

Huvudman

Klara Gymnasium Kunskap AB
Organisationsnummer 556630-3938
info@academedia.se

Ärendet

Tillsyn av gymnasieskolan Klara teoretiska gymnasium Västerås i Västerås kommun;
nu fråga om uppföljning av beslut den 11 juli 2022.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har våren 2022 genomfört en tillsyn av Klara teoretiska gymnasium Västerås i Västerås kommun. Tillsynen har omfattat bestämmelser gällande undervisning och lärande, extra anpassningar och särskilt stöd, bedömning och betygssättning, trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling, grundläggande förutsättningar för skolenheten samt styrning av verksamheten.

Skolinspektionen har den 11 juli 2022 tilldelat Klara Gymnasium Kunskap AB en anmärkning avseende brister rörande utformningen av åtgärdsprogram.

Klara Gymnasium Kunskap AB har den 14 december 2022 inkommit med en skriftlig redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av anmärkningen.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Klara Gymnasium Kunskap AB har vidtagit åtgärder med anledning av anmärkningen samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Utformningen av åtgärdsprogram

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I beslut den 11 juli 2022 bedömde Skolinspektionen att Klara Gymnasium Kunskap AB inte fullt ut uppfyllde författningarnas krav avseende vissa av de uppgifter som ska framgå i de åtgärdsprogram som beslutades på skolenheten. Utredningen visade att det i tre upprättade åtgärdsprogram saknades tydlig uppgift om vem som var ansvarig för att följa upp och utvärdera dessa. I ett av dessa saknades även tydlig uppgift om datum för när uppföljning och utvärdering skulle genomföras. I ett av åtgärdsprogrammen saknades rektors underskrift av beslutet.

Av huvudmannens skriftliga redovisning av vidtagna åtgärder framgår att huvudmannen vid starten av läsåret 2022/2023 införde en ny blankett som används vid upprättandet av åtgärdsprogram. Blanketten är hämtad från Skolverkets stöd utifrån att organisera arbetet med de allmänna råden för extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram och innehåller tydliga fält för uppgifterna om datum för genomförandet av uppföljning och utvärdering samt vem som har ansvar för att följa upp och utvärdera. Blanketten har bifogats som bilaga. Vidare framgår det av huvudmannens skriftliga redovisning att det har skett ett arbete kring att säkerställa att den nya blanketten innehåller all information som ska framgå samt att den används på skolenheten vilket huvudmannen har följt upp med rektor. Huvudmannen uppger vidare att samtliga åtgärdsbeslut skrivs under av rektor vid beslut.

Rättslig reglering

Ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska behovet av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses framgå. Av programmet ska det också framgå när åtgärderna ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärderingen. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas (3 kap. 9 § skollagen (2010:800)).

I ärenden som avser myndighetsutövning mot någon enskild enligt skollagen hos en kommun, en region eller en enskild huvudman ska vissa bestämmelser i förvaltningslagen tillämpas, bland annat 31 och 33 §§ (29 kap. 10 § skollagen).

För varje skriftligt beslut ska det finnas en handling som visar 1. dagen för beslutet, 2. vad beslutet innehåller, 3. vem eller vilka som har fattat beslutet, 4. vem eller vilka som har varit föredragande, och 5. vem eller vilka som har medverkat vid den slutliga handläggningen utan att delta i avgörandet. (31 § förvaltningslagen (2017:900)).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller föfattningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas.

Beslutet har fattats av utredaren Erik Almqvist.

Utredaren Cecilia Winberg har varit föredragande i ärendet.