

Beslut

efter kvalitetsgranskning av rektors arbete med
läraravlastande tjänster i grundskolan, årskurs
7–9 vid Stadsparksskolan i Partille kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19–20 § skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av rektors arbete med läraravlastande tjänster i grundskolan, årskurs 7–9. Syftet är att granska i vilken utsträckning läraravlastande tjänster integreras och används på ett sådant sätt att lärare avlastas i sitt arbete för att i högre utsträckning kunna fokusera på undervisningsprocessen.

De övergripande frågeställningarna är:

1. I vilken utsträckning kartlägger och analyserar rektor lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen?
2. I vilken utsträckning organiserar rektor arbetet på skolan så att läraravlastande tjänster bidrar till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen?
3. I vilken utsträckning följer rektor upp, utvärderar och analyserar om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte?

Bedömningen görs i förhållande till de kvalitetskriterier Skolinspektionen satt upp i granskningen inom det granskade området. Granskningens författningsstöd återfinns i bilaga 2.

Granskningen genomförs i 30 utvalda skolenheter. I urvalet ingår såväl enskilda som kommunala huvudmän. Stadsparksskolan i Partille med Partille kommun som huvudman ingår i denna granskning.

Skolinspektionen genomförde tre intervjuer via videolänk med personal vid Stadsparksskolan i Partille kommun den 20, 21 och 22 januari 2021. Intervjuerna genomfördes av utredarna Gunnel Olofsson och Britta Seeger. Intervjuer hölls med rektorn, tre lärare och en skolvärd samt en elevkoordinator.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls vid Stadsparksskolan i följande utsträckning:

Bedömningsområde 1: Rektors arbete med att kartlägga och analysera lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen.

Rektorn kartlägger och analyserar i *hög utsträckning* lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen.

Bedömningsområde 2: Rektors organisering av arbetet på skolan för att läraravlastande tjänster ska bidra till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen.

Rektorn organiserar *i hög utsträckning* arbetet på skolan så att läraravlastande tjänster bidrar till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen.

Bedömningsområde 3: Rektors arbete med att följa upp, utvärdera och analysera om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte.

Rektorn följer upp, utvärderar och analyserar *i hög utsträckning* om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte.

Skolinspektionens bedömningar

Rektors arbete med att kartlägga och analysera lärares behov av avlastning så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen

Här bedöms i vilken utsträckning rektorn kartlägger och analyserar lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen. I detta ingår att kartlägga och analysera lärarnas arbetsuppgifter och deras arbetssituation.

Samlad bedömning

Skolinspektionen bedömer att rektorn *i hög utsträckning* kartlägger och analyserar lärares behov av avlastning i syfte att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen. Granskningen visar att rektorn kontinuerligt och på olika sätt kartlägger lärarnas arbetsuppgifter och arbetssituation. Detta sker bland annat genom medarbetarsamtal, via enkäter, genom fortlöpande dialoger samt även vid arbetsplatsträffar. Vidare visar granskningen att rektorn har analyserat lärarnas arbetssituation och behov av avlastning utifrån det som framkommit i kartläggningarna. Utifrån analysen har rektorn tillsatt en tjänst som elevkoordinator vilken har mentorsuppdraget för eleverna i årskurs 7 som sin främsta uppgift.

Rektorn kartlägger och analyserar även lärarnas behov av avlastning i samband med tjänsteplaneringen. Inför tjänsteplaneringen kartlägger rektorn lärarnas uppfattning om deras arbetssituation. Rektorn analyserar därefter vad som

framkommit och kan utifrån detta ändra i omfattningen och utformningen av lärarnas uppdrag. Rektorn för även en dialog med huvudmannen om lärarnas arbetssituation.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Motivering

Rektorn kartlägger lärarnas arbetsuppgifter och arbetssituation

Granskningen visar att rektorn kontinuerligt kartlägger lärarnas arbetssituation och arbetsuppgifter på ett systematiskt sätt och att rektorn involverar lärarna i detta arbete. Rektorn kartlägger bland annat innehåll och omfattning av lärarnas arbetsuppgifter och vilka ämnen och årskurser där de kan behöva avlastas. I medarbetarsamtalen får rektorn reda på hur varje lärares arbetssituation ser ut samt information om eventuell arbetsbelastning. Rektorn har utöver medarbetarsamtalen en kontinuerlig dialog med lärarna om deras arbete. Rektorn använder även sig av enkäter, bland annat skolans egen enkät där lärarna på en skala mellan 1 och 10 har fått ange hur de upplever sin arbetsbelastning.

Rektorn uppger att hon har en tät dialog med huvudmannen, bland annat kring lärares arbetsbelastning. Elevkoordinatörstjänsten som finns på skolan ingår i huvudmannens satsning för att minska lärares arbetsbelastning, för vilken huvudmannen sökt och fått stadsbidrag för lärarassistenter. Inför Stadsparksskolans deltagande i satsningen har rektorn fört en dialog med huvudmannen om hur skolans behov av en läraravlastande tjänst ser ut.

Rektorn analyserar lärarnas behov av avlastning

Granskningen visar att rektorn systematiskt analyserar lärarnas arbetssituation och behov av avlastning för att kunna ägna mer tid åt undervisningsprocessen. Rektorn analyserar löpande lärarnas arbetssituation. Det som framkommer i medarbetarsamtal följs alltid upp. Rektorn analyserar även resultaten från den enkät där lärarna skattar sin upplevda arbetsbelastning.

Granskningen visar vidare att rektorn analyserar lärarnas arbetssituation i samband med tjänstefördelningen. I detta analysarbete involverar rektorn lärarna såväl på individuell nivå som på gruppnivå, men även i samband med facklig samverkan. Rektorn ser över alla tjänster individuellt och tar då ställning till vilka behov av avlastning som finns i olika ämnen och årskurser samt vilka arbetsuppgifter lärarna önskar att få arbeta med till exempel om de önskar vara mentor eller inte. Rektorn för sedan en dialog med lärarna om vad som är lämpligt för dem avseende arbetsuppgifter och omfattning. Rektorn uppger också i sammanhanget att de haft många diskussioner om vilka arbetsuppgifter som enligt författningarna behöver

utföras av lärare och vad personer som inte är lärare kan göra. Rektorn följer även kontinuerligt upp lärarnas arbete under terminen och genomför förändringar i de fall det skulle uppstå behov.

Rektorn har vidare analyserat vilka arbetsuppgifter som lärarna i första hand behöver avlastning med och då kommit fram till att handlar om arbetsuppgifter som är kopplade till mentorsuppgifter. Stadsparksskolan är lokaliserat till ett område med många sociala utmaningar och på grund av detta finns en central funktion som skolvärd på skolan. Skolvärdstjänsten ingår i huvudmannens allmänna satsning på socialt trygga miljöer för ungdomar. Rektorns analys visar att skolvärden i hög grad fungerar avlastande för lärarna då hans arbete främjar en lugn skolmiljö och förebygger konflikter. Rektorns analys har mer i detalj visat att mentorsrelaterade arbetsuppgifter som att lösa konflikter, utreda kränkningar, kommunicera med vårdnadshavare, samarbeta med elevhälsan och med externa aktörer är något som tar mycket tid från lärarna som de istället skulle kunna ha ägnat till undervisningsprocessen. Skolan har tidigare deltagit i Skolverkets satsning *Samverkan för bästa skola* och den ovan beskrivna bilden blev även tydlig i de analyser som gjordes inom det projektet. Det som blev viktigt, enligt rektorn, var att hitta sätt för lärare att kunna fokusera på undervisningen. Rektorn berättar att dessa utmaningar sammantaget varit utgångspunkten till den nyinrättade tjänsten som elevkoordinator med mentorsansvar för alla elever i årskurs 7 vilket innebär ett mentorsansvar för cirka 100 elever. Elevkoordinatorstjänsten är en projektanställning på ett år som delvis finansieras via ett statsbidrag.

Rektors organisering av arbetet på skolan för att läraravlastande tjänster ska bidra till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen

Här bedöms i vilken utsträckning rektorn organiserar arbetet på skolan så att läraravlastande tjänster bidrar till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen. I detta arbete ingår att se till att de läraravlastande tjänsterna är anpassade till skolans arbetsorganisation och att det finns ett tydligt syfte med vad den läraravlastande personalen ska bidra till. Det finns arbetsbeskrivningar för den läraravlastande personalen som är väl kända på skolan. Arbetet organiseras så att den läraravlastande personalens stöd till lärare blir så effektivt som möjligt och att den inte blir en belastning för lärarna. I detta arbete ingår att se till att den läraravlastande personalen har rätt kompetens för att klara av sina arbetsuppgifter enligt tilldelad arbetsbeskrivning.

Samlad bedömning

Skolinspektionen bedömer att rektorn i *hög utsträckning* organiserar arbetet vid skolan så att de läraravlastande tjänsterna bidrar till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen.

Granskningen visar att syftet med den läraravlastande personalen är känt på skolenheten samt att det finns tydliga arbetsbeskrivningar som är tillgängliga även för övrig personal på skolan. Det framgår av granskningen att den nyinrättade tjänsten som elevkoordinator har utformats i samverkan med lärarna utifrån identifierat behov. Elevkoordinators roll har därefter förankrats hos skolans personal. Skolvärdens roll på skolan är tydligt förankrad i organisationen sedan tidigare. Vidare visar granskningen att rektorn säkerställer att de personer som innehar de två tjänsterna har relevant kompetens samt ser till att de får stöd i sitt arbete.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Motivering

Syftet med den läraravlastande personalen är tydligt och väl förankrat bland skolans personal

Granskningen visar att syftet med de läraravlastande tjänsterna är känt och tydligt för skolans personal. Utifrån det behov av avlastning som rektorn identifierat tog rektorn fram ett förslag på vad en avlastande tjänst kunde innehålla, i förhållande till lärarnas uppdrag och i förhållande till den redan existerande tjänsten som skolvärd. Förslaget presenterades under vårterminen 2020 på en arbetsplatsträff och sedan fick personalen diskutera behov och utformning. Utifrån lärarnas respons så vidareutvecklade rektorn förslaget på vad tjänsten skulle omfatta och hur den skulle utformas. När processen var klar och tjänsten som elevkoordinator var färdig så presenterades den på ett möte för skolans personal. Den främsta funktionen för elevkoordinatören är att ha mentorsansvar för alla elever i årkurs 7, i vilket det bland annat ingår att ha samtal med elever utifrån behov, konflikthantering, kontakter med vårdnadshavare, delta i elevhälsomöten samt att utreda kränkningar. Rektorn berättar att tjänsten som skolvärd har funnits under en längre period på skolan, att syftet med tjänsten är väl förankrat i organisationen och det är samma person som innehaft tjänsten sedan den inrättades. Det övergripande syftet med skolvärdstjänsten är att arbeta förebyggande och främjande genom att skapa relationer till eleverna och vid behov utgöra ett stöd för dem. Skolvärden säger själv att alla vet vad hen gör eftersom hen träffar alla elever och lärare.

De lärare Skolinspektionen träffar uttrycker att det för lärare på skolan är tydligt vad skolvärden och elevkoordinatören har för arbetsuppgifter och vad syftet med

deras funktioner är. De båda samverkar med elevhälsans personal och övrig personal på skolan och ingår i skolans trygghetsteam.

Rektorn ser till att det finns tydliga och väl kända arbetsbeskrivningar för den läraravlastande personalen

Granskningen visar att det finns skriftliga arbetsbeskrivningar för de två läraravlastande tjänsterna där det framgår vad som ingår i deras respektive uppdrag. Elevkoordinatören uppger att arbetsbeskrivningen har funnits från start och att den är tydlig. Skolvärden anser också att arbetsbeskrivningen för hans tjänst är tydlig. Arbetsbeskrivningarna finns tillgängliga för lärarna att ta del av. Det är enligt rektorn tydligt vad lärarna respektive vad den läraravlastande personalen på skolan ska göra.

Granskningen visar vidare att den läraravlastande personalens arbetsuppgifter är tydliga i förhållande till lärare och annan personal. Skolvärden uppger att det inte uppstår några otydligheter med lärarna kring hens arbetsuppgifter. Elevkoordinatören säger att hens arbetsuppgifter inom ramen för uppdraget som mentor är tydliga för elevhälsopersonalen men att de kanske inte alltid är så tydliga för vårdnadshavare. I början när hen tillträdde sin tjänst var också en del lärare lite undrande men nu vet alla vem de ska vända sig till. Både elevkoordinatören och lärarna uppger att de ibland sinsemellan diskuterar vem som ska göra vad, när det gäller mentorsrelaterade uppgifter, men att det aldrig blir något problem utan att de snabbt kommer överens. Det kan exempelvis handla om vem som ska lämna viss information till eleverna, och när. Såväl lärarna som rektorn samt den läraravlastande personalen uppger samtidigt att det är tydligt att alla har ett gemensamt ansvar, till exempel att all personal fortsatt har ett ansvar för att ingripa om något händer eller hjälpa elever att lösa en konflikt.

Rektorn ser till att den läraravlastande personalen har rätt kompetens

Granskningen visar att rektorn säkerställer att den läraravlastande personalen har relevant kompetens för de arbetsuppgifter de utför. Rektorn berättar att när tjänsten som elevkoordinator skulle tillsättas så var det ett krav att personen ifråga skulle ha en högskoleutbildning, men nödvändigtvis inte en lärarutbildning. Rektorn uppger att det var ett krav eftersom personen bland annat skulle behöva dokumentera och föra samtal med elever och vårdnadshavare. Den person som nu innehar tjänsten som elevkoordinator har genomgått en lärarutbildning och har tidigare arbetat som undervisande lärare på skolan, vilket enligt de intervjuade lärarna är en fördel för uppdraget som elevkoordinator. Rektorn bedömer att skolvärden efter att ha innehaft tjänsten i cirka tio år har relevant kompetens för sitt uppdrag samt systemförståelse för den svenska skolan. Enligt rektorn har skolvärden den kompetens och erfarenhet hen behöver för att kunna utföra sina

arbetsuppgifter på ett bra sätt, bland annat besitter skolvärden enligt rektorn mycket god kompetens i och om socialt samspel med eleverna.

Granskningen visar vidare att både skolvärden och elevkoordinatören deltar i skolans allmänna kompetensutvecklingsinsatser, till exempel studiedagar om neuropsykiatriska funktionshinder och om värdegrundsfrågor. Skolvärden har förra året deltagit i en fortbildningskurs kring barn och ungdomar med funktionshinder.

Rektorn säkerställer att den läraravlastande personalen får ledning och stöd i sitt arbete

Granskningen visar att rektorn ser till att det finns ett uttalat och genomtänkt stöd för den läraravlastande personalen för att motverka att lärare belastas av att stödja dem. Elevkoordinatören och skolvärden anser båda att de får det stöd de behöver för att kunna utföra sina arbetsuppgifter. Rektorn berättar att det är hon som leder den läraravlastande personalen. Rektorn uppger vidare att hon har daglig telefonkontakt och frekventa möten med skolvärden om situationer i arbetet samt återkommande samtal med elevkoordinatören om hur denne ska prioritera i sina arbetsuppgifter. Detta fungerar enligt rektorn väl. Både elevkoordinatören och skolvärden uppger att rektorn och den biträdande rektorn är tillgängliga och lätta att kontakta vid behov för att diskutera frågor eller för att lyfta funderingar. Skolvärden uppger att rektorn ofta frågar upp om hur det går och att de har en pågående dialog om arbetet. Elevkoordinatören uppger att den biträdande rektorn som deltar i elevhälsmötena är den hen oftast diskuterar med. Såväl skolvärden som elevkoordinatören uppger att de vid behov får stöd av elevhälsan och kuratorn. Skolvärden deltar också i kommunövergripande nätverksträffar med yrkesverksamma som på olika sätt arbetar med ungdomar. Skolvärden uppger att hen i dessa sammanhang kan lyfta och diskutera frågor samt få ett visst stöd.

Rektors arbete med att följa upp, utvärdera och analysera om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte

Här bedöms i vilken utsträckning rektorn följer upp och analyserar om läraravlastande tjänster bidrar till sitt syfte. I detta arbete ingår att följa upp vilka arbetsuppgifter som utförs av läraravlastande personal och analysera om de bidrar till att lärare avlastas så att de kan ägna mer tid åt undervisningsprocessen. Uppföljningen sker i kontinuerlig dialog med lärarna.

Samlad bedömning

Skolinspektionen bedömer att rektorn i *hög utsträckning* följer upp och analyserar om de läraravlastande tjänsterna bidrar till sitt syfte. Granskningen visar att rektorn följer upp den läraravlastande personalens arbetsuppgifter och hur de bidrar till

avlastning av lärare. Rektorn följer upp detta med såväl lärarna som den läraravlastande personalen genom återkommande samtal som sker både informellt och mer formellt i medarbetarsamtal. Uppföljning sker även vid arbetsplatsträffar och i form av enkäter. Rektorn tar även del av den uppföljning huvudmannen genomför av vilka effekter elevkoordinatören får för lärarnas upplevda arbetsbelastning. En enkät genomfördes innan tjänsten tillsattes och en enkät har vid tidpunkten för granskningen precis blivit genomförd. Den information rektor samlar in ligger till grund för hennes analys av de arbetsuppgifter som den läraravlastande personalen utför och om det innebär att lärare upplever att de avlastas och kan fokusera mer på undervisningsprocessen.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Motivering

Rektorn följer upp vilka arbetsuppgifter som utförs av den läraravlastande personalen och om de bidrar till sitt syfte

Granskningen visar att rektorn återkommande följer upp den läraravlastande personalens arbetsuppgifter och om detta bidrar till att lärare kan fokusera mer på undervisningsprocessen. Rektorn uppger att hon kontinuerligt följer upp hur lärarna upplever sin arbetsbelastning och då framkommer även i vilken mån lärarna upplever sig avlastade av elevkoordinatören och skolvärden. Rektorn är noga med att följa upp att de olika personalkategorierna förstår sina roller eftersom det är viktigt att lärarna inte belastas genom att behöva stödja och handleda läraravlastande personal. Rektorn uppger att de läraravlastande tjänsterna ska utvärderas ordentligt under vårterminen med både intervjuer och enkäter. Lärarna uppger att rektorn ofta ställer frågor om arbetet samt hur lärarna upplever sig avlastade. Lärarna berättar vidare att uppföljningar av hur de upplever sin arbetssituation och eventuell arbetsbelastning även sker kontinuerligt via medarbetarsamtal, prestationssamtal och vid arbetsplatsträffar. Lärarna uppger dock att de anser att det är lite för tidigt att fullt ut utvärdera funktionen som elevkoordinator.

Rektorn uppger vidare att hon via täta samtal med både elevkoordinatören och skolvärden följer upp deras arbete. Skolvärden och elevkoordinatören uppger att uppföljningen av deras arbetsuppgifter främst sker genom en dialog med rektorn om hur det går och vad de tycker om sitt arbete och att uppföljning också sker via medarbetarsamtalen där rektorn även ställer frågor om deras arbetsmiljö. Skolvärden uppger att det sker en uppföljning i princip dagligen, då rektorn ställer frågor om arbetet och om hur det fungerar. Elevkoordinatören uppger att huvudmannen genomför en uppföljning via en enkät av hur lärarna i kommunen upplever de tjänster som huvudmannen får statsbidrag för, i vilken tjänsten som elevkoordinator ingår.

Rektorn analyserar och gör en bedömning huruvida lärarna blir avlastade

Granskningen visar även att rektorn utifrån vad som framkommit i kartläggningen analyserar hur de två tjänsterna bidrar till att lärare kan ägna mer tid till undervisningsprocessen. När det gäller elevkoordinators funktion har rektors analys visat att det i vissa lägen blir sårbart att en person har mentorsuppdrag för så pass många elever. Rektorn uppger att skollärdningen nu funderar på vilka justeringar de behöver göra för att det ska bli mindre sårbart. Rektorn uppger dock att hon ännu inte har kunnat skaffa sig en fullständig bild eftersom tjänsten är så pass ny på skolan. Rektorn säger emellertid att hon vet att en del lärare är mycket nöjda medan andra känner oro och funderar kring hur det fungerar i elevgrupperna när det inte finns en fast mentor. Rektorn uppger också att hon uppfattat att några lärare upplever att de fått ökade möjligheter att utveckla sin undervisning sedan elevkoordinatör började sin tjänstgöring. När det gäller skolvärden så är det en funktion som funnits med en längre tid och som är etablerad vid skolan. Det är enligt rektorn en mycket uppskattad funktion och de tillfällen skolvärden är frånvarande märks det tydligt genom att det bland annat blir stökigare bland eleverna vilket leder till att lärarna ägnar mindre tid till undervisningsprocessen. Rektorn uppger att de två läraravlastande tjänsterna bidrar till ökad trygghet och trivsel hos eleverna och därmed till ökad närvaro. Dessa aspekter bidrar också till högre måluppfyllelse, enligt rektorn.

På Skolinspektionens vägnar

2021-04-07

X Stina JohanssonBeslutsfattare
Signerat av: Stina Johansson**X Britta Seeger**Föredragande
Signerat av: Britta Seeger

I den slutgiltiga handläggningen av ärendet har även utredaren Robert Östberg deltagit.

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:
<https://www.skolinspektionen.se/aktuellt/pagaende-inspektioner/rektors-arbete-med-lararavlastande-tjanster-i-grundskolan-arskurs-7-9/>

Bilaga 1: Bakgrundsuppgifter

Stadsparksskolan är en kommunal skola belägen i Partille kommun och omfattar årskurserna 7–9. Vid skolenheten är 330 elever inskrivna. Enligt rektorns uppgifter är antalet undervisande lärare 35, varav 33 är legitimerade och behöriga för den undervisning de bedriver.

Vid enheten finns två funktioner som rektorn uppger vara läraravlastande. Det är en elevkoordinator och en skolvård, som båda har heltidstjänster. Elevkoordinators arbetsuppgifter är att vara mentor till samtliga 100 elever i årskurs 7. Detta innebär att ansvara för kontakterna med vårdnadshavare, hålla kontinuerliga samtal med elever i årskursen, ansvara för närvaro och frånvarohanteringen, arbeta med konfliktlösning, utreda kränkningar samt delta i elevhälsokonferenser. Elevkoordinatören ingår även i trygghetsteamet och har ett nära samarbete med elevhälsoteamet. Skolvårdens arbetsuppgifter är att arbeta främjande, förebyggande och åtgärdande med det sociala samspelet på organisations-, grupp- och i vissa fall på individnivå. I detta ingår bland annat att ansvara för, organisera och delta i aktiviteter som exempelvis caféverksamhet och fotbollsspel och fotbollsträning på raster. Skolvärden ingår även i trygghetsteamet samt ett kommunalt nätverk med fritidspedagoger, fältassistenter och polis. I detta beslut utgör ovannämnda tjänster underlag för Skolinspektionens bedömning hur rektorn arbetar med läraravlastande tjänster och benämns som läraravlastande personal.

Enligt rektorn är skälen till att använda de två läraravlastande tjänsterna att lärarna ska få mer tid till undervisningsprocessen samt ökade möjligheter att utveckla undervisningen, vilket i förlängningen bidrar till ökad måluppfyllelse för eleverna.

Bilaga 2: Författningsstöd

Bedömningsområde 1

Författningsstöd

2 kap. 9-10 §§ skollagen, 4 kap. 3-6 §§ skollagen och Lgr avsnitt 2.8 rektorns ansvar

Bedömningsområde 2

Författningsstöd

1 kap. 5 § 1-2 st. skollagen, 2 kap. 9-10 §§ skollagen, 2.kap. 34 § skollagen och Lgr avsnitt 2.1 Normer och värden samt 2.8 rektorns ansvar

Bedömningsområde 3

Författningsstöd

2 kap. 9-10 §§ skollagen, 4 kap. 3-6 §§ skollagen och Lgr avsnitt 2.8 rektorns ansvar