

Huvudman

Adventum Specialpedagogik AB
Organisationsnummer: 556387-6753
ulf.pettersson@humana.se

Ärendet

Tillsyn av grundskolan Lanternan i Borlänge kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 12 december 2022.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har hösten 2022 genomfört en tillsyn av grundskolan Lanternan i Borlänge kommun. Tillsynen har omfattat bestämmelser gällande åtgärdsprogram, åtgärder mot kränkande behandling, undervisning, bedömning och betygssättning samt grundläggande förutsättningar för skolenheten.

Skolinspektionen beslutade den 12 december 2022 att tilldelat Adventum Specialpedagogik AB en anmärkning rörande brister i betygssättning, plan mot kränkande behandling samt åtgärdsprogram.

Adventum Specialpedagogik AB har den 30 januari 2023 samt den 2 februari 2023 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av anmärkningen.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Adventum Specialpedagogik AB har vidtagit åtgärder med anledning av anmärkningen samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Betygsättning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av huvudmannens skriftliga redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av anmärkningen framgår att huvudmannen ändrat rutinerna för hur lärare signerar betygskatalogen när undervisningen i ett ämne enbart bedrivs av en lärare som inte är legitimerad och beslut om betyg fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. Skolinspektionen har tagit del av och granskat skolenhetens betygskatalog för höstterminen 2022. Av betygskatalogen framgår att betygen i ämnen där undervisningen enbart bedrivits av lärare som inte är legitimerade signerats av samtliga lärare som beslutat om betygen.

Rättslig reglering

Rektorn ska se till att betyg sätts i enlighet med skollagen och andra författningar (3 kap. 14 § skollagen). Betyg ska beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg ska sättas. Om läraren eller lärarna inte är legitimerade, ska beslutet fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad (3 kap. 16 § skollagen).

Beslut om betyg ska dokumenteras i en betygskatalog. Rektorn ansvarar för att betygskatalogen förs (6 kap. 10 § skolförordningen (2011:185)). Den eller de som beslutar om ett betyg ska datera uppgiften i betygskatalogen och förse uppgiften med en egenhändig signatur. Betygskatalogen ska även innehålla namn och titel på den eller de som har beslutat om betyg. (7 och 8 §§ Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2011:123) om betygskatalog).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Plan mot kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av huvudmannens skriftliga redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av anmärkningen framgår att huvudmannen den 25 januari 2023 reviderat skolenhetens plan mot kränkande behandling. Den reviderade planen innehåller ett avsnitt kallat "Utvärdering av Ht21/Vt22". I avsnittet har föregående läsårs plan mot kränkande behandling följts upp i sin helhet. Skolinspektionen utgår ifrån att en del av de punkter som redovisas under avsnittet för utvärdering är en redogörelse av hur föregående års planerade åtgärderna har genomförts.

Rättslig reglering

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan (6 kap. 8 § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Åtgärdsprogram

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av huvudmannens skriftliga redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av anmärkningen framgår att huvudmannen den 1 januari 2023 införde en ny rutin för att säkerställa att vårdnadshavare erbjuds möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas. Rutinen anger vem inom skolans organisation som ska ansvara för att initiera kontakten med vårdnadshavaren och hur mötet ska gå till rent praktiskt om vårdnadshavaren väljer att acceptera skolans erbjudande.

Vidare framgår det även av huvudmannens skriftliga redovisning att huvudmannen den 1 januari 2023 uppdaterat skolenhetens mall för åtgärdsprogram och att samtliga elever på skolan har ett åtgärdsprogram enligt den nya mallen. Skolinspektionen har tagit del av och granska skolenhetens reviderade mall för åtgärdsprogram vid uppföljningen av ärendet. I den nya mallen efterfrågas uppgiften om vem inom skolans organisation som ska ansvara för uppföljningen av åtgärdsprogrammet, ett avsnitt som saknades i den mall för åtgärdsprogram som användes av skolan vid tidpunkten för tillsynen av skolan.

Rättslig reglering

Ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av ett åtgärdsprogram ska elevens behov av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses framgå. Det ska även framgå när åtgärderna ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärderingen. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas (3 kap. 9 § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Beslutet har fattats av enhetschefen Anna Bergqvist.

Utredaren Maria Klasson har varit föredragande i ärendet.