

Ängelholms kommun
info@engelholm.se

2021-10-29

1 (4)

Dnr-SI 2020:2212

Uppföljningsbeslut

efter kvalitetsgranskning av rektors arbete med
läraravlastande tjänster i grundskolan, årskurs 7–9
vid Toftaskolan i Ängelholms kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av rektors arbete med läraravlastande tjänster i grundskolan, årskurserna 7–9 vid Toftaskolan. Granskningen genomfördes under höstterminen 2020.

Vid granskningen identifierade Skolinspektionen ett utvecklingsområde som angetts i beslut den 26 februari 2021, dnr SI 2020:2212.

Skolinspektionen har begärt att huvudmannen för Toftaskolan senast den 27 augusti 2021 ska redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits utifrån det identifierade utvecklingsområdet. Ängelholms kommun har inkommit med en sådan redovisning den 10 september 2021.

Beslut efter uppföljning:

Skolinspektionen bedömer vidtagna åtgärder på följande sätt:

Rektors organisering av arbetet på skolan för att läraravlastande tjänster ska bidra till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen

Rektorn har vidtagit tillräckliga åtgärder för att höja kvaliteten.

Skolinspektionen avslutar därmed granskningen.

Bakgrund

Rektors organisering av arbetet på skolan för att läraravlastande tjänster ska bidra till att avlasta lärare så att de kan ägna mer tid till undervisningsprocessen

Bedömningen var att ett utvecklingsarbete behövde inledas inom följande:

- **Rektorn behöver utveckla arbetet med att tydliggöra den läraravlastande personalens arbetsuppgifter genom att upprätta tydliga arbetsbeskrivningar.**

Skolinspektionen bedömer att rektorn vidtagit tillräckliga åtgärder för att höja kvaliteten i verksamheten. Av huvudmannens redovisning framgår att rektorn tagit fram förväntansdokument med tillhörande arbetsbeskrivningar för den läraravlastande personalen. Rektorn förde innan framtagande av dessa dokument en dialog med den läraravlastande personalen om vad en arbetsbeskrivning bör innehålla. Rektorn höll även ett möte med den läraravlastande personalen för att gå igenom dokumenten när de var

färdigställda. Rektorn har också redovisat arbetsbeskrivningarna för skolans övriga personal. Av huvudmannens redovisning framgår det vidare att rektorn under höstterminen 2021 regelbundet kommer att följa upp de framtagna arbetsbeskrivningarna tillsammans med den läraravlastande personalen för att säkerställa att arbetsbeskrivningarna följs och att innehållet i dessa är fortsatt relevant.

Huvudmannen har till sin redovisning bilagt de framtagna förväntansdokumenten med tillhörande arbetsbeskrivningar. Av arbetsbeskrivningarna framgår bland annat att lärarassistenten ska vara mentor för ett antal elever i årskurs 7, hjälpa lärarna vid schemabrytande aktiviteter och ansvara för beställningar som behöver göras inom arbetslaget. De framgår vidare av arbetsbeskrivningen för IT-pedagogen att hen till exempel ska leda skolans IKT-grupp och dela ut datorer samt lösenord till ny personal på skolan.

Huvudmannen uppger i sin redovisning att upprättandet av arbetsbeskrivningar har lett till att den läraravlastande personalen upplever sitt arbete tydligare och att de därigenom kan bidra med en högre kvalitet i skolans verksamhet. Huvudmannen uppger vidare att de framtagna arbetsbeskrivningarna på längre sikt bidrar till tydlighet och till en fast rutin på skolan.

På Skolinspektionens vägnar

Beslutet är fattat av utredaren Stina Johansson

Utredaren Robert Östberg har varit föredragande i ärendet.

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:
<https://skolinspektionen.se/aktuellt/pagaende-inspektioner/rektors-arbete-med-lararavlastande-tjanster-i-grundskolan-arskurs-7-9/>

Bilaga 1: Författningsstöd

Författningsstöd

1 kap. 5 § 1-2 st. skollagen, 2 kap. 9-10 §§ skollagen, 2.kap. 34 § skollagen och
Lgr avsnitt 2.1 Normer och värden samt 2.8 rektorns ansvar