att berörda informeras. Lärare som ska vikariera under en längre tid får information om elevers stödinsatser av biträdande rektor, berättar rektorn.

Skolans arbete med att på ett strukturerat, kontinuerligt och effektfokuserat sätt samt i samverkan med eleverna utvärdera stödinsatser och låta utvärderingen fungera vägledande för det fortsatta stödarbetet

Granskningen visar att skolan har väl inarbetade rutiner för att regelbundet utvärdera elevers stödinsatser med ett tydligt syfte på att eleverna ska ges goda förutsättningar att utvecklas så långt som möjligt. Lärarna berättar att det i första hand är de lärare som utformat stödinsatser i undervisningen som i samtal med eleverna utvärderar hur dessa fungerar, och vid behov gör justeringar. Lärarna och mentorerna berättar vidare att mentorerna vid de regelbundna mentorssamtalen frågar eleverna om hur stödinsatserna i samtliga kurser fungerar. Om det vid ett mentorsamtal kommer fram att de stödinsatser som utformats inte fungerar sprider mentorn denna information vidare till sitt arbetslag, berättar mentorerna. Mentorerna berättar att det ibland är tillräckligt att diskutera elevers individuella stödinsatser i något av skolans kollegiala forum, men ibland initieras en diskussion på ett öppet elevhälsomöte. Av inkommen dokumentation och av intervju med rektorn, lärarna och mentorerna framgår att skolpersonalen därutöver systematiskt utvärderar stödinsatser gemensamt vid utvärderingskvällarna fyra gånger per år. Utgångspunkten för uppföljningen och utvärderingen för kvällarna är ett digitalt system där lärarna med färg markerar hur elevernas kunskaper förhåller sig till de mål eleven satt upp. Rektorn berättar att lärarna vid utvärderingskvällarna går igenom både de stödinsatser som fungerar och de stödinsatser som behöver förändras. Lärarna säger att de under utvärderingskvällarna uppmärksammar hur stödinsatser fungerar i andra kurser och stämmer av stödinsatsers effektivitet. Rektorn berättar att det digitala system som skolan utgår från vid utvärderingskvällarna kan användas på många olika sätt, ett exempel är att skolan kan jämföra elevers kunskapsresultat

från den första utvärderingskvällen till den andra. Lärarna berättar att de vid utvärderingskvällarna har möjlighet att fråga varandra hur stödinsatser utformas och fungerar i olika kurser, och på det sättet dela med sig av stödinsatser som fungerar. Lärarna berättar vidare att utvärderingskvällarna vid behov följs upp med eleverna genom att de bokar in möte med elever och skolläda. Stödinsatser av mer omfattande karaktär utvärderas vid utvecklingssamtalet och eventuella revideringar förmedlas till berörda av specialpedagogen. Mentorerna berättar att de får information om hur det går på APL av undervisande lärare antingen på ett arbetslagsmöte eller på ett ämneslagsmöte. Om en elev är i behov av stöd under sin APL gör den lärare som satt in stödinsatsen en notering om detta i skolans elevdokumentationssystem vilket når samtliga lärare och mentorn. APL-samordnaren berättar att elevernas APL betraktas som ett moment i den kurs där APL ingår, varför elevernas stödbehov under APL dokumenteras och följs upp på samma sätt som övriga kursmoment.

Av intervjuer med elever framgår att både mentorn, specialpedagogen och lärarna tar reda på hur stödinsatserna fungerar genom att fråga eleverna. Vid behov revideras stödinsatser efter en dialog med eleverna. Rektorn berättar att elevernas synpunkter på stödinsatser kommer fram genom de regelbundna mentorssamtalen men också genom att undervisande lärare samtalar med sina elever om de stödinsatser som utformas. Rektorn berättar vidare att hen genomför lektionsbesök och deltar vid de forum där elevers behov och stödinsatser diskuteras och att hen också får återkoppling av elever. Lärarna berättar att skolläda har god kännedom om elevers stödbehov.

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Inom detta område granskas i vilken utsträckning stödarbetet i gymnasieskolan bedrivs med kvalitet i fråga om mentorernas särskilda ansvar för att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov.

Skolinspektionen bedömer att rektorn *hög utsträckning* styr och stödjer mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet. Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Skolinspektionens granskning visar sammantaget att rektorn har gett goda förutsättningar för mentorerna att följa upp elevernas utbildning som helhet, bland annat genom att se till att mentorerna regelbundet och med täta intervaller träffar sina mentorselever individuellt. Granskningen visar också att rektorn gett mentorerna

goda förutsättningar att samordna och förmedla information om elevers stödbehov till berörda lärare genom regelbundna arbetslags- och ämneslagsmöten men också genom en systematisk användning av flera gemensamma digitala dokumentationssystem.

Rektorns arbete med att tydliggöra mentorns uppföljningsansvar och att styra, stödja uppföljningsarbetet genom gemensamma riktlinjer och goda förutsättningar

Granskningen visar att rektorn har skapat goda förutsättningar för mentorerna att följa upp elevernas utbildning som helhet, genom att organisera mentorsarbetet på ett sådant sätt att mentorerna strukturerat och med täta intervaller träffar sina mentorselever individuellt. I intervjuer med lärarna, specialpedagogen, rektorn och mentorerna framgår att skolans arbetssätt bygger på ett elevnära mentorskap, där mentorerna har ett tydligt uppdrag att stödja eleverna att nå så långt som möjligt. Vid intervjuerna med mentorerna framgår att antalet mentorselever varierar från 15- 28. Av inkommen dokumentation och av intervjuer med mentorer och elever framgår att mentorsträffarna organiseras i studiegrupper som består av ungefär 10 elever om 90 minuter i veckan. Under studiegruppstiden genomför mentorerna individuella samtal med enskilda elever om 15 minuter per elev varannan vecka. Rektorn berättar att mentorerna har tid för mentorsuppdraget avsatt i sina tjänster, hur mycket tid beror på hur många elever mentorerna är ansvariga för. På skolan finns det en mentorsansvarig som planerar för studiegruppstiderna och för mentorssamtalen, berättar rektorn. Rektorn berättar att mentorerna får stöd i sitt uppdrag genom skolans stödmaterial och strukturer men också av mentorsansvarig och av biträdande rektorer och av rektorn.

Granskningen visar även att skolan har gemensamma riktlinjer för mentorernas uppföljningsuppdrag. Vid intervjuer med lärarna och mentorerna framgår att skolan har gemensamma riktlinjer för mentorernas uppdrag där uppföljningsansvaret tydligt framgår. Av inkommen dokumentation framkommer att mentorerna vid de individuella träffarna med eleverna följer upp elevens studiesituation som helhet, såsom måluppfyllelse, studieresultat, stödinsatser, trygghet, personlig utveckling, trivsel och arbetsplatsförlagt lärande. Mentorerna berättar att de vid de individuella mentorssamtalen med eleverna utgår från skolans digitala elevdokumentationssystem där de går igenom hur det går för eleven i samtliga kurser. Vid mentorsamtalen pratar mentorerna också om den återkoppling eleverna fått från andra lärare, och mentorerna frågar hur eventuella stödinsatser fungerar och går igenom elevens frånvaro. Även om det finns en struktur om vad mentorn ska gå igenom vid de individuella samtalen med eleverna, berättar mentorerna att innehållet kan variera beroende på den enskilde elevens behov. Mentorerna berättar vidare att mentorsuppdraget är att stödja eleverna i utbildningen som helhet där samtliga kurser och det arbetsplatsförlagda lärandet ingår. På skolan finns en rutin som anger att varje elev tillsammans med sin mentor ska sätta upp mål för varje kurs samt utforma en plan för hur målen ska uppnås, berättar mentorerna. Mentorerna

berättar att mentorsuppdraget följer samma strukturer och att mentorernas ges samma förutsättningar att utöva mentorskapet oavsett program.

Därutöver visar granskningen att rektorn kontinuerligt följer upp hur mentorerna genomför sitt uppföljningsuppdrag. Rektorn berättar att hen bland annat deltar i samtliga processer för att tidigt uppmärksamma, identifiera, utforma och följa upp stödinsatser där mentorerna har en viktig funktion. De digitala system som skolan använder för att dokumentera elevers stödinsatser och kunskapsutveckling gör tillsammans med elevhälsomöten, medarbetarsamtal, arbetslagsmöten samt ämneslagsmöten att rektorn kan säkerställa att mentorerna har goda och likvärdiga förutsättningar för uppföljningsuppdraget, berättar rektorn.

Rektorns arbete med att tydliggöra mentorns samordningsansvar och utforma gemensamma former och ge goda förutsättningar för arbetet

Granskningen visar att rektorn gett mentorerna goda förutsättningar att samordna och förmedla information om elevers stödbehov till berörda lärare genom regelbundna arbetslags- och ämneslagsmöten men också genom en systematisk användning av flera gemensamma digitala dokumentationssystem. Av intervjuerna med mentorer, lärarna och rektorn framgår att det är mentorns ansvar att samordna elevers stödinsatser. Mentorerna berättar att de vid mentorssamtalen med sina elever frågar både om stödinsatser genomförs och hur dessa fungerar. Om det vid samtalen med eleven framkommer att någon stödinsats behöver justeras är det mentorn som informerar de andra lärarna på ett av de kollegiala möten som finns på skolans mötesagenda. Mentorerna berättar vidare att det är den biträdande rektorn som pratar med enskilda lärare om mentorn får reda på att en elev inte har tillgång till fastställda stödinsatser. Vid behov tar mentorn också upp elevens behov för ett samtal på ett öppet EHT – möte där mentorn får möjlighet att prata med elevhälsans personal och med andra undervisande lärare. Eleverna berättar att de pratar om sin skolsituation med sin mentor som har en överblick över hur det går i alla ämnen. Av intervjuer med mentorerna, lärarna, specialpedagogen och rektorn framgår det att det finns tydliga mötesstrukturer, ledningsstöd och digitala dokumentationssystem som stödjer mentorerna i deras arbete att samordna och förmedla information om elevers stödbehov.

Granskningen visar vidare att mentorerna har goda förutsättningar att följa upp att de stödinsatser som sätts in också går att genomföra. Mentorerna berättar att de, utöver de regelbundna möten som finns i skolans mötesagenda, träffar samtliga undervisande lärare på utvärderingskvällarna som genomförs två gånger per termin. Vid utvärderingskvällarna kan mentorerna boka in snabbmöte med alla lärare som undervisar en elev och där följa upp både hur stödinsatser fungerar och om stödinsatser är möjliga att genomföra. När det gäller stödinsatser av mer omfattande karaktär berättar mentorerna att de har möte med specialpedagog där de

fördelar ansvaret för hur stödinsatserna ska kunna genomföras. Av intervjuer med mentorer, specialpedagog och elever framgår att mentorer skriver in elevernas stödbehov i skolans digitala elevdokumentationssystem så att de är tillgängliga för alla lärarna. Eftersom mentorerna har en överblick över elevernas stödbehov kan de också samordna stödinsatser på ett sådant sätt att olika insatser inte krockar med varandra eller med andra lektioner, berättar mentorerna.

Av intervju med mentorer framgår att skolans målsättning är att samma mentor ska följa eleverna under hela utbildningen. I de fall där mentorn ändå byts ut är det biträdande rektor som ansvarar för att överföra information om elevernas förutsättningar och behov.

På Skolinspektionens vägnar

X Jenny Fahlman

Beslutsfattare

Signerat av: Jenny Fahlman

X Lisbeth Ahlqvist

Föredragande

Signerat av: Lisbeth Ahlqvist

I handläggningen av ärendet har utredarna James Sjöström och Ingrid Jacobsson deltagit.

Bilaga 1: Bakgrundsuppgifter

Kunskapsgymnasiet Globen ingår i Koncernen Kunskapsskolan Sverige AB. Kunskapsgymnasiet Globen erbjuder utbildning på programmen; ekonomiprogrammet, naturvetenskapsprogrammet, samhällsvetenskapsprogrammet, vård- och omsorgsprogrammet. På skolan går det 454 elever. I denna granskning ingår samhällsvetenskapsprogrammet där det går 166 elever och vård- och omsorgsprogrammet där det går 59 elever.

Bilaga 2: Underlag för bedömning tematisk kvalitetsgranskning

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- Fyra intervjuer med elever
- Två gruppintervjuer med lärare
- Två gruppintervjuer med mentorer
- En intervju med skolans specialpedagogiska personal
- Två intervjuer med APL-handledare
- En intervju med APL-samordnare
- En intervju med rektor
- Dokumentstudier. Dels de dokument som begärts in från huvudmannen och skolan samt den officiella statistik som finns att tillgå om den aktuella skolan.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens protokoll från besöket för faktakontroll.

Bedömningsområden

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av framtagna kvalitetskriterier, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet.

Inom respektive område granskas följande:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:
<https://www.skolinspektionen.se/aktuellt/pagaende-inspektioner/arbetet-med-individuella-stodinsatser-i-gymnasieskolan/>

Bilaga 3: Författningsstöd

Bedömningsområde 1

Författningsstöd

1 kap. 10 §, 2 kap. 10 och 25 §§ samt 3 kap. 5, 7, 8, 9 och 12 j §§ skollagen (2010:800).

Förordningen (SKOLFS 2011:144) om läroplan för gymnasieskolan (Lgy 11), 2.1 Kunskaper samt 2.6 Rektorns ansvar.

Bedömningsområde 2

Författningsstöd

2 kap. 10 §, 3 kap. 5, 7 och 9 §§ samt 15 kap. 19 a § skollagen 2010:800).

Förordningen (SKOLFS 2011:144) om läroplan för gymnasieskolan (Lgy 11), 2.1. kunskaper samt 2.6 Rektorns ansvar.