

Beslut

efter kvalitetsgranskning av arbetet med
individuella stödinsatser i gymnasieskolan vid
Härjedalens gymnasium i Härjedalens kommun

Inledning

Med anledning av den rådande situationen med risker för smittspridning av Covid-19

Skolinspektionen är medveten om att många skolor i dagsläget är påverkade med anledning av Covid-19. Följden kan vara stor frånvaro av personal eller att resurser måste tas i anspråk för nya förhållanden. Vi följer kontinuerligt situationen och hur den påverkar skolsystemet i olika delar av landet. Om du som huvudman behöver längre uppföljningstid kontakta Skolinspektionen för prövning.

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 § skollagen (2010:800) genomfört en tematisk kvalitetsgranskning på Härjedalens gymnasieskola avseende verksamhetens kvalitet inom arbetet med individuella stödinsatser i gymnasieskolan. Syftet med denna kvalitetsgranskning är att granska i vilken utsträckning gymnasieskolans individuellt inriktade stödarbete präglas av att tidigt uppmärksamma och kartlägga stödbehov och få till stånd effektiva stödåtgärder i alla år och lärmiljöer genom hög elevdelaktighet i stödarbetet. I granskningen läggs särskilt fokus på mentorns roll i arbetet.

Läsanvisning

Bedömningen görs i förhållande till de kvalitetskriterier Skolinspektionen satt upp i granskningen inom det granskade området vilket beskrivs i bilaga 2. Granskningens författningsstöd återfinns i bilaga 3. På varje område bedöms om skolan uppfyller framtagna kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas och visar på vilka punkter. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av skolan. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen motsvarande redovisning men kan lämna framåtsyftande kommentarer.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls vid Härjedalens gymnasieskola i följande utsträckning:

I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

Skolinspektionen bedömer att skolans stödarbete *i flera delar* kännetecknas av skyndsamhet, elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation *men utvecklingsområden finns*.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del.

- Rektorn behöver skapa rutiner för att säkerställa att skolan tar emot information om elevers individuella stödbehov från samtliga överlämnande grundskolor.

I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Skolinspektionen bedömer att rektorn *i hög utsträckning* styr och stödjer mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 2021-10-13 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån det identifierade utvecklingsområdet och resultat av dessa åtgärder. Som stöd för redovisningen bör bifogad mall användas.

Redogörelsen skickas via e-post, till skolinspektionen.lund@skolinspektionen.se. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 400–2020:1859) i de handlingar som sänds in.

Skolinspektionens bedömningar

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömningar för respektive område

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

I detta område granskas i vilken utsträckning stödarbetet i gymnasieskolan bedrivs med kvalitet i fråga om att skyndsamt uppmärksamma, kartlägga och se till att relevanta stödinsatser kommer till stånd i alla delar av elevens utbildning genom reell elevdelaktighet i stödarbetet.

Skolinspektionen bedömer att skolans stödarbete *i flera delar* kännetecknas av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation *men utvecklingsområden finns*.

Skolinspektionens granskning visar sammanfattningsvis att skolan har en viss struktur och ansvarsfördelning för att ta emot och använda information om elevers stödbehov från grundskolor inom samma kommun men det saknas strukturer som ser till att information ges från samtliga överlämnande skolor. Granskningen visar vidare att skolan har vissa strukturer för att uppmärksamma elevers stödbehov och att det sker i samverkan mellan lärarna. Skolan kartlägger de stödbehov som uppmärksammas genom ett systematiskt och kontinuerligt samverkansarbete som inkluderar en elevdialog. Skolan har vissa rutiner för att berörd personal ska få kännedom om beslutade stödinsatser men information om förändringar gällande mer omfattande stödinsatser når inte alltid all berörd personal. Granskningen visar vidare att skolan har en viss struktur för att regelbundet och i dialog med eleverna, utvärdera beslutade stödinsatser.

Skolans arbete med att systematiskt, strukturerat och aktivt ta emot och använda information från överlämnande skolor

Granskningen visar att skolan har en viss struktur och ansvarsfördelning för att ta emot information om elevers stödbehov från grundskolor inom samma kommun men att det saknas strukturer som ser till att information ges från samtliga överlämnande skolor.

Av intervjuer med rektorn, specialpedagogen, lärarna samt av inskickat material framgår det att när skolan ska ta emot information om elever som kommer från grundskolan är det initialt specialpedagogen som har huvudansvaret. Enligt specialpedagogen börjar överlämningen redan under vårterminen innan elevernas skolstart. Vid det tillfället träffar specialpedagogen, mentorn och ibland även studie-

yrkesvägledaren (SYV) motsvarande funktioner på överlämnande skolor i kommunen för en överlämning av information gällande elever med stödbehov. Ibland är även rektorn och vårdnadshavare med i denna tidiga kontakt i de fall överlämningen handlar om elever med mer omfattande stödbehov, berättar specialpedagogen. Vidare berättar specialpedagogen att om eleven kommer från skolor utanför den egna kommunen efterfrågar ansvariga på Härjedalens gymnasieskola ingen information utan då sker informationsöverlämningen på överlämnande skolas initiativ. Lärarna säger dessutom att ibland saknas överlämning helt och omfattningen och kvaliteten på den överlämnade informationen skiljer sig åt om den kommer från samma kommun som Härjedalens gymnasieskola eller om den kommer från andra kommuner. Enligt skolans inskickade material sker en sådan överlämning av information om elever på överlämnande skolas initiativ och i den mån skolan ändå får information om elever med stödbehov från andra kommuner så säger specialpedagogen att kvaliteten på informationen är bristfällig, särskilt kring elever som har haft stödbehov i form av extra anpassningar. Enligt specialpedagogen kan skolan exempelvis ibland ta emot listor över extra anpassningar för elever men utan någon information om vilka av dessa anpassningar som fungerat. Specialpedagogen sammanställer sedan informationen och därefter kallas alla berörda lärare till ett möte under våren där den sammanställda informationen kring alla elever muntligen går igenom. Vidare uppger både rektorn och lärarna att överlämningen sker med samma systematik och ansvarsfördelning om eleverna påbörjar sin utbildning under pågående termin. Även vid dessa tillfällen kallar specialpedagogen till en överlämnandekonferens och förmedlar sammanställd information till lärarna. Det framgår av elevintervjuerna att det stöd eleverna haft på grundskolan har varit känt av lärarna på gymnasieskolan.

Granskningen visar vidare att det finns strukturer som möjliggör för lärarna att använda den information som överlämnats och förbereda mottagandet av eleverna. Det framgår av intervjuer med lärarna, specialpedagogen och rektorn att specialpedagogen förmedlar den samlade informationen om elevernas stödbehov till lärarna på ett gemensamt möte veckan innan eleverna börjar på skolan. Vid detta tillfälle får lärarna fråga och diskutera med representanter för elevhälsan på vilket sätt de bäst kan förbereda sig för mottagandet av eleverna utifrån den information som finns om eleverna från grundskolan. Om en elev endast haft mindre omfattande stödbehov i grundskolan får lärarna den informationen muntligt vid överlämningen och det faller då på den enskilda läraren att dokumentera och sedan använda sig av informationen. Lärarna och rektorn säger att mottagningsarbetet följs upp under de första veckorna på höstterminen, dels på arbetslagsmötena, dels i elevhälsoteamet. Rektorn tillägger att om elever har mer omfattande stödbehov så följer specialpedagogen upp hur stödet fungerar för dessa elever två veckor efter terminsstart.

Skolans arbete med att systematiskt, strukturerat och kontinuerligt uppmärksamma olika sorters stödbehov i utbildningen som helhet

Granskningen visar att skolan har vissa strukturer för att uppmärksamma elevers stödbehov. Av intervjuer med rektorn, lärarna och specialpedagogen framgår att undervisande lärare och mentorer identifierar elevers stödbehov i undervisningen. Detta görs i dialog med lärarna, eleverna och vid behov i samverkan med elevhälsan. Lärarna berättar att de genomför diagnostester i matematik, svenska och engelska redan första veckan i år 1. Lärarna diskuterar resultaten på sitt första arbetslagsmöte och återkopplar även resultaten till specialpedagogen så att hen vid behov skyndsamt kan fortsätta kartlägga elevens stödbehov. Dessa diagnostester är särskilt användbara för att uppmärksamma stödbehov hos de elever som går på nationell idrottsutbildning (NIU) där det ofta saknas en överlämning eftersom eleverna vanligtvis kommer från skolor utanför den egna kommunen, berättar lärarna. Vid intervjuer med rektorn och specialpedagogen framkommer att skolan har tre så kallade lägeskonferenser om året. Konferenserna sker inför de terminsvisa utvecklingssamtalen, samt en så kallad screeningkonferens första veckan i januari för att uppmärksamma om stödinsatser har förändrats eller om de har gett effekt. Lägeskonferenserna hjälper lärarna, skolans två heltidsmentorer och specialpedagogen att uppmärksamma olika typer av stödbehov hos eleverna. Vid intervju med rektorn framgår att skolan har organiserat sitt arbete med målsättningen att samtliga elever i behov av stöd ska ha uppmärksammats innan lägeskonferensen vecka 44. Av intervju med rektorn och lärarna är det dock sällan som man på lägeskonferensen inför höstlovet uppmärksammar någon elev för vilken man inte redan har startat en kartläggning.

Lärarna uppger i intervju att de genom skolans mötesstruktur samverkar för att uppmärksamma elevers stödbehov i olika kurser, exempelvis genom att diskutera elevers utmaningar och titta på frånvärostrukturer på arbetslagsmötena varje vecka. Första punkten på arbetslagsmötena är alltid elevärenden. Utöver samverkan i arbetslaget kontaktar undervisande lärare också mentorn som ingår i elevhälsoteamet och som har ansvar för att varje vecka lyfta uppmärksammade elever på detta möte, berättar både lärarna och specialpedagogen. Eleverna uppger i intervju att lärarna på skolan snabbt uppmärksammar deras svårigheter och att det är mentorn som samtalar med eleverna och samordnar stödet så att informationen snabbt sprids till alla elevens undervisande lärare. Intervjuad APL-handledare säger dock att denne inte getts något stöd i att uppmärksamma elevers stödbehov på APL-platsen.

Granskningen visar även att skolan delvis uppmärksammar om det finns skillnader mellan olika elevgruppers stödbehov. Rektorn säger visserligen att hen inte kan se några tydliga skillnader i stödbehov, varken mellan flickor och pojkar eller mellan elever på olika typer av program. Det framgår ändå av intervju med lärarna och specialpedagogen att vissa mönster gällande olika typer av stödbehov i olika grup-

per uppmärksammas. Exempelvis behöver elever stöd med koncentrationen, motivation och stöd med strukturen, dels i enskilda kurser, dels i sin studieplanering. Några lärare säger att problemen med att planera sina studier främst gäller elever på yrkesprogrammen samt pojkar. På de yrkesförberedande programmen behöver man exempelvis jobba mer med motivationen än på de högskoleförberedande programmen, säger lärarna. Även specialpedagogen säger att det främst är pojkarna som har svårt med motivationen och att de har en mer avslappnad attityd till sin studietakt. Enligt rektorn har det dock inte skett någon samlad diskussion kring dessa iakttagelser på skolan.

Skolans arbete med att skyndsamt och i samverkan med eleverna kartlägga stödbehoven i alla delar av utbildningen och låta slutsatserna ligga till grund för elevens stödinsatser

Granskningen visar att skolan kartlägger de stödbehov som uppmärksammas genom ett systematiskt och kontinuerligt samverkansarbete som inkluderar en elevdialog. Av intervju med rektorn, specialpedagogen, lärarna och av inskickat material framgår det att skolan har rutiner för att kartlägga elevers stödbehov och att det finns en ansvarsfördelning som all personal känner till. Lärarna berättar att den initiala kartläggningen påbörjas av den enskilda läraren då hen uppmärksammat ett stödbehov hos en elev. Enligt lärarna tas elever med mindre omfattande stödbehov upp till diskussion på de veckovisa arbetslagsmötena. Rektorn, lärarna och specialpedagogen berättar att när en lärare uppmärksammar att en elev har svårigheter som inte blir bättre genom mindre omfattande stödinsatser meddelas detta mentorn som i sin tur är den som tar informationen vidare till elevhälsoteamet som träffas varje vecka. Beroende på hur situationen ser ut tar elevhälsoteamet beslut om hur de ska gå vidare, säger rektorn. Exempelvis kan vårdnadshavare och elev bjudas in till en träff med mentorn och specialpedagogen, men en första åtgärd kan också vara att undervisande lärare bjuds in till elevhälsoteamets möte. Enligt specialpedagogen bygger hens kartläggning därefter vidare på den bedömning av elevers mindre omfattande stödbehov som lärarna tidigare gjort. Eleverna berättar att de upplever att de skyndsamt har fått all den hjälp de upplever sig behöva och att kartläggningen alltid skett i dialog med både lärarna och mentorn.

Det framgår av intervju med lärarna att skolan erbjuder olika typer av stödinsatser, både under utredningsarbetet och efter avslutad kartläggning. Exempelvis kan eleverna få stöd med uppläst material, förlängd tid på prov och extra tid i "Studion", som är en lokal dit elever kan komma för att få extra hjälp och som under hela dagen är bemannad av en speciallärare. Först när kartläggningen är avslutad kan eleverna bli schemalagda i Studion, berättar lärarna. Specialpedagogen säger att extra tid i Studion också kan tjäna som en del i kartlägningsprocessen. Rektorn uppger i intervju att utifrån det som framkommer i kartläggningen tar hen beslut om mer omfattande stödinsatser.

Granskningen visar vidare att skolan har vissa rutiner för att berörd personal ska få kännedom om beslutade stödinsatser men att information om förändringar gällande mer omfattande stödinsatser inte alltid når all berörd personal. Både lärarna och mentorerna säger att de är gemensamt ansvariga för att information om elevernas stödinsatser når ut till alla undervisande lärare. Enligt både lärarna och mentorerna sker detta främst genom arbetslagsmötena. Lärare berättar dock att de inte alltid får information om en justering av ett omfattande stödbehov utan får först reda på en förändring i dialog med den enskilda eleven. Vidare berättar specialpedagogen att hen inte vet hur information om beslutade stödinsatser når all berörd personal. Eleverna uppger att det framförallt är mentorn som de har pratat med i den kartläggande processen och att mentorn sedan är den som informerat alla undervisande lärare. Rektorn och lärarna uppger i intervju att vikarier som ska arbeta under en längre tid på skolan träffar både undervisande lärare och mentorn för att få information. Om ett sådant möte inte hinner äga rum innan vikariens första undervisningstillfälle får denne en skriftlig dokumentation om elevers stödinsatser. Lärarna, som enligt rektorn är ansvariga för kontakten med APL-handledarna när de gäller stödbehov i enskilda kurser, säger vidare att de ofta inte informerar handledaren om elevers stödbehov eftersom eleverna ofta klarar sig bra när de kommer till en arbetsplats. Rektorn berättar att avsaknaden av en tydlig systematik kring informationshanteringen av elevers stödbehov avseende kontakten med APL-platserna är identifierat som ett utvecklingsområde på skolan.

Skolans arbete med att på ett strukturerat, kontinuerligt och effektfokuserat sätt samt i samverkan med eleverna utvärdera stödinsatser och låta utvärderingen fungera vägledande för det fortsatta stödarbetet

Granskningen visar att skolan har en viss struktur för att regelbundet och i dialog med eleverna, utvärdera beslutade stödinsatser. Av intervju med lärarna framgår det att de utvärderar de mindre omfattande stödinsatserna på de veckovisa arbetslagsmötena med resten av arbetslaget där också mentorn deltar. Rektorn uppger i intervju att samtliga elevers stödinsatser utvärderas tre gånger under läsåret. Först och främst på de två lägeskonferenserna i mitten av terminerna men också vid en avstämning i början av vårterminen. Specialpedagogen säger att när det är frågan om mindre omfattande stödinsatser är hen inte ansvarig för uppföljning och utvärdering utan då är det lärarna som är ansvariga.

Av intervju med rektorn, lärarna och specialpedagogen framgår det att mer omfattande stödinsatser följs upp varje vecka med elevhälsan och berörda lärare. Specialpedagogen uppger i intervju att hen ansvarar för att kontinuerligt följa upp elever mer omfattande stödinsatser genom samtal med elever, vårdnadshavare, mentor och lärare. Vissa lärare uppger dock i intervju att de sällan deltar i utvärderingen av elevers mer omfattande stödinsatser utan denna utvärdering gör mentorn tillsammans med specialpedagogen och eleven.

Granskningen visar att utvärderingen av stödinsatser sker regelbundet utifrån elevernas upplevelser, erfarenheter och synpunkter. Av intervjuer med lärarna framgår det att de utvärderar mindre omfattande stödbehov i dialog med eleven utifrån hur eleven utvecklats i det specifika ämnet. Elevers mindre omfattande stödbehov utvärderar lärarna sinsemellan på arbetslagsmötet varje vecka. Vidare uppger rektorn och lärarna att det är mentorn som följer upp och utvärderar stödinsatsen tillsammans med eleven när eleven har vissa mindre omfattande stödbehov som exempelvis att de behöver hjälp med att planera sin skoldag. Enligt eleverna pratar deras mentorer med dem om hur de tycker att det fungerar med stödinsatserna och inhämtar deras tankar om något behöver ändras eller justeras. Vidare berättar eleverna att de har en dialog med lärarna kring stödinsatser i specifika moment i de enskilda kurserna.

Identifierade utvecklingsområden

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande:

- Rektorn behöver skapa rutiner för att säkerställa att skolan tar emot information om elevers individuella stödbehov från samtliga överlämnande grundskolor.

Skolinspektionens granskning visar att Härjedalens gymnasieskola inte alltid ser till att de får information om elevers stödbehov från samtliga överlämnade grundskolor. Ibland ges ingen information alls och kvaliteten på informationen skiftar, särskilt när det gäller elever med mindre omfattande stödbehov. Eftersom Härjedalens gymnasieskola inte specifikt efterfrågar en viss typ av information från samtliga överlämnande skolor får de inte alltid relevant informationen om nya elevers stödbehov.

Skolinspektionen rekommenderar därför skolan att arbeta strukturerat och systematiskt med att eftersöka information om elevers stödbehov från alla överlämnande skolor innan eleven börjar på skolan för att kunna förbereda mottagandet av eleven.

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Inom detta område granskas i vilken utsträckning stödarbetet i gymnasieskolan bedrivs med kvalitet i fråga om mentorernas särskilda ansvar för att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov.

Skolinspektionen bedömer att rektorn *i hög utsträckning* styr och stödjer mentornas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet. Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Skolinspektionens granskning visar sammanfattningsvis att rektorn har givit mentorerna goda förutsättningar att kunna genomföra sitt uppföljningsansvar. Rektorn har genom gemensamma riktlinjer och ett nära samarbete med skolans heltidsmentorer tydliggjort vad mentorsuppdraget ska innehålla och hur mentorerna ska följa upp sina mentorselevers studiesituation. Granskningen visar även att rektorn på ett strukturerat och medvetet sätt följer upp hur mentorerna genomför sitt uppdrag avseende ansvar för uppföljning av elevernas studiesituation. Vidare visar granskningen att rektorn har tydliggjort mentorernas ansvar för att samordna och förmedla information om elevers stödbehov. Slutligen visar granskningen att skolan har en rutin för hur överlämning av information om en elevs skolsituation ser ut, i de fall en elev byter mentor.

Rektorns arbete med att tydliggöra mentorns uppföljningsansvar och att styra och stödja uppföljningsarbetet genom gemensamma riktlinjer och goda förutsättningar

Granskningen visar att rektorn har givit mentorerna goda förutsättningar att kunna genomföra sitt uppföljningsansvar inom ramen för mentorsuppdraget. Rektorn uppger i intervju att det på skolan finns två heltidsmentorer. Det finns en mentor som har ansvar för eleverna på yrkesprogrammen och en mentor som ansvarar för eleverna på de högskoleförberedande programmen. Mentorerna ingår i de olika arbetslagen. Enligt rektorn har mentorerna goda förutsättningar att följa upp elevernas hela studiesituation då deras tjänster helt och hållet är riktade mot detta ansvarsområde. Mentorerna berättar att de har samma uppdragsbeskrivning och att det där tydligt framgår vilka arbetsuppgifter och ansvarsområde de har.

Granskningen visar vidare att rektorn genom gemensamma riktlinjer och veckovisa muntliga avstämningar med mentorerna tydliggör vad mentorsuppdraget ska innehålla och hur mentorerna ska följa upp sina mentorselevers studiesituation. Det framgår av intervju med rektorn och med mentorerna att deras främsta uppgift är att vara en länk mellan lärare och elev samt att regelbundet följa upp elevernas närvaro och att tillsammans med lärarna följa upp elevernas studieresultat inför lägeskonferenser och efterföljande utvecklingssamtal. Mentorerna berättar att de även ansvarar för att boka möten med lärare, vårdnadshavare och elevhälsans personal om en lärare signalerar oro kring en elev. Enligt mentorerna har de ibland daglig kontakt med elever och att det då kan handla både om mående och om studier. I de fall det handlar om elevens kunskapsmässiga utveckling i de enskilda kurserna bokar mentorn ett möte med både eleven och läraren i den aktuella kursen för att diskutera stödbehovet. Därefter lyfter mentorn ärendet till elevhälsoteamet om läraren, eleven och mentorn gemensamt kommer fram till detta. Slutligen berättar rektorn att hen har givit både lärarna och mentorn ett gemensamt ansvar för

att följa upp elevers APL-situation. Mentorn har ansvar för närvarokontrollen på APL-platsen men också för att kontrollera att eleven finner sig till rätta rent socialt och att de trivs medan lärarna ansvarar för de kunskapsmässiga momenten i de kurser som är utlagda på APL.

Granskningen visar att rektorn på ett strukturerat och medvetet sätt följer upp hur mentorerna genomför sitt ansvar för uppföljning av elevernas studiesituation. Rektorn berättar att hen träffar mentorerna två gånger varje vecka, dels på elevhälso-teamets möten och dels på så kallade schemamöten där de tillsammans ser över individuella elevers schema så att deras stöd inte krockar. Rektorn uppger i intervju att även om lärarna på de olika programmen arbetar på olika sätt med eleverna blir det faktum att mentorerna bara är två stycken och jobbar nära varandra en garant för likvärdigheten i mentors samordningsuppdrag. Mentorerna berättar vidare att rektorn följer upp deras arbete genom att diskutera deras arbete med elever i behov av stöd under dessa veckovisa möten. Utöver detta tillkommer lägeskonferenserna två gånger per läsår samt screeningkonferensen i början av vårterminen.

Rektorns arbete med att tydliggöra mentors samordningsansvar och utforma gemensamma former och ge goda förutsättningar för arbetet

Granskningen visar att rektorn har tydliggjort mentorernas ansvar för att samordna och förmedla information om elevers stödbehov till alla berörda samt givit dem förutsättningar för detta arbete. Mentorerna berättar att de ansvarar för att sprida information om elevers stödbehov till alla berörda, även APL-handledare i de fall det handlar om ett socialt stödbehov. Om en elev har uppmärksammats med stödbehov så informerar mentorn alla berörda lärare på inplanerade tider varje måndag då även specialpedagogen deltar. Mentorerna berättar att de i samverkan med rektorn även ansvarar för att genom schemaläggning möjliggöra att elever får stöd i Studion. Eleverna uppger i intervju att alla lärare känner till deras behov av stöd och att om det skulle ske en förändring i stödbehovet så informerar mentorn alla undervisande lärare om att en sådan har skett.

Slutligen visar granskningen att skolan har en rutin för hur en överlämning av information om en elevs skolsituation ska ske, i de fall en elev byter mentor. Mentorerna berättar att om en elev vill byta program inom skolan så kontrollerar den avlämnande mentorn elevens studieplan i samråd med studie- och yrkesvägledaren och sedan sker bytet.

På Skolinspektionens vägnar

X Jenny Fahlman

Beslutsfattare

Signerat av: Jenny Fahlman

X Anna Alm

Föredragande

Signerat av: Anna Alm

I handläggningen av ärendet har även utredarna Joakim Olofsson och Ingrid Jacobsson deltagit.

Bilaga 1: Bakgrundsuppgifter

Härjedalens gymnasium är en kommunal gymnasieskola i Härjedalens kommun med totalt 190 elever. Skolinspektionen har granskat industritekniska programmet där det går 15 elever varav 1 flicka och 14 pojkar, samt samhällsvetenskapsprogrammet där det går 37 elever varav 27 flickor och 10 pojkar. På skolan finns även naturvetenskapligt program, ekonomiprogrammet, fordon- och transportprogrammet, barn- och fritidsprogrammet och introduktionsprogram.

Bilaga 2: Underlag för bedömning tematisk kvalitetsgranskning

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- Fyra intervjuer med elever
- Två gruppintervjuer med lärare
- En gruppintervju med mentorer
- En intervju med skolans specialpedagogiska personal
- En intervju med APL-handledare
- En intervju med rektor
- Dokumentstudier. Dels de dokument som begärts in från huvudmannen och skolan samt den officiella statistik som finns att tillgå om den aktuella skolan.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens protokoll från besöket för faktakontroll.

Bedömningsområden

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av framtagna kvalitetskriterier, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet.

Inom respektive område granskas följande:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:
<https://www.skolinspektionen.se/aktuellt/pagaende-inspektioner/arbetet-med-individuella-stodinsatser-i-gymnasieskolan/>

Bilaga 3: Författningsstöd

Bedömningsområde 1

Författningsstöd

1 kap. 10 §, 2 kap. 10 och 25 §§ samt 3 kap. 5, 7, 8, 9 och 12 j §§ skollagen (2010:800).

Förordningen (SKOLFS 2011:144) om läroplan för gymnasieskolan (Lgy 11), 2.1 Kunskaper samt 2.6 Rektorns ansvar.

Bedömningsområde 2

Författningsstöd

2 kap. 10 §, 3 kap. 5, 7 och 9 §§ samt 15 kap. 19 a § skollagen 2010:800).

Förordningen (SKOLFS 2011:144) om läroplan för gymnasieskolan (Lgy 11), 2.1. kunskaper samt 2.6 Rektorns ansvar.