

Huvudman

Sundsvalls kommun
skolan@sundsvall.se

Ärendet

Tillsyn av grundskolan Stöde skola i Sundsvalls kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 8 december 2022.

Beslut

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Sundsvalls kommun en anmärkning avseende brist rörande disciplinära åtgärder. Sundsvalls kommun ska senast **den 2 oktober 2023** vidta de åtgärder som huvudmannen bedömer är nödvändiga för att avhjälpa påtalad brist. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Beslutet om anmärkning får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser

- Betygsättning och utformning av betygskatalog
- Anpassad studiegång
- Skyldighet att anmäla frånvaro till huvudman
- Åtgärdsprogram

Om ärendet

Skolinspektionen har hösten 2022 genomfört en tillsyn av Stöde skola i Sundsvalls kommun. Skolinspektionen beslutade den 8 december 2022 att förelägga

Sundsvalls kommun att senast den 14 april 2023 vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande betygsättning och utformning av betygskatalog samt anpassad studiegång. Vidare tilldelade Skolinspektionen Sundsvalls kommun en anmärkning rörande skyldigheten för rektor att snarast anmäla till huvudmannen när en utredning av en elevs frånvaro har inletts, åtgärdsprogram och disciplinära åtgärder.

Sundsvalls kommun har den 12 april 2023 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av föreläggandet. Skolinspektionen har begärt in kompletterande redovisning som inkom den 2 maj 2023.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Sundsvalls kommun har följt föreläggandet, vidtagit åtgärder med anledning av anmärkningen och om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Anmärkning

Disciplinära åtgärder

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I Skolinspektionens beslut den 8 december 2022 konstaterades brist när det gäller skyldigheten att skriftligen dokumentera vidtagna disciplinära åtgärder.

Skolinspektionen konstaterade att det förekommit att elever utvisats från undervisningslokalen utan att det dokumenterats i enlighet med skollagens krav. I den redovisning som inkom till myndigheten den 12 april 2023 saknades uppgifter om hur den påtalade bristen avhjälpats.

Av huvudmannens kompletterande redovisning den 2 maj 2023 framkommer att all personal följer upp skolans ordningsregler. Huvudmannen uppger att Stöde skola numera har ett digitalt system där avvikelser beträffande ordningsregler loggas och följs upp. Då systemet är nytt följs det kontinuerligt upp med personalen i olika forum. Personalen har möjlighet att följa och se utvecklingen av avvikelserna i respektive klass och mentorerna ser hur det ser ut för deras klasser. Grunden till systemet är att mentorerna följer upp ordningsregler vid tre tillfällen varje vecka då detta är schemalagt. Uppföljningen innefattar bokföringen av avvikelser, samtal med elever samt kontakt med vårdnadshavare kring detta.

Rättslig reglering

Av 5 kap. 7 § skollagen framgår att lärare i grundskolan får visa ut en elev från undervisningslokalen för högst återstoden av ett undervisningspass, om 1. eleven stör undervisningen eller på annat sätt uppträder olämpligt, och 2. eleven inte har ändrat sitt uppförande efter uppmaning från läraren eller handledaren.

Av 5 kap. 24 § skollagen framgår att om en åtgärd vidtagits enligt 5 kap. 7 § skollagen ska den dokumenteras skriftligt av den som genomfört åtgärden.

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att det alltjämt föreligger en brist när det gäller skyldigheten att dokumentera disciplinära åtgärder, i vart fall saknas en tydlig redovisning över om och i så fall på vilket sätt huvudmannen säkerställt att samtlig personal har kännedom om skollagens krav på dokumentation av disciplinära åtgärder.

Val av ingripande

Skolinspektionen får i stället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten (26 kap. 11 § skollagen). Huvudmannen är då skyldig att inom viss tid åtgärda de brister som föranlett anmärkningen. Sundsvalls kommuns verksamhet vid Stöde skola uppfyller inte författningarnas krav vad gäller dokumentation av disciplinära åtgärder. Skolinspektionen bedömer dock bristen som mindre allvarlig och finner därför skäl att tilldela Sundsvalls kommun en anmärkning.

Områden utan konstaterade brister

Betygsättning och utformning av betygs katalog

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I Skolinspektionens beslut den 8 december 2022 konstaterades brister vad gäller Stöde skolas arbete med att datera och signera betyg samt rättelser och ändringar i betygs katalogen.

Huvudmannen uppger i sin redovisning att rektorn informerar lärarna på skolan två gånger varje läsår hur betygen ska föras in och vad som gäller om betygen behöver korrigeras. Huvudmannen uppger vidare att lärarna granskar sina betyg när betygen är införda och därefter signerar lärarna betygs katalogen. Av betygs katalogens informationssida framgår även aktuella koder som lärarna skall skriva om de behöver göra någon förändring. Denna information delas både muntligt och skriftligt av rektorn till betygsättande lärare. Av huvudmannens

redovisning framgår vidare att rektorn ansvarar för att gå igenom betygs katalogen efter att lärarna har signerat denna för säkerställande av att alla elever fått betyg och rätt markering i betygs katalogen. Om något saknas följs det upp med betygsättande lärare som med sin egenhändiga signatur gör en korrekt korrigerings. Skolans administratör och rektorn kommer därtill inför varje betygsprocess säkerställa att elever med anpassad studie gång har förfyllt dokumentation i betygs katalogen.

Huvudmannen har därtill bifogat signerad betygs katalog från höstterminen 2022 för årskurs 8.

Rättslig reglering

Av 3 kap. 14 § skollagen framgår att det är rektorns ansvar att betyg sätts i enlighet med skollagen och andra författningar.

Av 3 kap. 16 § skollagen första och andra stycket framgår att betyg ska beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt då betyg ska sättas. Om läraren eller lärarna inte är legitimerade, ska beslutet fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. Kan dessa inte enas ska betyget beslutas av den legitimerade läraren under förutsättning att han eller hon är behörig att undervisa i det ämne som betyget avser. I annat fall ska betyget beslutas av rektorn.

AV 6 kap. 10 § skolförordningen (2011:185) framgår att beslut om betyg ska dokumenteras i en betygs katalog. Med beslut om betyg avses att sätta betyg och att inte sätta betyg när underlag för bedömning av en elevs kunskaper saknas på grund av elevens frånvaro. Det ska framgå om ett betyg har satts innan eller efter det att ett ämne har avslutats. Rektorn ansvarar för att betygs katalogen förs.

Av 4 § Skolverkets föreskrifter om betygs katalog (SKOLFS 2011:123) framgår att skolenheten ska ha rutiner för att säkerställa att samtliga beslut om betyg i betygs katalogen har fattats av den eller de som enligt 3 kap. 16 § skollagen ska besluta om betyg.

Av 7 § Skolverkets föreskrifter om betygs katalog framgår att den eller de som beslutar om ett betyg ska datera uppgiften i betygs katalogen och förse uppgiften med sin egenhändiga signatur. Förs betygs katalogen elektroniskt får uppgiften istället skrivas under med en sådan avancerad elektronisk underskrift som avses i artikel 3 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014 av den 23 juli 2014 om elektronisk identifiering och betrodda tjänster för elektroniska transaktioner på den inre marknaden och om upphävande av direktiv 1999/93/EG, i den ursprungliga lydelsen.

Av 11 § Skolverkets föreskrifter om betygs katalog framgår att siffran 3 ska anges när ett ämne inte har lästs på grund av anpassad studie gång enligt 3 kap. 12 § skollagen eller anpassad timplan enligt 3 kap. 12 h § skollagen.

Av 15 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog framgår att rättelser och ändringar ska anges i betygskatalogen. Om ett betyg rättas eller ändras så ska såväl det gamla som det nya betyget framgå. Rättelser och ändringar ska dateras och signeras som samma sätt som anges i 7 § i föreskriften. Det ska framgå av betygskatalogen om det är en rättelse eller ändring som är beslutad

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område och att tidigare konstaterade brister har avhjälpats. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Anpassad studiegång

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I Skolinspektionens beslut den 8 december 2022 konstaterades brister vad gäller skyldigheten att i beslut om anpassad studiegång konkret redogöra för hur elevens aktuella undervisningstid ser ut och vilka ämnen eller delar av ämnen som anpassats bort. Skolinspektionen konstaterade även att det fanns exempel på beslut om anpassad studiegång som upprättats efter att datum för uppföljning och utvärdering av åtgärden passerats.

Huvudmannen har i sin redovisning bifogat ett beslut om anpassad studiegång där det framgår hur många timmar som anpassats bort i vilka ämnen samt när stödåtgärden ska följas upp respektive utvärderas.

Rättslig reglering

Av 3 kap. 9 § skollagen framgår bland annat att ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska det framgå när åtgärderna ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärderingen.

Av 3 kap. 12 § skollagen framgår att om det särskilda stödet för en elev i grundskolan inte i rimlig grad kan anpassas efter elevens behov och förutsättningar, får ett beslut om särskilt stöd innebära avvikelser från den timplan samt de ämnen och mål som annars gäller för utbildningen (anpassad studiegång). I grundskolan, specialskolan och sameskolan ska den anpassade studiegången utformas så att eleven så långt som möjligt får förutsättningar att nå behörighet till gymnasieskolans nationella program. Rektorn ansvarar för att en elev med anpassad studiegång får en utbildning som så långt det är möjligt är likvärdig med övrig utbildning i den aktuella skolformen.

I 29 kap. 10 § skollagen stadgas vilka av förvaltningslagens (2017:900) bestämmelser som är tillämpliga vid myndighetsutövning enligt skollagen hos offentliga och enskilda huvudmän. Det gäller bl.a. krav på dokumentation och motivering av beslut.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område och att tidigare konstaterade brister har avhjälpats. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Skyldighet att anmäla frånvaro till huvudman

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen konstaterade vidare i beslut den 8 december 2022 brister beträffande skyldigheten för rektorn att snarast anmäla till huvudmannen när en utredning av orsakerna till en elevs frånvaro har inletts.

Av huvudmannens redovisning framgår att huvudmannen utarbetat en handlingsplan som skolenheterna ska följa beträffande arbetet med frånvaro. Av handlingsplanen framgår bland annat att riktlinjer för skolenhetens arbete med att kartlägga orsaker till elevers frånvaro i grundskolan uppdateras, och att rapportering till huvudman när en frånvarohantering påbörjas utgör en del av denna handlingsplan. Huvudmannen uppger vidare att skolledningen och elevhälsoteamet på Stöde skola, vid tiden för redovisningen, håller på att sätta sig in i handlingsplanen och att den beräknas vara färdigställd inför läsårsstart hösten 2023.

Rättslig reglering

Av 7 kap. 19 a § skollagen framgår att när en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område och att tidigare konstaterade brist har avhjälpats. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Åtgärdsprogram

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen tilldelade Sundsvalls kommun en anmärkning i beslutet den 8 december 2022 och konstaterade att det fanns elever på skolan som var föremål för särskilt stöd men där det inte fanns några upprättade åtgärdsprogram.

Huvudmannen uppger i sin redovisning att skolledningen, tillsammans med elevhälsoteamet, har följt upp, ändrat och effektiviserat ärendehantering. När en utredning av en elevs eventuella behov av särskilt stöd färdigställts fattar rektorn beslut om vilka åtgärder som kan stödja eleven. Innan åtgärdsprogrammet börjat gälla träffar rektor och elevhälsoteamet berörda vårdnadshavare och går igenom vad som framkommit i utredningen och delger vårdnadshavarna beslutet.

Huvudmannen uppger vidare att rektor tillsammans med elevhälsoteamet har gått igenom processen för ärenden och säkerställt en arbetsgång för hur detta arbete ska genomföras. Huvudmannen har redogjort för arbetsgången i sin redovisning och där framgår att åtgärdsprogram ska upprättas efter att en utredning om särskilt stöd är genomförd om rektor bedömer att eleven är i behov av särskilt stöd.

Rättslig reglering

Av 3 kap. 9 § skollagen framgår att ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska behovet av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses framgå. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas. Åtgärdsprogrammet beslutas av rektorn.

I 29 kap. 10 och 11 §§ skollagen stadgas vilka av förvaltningslagens bestämmelser som är tillämpliga vid myndighetsutövning enligt skollagen hos offentliga och enskilda huvudmän. Det gäller bl.a. krav på partsinsyn, utredning, kommunikation, dokumentation och motivering av beslut. De beslut som kan överklagas enligt skollagens 28 kap. omfattas av förvaltningslagens bestämmelser om överklagande i 43-47 §§ nämnda lag.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område och att tidigare konstaterade brister har avhjälpats. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Beslutet har fattats av juristen Ellen Kalman.

Juristen Sanna Sundh har varit föredragande i ärendet.

I ärendets slutliga handläggning har även juristen Ylva Ohlsson medverkat.