

Beslut

efter kvalitetsgranskning av arbetet med
individuella stödinsatser i gymnasieskolan vid
Jämtlands Gymnasium Wargentin 1B i
Östersunds kommun

Med anledning av den rådande situationen med risker för smittspridning av Covid-19

Skolinspektionen är medveten om att många skolor i dagsläget är påverkade med anledning av Covid-19. Följden kan vara stor frånvaro av personal eller att resurser måste tas i anspråk för nya förhållanden. Vi följer kontinuerligt situationen och hur den påverkar skolsystemet i olika delar av landet. Om du som huvudman behöver längre uppföljningstid kontakta Skolinspektionen för prövning.

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 § skollagen (2010:800) genomfört en tematisk kvalitetsgranskning på Jämtlands Gymnasium Wargentin 1B avseende verksamhetens kvalitet inom arbetet med individuella stödinsatser i gymnasieskolan. Syftet med denna kvalitetsgranskning är att granska i vilken utsträckning gymnasieskolans individuellt inriktade stödarbete präglas av att tidigt uppmärksamma och kartlägga stödbehov och få till stånd effektiva stödåtgärder i alla år och lärmiljöer genom hög elevdelaktighet i stödarbetet. I granskningen läggs särskilt fokus på mentorns roll i arbetet.

Läsanvisning

Bedömningen görs i förhållande till de kvalitetskriterier Skolinspektionen satt upp i granskningen inom det granskade området vilket beskrivs i bilaga 2. Granskningens författningsstöd återfinns i bilaga 3. På varje område bedöms om skolan uppfyller framtagna kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas och visar på vilka punkter. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av skolan. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen motsvarande redovisning men kan lämna framåtsyftande kommentarer.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls vid Jämtlands gymnasium Wargentin 1B i följande utsträckning:

I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

Skolinspektionen bedömer att skolans stödarbete *i flera delar* kännetecknas av skyndsamhet, elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation *men utvecklingsområden finns*.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del.

- Rektorn behöver organisera arbetet med att utvärdera elevers stödinsatser på ett sådant sätt att rektorn kan säkerställa att det sker kontinuerligt och med elevens delaktighet oavsett stödinsatsernas omfattning.

I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Skolinspektionen bedömer att rektorn *i flera delar* styr och stödjer mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet *men utvecklingsområden finns*.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del.

- Rektorn behöver se till att det finns goda förutsättningar för mentorerna att förmedla information om elevers stödbehov till alla berörda.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 2021-10-26 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena och resultat av dessa åtgärder. Som stöd för redovisningen bör bifogad mall användas.

Redogörelsen skickas via e-post, till skolinspektionen.lund@skolinspektionen.se. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 400–2020:1859) i de handlingar som sänds in.

Skolinspektionens bedömningar

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömningar för respektive område

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

I detta område granskas i vilken utsträckning stödarbetet i gymnasieskolan bedrivs med kvalitet i fråga om att skyndsamt uppmärksamma, kartlägga och se till att relevanta stödinsatser kommer till stånd i alla delar av elevens utbildning genom reell elevdelaktighet i stödarbetet.

Skolinspektionen bedömer att skolans stödarbete *i flera delar* kännetecknas av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation *men utvecklingsområden finns*.

Skolinspektionens granskning visar sammanfattningsvis att skolan har ett strukturerat och aktivt arbete med att inhämta information om elevers stödbehov från överlämnande grundskolor. Skolan förbereder mottagandet av eleven i undervisningen utifrån den samlade informationen från grundskolan. Granskningen visar även att skolan har strukturer för att uppmärksamma elevers stödbehov. Skolan uppmärksammar delvis olika sorters stödbehov samt skillnader mellan elevgrupperas stödbehov. Vidare visar granskningen att skolan arbetar med att kartlägga elevers stödbehov och att arbetet sker i samverkan mellan personal och elever. Skolans kartläggning ligger sedan till grund för en tydlig slutats om elevens behov. Vidare har skolan rutiner och en tydlig struktur för att meddela berörd personal beslut om stödinsatser. Skolan har även en viss struktur för utvärdering av elevers stödinsatser däremot behöver rektorn se till att utvärdering alltid sker kontinuerligt och med elevens delaktighet .

Skolans arbete med att systematiskt, strukturerat och aktivt ta emot och använda information från överlämnande skolor

Granskningen visar att skolan har ett strukturerat och aktivt arbete med att inhämta information om elevers stödbehov från överlämnande grundskolor. Av inkommen dokumentation och av intervjuer med rektorn, lärare och specialpedagogisk personal framgår att skolan tar emot skriftlig information om enskilda elevers stödbehov från överlämnande grundskolor. Gymnasieskolan har specificerat i ett dokument vilken information som de är i behov av för att förbereda mottagandet av eleven. I samband med att eleverna antas till gymnasiet går elevhälsoteamet igenom och sammanställer den information som tagits emot från grundskolan. Därefter kontaktar specialpedagogen grundskolor och vårdnadshavare för att vid

behov efterfråga ytterligare information om elevernas stödbehov. Specialpedagogen uppger att hen använder den sammanställda dokumentationen som ett underlag vid ett första introduktionssamtal med de elever som behöver det, innan skolstart. Rektor, lärare och mentorer berättar att mentorerna samtalar med elever i början av terminen i alla årskurser där de bland annat ställer frågor om elevernas tidigare stödbehov.

Av intervju med rektorn framgår att det finns en struktur för att inhämta information i de fall elever börjar på skolan under pågående utbildning. Rektorn uppger att studie- och yrkesvägledaren samlar in informationen om eleven. Specialpedagogen eller studie- och yrkesvägledaren hjälper även vid behov mentorn att meddela all berörd personal om elevens behov.

Granskningen visar att skolan förbereder mottagandet av eleven utifrån den samlade informationen från grundskolan. Det framgår av intervjuer med specialpedagogerna att de informerar lärarna och mentorerna i arbetslaget om elevernas stödbehov utifrån den mottagna informationen och att detta sker i samband med skolstart. Mentorerna ansvarar för att vidarebefordra information till berörda lärare som inte deltar i arbetslaget. Av intervju med lärare framgår att de använder informationen om elevers tidigare stödbehov för att förbereda stödinsatser i undervisningen. Specialpedagogerna berättar också att skolan mot bakgrund av överlämnad information i god tid innan skolstart förbereder mottagandet av elever som haft omfattande stödinsatser i grundskolan. Detta görs bland annat genom att träffa elev och vårdnadshavare och genom att anpassa den fysiska skolmiljön.

Av intervjuer med rektorn och lärare framgår att rektorn följer upp hur mottagningsarbetet fungerar genom att delta på arbetslagsmöten där informationen förmedlas. Rektorn berättar att hen även följer upp mottagningsarbetet genom att delta i klassuppföljningar en gång per termin och att skolans digitala system för att dokumentera stödinsatser ger rektorn information om hur lärare och mentorer använder mottagen information.

Skolans arbete med att systematiskt, strukturerat och kontinuerligt uppmärksamma olika sorters stödbehov i utbildningen som helhet

Granskningen visar att skolan har strukturer för att uppmärksamma elevers stödbehov. Av intervjuer med lärare, mentorer och specialpedagoger framgår att många lärare genomför screeningar för att se hur eleverna ligger till i exempelvis läsförståelse. Efter en genomförd screening pratar specialpedagogen med eleven och då kan stödbehov komma fram i samtalet som inte tidigare har framkommit. Därutöver uppger lärare att de inleder sin kurs med ett diagnostest för att uppmärksamma om eleven eventuellt har stödbehov i ämnet. I intervju med mentorer upp-

ges att lärare kontakter mentor när det har uppmärksammats att en elev har svårigheter i en kurs, dock händer det att lärare som inte ingår i arbetslaget endast gör det inför utvecklingssamtal.

Av intervjuer med rektorn och lärare framgår att elevers stödbehov även uppmärksammas vid utvecklingssamtalen och klasskonferenserna som hålls en gång per termin. Vid klasskonferenserna deltar elevhälsoteamet (EHT) och mentorerna och deltagarna går då igenom samtliga elever utifrån den information om elevens stödbehov som lärarna har lämnat i det digitala dokumentationssystemet för att ge en helhetsbild av elevens studiesituation. Samordnaren för det arbetsplatsförlagda lärandet (APL-samordnare) berättar att hen kontakter APL-handledaren tidigt under praktiken för att ge handledaren möjlighet att informera samordnaren i det fall handledaren uppmärksammat stödbehov.

Granskningen visar att skolan delvis uppmärksammar olika sorters stödbehov samt skillnader mellan elevgruppers stödbehov. Av intervjuer med lärarna framgår att de uppmärksammar olika stödbehov hos elever, såsom behov av stöd med att läsa och skriva, att planera och strukturera sina studier och socialt och språkligt stöd. Enligt rektorn och lärarna har det inte förts några formella samtal om eller gjorts någon analys av exempelvis skillnader mellan pojkars och flickors stödbehov. Av intervjuer med rektorn, lärare och specialpedagoger framgår dock att personalen har uppmärksammat att frånvaroproblematik, behov av socialt stöd, stöd med att hinna med och stöd med struktur, är mer vanligt förekommande bland pojkarna.

Skolans arbete med att skyndsamt och i samverkan med eleverna kartlägga stödbehoven i alla delar av utbildningen och låta slutsatserna ligga till grund för elevens stödinsatser

Granskningen visar att skolan arbetar med att kartlägga elevers stödbehov och att arbetet sker i samverkan mellan personal och elever. Av intervjuer med mentorer och lärare framgår att den första kartläggningen av elevers stödbehov sker på elevsamtalen i början av läsåret där mentorn får en bild av elevens behov. Om det vid samtalet framgår att en elev har behov av stöd, tar mentorn kontakt med elevhälsan, som kartlägger elevens behov ytterligare.

Vidare uppger lärare att när de i sin undervisning uppmärksammar att en elev har stödbehov, kartlägger de elevens behov utifrån ett formulär och involverar vid behov specialpedagogen. Ett annat tillfälle till kartläggning är på arbetslagsmöten där lärare tillsammans identifierar orsaker till stödbehov och där arbetslagets lärare bidrar till helhetsbilden kring elevens stödbehov. Mentorn ser till att alla berörda lärare involveras i kartläggningen genom att använda digitala mötesplatser eller genom att kontakta alla berörda lärare via telefon. Därefter har mentorn ett samtal med eleven där eleven får ge förslag på hur skolan kan ge stöd. Av intervju med

mentorer och specialpedagog framgår att det på elevhälsomötena förs ett kartläggande samtal utifrån den information lärarna lämnat till mentorn. Elevhälsan bjuder in vårdnadshavare och elev till ett möte som också utgör en del av kartläggningen.

Av intervju med lärare och rektorn framgår att kartläggning även sker på utvecklingssamtal och på de klasskonferenser som sker efter utvecklingssamtalen med samtliga berörda lärare närvarande. Skolans digitala dokumentationssystem för elevernas kunskapsutveckling och stödinsatser används då som underlag för kartläggningen. Av intervjuer med mentorerna och specialpedagogerna framgår att de lägger stor vikt vid elevernas delaktighet när de gör kartläggningar. I elevintervju framkommer att eleven har blivit tillfrågad av mentorn, lärare och specialpedagog om hur hen vill ha sitt stöd utformat och att hen känner sig lyssnad på.

Granskningen visar att skolans kartläggning ligger till grund för en tydlig slutsats om elevens behov. Lärare ger exempel på kartläggningar som har lett fram till en tydlig slutsats om elevers behov, såsom behov av stöd med struktur och planering, reduktion av ljudintryck, muntliga redovisningar, digitalt stöd vid läsning och längre tid för att slutföra arbetsuppgifter. Dessa behov har enligt lärare resulterat i stödinsatser som till exempel inköp av skärmar, medveten placering för att minska intryck och digitala tjänster för inläst litteratur samt stöd med strukturering av arbetsuppgifter och elevens arbetstid. Lärare i en kurs säger att eleven får obligatorisk extra tid för stöd i kursen om de tidiga diagnostesterna visar på ett sådant behov. Av elevintervjuer framgår att det finns en tydlig koppling mellan elevernas behov och de stödinsatser eleverna berättar om. Till exempel har elever med behov av extra struktur fått stöd med planering av sina studier och elever med läs- och skrivsvårigheter har fått digitala verktyg.

Granskningen visar att skolan har rutiner och en tydlig struktur för att meddela berörd personal beslut om stödinsatser. Av intervjuer med lärare framgår att de följer skolans rutin om att använda ett särskilt dokument för att meddela elevhälsan vilka stödinsatser som lärarna utarbetat inom ramen för undervisningen. Det är sedan mentorerna som informerar övriga lärare om dessa stödinsatser. Lärare uppger att när det fattas beslut om stödinsatser på elevhälsamöte meddelas lärarna dessa av specialpedagogen. Rektorn uppger att ansvaret för att meddela all berörd personal om en elevs mer omfattande stödinsatser, fördelas på de veckovisa elevhälsomötena beroende på stödinsatsen. Av intervju med mentorer och lärare framgår att mentorerna har det huvudsakliga ansvaret för att informera berörda lärare om elevers stödinsatser, men att det är specialpedagogen som tar det ansvaret när det gäller mer omfattande stödinsatser. Av elevintervju framgår att lärarna har kännedom om elevernas stödbehov och att specialpedagogen har meddelat beslut om stödinsatser till berörd personal.

Av intervju med APL-samordnaren och APL-handledare framgår att APL-samordnaren kontakter handledaren inför praktiken och informerar om elevens stödinsatser. APL-samordnaren har därefter flera samtal med handledaren om hur stödet fungerar.

Skolans arbete med att på ett strukturerat, kontinuerligt och effektfokuserat sätt samt i samverkan med eleverna utvärdera stödinsatser och låta utvärderingen fungera vägledande för det fortsatta stödarbetet

Granskningen visar att skolan har viss struktur för utvärdering av elevers stödinsatser och att eleverna till viss del är delaktiga i utvärderingen. Av inskickat material och intervjuer med lärare framgår att de har ett uttalat ansvar att utvärdera mindre omfattande stödinsatser som utformas inom ramen för ordinarie undervisning. Av intervju med rektorn framgår dock att det inte är tydligt i vilken omfattning lärarna kontinuerligt utvärderar mindre omfattande stödinsatser och att rektorn saknar ett fungerande sätt att få syn på hur det görs. Av intervju med lärare och elever framgår att utvecklingssamtalet är det enda forum där stödinsatser systematiskt utvärderas med elevens delaktighet, oavsett hur omfattande stödinsatsen är. Stödinsatser av mer omfattande karaktär, utvärderas på de veckovisa elevhälsomötena där elevhälsan, rektor och mentor deltar och på elevkonferenser för enskilda elever där även elev och vårdnadshavare medverkar. Utöver detta sker utvärdering av stödinsatser även på möten som elevhälsan har med all berörd personal en gång per termin, då alla elever följs upp klassvis. I intervjuer med mentorer och specialpedagog framkommer att specialpedagog har möten med vissa av de elever som har stödinsatser en gång i veckan, där stödinsatser utvärderas. Specialpedagogen delger mentor och arbetslaget resultatet av utvärderingen på följande arbetslagsmöte. APL-samordnaren uppger att hen har ett samtal med handledaren efter halva APL-perioden där stödinsatser utvärderas, men att hen har fler samtal vid behov. Av rektorsintervju framgår att elevers stödinsatser utvärderas i samtliga kurser för att få en bild av elevens hela utbildning och att specialpedagogen ansvarar för att göra en översyn av effekten av de insatser som har satts in.

Granskningen visar också att resultatet av utvärderingarna är vägledande för det fortsatta stödarbetet. Av intervjuer med lärare och mentorer framgår att de utvärderingar av elevers stödinsatser som görs i arbetslaget, vid utvecklingssamtal och vid de terminsvisa elevgenomgångarna, är vägledande för det fortsatta stödarbetet. Lärare uppger att de gör en anmälan till elevhälsoteamet om utvärdering av de mindre omfattande stödinsatser som de själva har beslutat, inte har fungerat. Revidering sker även, vid behov, av de stödinsatser som utvärderas på de enskilda elevhälsomötena, där elev och vårdnadshavare deltar. Mentor berättar att hen tar initiativ till ett enskilt elevhälsomöte om det vid utvärdering i samband med utvecklingssamtal visar sig att en elev riskerar att inte nå målen i en kurs. Vid sådana tillfällen kan rektorn besluta om att intensifiera stödinsatsen. Av intervju med rektorn

och lärare framgår att det är mentors ansvar att informera berörda lärare efter att en elevs stödinsatser har reviderats, men att ansvaret kan ges till någon annan vid beslut på ett elevhälsomöte.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande:

- Rektorn behöver organisera arbetet med att utvärdera elevers stödinsatser på ett sådant sätt att rektorn kan säkerställa att det sker kontinuerligt och med elevens delaktighet oavsett stödinsatsernas omfattning.

Skolinspektionens granskning visar att det på skolan saknas en struktur för hur stödinsatser som har beslutats av läraren inom ramen för undervisningen utvärderas kontinuerligt och med elevens delaktighet. Sådana stödinsatser utvärderas systematiskt endast en gång per termin med elevens delaktighet på utvecklingssamtalet. Granskningen visar dock att elevens stödbehov utvärderas med systematik, kontinuitet och elevdelaktighet i de fall elevens stödbehov är så omfattande att de blir föremål för enskilda möten med elevhälsan.

Skolinspektionen rekommenderar att rektorn, i samverkan med elevhälsoteamet och lärarna, utvecklar rutinerna för utvärderingsarbetet till att också omfatta de mindre omfattande stödinsatser som läraren beslutar om inom ramen för sin undervisning.

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Inom detta område granskas i vilken utsträckning stödarbetet i gymnasieskolan bedrivs med kvalitet i fråga om mentorernas särskilda ansvar för att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov.

Skolinspektionen bedömer att rektorn *i flera delar styr* och stödjer mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet *men utvecklingsområden finns*.

Skolinspektionens granskning visar sammantaget att rektorn har gett vissa förutsättningar för mentorerna att följa upp elevernas studiesituation. Skolan har gemensamma riktlinjer och viss struktur för mentorernas uppföljningsarbete och rektorn följer upp mentorernas uppföljningsuppdrag. Granskningen visar även att rek-

torn har tydliggjort mentorns samordningsansvar gällande att förmedla information om elevers stödbehov vidare till alla berörda och gett mentorerna vissa förutsättningar för arbetet. Slutligen visar granskningen att det på skolan finns gemensamma former för överlämning av information i de fall elever byter mentor.

Rektorns arbete med att tydliggöra mentorns uppföljningsansvar och att styra och stödja uppföljningsarbetet genom gemensamma riktlinjer och goda förutsättningar

Granskningen visar att rektorn har gett vissa förutsättningar för mentorerna att följa upp elevernas studiesituation. Av intervju med mentorerna på det yrkesförberedande programmet framgår att de anser sig ha för lite tid i tjänsten för att följa upp alla elever med stödbehov. De uppger att varje mentor har cirka 15 mentorselever varav majoriteten har behov av stöd och att de har 20 minuter per vecka avsatt för samtal med varje elev. Rektor berättar att alla mentorer har lika mycket tid avsatt för mentorsuppdraget oavsett hur många elever med stödbehov de har. Dock strävar rektorn efter mer likvärdiga förutsättningar genom att fördela elever med omfattande behov så jämnt som möjligt mellan mentorerna. Utöver avsatt tid för mentorsuppdraget framgår av mentors- och rektorsintervjuerna att en representant för elevhälsan har uppdraget att stödja mentorerna i deras uppföljningsarbete. Därutöver berättar mentorerna att de har goda förutsättningar att skapa sig en lägesbild av elevernas studiesituation, genom att delta på arbetslagsmöten och ha kontinuerliga avstämningar med lärarna. Mentorerna har också stöd av informationen som lärare skriver in i det digitala dokumentationssystemet, i arbetet med att få en helhetsbild över elevens kunskapsutveckling.

Granskningen visar att skolan har gemensamma riktlinjer och viss struktur för mentorernas uppföljningsarbete. Av inskickade dokument och intervju med mentorer framgår att det är mentorns uppdrag att kontinuerligt följa upp, stödja och handleda eleven med utgångspunkt i den individuella studieplanen och att hålla sig informerad om elevens studiesociala situation. Mentorerna följer upp elevers kunskapsutveckling och studiesituation på utvecklingssamtal två gånger per år. De deltar också på klassgenomgången som genomförs tillsammans med elevhälsan och rektorn en gång per termin. Mentorerna är även med på uppföljningsmöten efter elevkonferenser med elevhälsan. Intervjuade mentorer bekräftar att dessa riktlinjer efterföljs av alla mentorer. Vidare framgår av intervjuer med mentorer och lärare att mentorsuppdraget är tydligt, vilket även omfattar mentorers uppföljningsansvar, dock uppger mentorerna att det inte finns någon rutin för när och hur ofta mentor ska ha uppföljningssamtal med elever mellan dessa forum. Mentorerna följer enligt APL-handledarna även upp elevens APL med eleven veckovis. Mentorn har även ett utvärderingssamtal med eleven i mitten och i slutet av APL och har ytterligare uppföljningssamtal vid behov. Av intervjuer med lärare och mentorer framgår att mentorerna bedriver ett aktivt uppföljningsarbete tillsammans med lä-

rare och elever, men att utsträckningen i vilken mentorerna gör detta, varierar. Intervjuade elever uppger att mentorer är tillgängliga och ofta ställer frågor om hur det går för dem i skolan och hur de mår.

Granskningen visar vidare att rektorn följer upp mentorernas uppföljningsuppdrag. Mentorerna uppger att rektorn följer upp deras uppföljningsansvar genom att delta både vid elevgenomgångarna en gång per termin och vid arbetslagsträffarna. Rektorn följer också upp uppföljningsansvaret genom att ta del av de protokoll som skrivs på arbetslagsmötet. Enligt mentorerna följer samtliga mentorer rektors riktlinjer för uppföljning och de lärare som inte ingår i arbetslaget följer riktlinjerna om att meddela mentorn om elever har svårigheter.

Rektorns arbete med att tydliggöra mentorns samordningsansvar och utforma gemensamma former och ge goda förutsättningar för arbetet

Granskningen visar att rektorn har tydliggjort mentorns samordningsansvar gällande att förmedla information om elevers stödbehov vidare till alla berörda och gett mentorerna vissa förutsättningar för arbetet. Av inskickad dokumentation framgår att det ingår i mentorns uppdrag att informera nya lärare och lärare i nya kurser om elevers stödbehov. Av intervjuer med mentorer, lärare och specialpedagogisk personal framgår dock att mentorer i praktiken på olika sätt informerar all berörd personal om elevers stödbehov förutom när det gäller mer omfattande stödbehov då specialpedagogen ansvarar. Rektorn kan även besluta att ge det uppdraget till någon i elevhälsan i ett specifikt elevärende. Enligt rektorn bestäms det på elevhälsomöte för varje enskilt elevärende, vem som har ansvar för att informera APL-handledaren om elevens stödbehov. Berörd personal informeras om elevers stödbehov antingen via digitala grupper, telefonsamtal eller genom att mentorerna söker upp lärarna. Rektorn uppger att mentorerna har stöd av ett dokument som anger vilken information som mentorerna ska delge berörd personal. Av intervjuer med mentorer och lärare framgår att mentorer får en helhetsbild av elevernas studiesituation på arbetslagsträffar, utvecklingssamtal, klasskonferenser, elevhälsomöten och via elevinformationen som finns i det digitala dokumentationssystemet. Mentorerna uppger att de har goda förutsättningar att informera lärarna i sitt arbetslag, då det ges tid för detta efter varje arbetslagsmöte. I intervju med mentorer framförs dock även synpunkter på att det är svårare att informera de lärare som inte deltar på arbetslagsmötena. Det framkommer även att det digitala dokumentationssystemet inte är uppbyggt så att mentor kan använda det för att sprida information till alla berörda lärare om elevens stödbehov. Även rektorn säger att informationsspridning är svårare till de lärare som inte ingår i arbetslaget och att det händer ibland att dessa lärare inte får information om elevernas stödbehov. Det är sedan specialpedagog och studie- och yrkesvägledare som i samverkan sköter den praktiska koordineringen av stödinsatserna.

Granskningen visar att det på skolan finns gemensamma former för överlämning av information i de fall elever byter mentor. Av inkomna dokument och intervju med rektorn framgår att det finns riktlinjer om att mentor har ansvar att överlämna information till ny mentor vid mentorsbyte och att det sker i samverkan med studie- och yrkesvägledaren. Mentorerna ger i intervjun exempel på noggranna genomgångar av elever och samverkan med studie- och yrkesvägledare som de har haft i överlämningar mellan mentorerna.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande:

- Rektorn behöver se till att det finns goda förutsättningar för mentorerna att förmedla information om elevers stödbehov till alla berörda.

Skolinspektionens granskning visar att mentorerna inte har tillräckliga förutsättningar för att förmedla information om elevers stödbehov till alla berörda. Mentorerna har goda organisatoriska förutsättningar att informera de lärare som ingår i arbetslaget. Granskningen visar dock att förutsättningarna att informera övriga berörda lärare är sämre och att detta leder till att berörda lärare inte alltid informeras.

Skolinspektionen rekommenderar därför att rektorn ger mentorerna förutsättningar och utformar gemensamma arbetsformer för att samordna och förmedla information till all berörd personal. Arbetet kan påbörjas med att rektorn initierar samtal i arbetslagen om hur förmedlingen av information om elevers stödbehov kan göras.

På Skolinspektionens vägnar

X Jenny Fahlman

Beslutsfattare

Signerat av: Jenny Fahlman

X James Sjöström

Föredragande

Signerat av: James Sjöström

I handläggningen av ärendet har även utredarna Lisbeth Ahlqvist och Ingrid Jacobsson deltagit.

Bilaga 1: Bakgrundsuppgifter

Skolinspektionens granskning genomfördes den 8 -11 december 2020 av utredarna James Sjöström och Lisbeth Ahlqvist. Jämtlands gymnasium erbjuder utbildning på 18 nationella program, introduktionsprogram, nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU) samt riksidrottsgymnasium (RIG). På skolan går det drygt 2300 elever varav 1618 på högskoleförberedande program och 442 på yrkesprogram. Antalet flickor på skolan är 1174 och antalet pojkar är 886. I den här granskningen ingår vård- och omsorgsprogrammet och teknikprogrammet. På vård- och omsorgsprogrammet går det totalt 80 elever , varav 13 är pojkar och 67 är flickor. På teknikprogrammet är det totala antalet elever 226, varav 190 är pojkar och 36 är flickor.

Bilaga 2: Underlag för bedömning tematisk kvalitetsgranskning

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- Tre intervjuer med elever
- Två gruppintervjuer med lärare
- Två gruppintervjuer med mentorer
- En gruppintervju med skolans specialpedagogiska personal
- Två intervjuer med APL-handledare
- En intervju med APL-samordnare
- En intervju med rektor
- Dokumentstudier. Dels de dokument som begärts in från huvudmannen och skolan samt den officiella statistik som finns att tillgå om den aktuella skolan.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens protokoll från besöket för faktakontroll.

Bedömningsområden

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av framtagna kvalitetskriterier, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet.

Inom respektive område granskas följande:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:
<https://www.skolinspektionen.se/aktuellt/pagaende-inspektioner/arbetet-med-individuella-stodinsatser-i-gymnasieskolan/>

Bilaga 3: Författningsstöd

Bedömningsområde 1

Författningsstöd

1 kap. 10 §, 2 kap. 10 och 25 §§ samt 3 kap. 5, 7, 8, 9 och 12 j §§ skollagen (2010:800).

Förordningen (SKOLFS 2011:144) om läroplan för gymnasieskolan (Lgy 11), 2.1 Kunskaper samt 2.6 Rektorns ansvar.

Bedömningsområde 2

Författningsstöd

2 kap. 10 §, 3 kap. 5, 7 och 9 §§ samt 15 kap. 19 a § skollagen 2010:800).

Förordningen (SKOLFS 2011:144) om läroplan för gymnasieskolan (Lgy 11), 2.1. kunskaper samt 2.6 Rektorns ansvar.