

Huvudman

Nordic International School AB
org.nr. 5566102033
info@nordicinternational.se

Ärendet

Tillsyn av grundskolan Nordic International School Ystad i Ystads kommun

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har våren 2023 inlett en tillsyn under första verksamhetsåret av Nordic International School Ystad i Ystads kommun. I samband med tillsynen av skolenheten har även tillsyn av huvudmannens, Nordic International School AB:s, ansvarstagande för skolenheten Nordic International School Ystad genomförts (dnr SI 2022:10069).

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Nordic International School Ystad följer gällande bestämmelser om undervisning och lärande, extra anpassningar och särskilt stöd, bedömning och betygssättning, skolans arbete med att skapa trygghet och studiero, grundläggande förutsättningar för skolenheten samt styrning av verksamheten.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, lärare, personal i elevhälsan och rektorn samt lektionsobservationer mellan den 14 – 16 februari 2023. Representanter för huvudmannen har också intervjuats den 23 februari 2023. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat planen mot kränkande behandling, åtgärdsprogram, frånvaroutredningar, timplaner, ordningsregler, elevscheman samt förteckning över lärare. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Undervisning och lärande

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med elever, lärare, representanter för elevhälsan, rektor och representanter för huvudmannen framgår att:

1. Undervisningen bedrivs under ledning av lärare.
2. Eleverna ges undervisning av behöriga och legitimerade lärare, om inte huvudmannen har rätt att tillämpa en undantagsregel.
3. Eleverna ges undervisning i samtliga ämnen som de ska ha undervisning i. Den totala undervisningstiden för varje elev är minst 6890 timmar och eleverna får rätt antal undervisningstimmar i respektive ämne och stadie.
4. Undervisningen följer och omfattar aktuellt ämnes syfte och centrala innehåll.
5. Undervisningen är saklig, allsidig och bygger på vetenskaplig grund.
6. Undervisningen är icke-konfessionell.
7. Utbildningen och undervisningen organiseras så att elever möts och arbetar tillsammans oberoende av könstillhörighet och så att kunskapsområdet jämställdhet integreras i undervisningen.
8. Kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer samt kunskaper om hedersrelaterat våld och förtryck behandlas återkommande i utbildningen.
9. Eleverna får i undervisningen använda digitala verktyg.
10. Eleverna i årskurs 4-7 erbjuds att frivilligt delta i undervisning i form av extra studietid. Erbjudandet omfattar minst två timmar per vecka och undervisningen anordnas under eller i direkt anslutning till skoldagen.
11. Eleverna ges information om rätten till modersmålsundervisning och hur den anordnas på skolenheten. De elever som har rätt till modersmålsundervisning erbjuds detta och sådan undervisning anordnas utifrån elevernas val med de begränsningar som framgår i författningarna.
12. Eleverna erbjuds som språkval minst två av språken franska, spanska och tyska. Undervisning anordnas i ett språk som har erbjudits som språkval och som minst fem elever väljer.
13. Skolinspektionen har godkänt att delar av undervisningen anordnas på engelska och högst hälften av undervisningen ges på engelska.

Rättslig reglering

1. 1 kap. 3 §, 2 kap. 15 § skollagen och 5 kap. 2 § skolförordningen
2. 2 kap. 13, 17–18 §§, 21 kap. 11 § och 22 kap. 10 § skollagen
3. 3 kap. 12 och 12 h §§, 10 kap. 3–5 §§ skollagen och 9 kap. 3–4 a, 9, 23-24 §§ och bilaga 1 skolförordningen
4. Lgr 22, 5. Kursplaner
5. 1 kap. 5 § skollagen, Lgr 22, 1. Skolans värdegrund och uppdrag, Saklighet och allsidighet, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 5. Kursplaner

6. 1 kap. 6–7 §§ skollagen, Lgr 22, 1. Skolans värdegrund och uppdrag, Grundläggande värden
7. Lgr 22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, 2.1 Normer och värden, 2.8 Rektorns ansvar
8. Lgr 22, 1. Skolans värdegrund och uppdrag, Skolans uppdrag, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.8 Rektorns ansvar
9. 2 kap. 35 § skollagen, Lgr 22, 1. Skolans värdegrund och uppdrag, Skolans uppdrag, 2.2 Kunskaper, 2.8 Rektorns ansvar, 3. Förskoleklassen, 5. Kursplaner
10. 10 kap. 5a § skollagen
11. 10 kap. 7 § skollagen, 5 kap. 7-12 §§, 9 kap. 6 § skolförordningen, Lgr 22, 1. Rättigheter och skyldigheter
12. 10 kap. 4 § skollagen, 9 kap. 5–7 §§ skolförordningen, Lgr 22, 1. Rättigheter och skyldigheter
13. 9 kap. 18-19 §§ skolförordningen

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Extra anpassningar och särskilt stöd

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med elever, lärare, representanter för elevhälsan, rektor och representanter för huvudmannen framgår att:

1. Om förskollärare eller lärare befarar att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas inom ramen för den ordinarie undervisningen ges eleven extra anpassningar.
2. Om en förskollärare eller lärare, trots extra anpassningar av den ordinarie undervisningen, befarar att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas anmäls detta till rektor.
3. För varje sådan anmälan ansvarar rektor för att starta en utredning av elevens behov av särskilt stöd. Rektor ansvarar också för att starta en sådan utredning av en elev uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation.
4. Vid en utredning av en elevs behov av särskild stöd sker samråd ske med elevhälsan om det inte är uppenbart obehövt.
5. Efter varje utredning av en elevs behov av särskilt stöd fattar rektor beslut om att utarbeta åtgärdsprogram eller beslutar att inte utarbeta ett åtgärdsprogram. Eleven och elevens vårdnadshavare underrättas om det fullständiga innehållet i beslutet och hur det går till att överklaga beslutet till Skolväsendets överklagandenämnd.
6. Av ett åtgärdsprogram framgår elevens behov av särskilt stöd och hur det ska tillgodoseas. Det framgår även när åtgärderna ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärderingen. Eleven och elevens vårdnadshavare ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas.

7. De elever som behöver det ges studiehandledning på modersmålet.

Nyanlända elever

8. En bedömning av nyanlända elevers kunskaper görs i enlighet med de tidsfrister som gäller. Resultatet av bedömningen beaktas vid planeringen av elevens undervisning.
9. Rektorn beslutar om placering i årskurs och undervisningsgrupp.

Rättslig reglering

1. 3 kap. 5 § skollagen
2. 3 kap. 7 § skollagen
3. 3 kap. 7 § skollagen
4. 3 kap. 7 § skollagen
5. 3 kap. 9 §, 2 kap. 10 §, 29 kap. 10 § skollagen och 33 § förvaltningslagen
6. 3 kap. 9 § skollagen
7. 5 kap. 4 § skolförordningen

Nyanlända elever

8. 3 kap. 12 c–d §§ skollagen, 1–3 §§ Skolverkets föreskrifter [SKOLFS 2016:10] om underlag för bedömning av nyanlända elevers kunskaper
9. 3 kap. 12 c, e och f §§ skollagen

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Bedömning och betygssättning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med elever, lärare, representanter för elevhälsan, rektor och representanter för huvudmannen framgår att:

1. Eleven och elevens vårdnadshavare informeras om elevens utveckling genom utvecklingssamtal.
2. Betyg sätts i slutet av varje termin från och med årskurs 6 i de ämnen som eleven har fått undervisning i under terminen.
3. Betyg beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg sätts. Om läraren eller lärarna inte är legitimerade, fattas beslutet tillsammans med en lärare som är legitimerad.
4. Beslut om betyg dokumenteras i en betygs katalog.
5. Läraren gör en sammantagen bedömning av elevens kunskaper i förhållande till de betygs kriterier som gäller för ämnet och sätter det betyg som bäst motsvarar elevens kunskaper. Samtliga kriterier för betyget E ska dock vara uppfyllda för att eleven ska kunna få ett godkänt betyg.
6. De nationella proven hanteras och genomförs i enlighet med författningarnas krav. Om det inte finns särskilda skäl beaktar läraren särskilt elevens resultat på de nationella proven vid betygsättningen.

Rättslig reglering

1. 9 kap. 11 § och 10 kap. 12–13 §§ skollagen, Lgr 22, 2.4 Skola och hem, 2.7 Bedömning och betyg
2. 3 kap. 14, 14 a–b §§, 10 kap. 15–18 §§ skollagen samt 6 kap. 1 a–b, 11–16 och 19 §§ skolförordningen
3. 3 kap. 14 och 16 §§ skollagen och 6 kap. 3–6 §§ skolförordningen
4. 6 kap. 10, 23 §§ skolförordningen och Skolverkets föreskrifter [SKOLFS 2011:123] om betygskatalog
5. 10 kap. 17, 19–21 §§ skollagen, 6 kap. 7 § skolförordningen, Lgr 22, Bedömning och betyg samt Skolverkets föreskrifter [SKOLFS 2011:19] om kunskapskrav i grundskolan
6. 10 kap. 20 a §, 26 kap. 28 § skollagen, 9 kap. 20–22 a §§ skolförordningen och Skolverkets föreskrifter [SKOLFS 2013:19] om hantering och genomförande av nationella prov

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Skolans arbete med att skapa trygghet och studiero

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med elever, lärare, representanter för elevhälsan, rektor och representanter för huvudmannen framgår att:

1. Det bedrivs ett förebyggande arbete för att skapa trygghet.
2. Huvudmannen ser till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Planen innehåller en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts kommer tas in i efterföljande års plan.
3. Planen mot kränkande behandling upprättas, följs upp och ses över under medverkan av eleverna vid skolan.
4. Alla som arbetar i skolan motverkar kränkande behandling av elever genom att agera då en elev utsätts för kränkande behandling.
5. En personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten anmäler detta till rektorn som i sin tur anmäler detta till huvudmannen.
6. För varje anmälan om kränkande behandling som huvudmannen mottar ser huvudmannen till att det startas en utredning där omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna utreds och i förekommande fall vidtas de åtgärder som krävs för att förhindra kränkande behandling i framtiden.
7. Skolan gör anmälan till socialnämnden om rektorn eller personalen får kännedom om eller misstänker att ett barn far illa.
8. Det bedrivs ett förebyggande arbete för att skapa studiero.

9. Det finns ordningsregler på skolan som rektorn beslutat om. Ordningsreglerna och hur de följs, följs regelbundet upp. Orsaken till uppföljningens resultat analyseras.
10. Ordningsreglerna utarbetas, följs upp och omarbetas vid behov under medverkan av eleverna.
11. Mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning används endast i undervisningen enligt lärarens instruktioner, eller om de utgör extra anpassningar alternativt särskilt stöd, eller om det annars finns särskilda skäl.
12. Det finns skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning som beslutats av rektorn.
13. Om en elev vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarigare förseelse ser rektorn till att det startas en utredning där saken utreds. Samråd sker med elevens vårdnadshavare.
14. Med utgångspunkt i vad som framkommit i utredningen av eleven som stört ordningen, uppträtt olämpligt eller gjort sig skyldig till en allvarlig förseelse ser rektorn till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende. Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd är uppfyllda inleds även en sådan utredning.
15. Beslut om disciplinära åtgärder fattas i enlighet med författningarnas krav.
16. Vid skolenheten finns forum för samråd med eleverna som behandlar frågor som är viktiga för verksamheten och som kan ha betydelse för eleverna, bl.a. trygghet, studiero och elevernas arbetsmiljö i övrigt.
17. En elev som har utsetts till elevskyddsombud får den ledighet från skolarbetet som behövs för uppdraget. Detsamma gäller en elev som har utsetts till elevrådsrepresentant eller som har annat uppdrag att företräda andra elever i frågor om utbildningen.
18. Elevskyddsombud, elevrådsrepresentant och andra elevföreträdare erbjuds kompensation för den undervisning som de går miste om på grund av uppdraget.

Rättslig reglering

1. 5 kap. 3 § andra stycket skollagen
2. 6 kap. 7 och 8 §§ skollagen
3. 6 kap. 8 § skollagen och 2 § förordningen [2006:1083] om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling
4. 1 kap. 5 § skollagen, 5 kap. 6 § och 6 kap. 5 § skollagen, Lgr 22, 2.1 Normer och värden
5. 6 kap. 10 § skollagen
6. 6 kap. 10 § skollagen
7. 29 kap. 13 § skollagen
8. 5 kap. 3 § andra stycket skollagen
9. 5 kap. 5 § skollagen
10. 5 kap. 5 § skollagen
11. 5 kap. 4 a § skollagen
12. 5 kap. 4 e § skollagen
13. 5 kap. 9 § skollagen
14. 5 kap. 9–10 §§ skollagen
15. 5 kap. 6–8, 11–16 och 21a–24 §§ och 29 kap. 10 § skollagen

16. 4 kap. 13 § skollagen, Lgr 22, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande

17. 4 kap. 11 § skollagen

18. 4 kap. 11 § skollagen

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Grundläggande förutsättningar för skolenheten

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med elever, lärare, representanter för elevhälsan, rektorn och representanter för huvudmannen framgår att:

1. Endast den som har legitimation anställs utan tidsbegränsning som lärare eller förskollärare, om inte en undantagssituation föreligger, och olegitimerade lärare anställs endast för viss tid i enlighet med de krav som framgår av författningarna.
2. Det finns tillgång till elevhälsa för eleverna och varje elev erbjuds minst tre hälso- besök som är jämt fördelade under skoltiden.
3. Elever ges en studie- och yrkesorienterande verksamhet som tillgodoser deras behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet.
4. Skolenheten har tillgång till och använder ändamålsenlig utrustning och lokaler.
5. Den som erbjuds en anställning, arbete eller praktik på skolan visar upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister för den som erbjuder anställningen, om inte en undantagssituation föreligger.
6. Skolan informerar elevens vårdnadshavare samma dag vid ogiltig frånvaro.
7. Rektorn ser till att det startas en utredning för att utreda frånvaron om en elev har upprepade eller längre frånvaro, om det inte är obehövligt. Utifrån denna utredning beslutas och genomförs åtgärder för att komma till rätta med elevens frånvaro.

Rättslig reglering

1. 2 kap. 19– 21 §§ skollagen
2. 2 kap. 25 och 27 §§ skollagen
3. 2 kap. 29 § skollagen, Lgr 22, 1. Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, 2.6 Skolan och omvärlden, 2.8 Rektorns ansvar
4. 2 kap 35 § skollagen, Lgr 22, 2.8 Rektorns ansvar och 5. Kursplaner
5. 2 kap. 31–33 §§ skollagen
6. 7 kap. 17 § skollagen
7. 7 kap. 17 § och 19 a §, 3 kap. 7 och 9 §§, 5 kap. 9-10 §§ och 6 kap. 10 § skollagen

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Styrning av verksamheten

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med rektorn och representanter för huvudmannen framgår att:

1. Huvudmannen ser till att rektorer som anställs vid skolenheterna har gått särskild befattningsutbildning, eller utbildning som kan jämföras med denna, inom fyra år efter tillträdesdagen.
2. Rektorn beslutar om sin enhets inre organisation och delegerar enskilda ledningsuppgifter och beslut endast utifrån de förutsättningar som anges i skollagen.

Rättslig reglering

1. 2 kap. 12 § skollagen
2. 2 kap. 10 § skollagen

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Anna Åhman Lundberg

Beslutsfattare
Signerat av: Anna Åhman Lundberg

X Gun Bystedt-Nordqvist

Föredragande
Signerat av: Gun Bystedt-Nordqvist

I ärendets slutliga handläggning har även utredaren Victoria Bedorie medverkat.