

Beslut

efter regelbunden kvalitetsgranskning av
Nävertorp grundskola i Katrineholms
kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19–20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av Nävertorp grundskola i Katrineholms kommun avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. En kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar att nå de nationella målen. Målen och riktlinjerna framgår framför allt av den läroplan och de kursplaner eller motsvarande styrdokument som gäller för utbildningen.

Läsanvisning

Skolinspektionen bedömer skolans arbete inom fem områden. På varje område bedöms om skolan respektive huvudmannen uppfyller framtagna kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen inom vilka områden ett utvecklingsarbete i första hand behöver inledas. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av huvudmannen. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen motsvarande redovisning men kan lämna framåtsyftande kommentarer.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls vid Nävertorp grundskola i Katrineholms kommun i följande utsträckning:

Rektors ledarskap

Rektorn leder och styr i flera delar skolans utveckling och skapar en ändamålsenlig organisation, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver utveckla uppföljningen av undervisningen och elevernas kunskapsutveckling.

Undervisning

Undervisningen främjar i hög utsträckning elevernas möjligheter att utvecklas så långt som möjligt.

Social delaktighet

Skolan arbetar i flera delar för att eleverna ska delta i samhällslivet och uppleva trygghet, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver se till att lärarna tillsammans med övrig personal, med ansvar för de studie- och yrkesorienterande insatserna, planerar,

utvärderar och utvecklar arbetet med att ge eleverna kontakt med närsamhällets arbets-, förenings- och kulturliv samt med att vägleda eleverna i deras fortsatta utbildning.

Bedömning och betyg

Skolan bedriver i flera delar ett kontinuerligt bedömningsarbete i syfte att stärka elevernas kunskapsutveckling och höja lärarnas bedömarkompetens, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver se till att samtliga lärare utvecklar sin bedömarkompetens genom en strukturerad samverkan med kollegor.

Huvudmannens styrning och stöd

Huvudmannen stödjer i flera delar skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- För att kunna göra självständiga bedömningar av utbildningens kvalitet behöver huvudmannen utveckla sin uppföljning av måluppfyllelsen i grundsärskolan.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 2023-12-01 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområden och resultatet av dessa åtgärder. Som stöd för redovisningen bör bifogad mall (bilaga 3) användas.

Redogörelsen skickas via e-post, till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 330, 581 03 Linköping. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr SI 2022:10046) i de handlingar som sänds in.

Skolinspektionens bedömningar

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömningar för respektive område.

Rektors ledarskap

Författningsstöd

Utbildningens utformning och syfte: 1 kap. 4, 5, 9–10 §§ skollagen (2010:800).

Rektors pedagogiska ansvar och ansvar för inre organisation och för personalen: 2 kap. 9–10 och 34 §§ skollagen.

Systematiskt kvalitetsarbete enhetsnivå: 4 kap. 4–7 §§ skollagen.

Rektorns ansvar för att tillhandahålla flexibel, tidsenlig och tillgänglig utbildning: 11 kap. 2–3, 5, 8, 13 § skollagen.

Läroplan för grundskolan (Lgrs11), 1 Skolans värdegrund och uppdrag, 2 Övergripande mål och riktlinjer, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.4 Skola och hem, 2.6 Skolan och omvärlden och 2.8 Rektorns ansvar.

Skolinspektionen bedömer följande: Rektorn leder och styr i flera delar skolans utveckling och skapar en ändamålsenlig organisation, men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen till Skolinspektionens bedömning är att rektorn organiserar verksamheten på ett sätt som till delar skapar förutsättningar för en tillgänglig lärmiljö för eleverna. Rektorn arbetar för att undervisande lärare och övrig personal har den kompetens som krävs och får den kompetensutveckling och det stöd som behövs. Rektorns uppföljning av verksamheten har dock inte den bredd och systematik som behövs för att ge ett tillräckligt underlag för att bedöma måluppfyllelsen och undervisningens kvalitet.

Ledning och organisation

Rektorn organiserar verksamheten på ett sätt som till delar skapar förutsättningar för en tillgänglig lärmiljö för eleverna. Av inkomna dokument och intervju med rektorn framgår att det finns en tydlig organisation för arbetet i och mellan arbetslag. Arbetslagsledarna ingår i skolenhetens ledningsgrupp. Rektorn har även organiserat elevhälsans arbete så att samverkan möjliggörs med lärarna. Intervjuer med rektorn, lärare och elevhandledare ger dock en samstämmig bild av att rektorns organisation för lärarnas och elevhandledarnas samverkan kring elevernas lärande inte utnyttjas i tillräcklig grad för ändamålet. Lärare och elevhandledare som arbetar med en elevgrupp har en schemalagd tid för gemensam planering och samverkan kring undervisning och bedömning men den tiden används ofta till andra saker. Orsaker som nämns till det är att tiden tillsammans med eleverna är så omfattande, att personalfrånvaron är stor eller att tiden används till praktiska saker. Av skolenhetens kvalitetsarbete framgår vidare att rektorn har följt upp lokalernas funktionalitet. Uppföljningen visar att skolans lokaler inte är fullt ut anpassade efter verksamhetens behov. Bland annat framkommer att klassrummen är små, vilket uppges inverka på elevernas möjligheter till koncentration.

Rektorns organisation möjliggör flexibla lösningar för elevernas utbildning. Rektorns organisation av elevgrupper utgår från ett socialt perspektiv och ett trygghetsperspektiv. Av intervju med rektorn och lärarna framgår att elevgrupperna vid behov förändras under pågående läsår och att gruppindelningen

ses över varje år. Indelningen utgår bland annat från sociala aspekter och elevernas förutsättningar och behov. Utifrån grupperna gör rektorn en grundbemanning för undervisningen i ämnen respektive ämnesområden och styr därefter resurser dit de bäst behövs. Vidare framgår att rektorns organisation möjliggör flexibla lösningar för eleverna att läsa en kombination av ämnen och ämnesområden samt ämnen enligt grundskolans kursplaner. Rektorn och lärarna uppger att det är lärarna som anmäler behovet till rektorn. Av intervjuerna framgår också att något elevärende har tagits upp under innevarande läsår. För närvarande är det dock ingen elev på skolan som läser en kombination ämnen och ämnesområden eller ämnen enligt grundskolans läroplan.

Rektorn har god kännedom om lärarnas kompetens och därmed eventuella behov av kompetensutveckling. Av intervju med rektorn och av inkomna dokument framgår att lärarna i hög utsträckning har pedagogisk utbildning och lärarlegitimation och lång erfarenhet av att arbeta med grundsärskolans målgrupp. Det är dock bara ungefär 20 procent av skolenhetens undervisande personal som har speciallärarexamen med inriktning mot utvecklingsstörning. Enligt lärarna följer rektorn upp individuella behov av kompetensutveckling. Av skolenhetens kvalitetsarbete framgår att det till exempel finns behov av att öka kompetensen kring alternativa kommunikationsmetoder.

Uppföljning, analys och förbättringsåtgärder

Rektorns uppföljning av undervisningens genomförande är begränsad. Av intervjun med rektorn framgår att hur hen följer upp undervisningen varierar beroende på vilken klass eller lärare det är. Rektorn beskriver dock att hen följer upp undervisningen genom bland annat deltagande i arbetslagens möten och utifrån enskilda elevers behov. Rektorn gör också kortare klassrumsbesök i samband med andra ärenden i klasserna. Även lärarna uppger att det inte görs någon systematisk uppföljning av hur undervisningen fungerar. Enligt lärarna kan rektorn ta upp undervisningen på det årliga medarbetarsamtalet och det finns möjlighet för rektorn att ta del av lärarnas planeringar av undervisningen som de dokumenterar i skolans lärplattform. Det varierar dock i vilken utsträckning lärarna lägger in sina planeringar i systemet. Vidare framgår av intervju med rektorn och insänd dokumentation att rektorn har följt upp verksamhetens kvalitet inom läroplansområdet normer och värden.

Rektorns uppföljning och analys av elevernas kunskapsutveckling har inte en tillräcklig bredd. Rektorn sammanställer skolans betyg för elever som läser ämnen och valt att få betyg samt resultat av tester av elevernas läsutveckling. Den övergripande analys som rektorn gjort visar att lärarna har satt få höga betyg. När det gäller elever som läser ämnesområden har rektorn inte gjort några sammanställningar på gruppnivå. Problematiken och orsaker till detta har identifierats av rektorn. Ett hinder är att den lärplattform skolan ska använda inte är anpassad till grundsärskolans verksamhet. Till exempel beskriver rektorn att begreppen från grundsärskolans läroplan inte används i systemet. Det är också svårt att se nyanser i elevernas måluppfyllelse. Därutöver varierar det om och med vilken kvalitet lärarna skriver in sina bedömningar i systemet. Av intervjuer och dokumentation framgår att det på-

går ett arbete med att anpassa verktyg för uppföljning av elevernas kunskapsutveckling i skolenhetens lärplattform. Mot denna bakgrund har rektorn beslutat om att skolan behöver utveckla arbetet med bedömning och betyg samt att dokumentera elevers lärande i lärplattformen.

Rektorn fördelar resurser utifrån elevernas förutsättningar och behov. Som tidigare nämnts styr rektorn resurser vid bemanningen av elevgrupper. Av intervju med rektorn framgår dock att det funnits svårigheter med att tillsätta resurser för olika ändamål under året. Till exempel beslutade rektorn om en resursförstärkning i arbetet med läsutveckling för eleverna som läser ämnesområden. Den satsningen fick emellertid avbrytas på grund av att den lärarresursen i stället behövde finnas i reguljär klassundervisning.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver utveckla uppföljningen av undervisningen och elevernas kunskapsutveckling.

Skolinspektionen bedömer att rektorns underlag för att göra bedömningar av undervisningens kvalitet och om syftet med utbildningen uppfylls är alltför begränsat. I dagläget sker ingen kontinuerlig och strukturerad uppföljning av undervisningen och det saknas underlag för analys av elevernas kunskapsutveckling på grupp- och skolnivå.

Av 4 kap. 3-4 §§ skollagen framgår att rektorn ansvarar för att utbildningen systematiskt och kontinuerligt planeras och följs upp, att orsakerna till uppföljningens resultat analyseras och att insatser i syfte att utveckla utbildningen genomförs.

I Lgrsär22, avsnitt 2.8, framgår att rektorn som pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal i skolan har det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen. Rektorn ansvarar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen, kriterierna för bedömning av kunskaper och betygskriterierna.

Av Skolverkets allmänna råd med kommentarer (SKOLFS 2012:98, s. 26-27) om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet framgår att rektorn bör sammanställa enhetens resultat och att se till att det finns underlag som visar hur förutsättningarna för och genomförandet av utbildningen påverkat måloppfyllelsen. Vidare framgår (s. 20) att rektorn bör skapa rutiner och former för dokumentation som är effektiva och ändamålsenliga för enhetens kvalitetsarbete.

Skolinspektionen rekommenderar att rektorn följer upp hur arbetssätt och metoder i undervisningen påverkar elevernas lärande och utveckling. Som ytterligare underlag för att utveckla undervisningen rekommenderar Skolinspektionen också att rektorn samlar in och analyserar elevernas kunskapsutveckling på gruppnivå. Förutom uppföljning och analys av satta betyg behöver flera underlag ligga till

grund för analysen. Att jämföra lärarnas bedömningar över tid kan synliggöra elevers progression i ämnen och ämnesområden samt bidra till en samlad bild av skolans kunskapsresultat.

Undervisning

Författningsstöd

Utbildningens syfte: 1 kap. 4 § skollagen.

Elevers utveckling mot målen: 3 kap. 2 § skollagen.

Grundsärskolans utformning och syfte: 11 kap. 2, 6 och 11 §§ skollagen.

Strukturerad undervisning: 5 kap. 2 § skolförordningen (2011:185).

Lgrs11, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, 2 Övergripande mål och riktlinjer, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.8 Rektorns ansvar och 3. Kursplaner.

Undervisningen främjar i hög utsträckning elevernas möjligheter att utvecklas så långt som möjligt.

Den sammanfattande motiveringen till Skolinspektionens bedömning är att undervisningen är strukturerad både när det gäller skoldagen som helhet och enskilda lektioner. Lärarna planerar undervisningen med utgångspunkt i läroplanen och tydliggör syftet med olika arbetsuppgifter och aktiviteter för eleverna. Undervisningen anpassas så att den utmanar eleverna utifrån deras behov och förutsättningar. Vidare får eleverna ett aktivt lärarstöd och undervisningen är varierad både vad gäller arbetssätt och arbetsformer. Lärarna använder individanpassade hjälpmedel i undervisningen.

Strukturerad undervisning

Undervisningen är tydligt strukturerad för eleverna. Av intervjuer med lärarna och observationer framgår att undervisningen har en tydlig struktur både avseende skoldagen som helhet och enskilda lektioner. Till exempel inleds skoldagen utifrån tydliga rutiner. I alla elevgrupper inleds skoldagen med att elever, lärare och elevhandedare tar en kortare promenad runt skolområdet. Lärarna går också igenom skoldagens aktiviteter med eleverna med stöd av bland annat bild- och teckenstöd som finns uppsatta i klassrummen. Lärarna kan återkomma till dagsschemat under dagens lektioner för att tydliggöra var eleverna befinner sig. Vidare framgår av observationer att lärarna tydliggör för eleverna vilka arbetsuppgifter och aktiviteter lektionen kommer att innehålla. Det sker både vid inledningen av lektionen och fortlöpande under dagen.

Undervisningen utgår från läroplanens mål och lärarna konkretiserar syftet med undervisningen för eleverna. Av intervjuer med lärare framgår att de planerar undervisningen med utgångspunkt i ämnets eller ämnesområdets syfte och centrala innehåll. Bland annat gör lärarna som undervisar i ämnen en gemensam pla-

nering för när olika delar av det centrala innehållet i samhälls- och naturorienterande ämnen ska tas upp i undervisningen. Lärarna arbetar också på olika sätt för att konkretisera syftet med undervisningen. Enligt lärarna har eleverna ett stort behov av konkretiseringar och undervisningen behöver därför vara verklighetsanpassad. Ett exempel på hur de försökt konkretisera syftet för eleverna är att eleverna i ämnet matematik har fått gå till en affär och kontrollera priserna med hjälp av miniräknare. Ett exempel på konkretisering från ämnesområdet estetisk verksamhet är att läraren utifrån förlagor resonerar med eleverna om vad de föremål de ska tillverka kan användas till. Lärarna sätter också in lektionsinnehållet i ett sammanhang genom att återkoppla till vad de gjort under tidigare lektioner eller genom att ta reda på elevernas förkunskaper.

Varierad och stimulerande undervisning

Undervisningen anpassas för enskilda elever och elevgrupper på en för dem lämplig och utmanande nivå. Lärarna ger olika exempel på hur de anpassar undervisningen efter elevernas förutsättningar och behov. Lärarna beskriver att de använder olika läromedel för olika elever. Elever kan exempelvis välja om de ska skriva för hand eller på lärplatta och en del elever kan lyssna och andra läsa. Lärarna anpassar även vilka begrepp de använder utefter elevernas kunskaper och olika elever behöver i varierande grad arbeta praktiskt. Lärarna anpassar också undervisningen för att den ska vara hanterbar för eleverna. Lärarna beskriver bland annat att det är viktigt att stärka elevernas självförtroende genom att ge dem uppgifter de klarar av för att därefter höja svårighetsgraden. Samtidigt anpassar lärarna hur länge en elev arbetar med ett moment eftersom det kan ta tid för eleverna att utveckla nya kunskaper. Att anpassa undervisningen efter elevernas förutsättningar och behov handlar också om att varva hur krävande uppgifterna är för eleverna. Till exempel förklarar en lärare hur hen ger eleverna mer utmanande uppgifter i början av lektionen och därefter uppgifter som inte är lika ansträngande.

Eleverna ges ett aktivt lärarstöd och undervisningen är varierad både vad gäller arbetssätt och arbetsformer. Lärarna beskriver att elevgrupperna är små vilket ger utrymme för att stödja eleverna i arbetet. Enligt lärarna varierar elevernas stödbehov. Till exempel behöver en del elever stöd i planeringen medan andra elever behöver stöd i de praktiska momenten. Observationerna stärker bilden av att lärarna ger eleverna stöd med att bibehålla motivationen under lektionerna. Under tiden arbete pågår rör sig både lärarna och elevhandledarna runt i klassrummet och hjälper eleverna så att de kommer vidare med sina arbetsuppgifter. Det förekommer också att elevgrupperna delas upp och får växelvis arbeta i grupper tillsammans med en elevhandledare respektive en lärare. När det gäller elevernas möjligheter att lära både enskilt och tillsammans uppgifter lärare i intervju att undervisningen till stor del är individanpassad eftersom elevgrupperna inte är homogena och att elevernas förmåga att arbeta i grupp varierar. Intervju med lärarna och observationerna visar dock att lärarna använder både varierade arbetsformer och arbetssätt. Till exempel berättar lärarna att eleverna kan arbeta med samma sak tillsammans men på olika nivå. De observerade lektionerna omfattar också såväl genomgångar som arbete i grupp, par och enskilt. Observationerna visar även exempel på både teoretiska och praktiska inslag i undervisningen samt att arbetssätt varierar.

Personalen använder individanpassade hjälpmedel i undervisningen. Av intervjuer med lärarna samt observationer framgår att eleverna får möjlighet till alternativa och kompletterande sätt att kommunicera i undervisningen. Bilder och teckenstöd används frekvent i undervisningen för att tydliggöra kommunikationen. Vidare används tidshjälpmedel återkommande som stöd för elevernas tidsuppfattning. För elever med kommunikationssvårigheter används kommunikationspärmar med bildstöd. Eleverna har också olika stöd för scheman utifrån behov. Det kan vara textscheman, bildscheman eller scheman med objekt. Även hjälpmedel för att ge taktila upplevelser används. Ett exempel lärarna beskriver handlar om en undervisningssituation där en elev ska placera ringar runt en pinne och där ringarna är gjorda av metall. De kan göras varma eller kalla för att ge olika sinnesupplevelser. Vidare har alla elever lärplattor och olika appar används i undervisningen.

Social delaktighet

Författningsstöd

Utbildningens utformning och syfte samt hänsyn till barnets bästa: 1 kap. 4–5 och 10 §§ skollagen.

Elevers utveckling mot målen: 3 kap. 2 § skollagen.

Trygghet och målinriktat arbete mot kränkande behandling: 5 kap. 3 §, 6 kap. 6–8 §§ skollagen.

Grundsärskolans syfte: 11 kap. 2 § skollagen.

Lgrs11, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, 2 Övergripande mål och riktlinjer, 2.1 Normer och värden, 2.3 Ansvar och inflytande, 2.6 Skolan och omvärlden, 2.8 Rektorns ansvar.

Skolinspektionen bedömer följande: Skolan arbetar i flera delar för att eleverna ska delta i samhällslivet och uppleva trygghet, men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen till Skolinspektionens bedömning är att det vid skolan bedrivs ett medvetet arbete med att skapa en trygg miljö för eleverna. Skolan ger dock eleverna begränsade möjligheter till socialt umgänge utanför den egna undervisningsgruppen. Lärare och personal med ansvar för studie- och yrkesvägledningen genomför endast till viss del ett planerat arbete för att ge eleverna förutsättningar för ett aktivt deltagande i samhällslivet. Detta sker bland annat genom att ge eleverna konkreta erfarenheter av närsamhällets arbetsförenings- och kulturliv.

Trygghet i sociala sammanhang

Granskningen visar att det pågår ett medvetet trygghetsskapande arbete på skolan. Av intervjuer med rektorn, lärarna och elevhälsan samt inkomna dokument framgår att tryggheten på skolan följs upp och diskuteras kontinuerligt i ett flertal

forum. Förutom årliga brukarenkäter till elever, vårdnadshavare och personal samt klasskonferenser följs elevernas trygghet upp kontinuerligt vid till exempel arbetslagsmöten, elevrådet och elevhälsans möten. Skolans trygghetsteam kartlägger också hur eleverna upplever tryggheten på olika platser, vilket bland annat legat till grund för fördelning av rastvakter. Av intervjuer med rektorn framgår att förebyggande trygghetsarbete kommer till uttryck vid organisation av elevgrupper då sociala aspekter påverkar grupp sammansättningen och att hög personaltäthet på skolan främjar tryggheten. Det förebyggande arbetet följer också en planering som bland annat framgår av skolans plan mot kränkande behandling. Både elever och lärare beskriver också att undervisningen innehåller främjande och förebyggande trygghetsarbete. Ett exempel är att de diskuterar risker vid kommunikation med mobiltelefoner och i sociala medier.

Skolans arbete med att ge eleverna möjligheter till socialt umgänge utanför den egna undervisningsgruppen är begränsat. Av intervjuer med rektorn, lärare, elevhandledare och elevhälsan framgår att det främjande arbetet för socialt umgänge på skolan har påverkats negativt av pandemin och behöver återupptas och utökas. Till exempel uppger rektorn att det före pandemin fanns ett mer samlat arbete för att skapa en trygg miljö på skolan men att de nu efter pandemin behöver göra en omstart. Elevhandledarna belyser problematiken med att de under pandemin inte skulle blanda elevgrupperna vilket fortfarande påverkar att aktiviteter sker mer klassvis än att elevgrupper blandas. De försöker arbeta med att eleverna får möta elever utanför den egna undervisningsgruppen på rasterna men arbetet sker inte strukturerat. Av intervjuer framgår också att gemensamma aktiviteter de tidigare arbetat med som exempelvis skolcaféer uteblivit efter pandemin. Det finns dock exempel på skolgemensamma aktiviteter som genomförts under läsåret. Ett exempel som nämns är gemensamma aktiviteter vid julavslutningen.

Deltagande i samhällsliv

Lärarna och övrig personal, med ansvar för de studie- och yrkesorienterande insatserna, bedriver inte ett gemensamt arbete för att ge eleverna förutsättningar till aktivt deltagande i samhällslivet. Av intervjuer med rektorn och lärarna framgår att det är lärarna och arbetslagen som arbetar med att införliva detta perspektiv i undervisningen. Lärarna beskriver exempelvis att det ingår i den gemensamma planering som de gör i de samhälls- och naturorienterande ämnena i årskurs 7-9. Rektorn uppger dock att systematiken i lärarnas arbete varierar, att det inte finns någon på skolan som har ett särskilt ansvar för kontakter med det omgivande samhället och att arbetet inte följs upp eller utvärderas på ett samlat sätt.

Lärarna arbetar till viss del med att ge eleverna konkreta erfarenheter av närsamhällets arbets-, förenings- och kulturliv. I intervjuer med både lärare och elevhandledare och i inkomna dokument framkommer olika exempel på hur eleverna får konkreta erfarenheter av närsamhället. I undervisningen inkluderar till exempel hem- och konsumentkunskap hushållsekonomi och att eleverna ska lära sig att planera inköp och handla. Vidare får eleverna göra besök i närsamhället som till exempel besök hos brandkåren, kommunens teknikskola för barn och ungdomar och det

förekommer resor till riksdagen. Skolan tar även emot besök. Av intervjuerna framgår att besöken förbereds och efterarbetas i undervisningen. Av skolenhetens senaste dokumenterade kvalitetsarbete, Systematiskt kvalitetsarbete grundskola 2022-08-15, framgår emellertid att ett identifierat problem är att utbudet av aktiviteter för eleverna är begränsat.

Skolan gör planerade insatser för att förbereda eleverna inför valet till gymnasiesärskolan, men för närvarande endast för elever i årskurs 9. Av intervjuer med rektorn, lärare och elevhälsan framgår att studie- och yrkesvägledare tidigare har gjort insatser från och med årskurs 6 men att det innevarande år är koncentrerat till elevernas gymnasieval i årskurs 9. Enligt elevhälsan beror det till viss del på personalbyten i studie- och yrkesvägledningen. Studie- och yrkesvägledaren hjälper till med studiebesök inför valet till gymnasiesärskolan och eleverna får prova på undervisningen en dag på varje program på gymnasiesärskolan.

Undervisningen utformas i varierande grad så att den motverkar att elevers studie- och yrkesval begränsas utifrån föreställningar om kvinnligt och manligt. Till exempel uppger rektorn att lärarna tar upp jämställdhetsfrågor på olika sätt utifrån vad eleverna tar upp eller vad som kommer fram i undervisningen. Det pågår dock ingen samlad diskussion på skolan om undervisning kring jämställdhet.

Undervisningen utformas i varierande grad så att den stödjer en utveckling av elevernas digitala kompetens. Av intervjuer med lärarna framgår att de diskuterar sociala medier ur olika aspekter med eleverna, exempelvis vikten av källkritik. Förutsättningarna för att utveckla elevernas digitala kompetens har dock enligt lärarna försämrats i och med att appar de använt i undervisningen inte längre är tillgängliga efter att kommunen har bytt datasystem. Rektorn uppger också att det varierar hur digitala verktyg används i undervisningen. I vissa klasser används verktygen mer som träningsredskap än som verktyg att utveckla digital kompetens.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver se till att lärarna tillsammans med övrig personal, med ansvar för de studie- och yrkesorienterande insatserna, planerar, utvärderar och utvecklar arbetet med att genomföra aktiviteter som gör att elever får erfarenheter av närsamhällets arbets- förenings- och kulturliv samt bidrar till att elevernas studie- och yrkesval inte begränsas av konststillhörighet.

Skolinspektionen bedömer att skolans arbete med att ge eleverna en god grund för ett aktivt deltagande i samhällslivet behöver utvecklas. Granskningen visar att för närvarande ansvarar enskilda lärare eller arbetslag för att undervisningen omfattar läroplanens riktlinjer om att skolan ska verka för att utveckla kontakter med närsamhällets arbets-, förenings- och kulturliv. Det gäller även arbetet med läroplanens målen avseende elevernas digitala kompetens och att eleverna inte ska begränsas av genusnormer i sina studieval. Skolan får stöd av centralt anställda studie- och yrkesvägledare. Deras arbete berör dock bara eleverna i årskurs 9 och deras val till

gymnasiesärskolan. För närvarande saknas en samlad uppföljning och utvärdering av skolans arbete med att förbereda eleverna för ett framtida aktivt samhällsliv.

Av 11 kap. 2 § skollagen framgår bland annat att utbildningen i grundsärskolan ska utformas så att den bidrar till personlig utveckling, förbereder eleverna för aktiva livsval och ligger till grund för fortsatt utbildning. Vidare framgår att utbildningen ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap och ge en god grund för ett aktivt deltagande i samhällslivet.

I Lgrsär22, avsnitt 2.6, anges att alla som arbetar i skolan ska verka för att utveckla kontakter med kultur- och arbetsliv, föreningsliv samt andra verksamheter utanför skolan som kan berika den som en lärande miljö. De ska även bidra till att elevens studie- och yrkesval inte begränsas av könstillhörighet eller av social eller kulturell bakgrund. Studie- och yrkesvägledaren, eller den personal som fullgör motsvarande uppgifter, ska informera och vägleda eleverna inför den fortsatta utbildningen och yrkesinriktningen och särskilt uppmärksamma möjligheterna för elever med funktionsnedsättning, och vara till stöd för den övriga personalens studie- och yrkesorienterande insatser. Vidare framgår av läroplanens avsnitt 1 att alla elever ska ges möjlighet att utveckla sin förmåga att använda digital teknik. De ska även ges möjlighet att utveckla ett kritiskt och ansvarsfullt förhållningssätt till digital teknik, för att kunna se möjligheter och förstå risker samt kunna värdera information.

Skolinspektionen rekommenderar därför att rektorn skapar strukturer för skolans arbete med att ge eleverna förutsättningar till ett aktivt deltagande i samhällslivet. Arbetet behöver planeras, utvärderas och utvecklas så att eleverna under hela sin skolgång får praktiska erfarenheter av närsamhällets arbets-, förenings- och kulturliv både i form av aktiviteter och inom ramen för undervisningen på skolan. Av Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2013:180, s. 29) med kommentarer om arbete med studie- och yrkesvägledning framgår bland annat att delar av kursplaners centrala innehåll kan i undervisningen kopplas till elevens framtida studie- och yrkesval. De inslagen behöver tydliggöras som en del av studie- och yrkesvägledningen så att eleven kan koppla kunskaperna till sin egen studie- och yrkesvalsprocess. För att ge rätt förutsättningar för arbetet är det viktigt att rektorn synliggör personalens eventuella behov av stöd i arbetet med studie- och yrkesvägledning.

Bedömning och betyg

Författningsstöd

Likvärdig utbildning och rektors ansvar: 1 kap. 9 §, 2 kap. 9 och 10 §§ skollagen.
Elevens utveckling mot målen och arbete med extra anpassningar och särskilt stöd: 3 kap. 3, 5 och 7 §§ skollagen.

Grundsärskolans utformning och syfte: 11 kap. 2, 3, 5 och 11 skollagen.
Utvecklingssamtal och individuell studieplan: 11 kap. 15–16 a §§ skollagen.
Betygssättning: 11 kap. 17, 19–23 §§ skollagen.

Bedömningsstöd: 10 kap. 11 § skolförordningen.

Lgrs11, 1. Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Skolans uppdrag, 2.2 Kunskaper 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.4 Skola och hem, 2.7 Bedömning och betyg och 2.8 Rektorns ansvar.

Skolinspektionen bedömer följande: Skolan bedriver i flera delar ett kontinuerligt bedömningsarbete i syfte att stärka elevernas kunskapsutveckling och höja lärarnas bedömarkompetens, men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen till Skolinspektionens bedömning är att lärarna har ett tydligt arbete för att fortlöpande bedöma elevernas kunskapsutveckling. Bedömningarna återkopplas till eleverna på ett för dem anpassat framtidsytande sätt. Skolan har ett gemensamt arbete kring bedömning med fokus på styrdokumentet, men lärarnas samverkan kring bedömningsfrågor och betygsättning behöver utvecklas.

Bedömning av elevernas kunskapsutveckling

Lärarna följer upp elevernas kunskapsutveckling och återkopplar detta fortlöpande till eleverna på ett framtidsytande sätt. Av intervjuer med lärarna framgår att de arbetar med att synliggöra elevernas kunskapsutveckling för eleverna på flera sätt. Lärarna beskriver exempelvis att eleverna arbetar med ett fåtal mål för att de själva ska kunna se hur de utvecklas. Lärarna använder sig även av olika metoder som att filma eller ta kort för att kunna visa för eleverna hur de utvecklas. I enskilda ämnen används även olika anpassade metoder för att synliggöra elevernas kunskapsutveckling. Exempelvis använder läraren i ämnet slöjd elevernas föremål som de arbetat med, för att visa dem hur de utvecklas. Ett annat exempel är att läraren i ämnet hem- och konsumentkunskap uppmärksammar eleverna på när de blivit säkrare på olika moment och kan arbeta självständigt. Av intervjuer med lärare och elevhandledare framgår att de inte har någon gemensam systematisk uppföljning av elevernas kunskapsutveckling.

Lärares samverkan i bedömningsarbetet

Skolan har ett gemensamt arbete kring bedömningsfrågor med fokus på styrdokumentet. Av intervjuer med rektorn och lärare framgår att skolan har arbetat med implementering av den nya läroplanen. Lärarna har fått i uppdrag att arbeta med detta på arbetslagstid. Lärarna har bland annat gemensamt diskuterat vad värdeorden i kriterierna för bedömning av kunskaper och betygskriterier betyder i olika ämnen och dokumenterat detta. Till exempel har lärarna som undervisar i ämnesområden diskuterat vad ordet *deltar* innebär. Lärarna har även sett på Skolverkets filmer om stöd för bedömning och gått igenom Skolverkets kommentarmaterial.

Lärarna samverkar till viss del kring bedömningsfrågor och betygsättning. Av intervju med rektorn och lärare framgår att det finns en variation mellan arbetslagen, gällande hur de samverkar om bedömningsfrågor. Samverkan är tydligast bland de lärare som undervisar i ämnen, men görs även i ämnesområden. Lärare som undervisar i ämnen beskriver att de samverkar om bedömningar av elevens kunskaper. Om en elev till exempel visar kunskaper i ämnet svenska i samband med undervisningen i ett annat ämne tar den undervisande läraren upp det med läraren i

svenska. Lärare som undervisar i ämnesområden beskriver att de resonerar med varandra men att de inte har någon systematisk samverkan i arbetet med att bedöma elevernas kunskapsutveckling.

Lärarnas samverkan kring bedömningsfrågot försvåras av att skolans digitala lärplattform inte stödjer arbetet med att dokumentera elevernas kunskapsutveckling. Av intervjuer med lärarna framgår att bedömningar av elevernas kunskaper i förhållande till kursplanernas kriterier för bedömning av kunskaper och betygskriterier görs i varierande grad. Av intervjuer med lärarna framgår att elevens mentor ansvarar för elevens utvecklingssamtal. Inför utvecklingssamtalet ska lärarna göra en bedömning av elevens kunskapsutveckling samt dokumentera den i en digital lärplattform, vilken är relativt ny. Av intervju med rektorn och lärarna framgår dock att de matriser som finns i skolans digitala lärplattform inte fungerar så bra, att lärplattformen används i varierande grad och att kvaliteten på bedömningarna varierar. Lärarna kan exempelvis enbart fylla i om eleven uppnår eller inte uppnår målet och inte om eleven är på väg att uppnå det. Enligt rektorn är det därmed svårt att se nyanser i elevernas måluppfyllelse i systemet. Vidare framgår av intervjuer med lärarna att arbetet med att göra bedömningar av om eleverna har uppnått kriterierna är komplicerat. Av intervju med rektorn och av rektorns skriftliga dokumentation framgår att i verksamheten ämnesområden kan elevernas mål vara oförändrade över en längre tid. Vidare framgår att de på skolan har haft en diskussion om hur och på hur lång sikt de kan sätta mål för elever på tidig utvecklingsnivå. Ett av skolans prioriterade utvecklingsområde under läsåret är att skapa likvärdighet i bedömning och dokumentation kring elevers utveckling och lärande.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver se till att samtliga lärare utvecklar sin bedömarkompetens genom en strukturerad samverkan med kollegor.

Skolinspektionen bedömer att lärarna behöver ges förutsättningar för att kunna arbeta tillsammans med att utvärdera elevernas kunskaper i förhållande till ämnets eller ämnesområdets syfte, centrala innehåll och kriterier för bedömning av kunskaper och betygskriterier. Granskningen visar att detta görs i varierande grad och med varierande kvalitet samt att de förutsättningar som ges i form av digitalt stöd inte alltid är anpassat till grundsärskolans utbildning.

Av Lgrs11, avsnitt 2.7, framgår att läraren allsidigt ska utvärdera varje elevs kunskapsutveckling utifrån kursplanernas krav, muntligt och skriftligt redovisa detta för eleven och hemmen samt informera rektorn. Vidare framgår att läraren vid betygssättningen ska göra en allsidig bedömning av elevens kunskaper i förhållande till de nationella betygskriterierna.

Av Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2022:417, s. 22-23) med kommentarer om betyg och provning, framgår bland annat att lärares arbete med samsyn är viktigt

dels för att göra betygen så rättvisande och likvärdiga som möjligt, dels för att ge eleverna enhetlig information om betyg och betygssättning. Samsyn i tolkning av kursplaner är också viktigt för att skapa förutsättningar för likvärdig undervisning. Samsyn förbättrar även kvaliteten i lärares analyser och värderingar av de olika betygsunderlagens relevans vid betygssättningen. Vidare framgår att sambedömning bidrar till en gemensam syn på vad som ska bedömas och hur bedömningen kan gå till. Det går att förbättra såväl utformningen av bedömningssituationer som bedömningen av olika underlag genom att föra professionella samtal. Sådana samtal kan ha både formativa och summativa syften. Vidare framgår att det kan finnas risker med att använda digitala dokumentationssystem. Det kan handla om system med automatiserade och förenklande sätt att sammanfatta bedömningsunderlag till omdömen eller betyg och som begränsar lärares möjligheter att anpassa sin dokumentation. System som tillåter mer flexibla sätt att dokumentera är därför att föredra.

Skolinspektionen rekommenderar därmed rektorn att tillsammans med lärarna skapa rutiner för hur lärarnas arbete med att utvärdera elevernas kunskaper i förhållande till ämnets eller ämnesområdets syfte, centrala innehåll och kriterier för bedömning av kunskaper eller betygskriterier kan genomföras. Vidare bör rektorn planera för vilken styrning och ledning som behövs för arbetet, hur organisation behöver vara utformad för att stödja arbetet samt hur en uppföljning av arbetet kommer att genomföras. Arbetet behöver även omfatta vilka förutsättningar som lärarna har för att dokumentera elevernas kunskapsutveckling och kunskapsresultat. Arbetet kan med fördel genomföras inom ramen för det utvecklingsarbete som skolan har påbörjat för att skapa likvärdighet i bedömning och dokumentation kring elevers utveckling och lärande.

Huvudmannens styrning och stöd

Författningsstöd

Huvudmannens ansvar att för en likvärdig utbildning som uppfyller syftet och tar hänsyn till barnets bästa: 1 kap. 4 och 9–10 §§, 2 kap. 8–8 a §§ skollagen.

Kompetens för rektor, lärare och elevhälsa: 2 kap. 11–13, 18, 25 och 29 §§ skollagen (undantag finns i 2 kap. 11 §§ Förordning [2011:326] om behörighet och legitimation för lärare och förskollärare).

Ansvar för kompetensutveckling, flexibilitet, lokaler och utrustning: 2 kap. 34–36 §§, 11 kap. 2 och 5 §§ skollagen.

Systematiskt kvalitetsarbete huvudmannanivå: 4 kap. 3 och 8 §§ skollagen.

Lgrs11, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, Skolans uppdrag, Varje skolas utveckling, 2.2 Kunskaper, 2.5 Övergång och samverkan, 2.6 Skolan och omvärlden och 2.8 Rektorns ansvar.

Skolinspektionen bedömer följande: Huvudmannen stödjer i flera delar skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning, men utvecklingsområden finns.

Den sammanfattande motiveringen till Skolinspektionens bedömning är att huvudmannen arbetar långsiktigt för att ge skolenheten goda förutsättningar för genomförandet av utbildningen vad gäller kompetens hos lärare och annan personal på skolenheten, ändamålsenliga lokaler samt lärverktyg och utrustning. Huvudmannen ger också rektorn ett visst stöd för att leda och utveckla verksamheten, bland annat vad gäller grundsärskolans kontakter med det omgivande samhället. Huvudmannens uppföljning och analys av utbildningens resultat, förutsättningar och genomförande behöver dock utvecklas.

Huvudmannens bedömning och styrning av verksamheten

Huvudmannens uppföljning och analys av verksamheten i grundsärskolan behöver utvecklas. Av inkomna dokument och intervjuer med huvudmannen och rektorn framgår att det finns strukturer för hur utbildningens resultat ska följas upp och analyseras. Bland annat genomförs kvalitetsdialoger med olika fokus vid fyra tillfällen per år. I dialogerna deltar rektorer tillsammans med verksamhetschefer, förvaltningschef och enhetschefer på förvaltningskontoret för analys av skolenheternas verksamheter. Rektorn uppger att hen under dialogerna presenterar resultat, analys och utvecklingsområden och får feedback på detta från rektorskollegor och förvaltning. Som tidigare beskrivits i bedömningsområdet Rektors ledarskap är dock rektorns uppföljning av undervisningens genomförande och elevernas kunskapsutveckling begränsad. Huvudmannen har själv konstaterat behovet av att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet för grundsärskolan. Det framgår till exempel av huvudmannens Kvalitetsrapport läsåret 2021-2022 där det konstateras att det finns fortsatt behov av att fokusera på att systematisera och utveckla arbetet med uppföljning, utvärdering och analys av utbildningens kvalitet i grundsärskolan. Huvudmannen uppger även i intervju att det i årsplanen för 2023 ingår att följa upp arbetet med att utveckla undervisningen i grundsärskolans inriktning ämnesområden. Vidare är det enligt huvudmannen en utmaning, och ett utvecklingsområde, att följa progression för elever som läser ämnesområden. De har påbörjat en process för att utveckla arbetet med att kunna bedöma elevernas progression på såväl individ- som gruppnivå.

Huvudmannen arbetar långsiktigt för att ge goda förutsättningar för skolenhetens verksamhet. Enligt huvudmannen följer de upp kompetensutvecklingsbehovet specifikt en gång per år men även fortlöpande. Enligt huvudmannen har det framkommit att det finns ett motstånd mot vidareutbildning på grund av avstånd till lärosäten. Huvudmannen har därför etablerat kontakter med vuxenutbildningen för att möjliggöra studier på bostadsorten. Huvudmannen erbjuder också olika former av stöd för de som väljer att genomgå vidareutbildning. Vidare arbetar huvudmannen för att det ska finnas ändamålsenliga lokaler för utbildningen i grundsärskolan. Enligt huvudmannen är arbetet med att anpassa lokalerna ett kontinuerligt arbete i och med att elevernas behov och förutsättningar förändras. Till exempel beskriver

huvudmannen att antalet elever som har behov av enskild undervisning eller i liten grupp ökar till kommande höst. De har därför identifierat vilken typ av lokaler som behövs och undersöker nu möjliga lösningar. Huvudmannen ger också förutsättningar för att det ska finnas tidsenliga lärverktyg och behovsanpassad utrustning på skolenheten. Huvudmannen beskriver bland annat att de har valt att satsa på lärplattor till eleverna i grundsärskolan då dessa är enkla att använda. I enskilda fall kan en elev även få en dator. Huvudmannen uppger vidare att det är skolenheten som ska bedöma vilka pedagogiska lärresurser som ska finnas på den hårdvara eleverna använder. Skolenheten får tilldelning varje år för inköp av digitala eller analoga läromedel och avgör själv vad som ska prioriteras. Vid behov kan skolan lägga in önskemål om investeringsmedel. Avseende behovsanpassad utrustning uppger huvudmannen att rektorn och personalen på skolenheten sammanställer de behov som finns. Utifrån det bedömer huvudmannen vilka satsningar som bör göras.

Behovsanpassat stöd till rektorn och skolenheten

Huvudmannen ger till viss del rektorn ett anpassat stöd för att leda och utveckla verksamheten. Av inkomna dokument och intervjuer med huvudmannen och rektorn framgår att huvudmannen har organiserat en stödjande struktur med rektorsmöten för rektorerna i grundskolan i kommunen och förvaltningspersonal där även rektorn för grundsärskolan är inkluderad. Mötena har olika fokus som till exempel kompetensutveckling avseende myndighetsutövning gällande särskilt stöd eller övergångar mellan skolformer. Huvudmannen uppger att det även finns tillfällen när det bara är fokus på grundsärskolan. Det exempel som nämns är samverkan med gymnasiesärskolan kring frågor om bedömning. Rektorn beskriver att den kompetensutveckling som ges är generell och inte specifik för grundsärskolans område. Enligt rektorn har hen heller inte någon systematisk samverkan med någon annan rektor inom grundsärskolan. Av intervjuer med huvudmannen och rektorn framgår bland annat att rektorn har behövt ha fokus på budget och omorganisationen av skolenheten. Enligt rektorn har tiden inte räckt till för grunduppdragen.

Huvudmannen ger skolenheten ett visst stöd i kontakterna med det omgivande samhället. Av intervju med huvudmannen framgår att de vid resurstilldelning ser till att det finns möjlighet för eleverna att till exempel kunna gå på konserter och teater. Skolenheten har även ett nära samarbete med kulturskolan. Det finns också ett avtal med arbetsförmedlingen att kartlägga framtida möjligheter för eleverna. Vidare beskriver huvudmannen att studie- och yrkesvägledares del av tjänster i grundsärskolan handlar om att tillsammans med skolans personal kartlägga och synliggöra vägar framåt för eleverna.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- För att kunna göra självständiga bedömningar av utbildningens kvalitet behöver huvudmannen utveckla sin uppföljning av måluppfyllelsen i grundsärskolan.

Skolinspektionens bedömer att huvudmannen saknar tillräckligt brett underlag för att bedöma och stödja utvecklingen av utbildningen i grundsärskolan. I dagsläget genomförs kvalitetsdialoger där huvudmannarepresentanter diskuterar kvaliteten i grundsärskolan med rektorn utifrån det kvalitetsarbete som sker på skolenhetsnivå. Såväl på huvudmannanivå som på skolenhetsnivå har man dock identifierat utvecklingsbehov, bland annat vad gäller att följa upp och dokumentera den progression och kunskapsutveckling som sker hos elever som läser ämnesområden.

Av 4 kap. 3 § skollagen framgår att huvudmannen systematiskt och kontinuerligt ska planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.

Av Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2012:98, s. 26) med kommentarer om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet framgår att huvudmannen bör samla in och sammanställa resultat tillsammans med underlag som visar hur förutsättningarna för och genomförandet av utbildningen påverkat måluppfyllelsen. Det framgår också (s. 30-31) att huvudmannen med utgångspunkt i uppföljningen bör analysera vad som påverkar och orsakar resultaten och måluppfyllelsen. Bland annat är det viktigt att analysera vilken påverkan förutsättningarna och arbetsprocesserna har.

Skolinspektionen rekommenderar att huvudmannen i samverkan med rektorn beslutar om vilka underlag som ska samlas in när det gäller måluppfyllelsen och genomförandet av utbildningen. Det bör framgå hur och när insamlingen ska göras och vilket syftet är. Utifrån ett breddat underlag behöver huvudmannen göra självständiga bedömningar av utbildningens kvalitet och ge ett anpassat stöd i utvecklingen av utbildningen. Huvudmannen behöver också försäkra sig om att rektorn får det stöd och de förutsättningar som behövs för att genomföra arbetet på skolenhetsnivå.

X Eleonor Duvander

Beslutsfattare
Signerat av: Eleonor Duvander

X Anders Berggren

Föredragande
Signerat av: Anders Berggren

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Lena Stadler medverkat.

Bilaga 1: Underlag för bedömning

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

Vid granskningsbesöket inhämtades information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- fem lektionsobservationer samt en förevisning och redogörelse för en av verksamheterna inom ämnesområden.
- fem gruppintervju med elever
- två gruppintervjuer med lärare
- en gruppintervju med stödpersonal
- En gruppintervju med representanter för skolenhetens elevhälsa
- En intervju med rektorn
- En gruppintervju med representanter för huvudmannen
- Svar på skriftliga frågor från rektorn och huvudmannen
- Dokumentstudier: Dels de dokument som begärts in från huvudmannen och rektorn i samband med granskningen, dels den officiella statistik som finns att tillgå om den aktuella skolenheten och huvudmannen.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens protokoll från besöket för faktakontroll.

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av bedömningsunderlag, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet. Bedömningsunderlagen beskriver de områden som utredarna ska värdera vid besök på skolenheter. Bedömningsunderlagen är uppdelade i bedömningsområden, respektive bedömningsområde är sedan nedbrutet till ett antal indikatorer. Dessa indikatorer beskriver mer i detalj vad som ska utredas för att identifiera var skolans styrkor respektive förbättringsområden finns.

Bedömningsområden

Inom respektive område granskas följande delar:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning leder och styr rektorn skolans utveckling och skapar en ändamålsenlig organisation? Inom detta område granskas hur rektorn arbetar med uppföljning, analys och förbättringsåtgärder och hur rektorn leder och organiserar skolans arbete.

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning får eleverna en undervisning som främjar deras möjligheter att utvecklas så långt som möjligt? I detta område granskas om undervisningen är varierad och stimulerande samt om den är strukturerad.

Bedömningsområde 3: I vilken utsträckning arbetar skolan för att eleverna ska delta i samhällslivet och uppleva trygghet? I detta område granskas hur skolan arbetar med social delaktighet och att skapa trygghet.

Bedömningsområde 4: I vilken utsträckning bedrivs ett regelbundet och systematiskt arbete med att bedöma, analysera och dokumentera elevernas kunskaper i syfte att stärka elevernas kunskapsutveckling? I detta område granskas hur skolan arbetar med fortlöpande bedömning och samverkan i bedömningsarbetet.

Bedömningsområde 5: I vilken utsträckning stödjer huvudmannen skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning? I detta område granskas huvudmannen som självständig aktör, om det sker ett långsiktigt och systematiskt utvecklingsarbete, huvudmannens behovsanpassade stöd till rektor och om det sker en samverkan mellan skolformer och det omgivande samhället.

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida: www.skolinspektionen.se

Bilaga 2: Bakgrundsuppgifter om verksamheten

Skolinspektionen besökte skolenheten den 30-31 januari och den 6-9 februari 2023. En digital intervju med representer för huvudmannen hölls den 3 februari. Besöket genomfördes av utredarna Anders Berggren och Lena Stadler.

Nävertorp grundskola i Katrineholms kommun omfattar årskurserna 1-9. Läsåret 2022/2023 går 70 elever på skolan. 51 av dessa läser enbart ämnesområden. Resterande 19 elever läser enbart ämnen och går i årskurserna 7-9. Elevgrupperna består av cirka 3-7 elever. Verksamheten leds av en rektor som till sin hjälp har en biträdande rektor. Skolans lokaler består av fyra separata hus samt matsal och idrottshall. Lärarna i respektive hus utgör ett arbetslag.

Inför innevarande läsår flyttades elever som läser ämnen i årskurs 1-6 från Nävertorp grundskola till en annan skolenhet i kommunen.