

Huvudman

Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge Org. Nr. 262000-0071

info.h@hushallningssallskapet.se

Ärendet

Tillsyn av gymnasieskolan Gamlebygymnasiet i Västerviks kommun och huvudmannen Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge att senast den **4 september 2023** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande undervisning och lärande, extra anpassningar och särskilt stöd, introduktionsprogram, bedömning och betygssättning, skolans arbete med att skapa trygghet och studiero samt styrning och utveckling av utbildningen. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge ska vidta följande åtgärder:

Undervisning och lärande

1. Se till att alla elever ges den undervisningstid som de har rätt till, det vill säga minst 2430 undervisningstimmar om 60 minuter. (16 kap. 18 § skollagen och 4 kap. 22 § gymnasieförordningen)
2. Se till att kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer samt kunskaper om hedersrelaterat våld och förtryck behandlas återkommande, det vill säga under alla år av elevernas utbildning. (Lgy 11, 1. Skolans värdegrund och uppdrag, 2.1 Kunskaper, 2.6 Rektorns ansvar)

Extra anpassningar och särskilt stöd

3. Se till att om lärare, trots att extra anpassningar getts i den ordinarie undervisningen, befarar att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas anmäler detta till rektorn. (3 kap. 7 § skollagen)
4. Se till att vid minst ett tillfälle före den **21 augusti 2023** informera samtliga elever under vilka förutsättningar de har rätt att gå om en kurs. Huvudmannen ska dokumentera skriftligt när och hur informationen har förmedlats. Denna dokumentation ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder den **4 september 2023**. (9 kap. 1 och 5 §§ gymnasieförordningen samt Lgy 11, 1. Skolans värdegrund och uppgifter, Rättigheter och skyldigheter).
5. Se till att rektorn beslutar om och möjliggör att gå om kurser för de elever som önskar och har rätt till det. (9 kap. 1 och 5 §§ gymnasieförordningen samt Lgy 11, 1. Skolans värdegrund och uppgifter, Rättigheter och skyldigheter).
6. Se till att elevers behov av särskilt stöd utreds och att åtgärdsprogram upprättas innan beslut om eventuellt reducerat program fattas. (9 kap. 6 § gymnasieförordningen)

Bedömning och betygssättning

7. Se till att betyg beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg sätts. Om läraren eller lärarna inte är legitimerade, ska rektorn se till att beslutet fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. (3 kap. 14 och 16 §§ skollagen)
8. Se till att den eller de som beslutar om ett betyg daterar uppgiften i betygskatalogen och förser uppgiften med egenhändig signatur eller i förekommande fall författingsenlig elektronisk signatur. (7 § Skolverkets föreskrifter [SKOLFS 2011:123] om betygskatalog)

9. Se till att rektorn utfärdar ett gymnasieintyg, när en elev på ett introduktionsprogram har nått målen för utbildningen enligt sin individuella studieplan. (8 kap 21 § gymnasieförordningen och Skolverkets föreskrifter [SKOLFS 2011:147] om utformningen av gymnasieintyg efter introduktionsprogram i gymnasieskolan)
10. Se till att klargöra skolenhetens riktlinjer för lärarna hur en prövning utformas där det tydliggörs att en prövning inte får vara en komplettering där endast vissa delar av betygsriterierna provas utan att betyg sätts i enlighet med denna lag och andra författningar. (3 kap. 14 § skollagen)

Skolans arbete med att skapa trygghet och studiero

11. Se till att vid minst ett tillfälle innan den **21 augusti 2023** klargöra skyldigheten för all skolpersonal att vid kännedom om att en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling göra en anmälan till rektorn. Huvudmannen ska dokumentera hur och när informationen har förmedlats. Dokumentationen ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder den **4 september 2023**. (2 kap. 34 § andra stycket, 6 kap. 5 och 10 §§ skollagen)
12. Se till att personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten anmäler detta till rektorn. Rektorn ska dokumentera hur många sådana anmälningar som inkommit under vårterminen 2023. Dokumentationen ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder den **4 september 2023**.
13. Se till att vid minst ett tillfälle innan den **21 augusti 2023** klargöra skyldigheten för personal och elever att mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning endast får användas i undervisningen enligt lärarens instruktioner, eller om de utgör extra anpassningar alternativt särskilt stöd, eller om det annars finns särskilda skäl. Huvudmannen ska dokumentera hur och när informationen har förmedlats. Dokumentationen ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder den **4 september 2023**. (5 kap. 4 a § skollagen)
14. Se till att upprätta skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning och dessa ska beslutas av rektorn. (5 kap. 4 e § skollagen)

Styrning och utveckling av utbildningen

15. Se till att huvudmannen aktivt verkar för att de skriftliga rutinerna för klagomålshantering är kända bland elever, vårdnadshavare och personal. Huvudmannen ska dokumentera hur och när informationen har förmedlats.

Dokumentationen ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder den **4 september 2023**. (4 kap. 8 § skollagen)

Plan för introduktionsprogram

16. Se till att huvudmannen upprättar en plan för utbildningen på ett introduktionsprogram. Planen ska ges in till Skolinspektionen i samband med redovisning av vidtagna åtgärder. (17 kap. 7 § skollagen)

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge en anmärkning avseende brister rörande skolans plan mot kränkande behandling samt arbete avseende utredning av om en elev har upprepade eller längre frånvaro. Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge ska senast **den 4 september 2023** vidta åtgärder för att avhjälpa påtalad brist. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Beslutet om anmärkning får enligt 29 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser delar av undervisning och lärande, delar av särskilt stöd, arbetsplatsförlagt lärande och grundläggande behörighet, delar av bedömning och betygssättning och skolans arbete med trygghet och studiero, delar av förutsättningar för utbildningen vid skolenheten samt ägar- och ledningsprovning och ekonomiska förutsättningar.

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 330, 581 03 Linköping Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr SI-2022:10061, SI-2022:10063) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har under våren 2023 inlett en tillsyn av Gamlebygymnasiet i Västerviks kommun med den enskilda huvudmannen Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Gamlebygymnasiet samt huvudmannen Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Kalmar, följer gällande bestämmelser om undervisning och lärande, extra anpassningar och särskilt stöd, arbetsplatsförlagt lärande, grundläggande behörighet och introduktionsprogram, bedömning och betygssättning, trygghet och studiero, grundläggande förutsättningar för skolenheten, styrning av verksamheten, förutsättningar för utbildningen vid skolenheten, styrning och utveckling av utbildningen samt ägar- och ledningsprövning och ekonomiska förutsättningar.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, lärare, personal i elevhälsan, rektorn och representanter för huvudmannen samt lektionsobservationer mellan den 23 och 26 januari 2023. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat, elevscheman, poängplaner per utbildning och inriktning, skolans ordningsregler, planen mot kränkande behandling, rutiner för arbete med extra anpassningar och särskilt stöd, åtgärdsprogram, sammanställningar över elevnärvaro, genomförda frånvaroutredningar, sammanställningar över genomförda enkäter vid skolenheten, sammanställningar av kunskapsresultat per kurs, individuella studieplaner, sammanställningar över APL-platser. Vidare har Skolinspektionen granskat dokument rörande huvudmannens organisation såsom verksamhetsstyrning, ägar- och ledningskrets samt ekonomisk information. Skolinspektionen har också granskat huvudmannens rutiner rörande klagomålshantering och huvudmannens dokumenterade systematiska kvalitetsarbete. Huvudmannen har getts tillfälle att yttra sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Skolinspektionen redogör först för de omständigheter som framkommit i tillsynsutredningen och som ligger till grund för myndighetens bedömning, därefter anges de bestämmelser som tillämpas och slutligen redovisar Skolinspektionen sin bedömning i det här fallet.

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Föreläggande

Undervisning och lärande

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Garanterad undervisningstid i gymnasieskolan

Av intervjuer med rektorn, elever och dokumentstudier framgår att vissa elever har arbetsplatsförlagt lärande och ämnet svenska parallellt utlagt i sina scheman. Detta innebär att elever går miste om undervisningstid i svenska när de har arbetsplatsförlagt lärande. Rektorn uppger att detta beror på att elever som tillhör samma undervisningsgrupp i svenska har arbetsplatsförlagt lärande vid olika tidpunkter. Rektorn uppger att det inte finns någon plan för hur elever som går miste om undervisningstid i ämnet svenska ska kompenseras tidsmässigt för detta.

Av utredningen framgår vidare att huvudmannen och rektorn saknar statistik över hur mycket undervisningstid som elever i år 2 och 3 fick under tidigare läsår. Av huvudmannens svar på kommunicerat protokoll framgår att det löpande under varje läsår görs uppföljningar gentemot huvudmannens fastställda timplaner för att säkerställa att eleverna har fått sin garanterade undervisningstid men att ett byte av schemalägningsprogram hösten 2022 innebär att statistik för tidigare läsår förlores.

Kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer samt kunskaper om hedersrelaterat våld och förtryck

Av intervju med rektorn och lärare och mentorer framgår att hedersrelaterat våld och förtryck inte har berörts i elevernas utbildning och att skolan saknar en plan för det arbetet. Vidare framgår att kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer främst behandlas i ämnena naturkunskap och biologi i år 1 och 2. Av intervju med företrädare för elevhälsan framgår att det genomförs ett besök hos ungdomsmottagningen med alla elever i år 1. Av intervju med rektorn framgår att det inte har gjorts några utbildningsinsatser i övrigt för eleverna kring kunskapsområdet under detta läsår men att det har genomförts en utbildningsdag för skolpersonalen.

Av intervju med företrädare för huvudmannen framgår att det inte finns någon övergripande plan för hur skolan arbetar med kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer samt hedersrelaterat våld och förtryck. Huvudmannen har inte heller ställt frågor till rektorn om detta.

Rättslig reglering

Garanterad undervisningstid i gymnasieskolan

Av skollagen framgår att elever som läser på nationella program i gymnasieskolan har rätt till en garanterad undervisningstid, för yrkesprogrammen minst 2 430 undervisningstimmar om 60 minuter. (16 kap. 18 § skollagen)

Av gymnasieförordningen framgår att det för läsåret eller för kortare tid ska finnas ett schema som innehåller uppgifter om samtliga undervisningspass och lärare. (3 kap. 4 § gymnasieförordningen[2010:2039])

Av gymnasieförordningen framgår bland annat att för nationella program i gymnasieskolan beslutar huvudmannen om antalet undervisningstimmar för varje kurs, varje ämnesområde och gymnasiearbetet samt om hur undervisningstiden ska fördelas över läsåren. För varje elev på introduktionsprogram i gymnasieskolan beslutar rektorn om hur undervisningstiden ska fördelas på kurser, grundskoleämnen, praktik och annat som kan ingå i elevens individuella studieplan. Huvudmannen ska redovisa hur eleven har fått sin garanterade undervisningstid. (4 kap. 22 § gymnasieförordningen [2010:2039])

Kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer samt kunskaper om hedersrelaterat våld och förtryck

Av läroplanen för gymnasieskolan framgår att skolan har ett ansvar för att eleverna återkommande i utbildningen får möta frågor som rör sexualitet, samtycke och relationer. Utbildningen ska därigenom främja alla elevers hälsa och välbefinnande samt stärka deras förutsättningar att göra medvetna och självständiga val. Skolan ska bidra till att eleverna utvecklar förståelse för egna och andras rättigheter och förmedla betydelsen av att sexualitet och relationer präglas av samtycke. I utbildningen ska maktstrukturer kopplade till kön och hedersrelaterat våld och förtryck kritiskt granskas. Eleverna ska även ges möjlighet att utveckla ett kritiskt förhållningssätt till hur relationer och sexualitet framställs i olika medier och sammanhang, bland annat i pornografi. (Lgy 11, [SKOLFS 2011:144] 1 Skolans värdegrund och uppgifter, Gymnasieskolans uppdrag, 2.1 Kunskaper, 2.2 Normer och värden)

Av läroplanen för gymnasieskolan framgår också att rektorn ansvarar för att kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer samt kunskaper om hedersrelaterat våld och förtryck behandlas återkommande i utbildningen. (Lgy 11, 2.6 Rektorns ansvar)

Skolinspektionens bedömning

Garanterad undervisningstid i gymnasieskolan

Skolinspektionen bedömer att det finns brister i arbetet med att ge eleverna den undervisningstid som de har rätt till. Tillsynen visar att det på vissa elevers schema finns lektioner som genomförs parallellt som eleverna är ute på arbetsplatsförlagt lärande. Detta innebär att berörda elever går miste om undervisningstid i

ämnet svenska. Rektorn kan inte ge besked kring hur berörda elever ska kompenseras för den undervisningstid som de då går miste om. Vidare framgår av tillsynen att det saknas information om hur mycket undervisningstid som eleverna har fått tidigare läsår. Visserligen uppger huvudmannen i svar på kommunicerat protokoll att den garanterade undervisningstiden stäms av löpande under varje läsår för att säkerställa att elever får den garanterade undervisningstiden. Skolinspektionen bedömer dock att i avsaknad av statistik samt att vissa elever riskerar att gå miste om undervisningstid i ämnet svenska, så kan inte rektorn och huvudmannen säkerställa att elever får sin garanterade undervisningstid. Utredningen visade också att huvudmannen inte efterfrågar någon information från rektorn om elever ges den garanterade undervisningstid som de har rätt till.

Kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer samt kunskaper om hedersrelaterat våld och förtryck

Skolinspektionen bedömer att huvudmannens arbete med kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer samt hedersrelaterat våld och förtryck inte uppfyller författningarnas krav. Tillsynen visar att eleverna inte har fått utbildning kring hedersrelaterat våld och förtryck och att kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer inte behandlas återkommande under elevernas utbildning. Tillsynen visar också att skolenheten inte har någon övergripande plan för hur ämnesområdet ska behandlas återkommande under elevernas utbildning.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen). Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinges verksamhet vid Gamlebygymnasiet uppfyller inte författningarnas krav vad gäller arbetet med att ge eleverna deras garanterade undervisningstid samt huvudmannens arbete med kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer samt hedersrelaterat våld. Det finns därför skäl att förelägga Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinges att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Extra anpassningar och särskilt stöd

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Anmälan till rektor

Av skolenhetens betygskatalog för läsåren 2020/2021 samt 2021/2022 framgår flertalet exempel där elever har fått betyget F i kurser i ämnet matematik. Av intervju med rektorn framgår att läraren under kursens gång inte har anmält när hen

befarat att eleven inte kommer att uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas. Så har också skett i nästkommande kurs inom ämnet där vissa elever också erhållit betyget F utan att det i förväg anmälts till rektorn. Av intervju med rektorn och företrädare för elevhälsan framgår att skolenheten har skriftliga rutiner för hur lärare ska agera när de befarar att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas.

Rätt att gå om en kurs

Av intervjuer med rektorn, lärare och företrädare för elevhälsan framgår att elever inte informeras om under vilka förutsättningar de har rätt att gå om en kurs. Om en elev inte uppfyllt de betygskriterier som minst ska uppfyllas i en kurs ges eleven endast möjlighet till prövning av kursen. Av intervju med företrädare för huvudmannen framgår att elever inte ges möjlighet att gå om en kurs och att elever inte heller ges information om detta.

Reducerat program

Av intervju med rektor, företrädare för elevhälsan samt dokumentstudier framgår att det flera elever på skolan som har beslut om reducerat program. Det förekommer fall där beslut om reducerat program har fattats utan att elevernas behov av särskilt stöd har utretts och beslut har tagits om att upprätta åtgärdsprogram. Av huvudmannens svar på kommunicerat protokoll framgår att det ibland fattas beslut om reducerat program mot bakgrund av utredningar genomförda i grundskolan. Det handlar då om elever med långvarig problematik från grundskolan som utretts grundligt och dokumenterats. Enligt huvudmannen är detta ibland den enda framkomliga vägen för att eleven ska klara sin gymnasieutbildning. Huvudmannen uppger också att de beslut som har tagits om reducerat program fattas i samråd med vårdnadshavare, elev och ofta i samråd med eller rekommendation av olika vårdinstanser, exempelvis Barn och ungdomspsykiatri.

Rättslig reglering

Anmälan till rektor

Av skollagen framgår att om det inom ramen för undervisningen, genom användning av ett nationellt kartläggningsmaterial eller ett nationellt bedömningsstöd, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen enligt 5 §, ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektor ska se till att elevens behov av

särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövt. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Det särskilda stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövt. (3 kap. 7 § skollagen)

Rätt att gå om en kurs

Av gymnasieförordningen framgår att om en elev inte har fått lägst betyget E på en kurs, har eleven rätt att gå om kursen en gång. Har eleven slutfört kursen två gånger och inte fått lägst betyget E får eleven gå om kursen ytterligare en gång, om det finns särskilda skäl. En elev som inte har fått betyget E på gymnasiearbetet eller gymnasiesärskolearbetet har rätt att göra om arbetet en gång. Om en elev har fått betyget F på en stor andel av kurserna under ett läsår får eleven, om det finns särskilda skäl, gå om också sådana kurser som eleven fått lägst betyget E på under läsåret. (9 kap. 1 § gymnasieförordningen [2010:2039])

I Läroplanen för gymnasieskolan framgår att elevernas möjligheter att utöva inflytande på utbildningen och att ta ansvar för sina studieresultat förutsätter att skolan klargör utbildningens mål, innehåll och arbetsformer, liksom vilka rättigheter och skyldigheter eleverna har. (Lgy 11, 1 Skolans värdegrund och uppgifter, Rättigheter och skyldigheter)

Reducerat program

Av gymnasieförordningen framgår att en elev i gymnasieskolan kan befrias från undervisning i en eller flera kurser eller gymnasiearbetet om eleven önskar det och har påtagliga studiesvårigheter som inte kan lösas på något annat sätt. Reducerat program beslutas inom ett åtgärdsprogram. (9 kap. 6 § gymnasieförordningen [2010:2039])

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att lärarna inte alltid anmäler till rektorn när de befärar att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas, trots att de getts stöd i form av extra anpassningar. Tillsynen visar flera exempel där elever erhållit betyget F utan att detta har föregåtts av en anmälan till rektorn. Skolinspektionens tillsyn visar vidare att rektorn inte informerar eleverna om under vilka förutsättningar de har rätt att gå om en kurs. Skolinspektionen bedömer också att skolenhetens arbete med att fatta beslut om reducerat program inte uppfyller författningarnas krav. Utredningen visar att det förekommer fall där skolenheten

har fattat beslut om reducerat program för elever utan att elevens behov av särskilt stöd har utretts och åtgärdsprogram upprättats.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen). Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinges verksamhet vid Gamlebygymnasiet uppfyller inte författningarnas krav vad gäller lärares skyldighet att anmäla till rektorn när de befarar att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas, trots att de getts stöd i form av extra anpassningar. Vidare informeras inte elever om under vilka förutsättningar de har rätt att gå om en kurs samt att beslut om reducerat program inte uppfyller författningarnas krav. Det finns därför skäl att förelägga Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Bedömning och betygssättning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Betygsättning

Av skolenhetens betygskataloger för vårterminen 2021 och 2022 framgår att det finns lärare som själv beslutat om betyg samt signerat betygskatalogen trots att hen saknar legitimation. Vidare framgår av betygskatalogerna att den eller de som beslutat om betyg inte alltid har daterat uppgiften i betygskatalogen och försett uppgiften med egenhändig signatur.

Gymnasieintyg

Av utredningen framgår att rektorn inte utfärdar gymnasieintyg när en elev som läser på introduktionsprogram har nått målen för utbildningen enligt sin individuella studieplan. Specialpedagogen uppger dock att hen utfärdar ett intyg när eleven har läst färdigt en grundskolekurs, där det framgår att eleven har fått betyg i ämnet. Betyget dokumenteras även i elevens individuella studieplan.

Prövning

Av Skolinspektionens intervjuer med elever, lärare och elevhälsan framkommer att prövning inte genomförs enligt författningarnas krav. Av intervjuer med rektorn,

elevhälsan och elever framgår att det varierar hur omfattande provningar är i kurserna. Rektorn uppger att de haft diskussioner i kollegiet om provning och att det då framkommit att det finns lärare på skolan som låter elever göra provning där endast vissa delar av betygskriterierna i kurser provas. Av intervjuer med elevhälsan och elever framgår att provningarna i matematik handlar om att eleverna behöver komplettera vissa moment av en kurs för att få betyg. Eleverna har gjort provning i form av ett prov vilket utgör en komplettering på de betygskriterier som ej är uppnådda.

Rättslig reglering

Betygsättning

Av skollagen framgår att rektorn ska se till att betyg sätts i enlighet med denna lag och andra författningar (3 kap. 14 § skollagen).

Av skollagen framgår vidare att betyg ska beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg ska sättas. Om läraren eller lärarna inte är legitimerade, ska beslutet fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. Kan dessa inte enas ska betyget beslutas av den legitimerade läraren under förutsättning att han eller hon är behörig att undervisa i det ämne som betyget avser. I annat fall ska betyget beslutas av rektorn. (3 kap. 16 § skollagen)

Av Skolverkets föreskrifter framgår att skolenheten ska ha rutiner för att säkerställa att samtliga beslut om betyg i betygskatalogen har fattats av den eller de som enligt 3 kap. 16 § skollagen ska besluta om betyg. Den eller de som beslutar om ett betyg ska datera uppgiften i betygskatalogen och förse uppgiften med egenhändig signatur. Om betygskatalogen förs elektroniskt får uppgiften i stället skrivas under elektroniskt. (4 och 7 §§ Skolverkets föreskrifter [SKOLFS 2011:123] om betygskatalog)

Gymnasieintyg

Av gymnasieförordningen framgår att när en elev på ett introduktionsprogram har nått målen för utbildningen enligt sin individuella studieplan ska rektorn utfärda ett gymnasieintyg som visar vilken utbildning eleven har fått. Intyget ska innehålla uppgifter om;

- utbildningens mål,
- samtliga betyg som eleven har fått,
- andra insatser som har ingått i den individuella studieplanen, och
- när det är aktuellt, det yrkesområde som utbildningen har inriktats mot. (8 kap 21 § gymnasieförordningen)

Av Skolverkets föreskrifter om utformningen av gymnasieintyg efter introduktionsprogram i gymnasieskolan) framgår att gymnasieintyg efter introduktionsprogram i

gymnasieskolan ska innehålla de uppgifter som anges i bilaga 1 och vara utformade på det sätt som framgår av bilaga 2 till dessa föreskrifter. (3 § SKOLFS 2011:147)

Prövning

Av gymnasieförordningen framgår att en elev i gymnasieskolan har rätt att genomgå prövning vid den egna skolenheten i alla kurser, grundskoleämnena och det gymnasiearbete som ingår i elevens individuella studieplan bland annat om eleven fått betyget F på kursen eller gymnasiearbetet. (8 kap. 24 § gymnasieförordningen).

Av skolverkets allmänna råd framgår att det är läraren som avgör hur prövningen ska utformas. Prövningar kan utformas på många olika sätt beroende på ämnets eller kursens karaktär och vilken information som läraren behöver för att kunna göra en rättvisande bedömning av den prövandes kunskaper. Prövningen behöver ge ett brett underlag för att läraren ska kunna sätta ett så rättvisande och rättssäkert betyg som möjligt. Det innebär oftast att olika underlag behöver samlas in. Den prövandes kunskaper ska bedömas i förhållande till alla delar av betygskriterierna för ämnet eller kursen. En prövning får inte vara en komplettering där bara vissa delar av betygskriterierna provas. Den prövandes kunskaper måste också kunna bedömas utifrån hela betygsskalan. Inför en prövning bör läraren se till att den prövande får information om de kunskaper som kommer att provas och hur prövningen ska gå till. (Skolverkets allmänna råd [SKOLFS 2022:417] med kommentarer om betyg och prövning, sidorna 53-55).

Skolinspektionens bedömning

Betygsättning

Skolinspektionen bedömer att skolansarbete med betygsättning inte uppfyller författningarnas krav. Tillsynen visar att beslut om betyg och signering av betygskatalogen har gjorts av lärare som saknar legitimation trots att detta ska göras tillsammans med en legitimerad lärare. Det förekommer också att beslut om betyg inte har daterats och signerats i betygskatalogen.

Gymnasieintyg

Vidare framgår av Skolinspektionens tillsyn att rektorn brister i arbetet med att utfärda gymnasieintyg när en elev som läser på introduktionsprogram har nått målen för sin utbildning. Utredningen visar att rektorn inte utfärdar gymnasieintyg när eleven har nått målen för sin utbildning.

Prövning

Skolinspektionens tillsyn visar vidare att det finns brister i skolenhetens arbete med att eleverna får genomgå prövning vid skolenheten. Det framgår att den prövandes kunskaper inte bedöms i förhållande till alla delar av betygskriterierna.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen). Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinges verksamhet vid Gamlebygymnasiet uppfyller inte författningarnas krav vad gäller betygssättning, utfärdande av gymnasieintyg samt skolans arbete med att eleverna får genomgå provning vid skolenheten. Det finns därför skäl att förelägga Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Skolans arbete med att skapa trygghet och studiero

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Anmäla om kränkande behandling

Av intervjuer med lärare framgår att det har förekommit att elever kallar varandra nedsättande ord och att händelsen reds ut i stunden. Läraren har inte upprättat någon anmälan om kränkande behandling. Rektorns uppfattning är att personalen reder ut det som sker utan att de upprättar kränkingsanmälningar och att det borde ha gjorts fler anmälningar utifrån att kränkningar har skett. Av huvudmannens svar på kommunicerat protokoll framgår att tre kränkingsanmälningar rapporterades till huvudmannen höstterminen 2022. Rektorn uppger vidare att i samtal med lärare har det framkommit att de tycker att det är svårt att bedöma om en elev har upplevt sig kränkt eller inte.

Användning av mobiltelefoner samt skriftlig rutin för omhändertagande av mobiltelefoner

Av lektionsobservationer och intervjuer med lärare och elever framgår att mobiltelefoner används på lektioner. Lärarna uppger att de har gemensamma regler på skolan gällande att mobiltelefoner inte ska vara synliga under lektionstid, men att regeln inte alltid efterföljs. Detta framgår även av elevintervjuer och lektionsobservationer där elever använder mobiltelefoner till annat än undervisning utan att läraren agerar. Av intervju med huvudmannens representanter, rektorn och lärare framgår vidare att det inte finns någon skriftlig rutin för omhändertagande av mobiltelefoner.

Rättslig reglering

Anmäla om kränkande behandling

Av skollagen framgår bland annat att en lärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. (6 kap. 10 § skollagen)

Användning av mobiltelefoner samt skriftlig rutin för omhändertagande av mobiltelefoner

Av skollagen framgår att vid undervisning får endast sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning förekomma som

1. sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande, eller
2. utgör extra anpassningar eller särskilt stöd enligt 3 kap.

Om det finns särskilda skäl får dock rektorn eller en lärare tillåta en enskild elev att använda en mobiltelefon eller annan elektronisk kommunikationsutrustning även i andra fall än som avses i första stycket. (5 kap. 4 a § skollagen)

Av förarbetena till skollagen framgår att mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning vid undervisning endast får användas enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande. Det innebär att privat användning som huvudregel inte är tillåten och det gäller oavsett om det är av skolan tillhandahållen elektronik eller en elevs privata utrustning. Ett eventuellt användande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning ska därmed utgöra ett medel i undervisningen för att utveckla eleverna mot utbildningens mål. Utgångspunkten är att läraren ger generella instruktioner. Lärarens instruktion behöver dock inte vara samma för alla elever. Elever kan arbeta med olika uppgifter och utifrån det pedagogiska syftet kan elever som arbetar med en viss typ av uppgifter få använda mobiltelefoner eller annan elektronisk kommunikationsutrustning medan andra som arbetar med andra uppgifter inte får det. Enligt första stycket andra punkten ska det även vara möjligt att använda mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning om användningen sker som en extra anpassning eller särskilt stöd enligt 3 kap. (Prop. 2021/22:160 s.230)

Av skollagen framgår att det ska för varje skolenhet finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4 d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

Det framgår vidare av förarbetena till skollagen att det är skolans ansvar att förvara omhändertagna föremål på ett säkert sätt till dess att de lämnas tillbaka. Av rutinerna bör bl.a. framgå hur omhändertagandet av utrustningen ska gå till, t.ex. hur föremålen ska förvaras på ett betryggande sätt och hur insamlandet av utrustningen ska ske så att det framgår till vem varje föremål ska återlämnas. Det ska inte

föreligga någon osäkerhet om huruvida ett föremål har omhändertagits eller huruvida det har lämnats tillbaka. (Prop. 2021/22:160 s.230)

Skolinspektionens bedömning

Anmäla om kränkande behandling

Skolinspektionen bedömer att huvudmannens arbete med att tillse att kränkingsanmälningar upprättas inte uppfyller författningarnas krav. Tillsynen visar att lärare inte alltid anmäler till rektorn när det förekommer kränkningar.

Användning av mobiltelefoner samt skriftlig rutin för omhändertagande av mobiltelefoner

Vidare bedömer Skolinspektionen att huvudmannen inte heller uppfyller lagens krav avseende användandet av mobiltelefoner i undervisningen samt att skolan saknar skriftliga rutiner för omhändertagande av mobiltelefoner eller annan elektronisk kommunikation.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen). Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinges verksamhet vid Gamlebygymnasiet uppfyller inte författningarnas krav vad gäller att alla kränkningar som sker i verksamheten anmäls samt användandet av mobiltelefoner i undervisningen och att det finns skriftliga rutiner för omhändertagande av mobiltelefoner eller annan elektronisk kommunikation. Det finns därför skäl att förelägga Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Klagomålshantering och plan för introduktionsprogram

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Huvudmannens klagomålshantering

Av intervju med lärare och representanter för elevhälsan framgår att de inte har fått någon information om rutiner för huvudmannens klagomålshantering under detta läsår. Flera lärare känner inte heller till hur klagomålshanteringen fungerar. Av intervju med rektorn framgår att nyanställda lärare har fått sådan information samt vårdnadshavare och elever som börjar år 1. Av intervju med företrädare för huvudmannen framgår att huvudmannens rutiner om klagomålshantering samt hur

man lämnar klagomål finns tillgänglig för personal, vårdnadshavare och elever på skolans hemsida.

Plan för introduktionsprogram

Av dokumentation och intervjuer med huvudmannen framgår att det saknas en plan för introduktionsprogram som huvudmannen har beslutat om.

Rättslig reglering

Huvudmannens klagomålshantering

Av skollagen framgår att huvudmannen ska ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. När huvudmannen har tagit emot ett klagomål ska huvudmannen bekräfta detta, skyndsamt göra den utredning som behövs för att kunna hantera klagomålet och återkoppla till den som har framfört klagomålet. Huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för klagomålshanteringen och aktivt verka för att rutinerna är kända bland elever, vårdnadshavare och personal. (4 kap. 8 § skollagen)

Av förarbetena till skollagen framgår att skyldigheten att aktivt verka för att rutinerna är kända innebär att huvudmannen ska vidta aktiva åtgärder för att sprida information om rutinerna. Detta kan t.ex. ske genom att olika kommunikationssätt kombineras och att informationen lämnas regelbundet eller vid upprepade tillfällen. Det bör alltså inte betraktas som tillräckligt att vid ett enstaka tillfälle ha lämnat muntlig information eller att rutinerna finns tillgängliga på huvudmannens webb-plats. Det kan även innebära att informationen anpassas efter mottagarnas olika förutsättningar, t.ex. genom att den översätts till språk som är vanligt förekommande bland elever och föräldrar. (prop. 2021/22:160 s. 228)

Plan för introduktionsprogram

Av skollagen framgår att utbildningen på introduktionsprogram ska följa en plan för utbildningen som beslutas av huvudmannen. Utbildningsplanen ska innehålla uppgifter om utbildningens syfte, huvudsakliga innehåll och längd. (17 kap. 7 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Huvudmannens klagomålshantering

Skolinspektionen bedömer att huvudmannens arbete med klagomålshantering inte uppfyller författningarnas krav. Tillsynen visar att det finns brister i arbetet med att aktivt verka för att rutinerna är kända bland personal, elever och vårdnadshavare.

Plan för introduktionsprogram

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen brister i arbetet med att upprätta en plan för introduktionsprogram. Tillsynen visar att huvudmannen saknar en plan för introduktionsprogram där huvudmannen beskriver den eller de utbildningar inom de olika introduktionsprogrammen som man erbjuder.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinges verksamhet vid Gamlebygymnasiet uppfyller inte författningarnas krav vad gäller arbetet med huvudmannens klagomålshantering samt att upprätta och besluta om en plan för skolverksamhetens introduktionsprogram. Det finns därför skäl att förelägga Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Anmärkning

Trygghet och studiero

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av skolenhetens plan mot kränkande behandling för läsåret 2022/2023 saknas i flera delar en redogörelse för hur de planerade åtgärderna i föregående års plan har genomförts. Av intervju med huvudmannen framgår att de inte ställer några frågor kring innehållet i planen mot kränkande behandling utan kontrollerar bara att den finns och att den följs.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. (6 kap. 8 § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att det finns brister i skolans arbete avseende planen mot kränkande behandling. Tillsynen visar att det för flera åtgärder saknas en redogörelse för hur de planerade åtgärderna i föregående års plan har genomförts.

Grundläggande förutsättningar för skolenheten

Av inskickad dokumentation samt av intervju med rektorn framgår att flera elever har hög frånvaro från skolan. Rektorn uppger att elever med omfattande frånvaro många gånger har olika vårdkontakter och då gör inte skolan någon egen utredning av orsakerna till elevens frånvaro. Rektorn uppger vidare att de insatser som skolan gör när elever har upprepad eller hög frånvaro är att elevhälsan har samtal med elever, som har omfattande frånvaro. Vid sådana samtal ställer exempelvis skolsköterskan frågor om bakomliggande orsaker till frånvaron. Företrädare för elevhälsan uppger att de samtal de har med elever med hög frånvaro ger effekt på så sätt att elevens närvaro i skolan förbättras. Av intervju med rektorn och heltidsmentorer framgår också olika insatser, utöver elevhälsans samtal, som görs för att förbättra skolnärvaron för elever med hög frånvaro. Exempelvis kan det handla om väckning av elever, möjlighet att välja placering i klassrummet samt att mentorerna försöker uppmuntra och stödja. Av intervju med rektorn framgår även att det inte finns någon enhetlig dokumentationsrutin vid frånvaroutredningar.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att vid upprepad eller längre frånvaro ska rektorn, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövt. Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd enligt 3 kap. 7 § är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas. (15 kap. 16 § skollagen)

Av förarbeten till skollagen framgår att det också är viktigt att skolan dokumenterar arbetet med att åtgärda frånvaro och att det finns goda rutiner för uppföljning av frånvaron, t.ex. så att elever inte kan vara frånvarande utan att det framgår av skolans frånvarorapportering. (Prop. 2017/18:183 s.75)

I kommentarerna till Skolverkets allmänna råd om att främja närvaro och att uppmärksamma, utreda och åtgärda frånvaro i skolan anges att skolan behöver dokumentera sitt arbete med att utreda problem och vidta åtgärder för att komma till rätta med frånvaron. Arbetet med en elevs frånvaro kan pågå under lång tid och bestå av omfattande utredningsmaterial. Det är därför angeläget med tydliga rutiner för hur arbetets alla delar dokumenteras. Dokumentationen innebär också ett stöd under arbetets gång och skapar kontinuitet. (Skolverkets allmänna råd med kommentarer, Arbetet med att främja närvaro och att uppmärksamma, utreda och åtgärda frånvaro i skolan, s. 22).

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att rektorn brister i arbetet med att göra en frånvaroutredning om en elev har upprepad eller längre frånvaro. Tillsynen visar att skolenheten visserligen har samtal med elever som har hög frånvaro för att utreda orsaker men att det i övrigt inte finns tydliga rutiner för arbetet och att skolan inte alltid dokumenterar vilka insatser de genomför. Mot bakgrund av att utredningen visar att skolenheten har utmaningar avseende elever med hög frånvaro bedömer Skolinspektionen att rutiner kring utredning av elevers frånvaro behöver utvecklas för att nå författningarnas krav.

Val av ingripande

Skolinspektionen får i stället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten (26 kap. 11 § skollagen). Huvudmannen är då skyldig att inom viss tid åtgärda de brister som föranlett anmärkningen. Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinges verksamhet vid Gamlebygymnasiet uppfyller inte författningarnas krav vad gäller skolans arbete med planen mot kränkande behandling. Utredningen visar att det i flera fall saknas en redogörelse för hur de planerade åtgärderna i föregående års plan har genomförts. I övrigt så har dock skolan en plan mot kränkande behandling som uppfyller författningarnas krav.

Vidare uppfyller inte huvudmannen författningarnas krav avseende att utreda upprepad eller längre frånvaro. Utredningen visar att skolenheten uppmärksammar om elever har frånvaro och skolan genomför olika insatser för att få tillbaka eleverna till skolan. Utredningen visar dock att en frånvaroutredning inte genomförs av skolan avseende alla elever som har en upprepad eller hög frånvaro om eleverna har externa vårdkontakter. Vidare visar utredningen att det även saknas ändamålsenliga rutiner för dokumentation vid utredning av upprepad eller längre frånvaro. Mot denna bakgrund bedömer Skolinspektionen bristerna som mindre allvarliga och finner därför skäl att tilldela Hushållningssällskapet Kalmar-Kronoberg-Blekinge en anmärkning.

Områden utan konstaterade brister

Undervisning och lärande

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med elever, lärare, representanter för elevhälsan, rektorn och representanter för huvudmannen framgår att:

- Undervisningen bedrivs under ledning av lärare.
- Eleverna ges undervisning av behöriga och legitimerade lärare, om inte huvudmannen har rätt att tillämpa en undantagsregel.
- Undervisningen följer och omfattar aktuellt ämnes syfte samt det centrala innehållet i kursen.
- Undervisningen är saklig, allsidig och bygger på vetenskaplig grund.
- Undervisningen är icke-konfessionell.
- Elever genomför gymnasiearbetet eller examensarbetet inom ramen för examensmålen.
- Utbildningen och undervisningen organiseras så att elever möts och arbetar tillsammans oberoende av könstillhörighet.
- Elever får i undervisningen använda digitala verktyg.
- Eleverna ges information om rätten till modersmålsundervisning och hur den anordnas på skolenheten.

Rättslig reglering

1 kap. 3 § och 2 kap. 15 § skollagen.

2 kap. 13, 17–18 §§, 21 kap. 11 § och 22 kap. 10 § skollagen.

16 kap. 21 § och 17 a kap. 11–12 §§ skollagen och 1 kap. 3 a och 4–5 §§ gymnasieförordningen, 2 kap. 2 § och 4 kap. 3–4 §§ förordningen [2014:854] om vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år och statsbidrag för sådan utbildning och förordning [SKOLFS 2010:261] om ämnesplaner för de gymnasiegemensamma ämnena, samt Skolverkets föreskrifter om ämnesplaner.

1 kap. 5 § skollagen, Lgy 11, 1. Skolans värdegrund och uppdrag, Saklighet och allsidighet, 2.1 Kunskaper.

1 kap. 6–7 §§ skollagen, Lgy 11, 1. Skolans värdegrund och uppdrag, Grundläggande värden.

16 kap. 6, 22 §§ och 17 a kap. 5 § skollagen, 1 kap. 3 § gymnasieförordningen, 1 kap. 2 §, 4 kap. 5 § förordningen [2014:854] om vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år och statsbidrag för sådan utbildning samt förordning [SKOLFS 2010:14] om examensmål för gymnasieskolans nationella program.

Lgy 11, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, 2.1 Kunskaper, 2.6 Rektorns ansvar.

2 kap. 35 § skollagen, Lgy 11, 1. Skolans värdegrund och uppgifter, Gymnasieskolans uppdrag, 2.1 Kunskaper, 2.6 Rektorns ansvar och förordning om ämnesplaner för de gymnasiegemensamma ämnena [SKOLFS 2010:261] samt Skolverkets föreskrifter om ämnesplaner.

15 kap. 19 § skollagen

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Extra anpassningar och särskilt stöd

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med elever, lärare, representanter för elevhälsan, rektorn och representanter för huvudmannen framgår att:

- Om en lärare befarar att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas ges eleven stöd i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen.
- Vid en utredning av en elevs behov av särskild stöd sker samråd med elevhälsan om det inte är uppenbart obehövt.
- Efter varje utredning av en elevs behov av särskilt stöd fattar rektorn beslut om att utarbeta åtgärdsprogram eller beslutar att inte utarbeta ett åtgärdsprogram. Elevens och elevens vårdnadshavare underrättas om det fullständiga innehållet i beslutet och hur det går till att överklaga beslutet till Skolväsendets överklagandenämnd.

Rättslig reglering

3 kap. 5 § skollagen.

3 kap. 7 § skollagen.

3 kap. 9 §, 2 kap. 10 §, 29 kap. 10 § skollagen och 33 § förvaltningslagen

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Arbetsplatsförlagt lärande, grundläggande behörighet och introduktionsprogram

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med elever, lärare, representanter för elevhälsan, rektorn och representanter för huvudmannen framgår att:

- Eleverna som går på program som ska ha arbetsplatsförlagt lärande får det i den omfattning de har rätt till.

- Elevenna får arbetsplatsförlagt lärande under ledning av handledare, som har nödvändiga kunskaper för uppdraget och som även i övrigt bedöms vara lämplig.
- Elevenna på yrkesprogram ges möjlighet att uppnå grundläggande behörighet till högskoleutbildning på grundnivå.
- Utbildningen på ett introduktionsprogram har det innehåll som författningarna reglerar.

Rättslig reglering

16 kap. 16 § skollagen, 4 kap. 12–13 §§ gymnasieförordningen.

16 kap. 11 och 16 §§ skollagen, 4 kap. 12–14 §§, 6 kap. 4–5 och 8 §§ gymnasieförordningen, 4 kap. 7–10 §§ förordningen [2014:854] om vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år och statsbidrag för sådan utbildning.

16 kap. 3 § skollagen; 4 kap. 7 och 23 §§ gymnasieförordningen.

6 kap. 4–8 §§ gymnasieförordningen.

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Bedömning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med elever, lärare, representanter för elevhållsan, rektorn och representanter för huvudmannen framgår att:

- Eleven och elevens vårdnadshavare informeras om elevens utveckling genom utvecklingssamtal.
- Läraren ska göra en sammantagen bedömning av elevens kunskaper i förhållande till de betygsriterier som gäller för ämnet och sätta det betyg som bäst motsvarar elevens kunskaper. Samtliga kriterier för betyget E ska dock vara uppfyllda för att eleven ska kunna få ett godkänt betyg.
- Betyg på gymnasiearbetet eller examensarbetet ska beslutas av den ansvariga läraren efter att en medbedömare som har erfarenhet av det kunskapsområde som arbetet avser har yttrat sig.
- De nationella proven hanteras och genomförs i enlighet med författningarnas krav. Om det inte finns särskilda skäl ska läraren vid betygsättningen särskilt beakta elevens resultat på de nationella proven.

Rättslig reglering

15 kap. 20 § skollagen, Lgy 11, 2.5 Bedömning och betyg.

15 kap. 24–25, 26–27 §§ skollagen, 8 kap. 2 § gymnasieförordningen, 7 kap. 7 § förordningen [2014:854] om vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år och statsbidrag för sådan utbildning och Lgy 11, 2.5 Bedömning och betyg, förordning [SKOLFS 2010:261] om ämnesplaner för de gymnasiegemensamma ämnena samt Skolverkets föreskrifter om ämnesplaner.

4 kap. 4 §, 8 kap. 1 e § gymnasieförordningen och 4 kap. 5 §, 7 kap. 6 § förordningen [2014:854] om vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år och statsbidrag för sådan utbildning.

15 kap. 25 a §, 26 kap. 28 § skollagen; 8 kap. 3–3 e §§ gymnasieförordningen och Skolverkets föreskrifter [SKOLFS 2013:19] om hantering och genomförande av nationella prov.

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Skolans arbete med att skapa trygghet och studiero

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med elever, lärare, representanter för elevhälsan, rektorn och representanter för huvudmannen framgår att:

- Det bedrivs ett förebyggande arbete för att skapa trygghet.
- Planen mot kränkande behandling upprättas, följs upp och ses över under medverkan av eleverna vid skolan.
- Alla som arbetar i skolan motverkar kränkande behandling av elever genom att agera då en elev utsätts för kränkande behandling.
- För varje anmälan om kränkande behandling som huvudmannen mottar ser huvudmannen till att det startas en utredning där omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna utreds och i förekommande fall vidtar de åtgärder som krävs för att förhindra kränkande behandling i framtiden.
- Skolan gör anmälan till socialnämnden om rektorn eller personalen får kännedom om eller misstänker att ett barn far illa.
- Det bedrivs ett förebyggande arbete för att skapa studiero.
- Det finns ordningsregler på skolan som rektorn beslutat om. Ordningsreglerna och hur de följs, följs regelbundet upp. Orsaken till uppföljningens resultat analyseras.
- Ordningsreglerna utarbetas, följs upp och omarbetas vid behov under medverkan av eleverna.
- Om en elev vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarigare förseelse ska rektorn se

till att det startas en utredning där saken utreds. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare.

- Rektorn ska sedan med utgångspunkt i vad som framkommit i utredningen av eleven som stört ordningen, uppträtt olämpligt eller gjort sig skyldig till en allvarlig förseelse se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende. Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas.
- Beslut om disciplinära åtgärder fattas i enlighet med författningarnas krav.
- Elevföreträdare och övriga elever ges tillfälle att under skoltid behandla frågor av gemensamt intresse.
- Vid skolenheten finns forum för samråd med eleverna som behandlar frågor som är viktiga för verksamheten och som kan ha betydelse för eleverna, bl.a. trygghet, studiero och elevernas arbetsmiljö i övrigt.
- En elev som har utsetts till elevskyddsombud får den ledighet från skolarbetet som behövs för uppdraget. Detsamma gäller en elev som har utsetts till elevrådsrepresentant eller som har annat uppdrag att företräda andra elever i frågor om utbildningen.
- Elevskyddsombud, elevrådsrepresentant och andra elevföreträdare erbjuds kompensation för den undervisning som de går miste om på grund av uppdraget.

Rättslig reglering

5 kap. 3 § andra stycket skollagen .

6 kap. 8 § skollagen och 2 § förordningen [2006:1083] om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling.

1 kap. 5 § skollagen, 5 kap. 6 § och 6 kap. 5 § skollagen, Lgy 11, 2.2 Normer och värden.

6 kap. 10 § skollagen.

29 kap. 13 § skollagen.

5 kap. 3 § andra stycket skollagen.

5 kap. 5 § skollagen.

5 kap. 9 § skollagen.

5 kap. 9–10 §§ skollagen

5 kap. 6–8, 11–13 och 17–24 §§ och 29 kap. 10 § skollagen.

4 kap. 10 § skollagen.

4 kap. 13 § skollagen, Lgy 11, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande.

4 kap. 11 § skollagen.

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Grundläggande förutsättningar för skolenheten

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med elever, lärare, representanter för elevhälsan, rektorn och representanter för huvudmannen framgår att:

- Endast den som har legitimation anställs utan tidsbegränsning som lärare, om inte en undantagssituation föreligger, och olegitimerade lärare anställs endast för viss tid i enlighet med de krav som framgår av författningarna.
- Det finns tillgång till elevhälsa för eleverna och varje elev erbjuds minst ett hälsobesök under skoltiden.
- Elever ges en studie- och yrkesorienterande verksamhet som tillgodoser deras behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet.
- Skolenheten har tillgång till och använder ändamålsenlig utrustning och lokaler.
- Den som erbjuds en anställning, arbete eller praktik på skolan ska visa upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister för den som erbjuder anställningen, om inte en undantagssituation föreligger.
- Vid frånvaro ser rektorn till att elevens vårdnadshavare informeras samma dag.
- Rektorn ska se till att det startas en utredning för att utreda frånvaron om en elev har upprepade eller längre frånvaro, om det inte är obehövligt. Utifrån denna utredning ska åtgärder för att komma till rätta med en elevs frånvaro beslutas och genomföras.
- Varje elev har en mentor som följer elevens kunskapsutveckling och studiesituation med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet samt uppmärksammar tecken på att eleven kan behöva stöd och i så fall skyndsamt informerar berörd skolpersonal.
- Elever som studerar på nationella program har individuella studieplaner.

Rättslig reglering

2 kap. 19–21 §§ skollagen.

2 kap. 25 och 27 §§ skollagen.

2 kap. 29–30 §§ skollagen, Lgy 11, 2.4 Utbildningsval – arbete och samhällsliv, 2.6 Rektorns ansvar.

2 kap 35 § skollagen, Lgy 11, 2.6 Rektorns ansvar.

2 kap. 31–33 §§ skollagen.

5 kap. 16 § skollagen.

15 kap. 16 §, 3 kap. 7 och 9 §§, 5 kap. 9–10 §§ och 6 kap. 10 § skollagen.

15 kap. 19 a § skollagen.

16 kap. 25 § och 17 a kap. 13 § skollagen, 1 kap. 7 § gymnasieförordningen, Lgy 11, 2.6 Rektorns ansvar och förordning om ämnesplaner för de gymnasiegemensamma ämnena [SKOLFS 2010:261] samt Skolverkets föreskrifter om ämnesplaner.

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Styrning av verksamheten

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med rektorn och representanter för huvudmannen framgår att:

- Huvudmannen ser till att rektorer som anställs vid skolenheterna har gått särskild befattningsutbildning, eller utbildning som kan jämföras med denna, inom fyra år efter tillträdesdagen.
- Rektorn beslutar om sin enhets inre organisation och delegerar enskilda ledningsuppgifter och beslut endast utifrån de förutsättningar som anges i skollagen.

Rättslig reglering

2 kap. 12 § skollagen.

2 kap. 10 § skollagen.

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Förutsättningar för utbildningen vid skolenheten

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med rektorn och representanter för huvudmannen framgår att:

- Utbildningen vid skolenheterna genomförs av den huvudman som erhållit godkännande för utbildningen vid respektive skolenhet, samt enligt de villkor som framgår av godkännandet eller särskilda beslut.
- Huvudmannen överlämnar elevernas betygsdokument som eleven får efter fullföljd gymnasieutbildning till den kommun där skolan är belägen.
- En enskild huvudman anordnar introduktionsprogram vid sina skolenheter endast under de förutsättningar som regleras i föfattningarna.

Rättslig reglering

2 kap. 5 § skollagen.

29 kap. 18 § skollagen.

17 kap. 28 § skollagen.

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller föfattningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Styrning och utveckling av utbildningen

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation och av intervjuer med rektorn och representanter för huvudmannen framgår att:

- Huvudmannen tar emot och utreder klagomål mot utbildningen. När huvudmannen har tagit emot ett klagomål ska huvudmannen bekräfta detta, skyndsamt göra den utredning som behövs för att kunna hantera klagomålet och återkoppla till den som har framfört klagomålet.
- Om det genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ser huvudmannen till att åtgärder vidtas.

Rättslig reglering

4 kap. 8 § skollagen

4 kap. 7 § skollagen.

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller föfattningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Ägar- och ledningsprövning samt ekonomiska förutsättningar

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation framgår att:

- Huvudmannens ägar- och ledningskrets har genom erfarenhet eller på annat sätt förvärvat insikt i skolförfattningarna, arbetsrätt, arbetsmiljö och de ekonomiska regelverken för att bedriva skolverksamhet enligt författningarnas krav.
- Huvudmannens ägar- och ledningskrets är lämplig utifrån personliga och ekonomiska förhållanden för att bedriva skolverksamhet.
- Huvudmannen har ekonomiska förutsättningar att bedriva skolverksamhet enligt författningarnas krav.

Rättslig reglering

2 kap. 5 § andra stycket 1 p och 5 a § skollagen.

2 kap. 5 § tredje stycket och 5 a § skollagen.

2 kap. 5 § andra stycket 2 p skollagen.

Skolinspektionens bedömning

Av utredningen framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Åsa Rasmussen

Beslutsfattare
Signerat av: Åsa Rasmussen

X Tobias Thorén

Föredragande
Signerat av: Tobias Thorén