

# Beslut

---

efter kvalitetsgranskning av arbetet med individuella stödinsatser i gymnasieskolan vid Malmö Idrottsgymnasium i Malmö kommun

## Inledning

---

Med anledning av den rådande situationen med risker för smittspridning av Covid-19

Skolinspektionen är medveten om att många skolor i dagsläget är påverkade med anledning av Covid-19. Följden kan vara stor frånvaro av personal eller att resurser måste tas i anspråk för nya förhållanden. Vi följer kontinuerligt situationen och hur den påverkar skolsystemet i olika delar av landet. Om du som huvudman behöver längre uppföljningstid kontakta Skolinspektionen för prövning.

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 § skollagen (2010:800) genomfört en tematisk kvalitetsgranskning på Malmö Idrottsgymnasium avseende verksamhetens kvalitet inom arbetet med individuella stödinsatser i gymnasieskolan. Syftet med denna kvalitetsgranskning är att granska i vilken utsträckning gymnasieskolans individuellt inriktade stödarbete präglas av att tidigt uppmärksamma och kartlägga stödbehov och få till stånd effektiva stödåtgärder i alla år och lärmiljöer genom hög elevdelaktighet i stödarbetet. I granskningen läggs särskilt fokus på mentorns roll i arbetet.

## Läsanvisning

Bedömningen görs i förhållande till de kvalitetskriterier Skolinspektionen satt upp i granskningen inom det granskade området vilket beskrivs i bilaga 2. Granskningens författningsstöd återfinns i bilaga 3. På varje område bedöms om skolan uppfyller framtagna kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas och visar på vilka punkter. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av skolan. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen motsvarande redovisning men kan lämna framåtsyftande kommentarer.

## Beslut:

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls vid Malmö Idrottsgymnasium i följande utsträckning:

***I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?***

Skolinspektionen bedömer att skolans stödarbete *i hög utsträckning* kännetecknas av skyndsamhet, elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation.

***I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?***

Skolinspektionen bedömer att rektorn *i hög utsträckning* styr och stödjer mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet.

Utifrån framtagna kvalitetskriterier har Skolinspektionens utredning inte visat annat än att verksamheten inom de granskade områdena fungerar väl.

## Skolinspektionens bedömningar

---

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömningar för respektive område

### **Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?**

I detta område granskas i vilken utsträckning stödarbetet i gymnasieskolan bedrivs med kvalitet i fråga om att skyndsamt uppmärksamma, kartlägga och se till att relevanta stödinsatser kommer till stånd i alla delar av elevens utbildning genom reell elevdelaktighet i stödarbetet.

Skolinspektionen bedömer att skolans stödarbete i *hög utsträckning* kännetecknas av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation. Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

**Skolinspektionens granskning visar sammanfattningsvis** att skolan har en tydlig struktur och en rutin gällande hur information om elevers stödbehov ska tas emot från överlämnande grundskolor. Granskningen visar också att skolan har ett systematiskt arbete för att använda sig av den information som överlämnats till skolan. Vidare visar granskningen att skolan har förankrade och implementerade strukturer för att uppmärksamma elevernas stödbehov i olika kurser och i utbildningen som helhet och att skolan uppmärksammar och identifierar olika sorters stödbehov som eleverna har samt att de uppmärksammar eventuella mönster mellan olika grupperns behov. Granskningen visar också att skolan har rutiner för att skyndsamt kartlägga elevers stödbehov i utbildningen samt att kartläggningsarbetet, som leder fram till en tydlig slutsats, sker i samverkan mellan personal och elever. Vidare visar granskningen att skolan har en tydlig struktur för att meddela beslut om stödinsatser till alla berörda lärare och att skolan har ett strukturerat system för uppföljning och utvärdering av stödinsatser i hela utbildningen och att eleverna är delaktiga i processen. Slutligen visar granskningen att diskussioner med alla involverade förs om genomförda stödinsatser fungerar vägledande i det fortsatta stödarbetet.

*Skolans arbete med att systematiskt, strukturerat och aktivt ta emot och använda information från överlämnande skolor*

Granskningen visar att skolan har en tydlig struktur och en rutin gällande hur information om elevers stödbehov ska tas emot från överlämnande grundskolor. Av intervjuer med lärarna, specialpedagogen och rektorn framgår det att det är specialpedagogen som ansvarar för att ta emot information om eleverna från överlämnande skolor. Därefter sammanställer specialpedagogen denna information redan under vårterminen innan eleverna börjar på skolan så att alla berörda lärare har in-

formation om alla elever i behov av stödinsatser innan de träffar sina klasser. Av inskickad dokumentation framgår att skolan tar emot information från grundskolan via förvaltningen. Specialpedagogen uppger att det händer att det saknas relevant information från grundskolan trots att det är förvaltningen som styr informationsförmedlingen och i dessa fall tar hen kontakt med motsvarande funktion på avlämnande skola för att få mer information om elevens stödbehov.

Granskningen visar att skolan har ett systematiskt arbete för att använda sig av den information som överlämnats från elevers tidigare skolor. Det framgår av intervjuer med lärare, specialpedagogen och rektorn att specialpedagogen förmedlar den samlade informationen om elevernas stödbehov till lärarna, i första hand genom en sammanställning av den information som inkommit men om specialpedagogen tycker att denna information behöver förtydligas bokat hen också ett gemensamt möte kort efter det att eleverna börjar på skolan. Enligt både rektorn och specialpedagogen kan ett sådant möte också ske innan terminsstart om det är så att det finns stora stödbehov kring en elev. Lärarna berättar vidare att informationen om elevernas stödbehov dels består av en skriftlig sammanställning av stödåtgärder som sedan finns att tillgå på skolans digitala plattform, dels överförs muntligt av specialpedagogen vid ett möte precis innan skolstart eller under de första veckorna av höstterminen. De lärare som också är mentorer berättar att de också stämmer av elevens stödbehov i individuella samtal med eleven under de första veckorna. Lärarna berättar att det sker ett tätt och intensivt samarbete i både ämneslag och programlag, bland annat gällande den överlämnade informationen och hur man ska anpassa undervisningen till de elever med stödbehov som ska börja på skolan. Vidare berättar lärarna att rektorn följer upp att de använder den mottagna informationen genom att delta i både programlagens möten och klasskonferenserna. Visserligen uppger någon intervjuad elev att lärarna inte kände till hens stödbehov när hen började gymnasiet men övriga elever uppger att både lärare och mentorer kände till deras stödbehov och att övergången fungerade bra.

*Skolans arbete med att systematiskt, strukturerat och kontinuerligt uppmärksamma olika sorters stödbehov i utbildningen som helhet*

Granskningen visar vidare att skolan har förankrade och implementerade strukturer för att uppmärksamma elevernas stödbehov i olika kurser och i utbildningen som helhet. Av intervju med rektorn, lärarna och specialpedagogen framgår det att i engelska, svenska och matematik genomförs diagnostester i början av år 1. Även i andra ämnen genomförs olika typer av skrivuppgifter för att tidigt uppmärksamma stödbehov hos eleverna, berättar någon lärare. När det gäller det arbetsplatsförlagda lärandet (APL) får även APL-handledaren information av ansvarig lärare om hur elevers eventuella stödbehov kan uppmärksammas under den delen av utbildningen.

Utifrån resultaten beslutar lärarna själva om mindre omfattande stödinsatser och meddelar därefter mentorn som för informationen vidare till specialpedagogen

som är den som dokumenterar stödinsatser på skolans digitala plattform. Lärarna, som i de flesta fall också är mentorer, berättar att de, enligt skolans rutin, har två till tre inbokade möten med elevhälsopersonalen varje termin i syfte att med stöd av dessa tidigt kunna diskutera uppmärksammade stödbehov hos eleverna. Enligt lärarna, specialpedagogen och rektorn har de därutöver tre klassmöten per läsår då alla elevers stödbehov diskuteras. Utgångspunkten för diskussionerna är ofta att läraren har identifierat ett problem för eleven eller i elevgruppen, vilket kan handla om behov av mindre omfattande stödbehov i undervisningssituationen, men också om elevernas mående och närvaro. Av intervju med rektorn framgår det att rektorn, specialpedagogen och lärarna tillsammans systematiskt på elevhälsomötena går igenom informationen kring alla elever. Genom att kontinuerligt dokumentera, säkerställer skolan att de uppmärksammar alla elever och får en överblick över elevens totala skolsituation, säger rektorn. Vidare uppger rektorn att både mentorerna och lärarna arbetar utifrån ett rullande mötesschema med förebyggande uppmärksammande åtgärder kring elevers stödbehov. Under de senaste åren så har mentorerna exempelvis jobbat med ett område som kallas ”motivationslyftet” som syftar till att utveckla elevernas självledarskap genom att bli medvetna om sina drivkrafter.

Granskningen visar att skolan uppmärksammar och identifierar olika sorters stödbehov som eleverna har och att de uppmärksammar eventuella mönster mellan olika gruppers behov. Av intervjuer med lärare, specialpedagogen samt rektorn framgår det att de har diskuterat skillnader mellan olika grupper, exempelvis mellan pojkar och flickor. Lärarna och specialpedagogen berättar exempelvis att flickorna på naturvetenskapligt och samhällsvetenskapligt program har problem med självförtroende i matematikämnet medan det på handels- och administrationsprogrammet finns utmaningar gällande pojkarnas koncentration. Rektorn uppger i intervju att de uppmärksammat att flickor är bättre på att uttrycka sitt stödbehov men vissa lärare säger att det skiljer sig åt mellan programmen. Eleverna på handels- och administrationsprogrammet, som nästan uteslutande är pojkar, tar gärna upp sitt stödbehov till diskussion. Vidare uppger rektorn i intervju att de på skolan diskuterat värdegrund utifrån talutrymmet i klassrummet och rektorn berättar att lärarna har observerat att flickorna behöver stöd på gruppnivå gällande talutrymmet i klassrummet. Skolan arbetar aktivt med de uppmärksammade skillnaderna mellan grupperna genom att diskutera observerade skillnader med varandra i olika mötes forum och med eleverna genom motivationslyftet.

*Skolans arbete med att skyndsamt och i samverkan med eleverna kartlägga stödbehoven i alla delar av utbildningen och låta slutsatserna ligga till grund för elevens stödinsatser*

Granskningen visar att skolan har rutiner för att skyndsamt kartlägga elevers stödbehov i utbildningen samt att kartläggningsarbetet, som leder fram till en tydlig

slutsats, sker i samverkan mellan personal och elever. Av inkommen dokumentation och intervjuer med lärarna, specialpedagogen och rektorn framgår att det finns rutiner för att kartlägga elevers stödbehov och att dessa följer en systematik som konkretiseras genom att man lyfter elevers problematik i olika forum med en viss tidsintervall. Lärarna berättar att kartläggningen börjar i dialog med eleven då de tillsammans försöker reda ut i vilket sammanhang eleven upplever utmaningar. Det kan exempelvis handla om svårigheter i klassrumssituationen eller vid ett provtillfälle men det kan också vara att eleven behöver stöd i form av digitala verktyg. Lärarna tillägger att de också får stöd av specialpedagogen vid behov med att kartlägga mindre omfattande stödbehov, exempelvis kan hen komma till klassrummet för att göra observationer. Därefter dokumenterar läraren elevens stödbehov på skolans digitala plattform och diskuterar stödinsatserna med sina kolleger i arbetslaget. Vidare uppger lärarna att om dessa stödinsatser inte innebär en förbättring i elevens mående och prestation inom ett par veckor lyfter läraren ärendet till elevhälsoteamet (EHT) och läraren meddelar samtidigt mentorn om detta inte redan gjorts. I intervju med specialpedagogen framkommer det att hen startar sin kartläggning genom ett samtal med eleven, delvis utifrån den kartläggning som läraren påbörjat. Enligt specialpedagogen utgör detta samtal grund för en diskussion inom EHT där det beslutas om vem som ska fortsätta kartläggningen beroende på om stödbehovet är av medicinsk, pedagogisk eller psykosocial art. Om kartläggningen leder fram till en slutsats som innehåller känsliga uppgifter meddelas all berörd personal genom ett muntligt samtal annars meddelas de skriftligt via mail och via den digitala plattformen. Rektorn berättar slutligen att hen följer upp att ärendegången angående kartläggningsprocessen stämmer med den rutin som finns på skolans digitala plattform, dels genom att delta i EHT:s möten och dels genom att delta i de klassmöten som sker tre gånger årligen. Eleverna säger att både lärarna och specialpedagogen har frågat om deras behov och vilket stöd de behöver. Eleverna framhåller också att de ofta pratar med sina mentorer om sina stödbehov även om det händer att lärarna ibland glömmer bort att de har stödbehov och att de då får påminna sina lärare. Av intervju med handledaren för det arbetsplatsförlagda lärandet (APL-handledaren) framkommer att de har samtal med lärare och elev, både innan och under APL och att de då samtalar om hur det fungerar för eleven i relation till hans stödbehov.

Granskningen visar att skolan har en tydlig struktur för att meddela beslut om stödinsatser till alla berörda lärare. Av intervju med lärarna framgår det att de tar del av information om elevers mindre omfattande stödbehov via skolans digitala plattform och genom de diskussioner som förs på arbetslagsmötena. När det gäller resultaten av en kartläggning av ett mer omfattande stödbehov vilket specialpedagogen ansvarar för, meddelas lärarna, enligt specialpedagogen och rektorn, via e-post. APL-handledarna berättar att om en elev har någon typ av stödbehov får hen reda på detta i den initiala kontakten med ansvarig lärare. Denna diskussion sker, enligt APL-handledarna, alltid muntligt. Av intervju med några elever framgår att de är osäkra på om alla lärare alltid får reda på deras stödbehov. Däremot säger intervjuade elever att de aldrig är i behov av stödinsatser på sin APL-plats.

*Skolans arbete med att på ett strukturerat, kontinuerligt och effektfokuserat sätt samt i samverkan med eleverna utvärdera stödinsatser och låta utvärderingen fungera vägledande för det fortsatta stödarbetet*

Granskningen visar att skolan har ett strukturerat system för uppföljning och utvärdering av stödinsatser i hela utbildningen och att eleverna är delaktiga i processen. I intervjuer med lärare, mentorer, specialpedagog och rektor framgår att de fortlöpande följer upp stödinsatserna både på arbetslagsmötena, programlagsmötena, klassmötena och på EHT och att dessa möten föregås av samtal mellan lärare och elever om hur eleverna upplever sina stödåtgärder. På klassmötena går rektorn, specialpedagogen, mentorn och lärarna tillsammans igenom alla elever med individuella stödinsatser. Rektorn tillägger att både på EHT:s möten och på klassmötena kontrollerar rektorn tillsammans med specialpedagogen och lärarna att elevens behov ligger till grund för stödinsatserna som eleven får i sin utbildning. Eftersom elevernas idrottsträning är en stor del av deras utbildning stämmer lärarna, enligt egen utsägo, regelbundet av elevernas stödbehov även med tränarna. Specialpedagogen berättar att hen ansvarar för att tillsammans med lärarna utvärdera stödinsatserna och därefter skriftligen via mail och via en uppdatering av skolans digitala plattform, informera alla berörda om det skett en revidering av dessa. Både rektorn och specialpedagogen uppger i intervju att när det gäller mer omfattande stödinsatser finns det dessutom separata uppföljningar av dessa. Utvärderingarna av individuella mindre omfattande stödinsatser och stödinsatser på gruppnivå, exempelvis att alla lärare jobbar enligt en och samma lektionsstruktur, sker däremot på klassmötena, säger rektorn. Eleverna uppger att de regelbundet utvärderar sitt stöd med sin mentor eller i avstämningsmöten med specialpedagogen. Vidare uppger eleverna att de tycker att lärarna är bra på att hitta alternativa lösningar om något stöd visat sig fungera mindre bra. Slutligen säger APL-handledarna att de tillsammans med eleven och ansvarig lärare utvärderar elevens stödbehov, både skriftligt och muntligt, som en avslutning på APL-perioden.

Granskningen visar också att diskussioner med alla involverade förs om genomförda stödinsatser fungerar vägledande i det fortsatta stödarbetet. Lärarna uppger att när de identifierar elevernas behov, exempelvis att en elev behöver gå ut ur klassrummet ibland på grund av koncentrationssvårigheter, så följer de upp effekterna av denna stödinsats. Vidare uppger lärarna att och om stödinsatser fungerar så delger de sina kollegor, dels på arbetslagsmötet, dels via skolans digitala plattform för att möjliggöra för sina kollegor att nå framgång med den eleven på samma sätt. Specialpedagogen tillägger att hen regelbundet sitter tillsammans med eleven på avstämningsmöten och pratar om vad gällande stödinsatsen som fungerar och vad som inte fungerar. Därefter så har specialpedagogen ansvar för att sprida denna information till alla berörda lärare. Rektorn berättar att hen tillsammans med lärare och specialpedagogen på klassmötena även diskuterar huruvida en stödåtgärd som genomförts och utvärderats kan vara vägledande för stödarbetet generellt. Vidare uppger rektorn att många av de diskussioner om



stödinsatser som förs på gruppnivå berör hur eleverna ska planera och strukturera sin tid så att de ska orka med både skolarbetet och sin idrott.

**Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?**

Inom detta område granskas i vilken utsträckning stödarbetet i gymnasieskolan bedrivs med kvalitet i fråga om mentorernas särskilda ansvar för att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov.

Skolinspektionen bedömer att rektorn i *hög utsträckning* styr och stödjer mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet. Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

**Skolinspektionens granskning visar sammanfattningsvis** att rektorn har givit mentorerna goda förutsättningar att kunna genomföra sitt uppföljningsansvar inom ramen för mentorsuppdraget. Granskningen visar att rektorn genom gemensamma riktlinjer har tydliggjort vad mentorsuppdraget ska innehålla och hur mentorerna ska följa upp sina mentorselevers studiesituation. Vidare visar granskningen att rektorn på ett strukturerat och medvetet sätt följer upp hur mentorerna genomför sitt ansvar för uppföljning av elevernas studiesituation. Granskningen visar också att rektorn har tydliggjort mentorernas ansvar för att samordna och förmedla information om elevernas stödbehov. Slutligen visar granskningen att mentorn på skolan ansvarar för överlämning av information om en elevs skolsituation, i de fall en elev byter mentor.

*Rektorns arbete med att tydliggöra mentorns uppföljningsansvar och att styra och stödja uppföljningsarbetet genom gemensamma riktlinjer och goda förutsättningar*

Granskningen visar att rektorn har givit mentorerna goda förutsättningar att kunna genomföra sitt uppföljningsansvar inom ramen för mentorsuppdraget. Rektorn berättar att mentorsuppdraget på skolan är koncentrerat hos ett fåtal lärare. Det finns, enligt rektorn och mentorerna, både en klassmentor och en huvudmentor. Klassmentorn är den som ansvarar för information från skolledning till klassen medan huvudmentorn är den person som har huvudansvaret för den individuella elevens utveckling och mående. Dessa huvudmentorer är alltså de som har en helhetssyn på elevens studiesituation, säger rektorn. Mentorerna uppger att de har goda förutsättningar för uppföljningsansvaret för sina mentorselever eftersom de genom schemalaggningen träffar sina mentorselever varje dag men också eftersom de har minst tre individuella samtal per läsår. Rektorn har organiserat deras uppdrag så att huvudmentorn har alla elever som har en viss specialsport oberoende av program och årskurs. Rektorn säger att detta resulterar i att mentorerna har

olika många mentorselever men tiden som avsätts för uppföljningsansvaret tar hänsyn till denna ibland ojämna fördelning. Dessutom är schemat lagt på ett sådant sätt så att mentorn har så mycket tid som möjligt med sina mentorselever, även i egenskap av lärare och ibland även som tränare. Mentorerna berättar att de träffar sina mentorselever dagligen i undervisningen eller på träningen och att de lägger mycket tid på att lära känna dem. Vidare berättar mentorerna att utöver den dagliga kontakten har de också tre individuella mentorssamtal med sina elever årligen. Det framgår också i intervju med mentorerna att de har tre möten med EHT per termin då de går genom sina mentorselevers stöd och anpassningar. Mentorerna framhåller också att de har stöd av varandra i sin mentorsroll eftersom de cirka fem gånger per termin har kollegiala samtal inom ramen för mentorsgruppsmöten där även rektorn deltar. Slutligen berättar mentorerna att de även har kontakt med elevernas APL-handledare om det finns behov av detta, även om det är den undervisande läraren i yrkeskurserna som har huvudansvaret i den kontakten. Av intervjuer med eleverna framgår det att de har mentorstid i grupp tillsammans med sin klassmentor varje vecka samt att de nästan dagligen träffar sin huvudmentor. Enligt eleverna är det med huvudmentorn som de pratar om sina stödbehov och deras skolresultat.

Vidare visar granskningen att rektorn genom gemensamma riktlinjer har tydliggjort vad mentorsuppdraget ska innehålla och hur mentorerna ska följa upp sina mentorselevers studiesituation. Av till Skolinspektionen inskickat material framgår att det finns en tydlig mentorsmanual vilken innehåller konkreta listor för vad mentorn förväntas göra men också riktlinjer för mentorns övergripande arbetsuppgifter. Det framgår exempelvis att mentorerna under det senaste året, på rektorns uppmaning, arbetat med motivationslyftet. Detta innebär, enligt mentorerna, att de träffas fem gånger per termin för att med hjälp av gemensamma lektionsplaneringar arbeta med elevernas målfokus. Eftersom mentorerna samarbetar så pass mycket kring uppdraget så bidrar dessa utbildningsinsatser till att gemensamma strukturer och riktlinjer i mentorskapet implementeras i verksamheter, säger rektorn. Mentorerna berättar också att alla mentorer på skolan arbetar på samma sätt med att följa upp elevernas mående och kunskapsresultat. Slutligen säger rektorn att en av mentorerna ansvarar för att driva mentorskapet kollegialt, bland annat genom motivationslyftet.

Granskningen visar även att rektorn på ett strukturerat och medvetet sätt följer upp hur mentorerna genomför sitt ansvar för uppföljning av elevernas studiesituation. Mentorerna berättar att genom att delta i EHT: s stormöten som hålls fyra till fem gånger per termin och klassmötena som sker tre gånger per läsår, kontrollerar rektorn att de följer upp elevernas studieresultat och mående. Rektorn tillägger att hen också följer upp mentorsuppdraget genom att delta i mentorsgruppens möten.

*Rektorns arbete med att tydliggöra mentorns samordningsansvar och utforma gemensamma former och ge goda förutsättningar för arbetet*

Granskningen visar att rektorn har tydliggjort mentorernas ansvar för att samordna och förmedla information om elevernas stödbehov. Av intervju med mentorerna framgår det att spridning av information till berörd personal, om de stödsatser som eleverna har, är en arbetsuppgift som de i samråd med specialpedagogen beslutar om. De forum som mentorerna använder i detta arbete är skolans digitala plattform, men även elevhälsomötena, arbetslagsmöten och klassmötena där all personal kring eleverna samlas och pratar. I mentorns uppdrag ingår också, vilket definieras i manualen, att ta ansvar för eleverna genom att följa upp kontakterna mellan eleven och de undervisande lärarna, hålla utvecklingsmöten och kontrollera närvaron. Rektorn uppger att hen tydliggör mentorernas ansvar för informations-spridning genom mentorsmanualen, som är baserad på den nya lagen om mentorns utökade ansvar, och genom att delta i mentorsmötena.

Slutligen visar granskningen att mentorn på skolan ansvarar för överlämning av information om en elevs skolsituation, i de fall en elev byter mentor. Mentorerna berättar att när de tagit över en ny grupp mentorselever så har de haft överlämningsmöten med den avlämnande mentorn då de gått genom alla elevers studiesituation och stödbehov. Både mentorerna och rektorn säger att detta är en inarbetad praxis på skolan. Eleverna uppger i intervju att om det skulle ske en förändring i stödbehovet så informerar mentorn alla undervisande lärare om att en sådan har skett.

På Skolinspektionens vägnar

**X** Jenny Fahlman

---

Beslutsfattare

Signerat av: Jenny Fahlman

**X** Anna Alm

---

Föredragande

Signerat av: Anna Alm

I handläggningen av ärendet har även utredarna Fredrik Holmqvist och Ingrid Jacobsson deltagit.

## Bilaga 1: Bakgrundsuppgifter

---

Malmö Idrottsgymnasium, är en kommunal gymnasieskola i Malmö kommun. Det går 452 elever på skolan fördelat på ekonomiprogrammet, samhällsvetenskapligt program, naturvetenskapligt program och handel-och administrationsprogrammet samt introduktionsprogram. På skolan finns också gymnasiesärskola. Ekonomiprogrammet och handels- och administrationsprogrammet ingår i Skolinspektionens granskning. Skolan erbjuder nationellt godkända idrottsutbildningar (NIU).

## Bilaga 2: Underlag för bedömning tematisk kvalitetsgranskning

---

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- Fyra intervjuer med elever
- Två gruppintervjuer med lärare
- En gruppintervju med mentorer
- En intervju med skolans specialpedagogiska personal
- Två intervjuer med APL-handledare
- En intervju med rektor
- Dokumentstudier. Dels de dokument som begärts in från huvudmannen och skolan samt den officiella statistik som finns att tillgå om den aktuella skolan.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens protokoll från besöket för faktakontroll.

### Bedömningsområden

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av framtagna kvalitetskriterier, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet.

Inom respektive område granskas följande:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning kännetecknas skolans stödarbete av skyndsamhet, hög elevdelaktighet och en helhetssyn på elevens skolsituation?

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning styr och stödjer rektor mentorernas arbete med sikte på att skyndsamt uppmärksamma och samordna elevernas stödbehov i utbildningen som helhet?

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:  
<https://www.skolinspektionen.se/aktuellt/pagaende-inspektioner/arbetet-med-individuella-stodinsatser-i-gymnasieskolan/>

## Bilaga 3: Författningsstöd

---

### Bedömningsområde 1

#### Författningsstöd

1 kap. 10 §, 2 kap. 10 och 25 §§ samt 3 kap. 5, 7, 8, 9 och 12 j §§ skollagen (2010:800).

Förordningen (SKOLFS 2011:144) om läroplan för gymnasieskolan (Lgy 11), 2.1 Kunskaper samt 2.6 Rektorns ansvar.

### Bedömningsområde 2

#### Författningsstöd

2 kap. 10 §, 3 kap. 5, 7 och 9 §§ samt 15 kap. 19 a § skollagen 2010:800).

Förordningen (SKOLFS 2011:144) om läroplan för gymnasieskolan (Lgy 11), 2.1. kunskaper samt 2.6 Rektorns ansvar.