

Beslut

efter kvalitetsgranskning av arbetet med
individuella stödinsatser i gymnasieskolan vid
Drottning Blankas Gymnasieskola Trollhättan i
DBGY Kronan AB

Inledning

Med anledning av den rådande situationen med risker för smittspridning av Covid-19

Skolinspektionen är medveten om att många skolor i dagsläget är påverkade med anledning av Covid-19. Följden kan vara stor frånvaro av personal eller att resurser måste tas i anspråk för nya förhållanden. Vi följer kontinuerligt situationen och hur den påverkar skolsystemet i olika delar av landet. Om du som huvudman behöver längre uppföljningstid kontakta Skolinspektionen för prövning.

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 § skollagen (2010:800) genomfört en tematisk kvalitetsgranskning på Drottning Blankas Gymnasieskola Trollhättan avseende verksamhetens kvalitet inom arbetet med individuella stödinsatser i gymnasieskolan. Syftet med denna kvalitetsgranskning är att granska i vilken utsträckning gymnasieskolans individuellt inriktade stödarbete präglas av att tidigt uppmärksamma och kartlägga stödbehov och få till stånd effektiva stödåtgärder i alla år och lärmiljöer genom hög elevdelaktighet i stödarbetet. I granskningen läggs särskilt fokus på mentorns roll i arbetet.

Läsanvisning

Bedömningen görs i förhållande till de kvalitetskriterier Skolinspektionen satt upp i granskningen inom det granskade området vilket beskrivs i bilaga 2. Granskningens författningsstöd återfinns i bilaga 3. På varje område bedöms om skolan uppfyller framtagna kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas och visar på vilka punkter. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av skolan. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen motsvarande redovisning men kan lämna framåtsyftande kommentarer.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls vid Drottning Blankas Gymnasieskola Trollhättan i följande utsträckning:

I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

Skolinspektionen bedömer att skolans stödarbete *i flera delar* kännetecknas av skyndsamhet, elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation *men utvecklingsområden finns*.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del.

- Rektorn behöver skapa tillfällen för regelbunden samverkan kring såväl kartläggning samt utvärdering av elevers stödbehov i utbildningen som helhet.

I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Skolinspektionen bedömer att rektorn *i flera delar* styr och stödjer mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet *men utvecklingsområden finns*.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del.

- Rektorn behöver tydliggöra mentorernas uppföljnings- och samordningsansvar och se till att det finns gemensamma arbetsformer i syfte att styra och stödja mentorernas ansvar att följa upp och samordna information kring elevernas stödbehov i utbildningen som helhet. I detta ingår att se till att mentorerna får förutsättningar att fullgöra sitt ansvar.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 2021-10-18 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena och resultat av dessa åtgärder. Som stöd för redovisningen bör bifogad mall användas.

Redogörelsen skickas via e-post, till skolinspektionen.lund@skolinspektionen.se. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 400–2020:1859) i de handlingar som sänds in.

Skolinspektionens bedömningar

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömningar för respektive område

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

I detta område granskas i vilken utsträckning stödarbetet i gymnasieskolan bedrivs med kvalitet i fråga om att skyndsamt uppmärksamma, kartlägga och se till att relevanta stödinsatser kommer till stånd i alla delar av elevens utbildning genom reell elevdelaktighet i stödarbetet.

Skolinspektionen bedömer att skolans stödarbete *i flera delar* kännetecknas av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation *men utvecklingsområden finns*.

Skolinspektionens granskning visar sammanfattningsvis att skolan har en tydlig ansvarsfördelning i arbetet med att ta emot och bearbeta information från avlämnande skolor. Lärare uppmärksammar elevers stödbehov, men all berörd personal samverkar inte alltid för att uppmärksamma elevers stöd behov i hela utbildningen. Skolan arbetar för att uppmärksamma olika sorters stödbehov, men skillnader mellan grupper diskuteras inte övergripande på skolan. Skolan kartlägger elevers stödbehov skyndsamt och i samverkan med elever, men kartläggningen görs inte alltid i samverkan mellan alla berörda. Genomförda kartläggningar ligger till grund för framtagna stödinsatser och elevens uppfattning om sitt stödbehov tas till vara vid beslut om stödinsatser. Beslut om stödinsatser främst meddelas berörd personal genom skolans digitala lärplattform. Lärare utvärderar stödinsatserna i sina ämnen och elever är delaktiga i den utvärdering som görs, men skolan saknar en systematik i arbetet med att gemensamt utvärdera elevers stödinsatser. De utvärderingar som genomförs ligger till grund för fortsatt stödarbete.

Skolans arbete med att systematiskt, strukturerat och aktivt ta emot och använda information från överlämnande skolor

Granskningen visar att skolan har en tydlig ansvarsfördelning i arbetet med att ta emot och bearbeta information från avlämnande skolor. Av intervjuer med skolledningen (rektorn och administrativ chef), specialpedagogen och lärare framkommer att skolans specialpedagog ansvarar för att ta emot information från avlämnande grundskolor gällande elevers stödbehov. Skolan tar emot både skriftlig och muntlig information från avlämnande skola. Informationen handlar bland annat om genomförda utredningar, om en elev har haft stödinsatser och om eleven har haft åtgärdsprogram. Specialpedagogen ansvarar för att sammanställa den inkomna informationen och skriver in information om elevernas stödinsatser i form av extra anpassningar i skolans gemensamma digitala lärplattform. När det gäller elever

som har mer omfattande stödbehov genomförs, enligt specialpedagogen även överlämning av information genom ett möte där elev, vårdnadshavare, specialpedagog, kurator och mentor medverkar. Av intervjuer med skollädaingen, lärare och specialpedagogen framkommer att alla berörda har ett uttalat ansvar för att själva ta del av informationen gällande elevers svårigheter via skolans lärplattform. Förklaringar till elevers stödbehov och stödinsatser ges, enligt lärare och specialpedagogen, emellertid senare under läsåret, vid elevkonferenser. Däremot säger lärare att de vid behov får information i god tid och fortbildning gällande elever där stödinsatserna kräver specifika kunskaper, för att kunna förbereda mottagandet och kommande stödinsatser. Enligt intervjuer med specialpedagogen och lärare har elever vid behov även besökt skolan tillsammans med vårdnadshavare och lärare har även samtalat med elever innan skolstart, för att förbereda mottagandet och skapa trygghet för eleverna. Lärare säger att de i undervisningen även uppmärksammar och samtalar med elever med stödbehov extra i början av terminen för att stötta, följa upp och se hur det går för eleven. Lärare säger att om det inte har inkommit någon information om elevens stödbehov inför första utvecklingssamtalet, efterfrågar de information från avlämnande skola. Enligt skollädaingen, specialpedagogen och lärare fungerar mottagandet på samma sätt när en elev påbörjar sina studier under pågående läsår. Av intervjuer med elever framkommer att det både finns elever som upplever att skolan var informerad om elevernas stödinsatser vid skolstart och elever som upplever att skolan inte hade fått denna information.

Av intervjuer med skollädaingen, specialpedagogen och lärare framkommer att skolan kompletterar den inkomna informationen för elever med stödbehov i mottagningsarbetet. Mentorn genomför mentorssamtal och mentorskartläggning vid skolstart, för att bland annat inhämta information om elevers stödbehov från eleverna. Lärare uppger att de samtalar med eleverna, låter dem skriva om sina förväntningar på kursen och vad de behöver för att lyckas. Även specialpedagogen uppger att hen kartlägger elevens stödbehov, om en elev tidigare har haft ett mer omfattande stödbehov, för att utreda om eleven fortsatt har behov stödinsatser.

Skolans arbete med att systematiskt, strukturerat och kontinuerligt uppmärksamma olika sorters stödbehov i utbildningen som helhet

Granskningen visar att lärare uppmärksammar elevers stödbehov, men att all berörd personal inte alltid samverkar för att uppmärksamma elevers stöd behov i hela utbildningen. Lärare ger flera exempel på hur de i undervisningen arbetar för att uppmärksamma elevers stödbehov, såsom att de flesta lärare genomför en screening eller prov i början av en kurs för att få kunskap om hur elever ligger till. De uppmärksammar också om elever hinner med och har börjat med uppgifter. Lärare säger att de, när de uppmärksammar stödbehov hos en elev, för en dialog med eleven för att få information om elevens uppfattning om svårigheterna och vad dessa gäller. Även specialpedagogen och skollädaingen lyfter vikten av att ha en dialog med eleven om deras stödbehov. Enligt specialpedagogen och lärare

stöttar skolans elevhälsoteam (EHT) lärarna i arbetet med att uppmärksamma elevers stödbehov, exempelvis genom att observera i klassrummet. Lärare säger även att de har många informella samtal kring elevers svårigheter och hjälper och stöttar varandra i arbetet med att identifiera olika sorters stödbehov. Av intervjuer med skolledningen, specialpedagogen och lärare framkommer dock att förutsättningarna för lärare att frekvent och gemensamt kunna diskutera elevernas behov och identifiera stödbehov i elevernas hela utbildning skiljer sig åt på olika program. Lärare på yrkesförberedande program diskuterar elevers stödbehov i alla kurser veckovis på arbetslagsträffar, vilket inte lärare på högskoleförberedande program gör. Lärare på högskoleförberedande program undervisar elever på flera program, vilket för med sig att det inte finns organiserade tillfällen att gemensamt kunna diskutera elevers stödbehov i hela utbildningen i programarbetslaget.

Lärare och specialpedagogen säger att de använder skolans digitala system, där den samlade dokumentationen med stödotsatser, F-varningar och resultatavstämningar finns, för att uppmärksamma elevers stödbehov i alla delar av utbildningen. Av intervjuer med skolledningen, specialpedagogen och lärare framkommer emellertid att skolans enda gemensamma strukturerade mötesforum för diskussioner kring elevers stödbehov är elevkonferenser som genomförs en gång per termin.

Granskningen visar att skolan arbetar för att uppmärksamma olika sorters stödbehov men att skillnader mellan grupper inte diskuteras övergripande på skolan. Lärare säger att de på skolan arbetar aktivt med att identifiera olika sorters stödbehov, då stödbehoven skiljer sig åt från individ till individ och även kan skilja sig åt mellan ämnen. Vidare ger lärare flera exempel på olika svårigheter de uppmärksammat hos elever såsom läs- och skrivsvårigheter, sociala svårigheter, svårigheter med att tala inför grupp och svårigheter med att ta till sig information. Enligt skolledningen, lärare och specialpedagogen har skillnader i elevgruppers stödbehov diskuterats enstaka tillfällen, exempelvis på arbetsplatsträff (APT) och utvecklingsdagar, men skolan har utöver dessa tillfällen inte har något forum på skolan då detta diskuterats gemensamt. Enligt skolledningen har diskussioner om skillnader i stödbehov dock förts mellan mentorer, kurator och skolledning. Kuratorn jobbar enligt skolledningen även med den av skolan identifierade problematiken att pojkar i mindre grad söker hjälp för sina svårigheter. Rektorn, specialpedagogen och flera lärare säger att det dock inte är någon skillnad gällande flickors och pojkars stödbehov på skolan. Både lärare och skolledningen lyfter problematiken med att analysera skillnader mellan kön med anledning av att skolan har övervägande flickor på yrkesförberedande program.

Skolans arbete med att skyndsamt och i samverkan med eleverna kartlägga stödbehoven i alla delar av utbildningen och låta slutsatserna ligga till grund för elevens stödotsatser

Granskningen visar att skolan skyndsamt och i samverkan med elever kartlägger elevers stödbehov, men att kartläggningen inte alltid görs i samverkan mellan alla

berörda. Av inkommen dokumentation samt av intervjuer med skolledningen, lärare och specialpedagogen framkommer att skolan har en arbetsgång och ansvarsfördelning gällande kartläggning av elevers stödbehov, där även elevernas även arbetsplatsförlagda utbildning ingår. I första hand samtalar lärare eller mentor med eleven om svårigheterna och genomför därefter en så kallad "Situationsbeskrivning", tillsammans med eleven. Om eleven har svårigheter i en kurs genomför den undervisande läraren "Situationsbeskrivningen" och om svårigheterna gäller flera kurser gör mentorn detta. I en "Situationsbeskrivning" dokumenteras en beskrivning av elevens svårigheter och orsakerna till dessa. Ansvarig lärare talar även med övriga undervisande lärare, APL-handledare och mentorn för att samla in ytterligare information gällande elevens stödbehov och EHT är ett stöd för lärare i kartläggningsarbetet. Vidare genomför programarbetslaget på de yrkesförberedande programmen regelbunden kartläggning vid veckovisa arbetslagsträffar. "Situationsbeskrivningen" kompletteras därefter med genomförda stödinsatser, samt vad som har fungerat samt inte fungerat och överlämnas därefter över till rektorn och rektorn och EHT bedömer vilken kompetens i elevhälsoteamet som är mest lämpad att ansvara för ärende och kartlägga vidare. Därefter ska lärare eller mentorn delta i möten med EHT för fortsatt kartläggning om eleven och för att ge en helhetsbild av elevens stödbehov. Av intervjuer med lärare och specialpedagogen framkommer att EHT tvärprofessionellt medverkar i kartläggningen men att arbetsgången inte är tydlig för alla lärare, och att alla lärare och mentorer inte medverkar på EHT-mötena för dessa diskussioner. Av inkommen dokumentation samt av intervjuer med skolledningen, specialpedagogen och lärare framkommer att skolans enda mötesforum i arbetet med kartläggning kring elevers stödbehov, där alla berörda deltar, är elevkonferenserna som genomförs en gång per termin. Både skolledningen, lärare och specialpedagogen lyfter vikten av att ta till vara elevens uppfattning om sitt stödbehov, och enligt lärare blir den faktiska situationen tydligare när man pratar med eleven. Även vårdnadshavare medverkar kartläggningsarbetet kring en elevs svårigheter. Flera elever säger att de har medverkat i diskussioner kring sina stödbehov och att de i samtal med mentorn och vissa lärare berättat om sina svårigheter.

Granskningen visar att genomförda kartläggningar ligger till grund för framtagna stödinsatser och att elevens uppfattning om sitt stödbehov tas till vara vid beslut om stödinsatser. Av intervjuer med lärare och specialpedagogen framkommer att lärare, utifrån kartläggningen i ämnet samt situationsbeskrivning, tillsammans med eleven tar fram stödinsatser i undervisningen, samt dokumenterar dessa i skolans lärplattform. Av intervjuer med lärare och specialpedagogen framkommer att mentorer ansvarar för att ta fram stödinsatser, där stödinsats behövs i flera ämnen, medan berörd elevhälsokompetens är ansvarig för att ta fram stödinsatser utifrån till EHT överlämnad situationsbeskrivning.

Granskningen visar att beslut om stödinsatser främst meddelas berörd personal genom skolans digitala lärplattform. Av intervjuer med skolledningen, specialpedagogen och lärare framkommer att arbetet är organiserat så att beslut om stödinsatser

i huvudsak meddelas berörda lärare genom att lärare tar del av de framtagna stödinsatserna genom det gemensamma dokumentet med anpassningar. Det framkommer vidare att specialpedagogen även skickar e-post till berörda lärare för att informera om ändringar i det gemensamma dokumentet. Av intervjuer med lärare, APL-samordnare, APL-handledare och elever framkommer att APL-handledare informeras om elevers stödbehov i de fall det tillsammans med eleven bedöms vara relevant. Enligt lärare meddelas vikarier om elevers stödinsatser muntligt av undervisande lärare. Dock säger någon elev att vikarier inte alltid informeras om deras stödinsatser.

Skolans arbete med att på ett strukturerat, kontinuerligt och effektfokuserat sätt samt i samverkan med eleverna utvärdera stödinsatser och låta utvärderingen fungera vägledande för det fortsatta stödarbetet

Granskningen visar att lärare utvärderar stödinsatserna i sina ämnen och att elever är delaktiga i den utvärdering som görs, men att skolan saknar en systematik i arbetet med att gemensamt utvärdera elevers stödinsatser. Av intervjuer med skolledningen, lärare och specialpedagogen framkommer att utvärdering av elevers stödinsatser görs av både lärare, mentorer och berörd personal i elevhälsoteamet, beroende på hur omfattande elevens svårigheter är. Enligt lärare utvärderar de enskilda ämnen och de stödinsatser som tagits fram i undervisningen, både genom att tala med eleven och genom att följa elevens resultat samt genom informella samtal mellan lärare. Av intervjuer med lärare och specialpedagogen framkommer att berörd personal i EHT även ansvarar för att utvärdera vissa elevers stödinsatser.

Enligt inskickad dokumentation ska uppföljning och utvärdering av elevers stödinsatser ske löpande under läsåret. Av intervjuer med skolledningen, lärare och specialpedagogen framkommer dock att skolan har få gemensamma tillfällen för utvärdering av elevers stödinsatser i hela utbildningen. Utöver ovan nämnda tillfällen utvärderas elevers stödinsatser även i programarbetslag tillsammans med de lärare som tillhör arbetslaget. Lärare från båda programmen säger dock att det på skolans yrkesförberedande program fungerar bättre än inom de högskoleförberedande programmen, där inte samtliga berörda lärare kan delta i mötena. Vidare framkommer att skolan endast genomför en samlad utvärdering av elevernas stödinsatser, där alla berörda medverkar, på elevkonferenser, en gång varje termin.

Av intervjuer med lärare och specialpedagogen framkommer att elever görs delaktiga i utvärdering av sina stödinsatser av både lärare, mentor och berörd kompetens i elevhälsan genom samtal. Av intervjuer med elever framkommer att de samtalar med både lärare, personal från EHT samt mentor om hur deras stödinsatser fungerar och att förändringar gällande deras stödinsatser har genomförts där deras synpunkter beaktats och tagit till vara.

Granskningen visar emellertid att de utvärderingar som genomförs ligger till grund för fortsatt stödarbete. Av intervjuer med skolledningen, lärare och specialpedagogen framkommer att resultatet av utvärderingen fungerar vägledande för det fortsatta stödarbetet. Enligt skolledningen genomförs det en utvärdering vid terminens elevkonferens om vad som är gynnsamt eller inte för eleven, vilket är vägledande framåt för arbetet med elevens stödinsatser. Lärare säger att de i huvudsak arbetar för att ta reda på att stödarbetet gett avsedd effekt i dialog mellan kollegor och att de i även tar del av skolans gemensamma resultatuppföljning. Lärare säger att då de ser att insatta stödinsatser inte ger avsedd effekt, återgår elevärenden till EHT. Ansvarig kompetens i EHT kontaktar enligt lärare eleven och vårdnadshavare för att följa upp stödinsatser och skapar därefter en ny beskrivning av vilka insatser skolan istället ska ge. Specialpedagogen säger att hen även pratar med lärare om undervisningen för att ta reda på om stödinsatser har gett avsedd effekt.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande:

- Rektorn behöver skapa tillfällen för regelbunden samverkan kring såväl kartläggning som utvärdering av elevers stödbehov i utbildningen som helhet.

Skolinspektionens granskning visar att lärare kartlägger och utvärderar elevers stödbehov och stödinsatser och att elevhälsans personal arbetar för att stödja lärarna i arbetet. Däremot framgår det av intervjuerna att skolans personal inte systematiskt och regelbundet samverkar kring kartläggning och utvärdering av elevers stödinsatser och stödbehov. Därmed finns det en risk att elevers hela utbildning inte tas i beaktande vid kartläggning och utvärdering.

Skolinspektionen rekommenderar att rektorn organiserar verksamhet och mötestillfällen på ett sätt så att samtliga berörda kan samverka kring de elever de ansvarar för. Rektorn behöver också följa upp samverkan så att den leder till att samtliga berörda deltar och bidrar med sin kompetens i arbetet.

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Inom detta område granskas i vilken utsträckning stödarbetet i gymnasieskolan bedrivs med kvalitet i fråga om mentorernas särskilda ansvar för att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov.

Skolinspektionen bedömer att rektorn *i flera delar* styr och stödjer mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet *men utvecklingsområden finns*.

Skolinspektionens granskning visar sammanfattningsvis att skolan har en framtagen struktur för mentorsuppdraget men att mentorsuppdraget inte är tydligt för skolans mentorer. Rektorn har till viss del har skapat likvärdiga förutsättningar för mentorernas uppföljningsansvar genom gemensamma digitala system och däri samlad dokumentation. Skolan har framtagna riktlinjer gällande mentorernas ansvar att förmedla information om elevers stödbehov vidare till berörda, men uppdraget är inte tydligt för alla mentorer. Rektorn inte har tydliggjort formerna för överlämning av information mellan mentorer vid ett mentorsbyte, men överlämning av information sker.

Rektorns arbete med att tydliggöra mentors uppföljningsansvar och att styra och stödja uppföljningsarbetet genom gemensamma riktlinjer och goda förutsättningar

Granskningen visar att skolan har en framtagen struktur för mentorsuppdraget men att mentorsuppdraget inte är tydligt för skolans mentorer. Av inkommen dokumentation, "Beskrivning av mentorsuppdraget DBGY Trollhättan", framgår bland annat att mentorer på skolan ansvarar för att följa och ha en samlad bild av elevens kunskapsutveckling, mående och studiesituation i hela utbildningen. Mentorn har även ett uttalat ansvar för att uppmärksamma och kartlägga svårigheter samt dokumentera och följa upp stödinsatser tillsammans med EHT och berörda lärare. Rektorn säger att det har tydliggjorts på skolan vad som förväntas av mentorer liksom vad som ingår i uppdraget. De intervjuade mentorerna uttrycker emellertid en osäkerhet i fråga om vad som är skolans riktlinjer, gällande deras uppföljningsansvar samt när och hur ofta uppföljning ska göras. Flera mentorer säger även att de riktlinjer som rektorn gett gällande mentorsuppdraget är svaga och att det snarare är en kollegialt skapad kultur bland mentorerna som styr vad de gör. Enligt mentorer är mentorsuppdraget tydligt när det gäller kartläggning, mentorssamtal och utvecklingssamtal, medan uppföljningsansvaret inte har tydliggjorts för dem. Detta får, enligt de intervjuade mentorerna, till följd att mentorer på det yrkesförberedande programmet genomför uppföljning kring eleven med berörda lärare löpande medan några andra mentorer säger att de ska följa upp i de fall de uppmärksammar svårigheter kring en elev.

Granskningen visar att rektorn till viss del har skapat likvärdiga förutsättningar för mentorernas uppföljningsansvar genom gemensamma digitala system och däri samlad dokumentation. Däremot leder de organisatoriska skillnaderna mellan skolans olika program, till att mentorer har olika förutsättningar att kontinuerligt få del av alla undervisande lärares syn på elevernas studiesituation och stödbehov. Enligt skolläningen och mentorer har rektorn gett mentorerna förutsättningar att följa upp elevernas hela studiesituation och stödbehov, genom skolans digitala system

och samlade dokumentation för resultatavstämningar och elevers stödinsatser. Av intervjuer med lärare och mentorer framkommer emellertid att mentorerna på högskoleförberedande program endast har läsårets elevkonferenser för gemensamma diskussioner kring sina mentorselever och utöver detta tillfälle får ha kontakt med övriga lärare via e-post. Mentorerna säger att mentors uppdrag anpassas i viss mån så att man har färre mentorselever om man är nyexaminerad lärare. Däremot säger mentorerna att det inte sker någon anpassning av mentorernas förutsättningar, utifrån omfattningen av elevers svårigheter. Flera mentorer lyfter att det i mentorsuppdraget förekommer tidsbrist om man som mentor har många elever med omfattande stödbehov. Om man som mentor har behov av hjälp kan man, enligt mentorer och skolledningen, få visst stöd av specialpedagogen kring vissa elever. Enligt rektorn har mentorn även en diskussion med rektorn om man har mycket i sitt mentorskap.

Av inkommen dokumentation och av intervjuer med elever och mentorer framkommer att klassråd genomförs veckovis där vissa mentorer i egenskap av klassföreståndare även träffar sina mentorselever, i de fall mentorerna även har uppdrag som klassföreståndare. Vid klassråd ges enligt mentorer allmän information till elevgruppen och elevernas studiesituation stäms även av individuellt vid detta tillfälle. Mentorer samtalar även individuellt med elever under lektioner då de undervisar sina mentorselever, samt genom informella samtal då mentorer och elever söker upp varandra under skoldagen. Av intervjuer med mentorer och huvuddelen av intervjuade elever framkommer att enskilda samtal mellan elever och mentorer sker på både elevers och mentors initiativ. Flera mentorer säger dock att det är svårt att finna tid till de individuella samtalen med eleverna.

Rektorn säger att hen ännu inte har kännedom om hur tidigare rektor följt upp och hur hen kommer att följa upp mentorernas uppföljningsansvar. Rektorn säger dock att i arbetet med elevers stödbehov märks det tydligt om en mentor inte fullföljer delar av sitt uppdrag då mentorerna bland annat genomför en situationsbeskrivning och lämnar över denna till EHT och rektorn. Mentorer säger att de inte vet hur rektorn följer upp mentorernas uppföljningsuppdrag, men att rektorn medverkar vid de flesta elevkonferenser och EHT-möten där elevers stödbehov följs upp och diskuteras.

Rektorns arbete med att tydliggöra mentors samordningsansvar och utforma gemensamma former och ge goda förutsättningar för arbetet

Granskningen visar att skolan har framtagna riktlinjer gällande mentorernas ansvar att förmedla information om elevers stödbehov vidare till berörda, men att uppdraget inte är tydligt för alla mentorer. Av den skriftliga uppdragsbeskrivningen framgår att mentorerna ska meddela berörd personal om eleven behöver stöd samt samordna insatser för både elevgrupper och individer. Enligt skolledningen har rektorn organiserat arbete så att beslut om stödinsatser når all personal genom

skolans gemensamma digitala system. Det framkommer dock av intervjuer med lärare, mentorer och specialpedagogen att både mentor och specialpedagog kan vara den som informerar om elevers stödinsatser till berörda lärare, men att specialpedagogen informerar alla berörda när elever har behov av mer omfattande stödinsatser. Mentorer är också av olika uppfattningar om huruvida det är deras ansvar att informera vidare om elevers stödinsatser till berörda. Mentorer på högskoleförberedande program säger att det inte är uttalat deras ansvar att informera alla berörda om en mentorselevs stödinsatser. Istället har alla berörda lärare själva ansvar för att ta del av dokumentationen gällande elevers stödinsatser, genom skolans digitala system. Mentorer på yrkesförberedande program säger däremot att de har ansvar för att informera berörda lärare om en elevs stödinsatser. Det framkommer av intervjuer med mentorer, elever och APL-handledare att det är de lärare som håller i kursen som elevens APL är knuten till som ska informera APL-handledaren om elevens stödbehov och att detta görs vid behov.

Granskningen visar att rektorn inte har tydliggjort formerna för överlämning av information mellan mentorer vid ett mentorsbyte, men att överlämning av information sker. Visserligen uppger huvudmannen i samband med kommunikering av protokoll att det finns en rutin för överlämning mellan mentorer. Mentorer säger dock att skolan inte har riktlinjer för överlämning av information mellan mentorer vid ett byte av mentor och att det inte är uttalat från rektorn att en överlämning mellan mentorer ska ske. Mentorer säger emellertid att de överlämnar information på eget initiativ men att de inte får avsatt tid för detta utan att de själva skapar tid, bland annat genom att genomföra en överlämning under sin planeringstid.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande:

- Rektorn behöver tydliggöra mentorernas uppföljnings- och samordningsansvar och se till att det finns gemensamma arbetsformer i syfte att styra och stödja mentorernas ansvar att följa upp och samordna information kring elevernas stödbehov i utbildningen som helhet. I detta ingår att se till att mentorerna får förutsättningar att fullgöra sitt ansvar.

Skolinspektionens granskning visar att skolan har en skriftlig uppdragsbeskrivning för mentorsuppdraget men riktlinjerna gällande uppföljnings- och samordningsansvaret behöver förtydligas. Det framkommer av intervjuer med mentorer att alla delar i mentorsuppdraget inte är tydligt för dem och att mentorernas förutsättningar för uppföljningsansvaret skiljer sig åt på högskoleförberedande program respektive yrkesförberedande program. Ett aktivt uppföljningsarbete är en förutsättning för att kunna utforma rätt stödinsatser i rätt tid, vilket innebär att mentorer

har en avgörande roll i ett välfungerande stödarbete. Det är också avgörande att samtliga berörda informeras om beslutade stödinsatser. Det är härav viktigt att mentoreernas uppföljningsansvar och samordningsansvar är tydligt för alla mentorer och att rektorn styr och stödjer mentorernas arbete genom gemensamma riktlinjer och goda förutsättningar.

Skolinspektionen rekommenderar därför att rektorn tydliggör mentorernas roll och ansvar för att följa upp elevernas studiesituation kontinuerligt i alla delar av utbildningen och att samordna information om stödinsatser samt ser till att alla mentorer har tillräckliga förutsättningar för detta uppdrag.

På Skolinspektionens vägnar

X Kerstin Martinsson

Beslutsfattare
Signerat av: Kerstin Martinsson

X Vivianne Majoros Wastrell

Föredragande
Signerat av: Vivianne Majoros Wastrell

I handläggningen av ärendet har även Therése Mineur och Ingrid Jacobsson deltagit.

Bilaga 1: Bakgrundsuppgifter

Granskningen genomfördes av utredarna Therése Mineur och Vivianne Majoros Wastrell, den 2 – 5 mars 2021, genom video- och telefonintervjuer.

Drottning Blankas gymnasieskola Trollhättan är en fristående gymnasieskola med DBGY Kronan AB som huvudman, belägen i Trollhättans kommun. Enligt huvudmannen går det 268 elever på skolan varav 192 elever på högskoleförberedande program och 76 elever på yrkesförberedande program. Samhälls- och hantverksprogrammet ingår i Skolinspektionens granskning. På Samhällsprogrammet går det 108 elever varav 89 är flickor och 19 är pojkar och på hantverksprogrammet går det 76 elever varav 75 är flickor och 1 är pojke. Skolan leds av en rektor som vid tillfället för granskningen är nytillträdd.

Bilaga 2: Underlag för bedömning tematisk kvalitetsgranskning

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- Fyra intervjuer med elever
- Två gruppintervjuer med lärare
- Två gruppintervjuer med mentorer
- En intervju med skolans specialpedagog
- Två intervjuer med APL-handledare
- En intervju med APL-samordnaren
- En intervju med rektorn och administrativ chef
- Dokumentstudier. Dels de dokument som begärts in från huvudmannen och skolan samt den officiella statistik som finns att tillgå om den aktuella skolan.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens protokoll från besöket för faktakontroll.

Bedömningsområden

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av framtagna kvalitetskriterier, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet.

Inom respektive område granskas följande:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:
<https://www.skolinspektionen.se/aktuellt/pagaende-inspektioner/arbetet-med-individuella-stodinsatser-i-gymnasieskolan/>

Bilaga 3: Författningsstöd

Bedömningsområde 1

Författningsstöd

1 kap. 10 §, 2 kap. 10 och 25 §§ samt 3 kap. 5, 7, 8, 9 och 12 j §§ skollagen (2010:800).

Förordningen (SKOLFS 2011:144) om läroplan för gymnasieskolan (Lgy 11), 2.1 Kunskaper samt 2.6 Rektorns ansvar.

Bedömningsområde 2

Författningsstöd

2 kap. 10 §, 3 kap. 5, 7 och 9 §§ samt 15 kap. 19 a § skollagen 2010:800).

Förordningen (SKOLFS 2011:144) om läroplan för gymnasieskolan (Lgy 11), 2.1. kunskaper samt 2.6 Rektorns ansvar.