

Huvudman

Stockholms kommun
registrator.utbildning@edu.stockholm.se

Ärendet

Tillsyn av gymnasieskolan Midsommarkransens gymnasium i Stockholms kommun;
nu fråga om uppföljning av beslut den 26 januari 2023

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har hösten 2022 genomfört en tillsyn av Midsommarkransens gymnasium i Stockholms kommun. Tillsynen har omfattat bestämmelser gällande arbetet med att anmäla och utreda elevers behov av särskilt stöd, att besluta om att utarbeta eller inte utarbeta åtgärdsprogram, utformning av åtgärdsprogram, underrättelse om åtgärdsprogram, studiehandledning på modersmålet, användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning i undervisningen, skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning, plan mot kränkande behandling samt disciplinära och andra särskilda åtgärder.

Skolinspektionen har den 26 januari 2023 beslutat att förelägga Stockholms kommun att vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande beslut om att upprätta eller inte utarbeta åtgärdsprogram samt användning av mobiltelefoner i undervisningen. Vidare har Skolinspektionen tilldelat Stockholms kommun en anmärkning rörande bristerna kring utformning av plan mot kränkande behandling samt skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning.

Stockholms kommun har den 28 april 2023 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av föreläggandet och anmärkningen.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Stockholms kommun har följt föreläggandet och vidtagit åtgärder med anledning av föreläggandet och anmärkningen samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Beslut om att utarbeta eller inte utarbeta åtgärdsprogram

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av huvudmannens redovisning framgår att rektorn fattat beslut om att utarbeta eller inte utarbeta åtgärdsprogram i samtliga fall där det gjorts en anmälan och utredning om behov av särskilt stöd. Under perioden 31 januari till 15 april 2023 har rektorn fattat beslut om att upprätta två åtgärdsprogram och fattat sju beslut om att inte upprätta åtgärdsprogram. Av redovisningen framgår även att rektorn väljer att inte delegera dessa beslut under innevarande termin och kommande läsår, i syfte att följa processen, kunna analysera samt utvärdera situationen och för att snabbt kunna fördela resurser.

Rättslig reglering

Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Det särskilda stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövt (3 kap. 7 § skollagen). Ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska behovet av särskilt stöd och hur det ska tillgodoseas framgå. Av programmet ska det också framgå när åtgärderna ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärderingen. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas. Åtgärdsprogrammet beslutas av rektorn. Rektorn får inte överlåta sin beslutanderätt till någon annan om beslutet innebär att särskilt stöd ska ges i form av anpassad studiegång enligt 3 kap 12 § skollagen. Om en utredning enligt 3 kap. 7 § skollagen visar att eleven inte behöver särskilt stöd, ska rektorn eller den som rektorn har överlåtit beslutanderätten till i stället besluta att ett åtgärdsprogram inte ska utarbetas (3 kap. 9 § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning i undervisningen

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I den till Skolinspektionen inkomna redovisningen framgår att rektorn förtydligt skollagens krav gällande hantering av mobiltelefoner i undervisningen för personalen. Detta har skett på arbetsplatsträffar (APT) vid två tillfällen. Frågor kring detta har även diskuterats på flera APT under våren och informationen har även gått ut via veckobrev till personalen. Rutinerna har också förankrats med eleverna på mentortid. Ordningsregler och skolans rutiner kring mobiltelefoner kommer också att skickas ut i välkomstbrev till kommande elever i samband med skolstart. Vidare sattes nya skåp för förvaring av mobiltelefoner in i alla klassrum under sportlovet.

Rättslig reglering

Vid undervisning får endast sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning förekomma som sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande, eller utgör extra anpassningar eller särskilt stöd enligt 3 kap. Om det finns särskilda skäl får dock rektorn eller en lärare tillåta en enskild elev att använda en mobiltelefon eller annan elektronisk kommunikationsutrustning även i andra fall (5 kap. 4 a § skollagen).

En skola präglad av trygghet och studiero är en rättighet för alla elever och en grundläggande förutsättning för lärande och utveckling. För att främja elevers kunskapsutveckling anser regeringen att det är centralt att säkerställa en lärmiljö som ger eleverna de bästa förutsättningarna till lärande där elevernas uppmärksamhet i största möjliga utsträckning riktas mot det som är syftet med undervisningen. Privat användning av mobiltelefoner bör inte förekomma under lektioner. Förutom att den elev som använder mobiltelefonen inte använder lektionstiden till lärande så kan elevens användning av mobiltelefonen störa andra elevers koncentration och därmed utgöra ett hinder i deras lärande (Prop. 2021/22:160 sid. 99-100).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Plan mot kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av den till Skolinspektionen inkomna redovisningen framgår att huvudmannen skapat en ny mall för plan mot kränkande behandling i vilken en redogörelse för

hur de planerade åtgärderna genomförts ingår. Skolledningen kommer under skolans utfallsanalysdagar i juni 2023, tillsammans med personal och elevhälsoteam, utvärdera de åtgärder som genomförts för att förebygga kränkande behandling. Beskrivning av åtgärder samt utvärdering och analys kommer att föras in i nästa års plan mot kränkande behandling.

Rättslig reglering

Huvudmannen ska varje år se till att det upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan (6 kap. 8 § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen vidtagit rättelse genom att ändra utformningen av skolans plan för kränkande behandling. Skolinspektionen förutsätter att huvudmannen säkerställer att kommande läsårs plan ska innehålla såväl en redogörelse av föregående års genomförda åtgärder som en redogörelse för de åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Skriftliga rutiner för hantering av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av huvudmannens redovisning framgår att skolan tagit fram och förankrat skriftliga rutiner för omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Rutinerna har förankrats med eleverna på mentortid.

Rättslig reglering

Det ska för varje skolenhet finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 5 kap. 4 b-4 d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner (5 kap. 4 e § skollagen).

Av rutinerna bör framgå hur omhändertagandet av utrustningen ska gå till, t.ex. hur föremålen ska förvaras på ett betryggande sätt och hur insamlandet av utrustningen ska ske så att det framgår till vem varje föremål ska återlämnas. Rutinerna bör även omhänderta sådana aspekter som att det inte ska föreligga

någon osäkerhet om huruvida ett föremål har omhändertagits eller huruvida det har lämnats tillbaka (Prop. 2021/22:160 sid. 127).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Beslutet har fattats av utredare Erik Almqvist.

Utredare Terese Westin har varit utredare i ärendet.