

Huddinge kommun
servicecenter@huddinge.se

2023-12-06
Dnr 2022:11512

Beslut

efter kvalitetsgranskning av arbetet med extra
anpassningar och särskilt stöd under elevernas
hela dag i skolan och i fritidshemmet vid
Utsäljeskolan i Huddinge kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19 och 20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en tematisk kvalitetsgranskning av arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd under elevernas hela dag i skolan och i fritidshemmet vid Utsäljeskolan i Huddinge kommun. Granskningen omfattar verksamheten i lågstadiet och fritidshemmet i den anpassade grundskolan.

Granskningen utgår från två frågeställningar:

1. I vilken utsträckning har skolan och fritidshemmet arbetssätt för att kunna ge eleverna extra anpassningar och särskilt stöd i utbildningen i dess helhet?
2. I vilken utsträckning leder och styr rektorn arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd i skolan och fritidshemmet utifrån att eleverna ska ges stöd i utbildningen som helhet?

Läsanvisning

Bedömningen görs i förhållande till de kvalitetskriterier Skolinspektionen tagit fram för granskningen av området, vilka beskrivs i bilaga 2. I den bilagan finns också en beskrivning av hur granskningen har genomförts. Granskningens författningsstöd återfinns i bilaga 3. För varje delområde bedöms om skolenhetens arbete uppfyller de framtagna kvalitetskriterierna i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om arbetet bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen att utvecklingsarbeten behöver inledas och beskriver inom vilka områden. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs då av huvudmannen. Om arbetet bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i hög utsträckning anger Skolinspektionen inte några utvecklingsområden, men kan lämna framåtsyftande kommentarer. Någon redovisning begärs då inte.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls av Utsäljeskolan i följande utsträckning:

Arbetssätt för extra anpassningar och särskilt stöd i utbildningen i dess helhet

Skolenheten har i hög utsträckning arbetssätt för att kunna ge eleverna extra anpassningar och särskilt stöd i utbildningen i dess helhet.

Rektorns styrning och ledning

Rektorn leder och styr i flera delar arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd i skolan och fritidshemmet utifrån att eleverna ska ge stöd i utbildningen i dess helhet, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande område:

- Rektorn behöver skapa goda förutsättningar för samverkan mellan all personal i skola och fritidshem för att de tillsammans på bästa sätt ska kunna möta elevernas behov av stöd utifrån ett heldagsperspektiv.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 7 juni 2024 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån det identifierade utvecklingsområdet och resultat av dessa åtgärder. Som stöd för redovisningen bör bifogad mall (bilaga 4) användas.

Redogörelsen skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 2022:11512) i de handlingar som sänds in.

Skolinspektionens bedömningar

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömningar för respektive bedömningsområde.

Arbetsätt för extra anpassningar och särskilt stöd i utbildningen i dess helhet

Det här området handlar om hur arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd bedrivs utifrån ett heldagsperspektiv. Det innefattar planering och genomförande av utbildningen i skolan och i fritidshemmet, hur erfarenheter från olika personalkategorier och elever tas tillvara och hur kontinuitet skapas vid övergångar mellan skola och fritidshem.

Skolinspektionen bedömer följande: Skolenheten har i hög utsträckning arbetsätt för att kunna ge eleverna extra anpassningar och särskilt stöd i utbildningen i dess helhet.

Skolinspektionens granskning visar att verksamheten vid skolenheten planeras och genomförs utifrån en helhetssyn där elevens behov i olika sammanhang är central.

De olika personalkategorierna som arbetar i verksamheten samverkar och utbyter information med varandra löpande och såväl personalens som elevernas erfarenheter av vad som fungerar väl i stödarbetet tas till vara. Det finns vidare ett systematiskt arbete för att tydliggöra och underlätta övergångar mellan skolan och fritidshemmet.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Heldagsperspektivet i stödarbetet

Verksamheten vid Utsäljeskolans anpassade grundskola planeras och genomförs utifrån en helhetssyn där elevens behov i olika sammanhang är central. Av intervjuer med lärare i lågstadiet, stödpersonal, personal i fritidshemmet samt rektorn framgår att det är elevernas individuella behov som utgör en bas för hur verksamheten utformas. Verksamheten i lågstadiet är fördelad på tre åldersblandade klasser. Till respektive klass finns en lärare som ansvarar för undervisningen i skolan och stödpersonal som under såväl skoltiden som i fritidshemmet stöttar eleverna. Fritidshemsverksamheten leds av två förskollärare som har ett uttalat ansvar för fritidshemmets verksamhet. Av intervjuer med stödpersonal, som följer eleverna under hela skoldagen och under tiden i fritidshemmet, framgår att de på olika sätt läser av elevernas behov utifrån deras individuella förutsättningar och ger stöttning utifrån behov. Detta framkommer också av intervjuer med representanter för elevhälsan samt lärare i skolan respektive personal i fritidshemmet, som beskriver att det finns ett heldagsperspektiv rörande såväl planering och struktur som i den pedagogiska praktiken. Personal i fritidshemmet berättar i intervjun att de anpassar verksamheten kontinuerligt utifrån de behov som aktuella elever har. Som exempel uppger de att den aktuella planeringen av verksamheten anpassas dagligen utifrån vilka elever som de vet kommer att delta och den kunskap som finns kring dessa elevers behov. I fritidshemmet roterar eleverna veckovis mellan fyra olika stationer med inriktning mot vila, bygg och konstruktion, lek samt skapande. Av intervjun med stödpersonal framkommer att om elever utifrån sina behov och förutsättningar behöver flytta till en annan grupp än den planerade så sker det.

Vid granskningens genomförande var det inga av eleverna som var i behov av särskilda stödinsatser under skol- eller fritidshemstid. Däremot gavs stöd till enskilda elever i form av extra anpassningar. Av intervjuer med stödpersonal, lärare i skola respektive fritidshem samt rektorn framgår att anpassningar genomförs på såväl individ- som på gruppnivå. På individuell nivå ges stöd i form av kortare pauser för elever som behöver det eller i form av mer individuella hjälpmedel. Exempel rörande stöd på generell nivå innefattar uppsatta scheman i lokalerna, bildstöd och verktyg för att illustrera tidsåtgång. Vidare innefattar de generella anpassningarna även att instruktioner ges tydligt och med korta meningar samt upprätthållandet av en lugn miljö. Det stöd som ges dokumenteras i ett digitalt

system och de intervjuade berättar att de i kollegiet för diskussioner kring vikten av att så sker och att information måste finnas tillgänglig i det fall personal byts ut eller eleven byter skola.

De olika personalkategorier som arbetar i verksamheten samverkar och utbyter information med varandra löpande för att möta elevernas behov under hela dagen. Detta sker dels genom dagliga kontakter inom ramen för skol- och fritidshemmets verksamhet, dels genom fastslagna mötestider i olika konstellationer vilka beskrivs närmare under rubriken "Förutsättningar för samarbete utifrån ett heldagsperspektiv". Stödpersonal berättar att det förekommer att de utifrån kunskap kring vad eleverna arbetat med under skoldagen kopplar samman aktiviteter under tiden i fritidshemmet med aktuellt tema i skolan. Som exempel nämns att om eleverna arbetat med vatten som tema under skoltiden så kan aktiviteter i fritidshemmet relatera till det, exempelvis genom att eleverna får bygga en bläckfisk eller lyssna på vattenljud i den lugna stationen. Det finns emellertid inte enligt de intervjuade något forum för mer organiserad samplanering av aktiviteter.

Såväl de olika personalkategoriernas som elevernas erfarenheter av vad som fungerar i stödarbetet tas tillvara på olika sätt. Vad gäller personalen så framkommer i samtliga intervjuer att detta sker genom kontinuerliga diskussioner såväl spontant som i formella möten. Vikten av dessa diskussioner och att all personal får del av information lyfts som särskilt viktigt av de intervjuade lärarna i skolan. De berättar att det gemensamma utbytet av kunskap och erfarenheter är grundläggande för att säkerställa att elevens behov möts på ett bra sätt i de olika verksamheterna. Även övriga intervjuade personalkategorier trycker på vikten av ett heldagsperspektiv både utifrån elevernas individuella behov och verksamheten i skolan och fritidshemmet. Om något fallerar under skoltiden så påverkas även elevens tid i fritidshemmet, exemplifierar en av de intervjuade lärarna i skolan.

Elevernas erfarenheter och perspektiv kring stödbehov beaktas i verksamheten. De intervjuade berättar att detta sker på olika sätt givet elevernas förutsättningar att uttrycka sig. För vissa elever finns beslut om att uppföljning och utvärdering av stödinsatser ska genomföras utifrån fastställda intervall utifrån elevens behov och förutsättningar. Andra elevers stödinsatser följs istället löpande upp muntligt eller genom att elever uttrycker sig via exempelvis teckningar. De intervjuade berättar att det generellt finns en lyhördhet hos personalen gentemot eleverna och att man arbetar utifrån ett relationellt perspektiv. Givet detta är eleverna trygga med personalen och kan uttrycka sina behov.

Planerade övergångar för ökad kontinuitet

Granskningen visar att det finns ett systematiskt arbete för att tydliggöra och underlätta övergångar mellan skolan och fritidshemmet. Personalen i skolan respektive fritidshemmet får kännedom om varandras verksamheter på flera sätt.

Utifrån den löpande dialogen i det dagliga arbetet och genom veckovisa arbetslagsmöten där all personal kopplad till respektive klass möts, får personalen inblick i vad som sker i respektive verksamhet. Personalen får också kännedom om varandras verksamheter genom att det förs protokoll på fritidshems- och lärarmöten och att det finns en punkt på respektive mötes dagordning där de tar upp varandras protokoll. Fritidshemsverksamheten bedrivs till stor del i samma lokaler som skolverksamheten och övervägande med samma personal. Detta underlättar enligt de intervjuade en övergång där erfarenheter från skoldagen gällande elevernas behov kan tas med till fritidshemmet. Av intervju med lärare i skolan framgår att det i övergången från fritidshemmets verksamhet på morgonen blir tydligt för eleverna att skolverksamheten startar genom att man då byter lokaler. På morgonen samlas eleverna som går i fritidshemmet i ett klassrum nära skolans entré för att underlätta mottagande från skolskjuts. Skoldagen inleds sedan i det ordinarie klassrummet med en samlingssång vilken markerar starten på skoldagen. På samma sätt avslutas skoldagen med en gemensam ramsa. Arbetssätten med samlingssång och avslutande ramsa är gemensamma för alla klasser. Enligt de intervjuade lärarna i skolan är det på detta sätt tydligt för eleverna att skoldagen är slut. Stödpersonal och personal i fritidshemmet beskriver att även mellanmålet som eleverna får efter skoldagens slut och som start på fritidshemmets verksamhet fungerar som en markering för eleverna. Till stöd finns även scheman där personalen fysiskt flyttar pilar för att illustrera visuellt för eleverna att det är skoltid respektive fritidshemstid.

Rektorns styrning och ledning

Det här området handlar om hur rektorn styr och leder arbetet på organisatorisk nivå för att möjliggöra ett heldagsperspektiv i stödarbetet. Området innefattar tydlighet i roller och ansvarsområden, förutsättningar och former för samverkan mellan olika personalkategorier gällande stödsatser samt hur rektorn arbetar för att personalen ska ha den kunskap och kompetens som behövs för att kunna ge eleverna stöd under hela dagen i skola och fritidshem. Även rektorns uppföljning av stödarbetet ingår i området.

Skolinspektionen bedömer följande: Rektorn leder och styr i flera delar arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd i skolan och fritidshemmet utifrån att eleverna ska ges stöd i utbildningen i dess helhet, men utvecklingsområden finns.

Skolinspektionens granskning visar att rektorn förmedlar tydliga och gemensamma arbets- och förhållningssätt i stödarbetet samt följer upp verksamhetens arbete med stöd. Rektorn kartlägger på flera sätt vilken kompetensutveckling som behövs för att personalen ska kunna bedriva ett stödarbete utifrån ett heldagsperspektiv och genomför insatser. Granskningen visar vidare att verksamhetens organisering och de mötesforum som finns främjar ett kollegialt samarbete mellan vissa

personalgrupper utifrån ett heldagsperspektiv, men att det saknas ett forum som möjliggör ett gemensamt utbyte mellan alla personalkategorier.

Ledning och organisation

Rektorn förmedlar tydliga och gemensamma arbets- och förhållningssätt i stödarbetet. I intervjuer med såväl rektorn, stödpersoner, representanter för elevhälsan, lärare i skolan som personal i fritidshemmet framkommer att flexibilitet, tydliggörande pedagogik och lågaffektivt bemötande utgör exempel på gemensamma arbets- och förhållningssätt och att det är tydligt för personalen att bemötandet av elevens behov i olika lärmiljöer är centralt i arbetet. Vidare uppger de intervjuade att vikten av att de är konsekventa i sitt agerande och gör likadant i arbetet gentemot eleverna också är central och att den nära dialog som finns i det dagliga arbetet är en viktig komponent för att lyckas med detta. Av intervjuer med rektorn och med personal i fritidshemmet framgår även att det genomförs ett skolövergripande utvecklingsarbete kring förtroendefulla relationer. Utöver detta, och specifikt för den anpassade grundskolan, har en utbildningsinsats som beskrivs närmare under rubriken "Kunskap och kompetens" genomförts. Syftet med insatsen har varit att skapa ett gemensamt språk i kollegiet kring autism och intellektuell funktionsnedsättning.

Rektorn följer upp verksamhetens arbete med stöd på olika sätt. Uppföljningen sker dels löpande genom dialog i de olika forum för diskussion som finns, dels genom rektorns direkta uppföljning genom verksamhetsbesök och uppföljning av dokumentation kring stödinsatser i ett digitalt system. Av intervjuer med stödpersonal och personal i fritidshemmet framkommer att det vid granskningens genomförande precis genomförts en omorganisation av skolenhetens ledningsgrupp vilket gör att de intervjuade inte vet hur uppföljningen kommer att se ut framgent. Av samtliga intervjuer framgår dock att den formella ansvarsfördelningen är tydlig. Rektorn är övergripande ansvarig och lärare i skola respektive fritidshem har ansvaret för det stöd eleven får när eleven är i respektive verksamhet.

Förutsättningar för samarbete utifrån ett heldagsperspektiv

Verksamhetens organisering och de mötesforum som finns främjar ett kollegialt samarbete utifrån ett heldagsperspektiv, men det saknas i dagsläget ett forum som möjliggör ett gemensamt utbyte mellan alla personalkategorier. I det dagliga arbetet finns en nära kontakt mellan olika personalkategorier och ett kontinuerligt samarbete för att möta elevers behov av stöd under dagen. Av intervjuer och insänt material framgår att det även finns olika forum där personal träffas regelbundet och där diskussioner om bland annat stöd förs. En förstelärare mot anpassad grundskola ingår i skolans elevhälsoteam och deltar på lärarmöten i syfte att fånga upp och föra vidare frågor till elevhälsan. Det finns även möjlighet för personal att lyfta frågor till öppna elevhälsoteamsmöten. Detta har dock inte skett i

någon större utsträckning vilket representanter från elevhälsan uppger beror på att många frågor löses i ett gemensamt basarbete utifrån att kollegiet arbetar nära varandra och för en löpande dialog med representanter för elevhälsan.

Fritidshemmets personal och lärarna i skolan har separata veckovisa möten och respektive klass med tillhörande stödpersonal har också egna mötesforum. På fritidshems- och lärarmöten förs protokoll och på respektive mötes agenda finns en punkt för att lyfta varandras protokoll och på så sätt utbyta information. Av intervju med lärare i skolan, personal i fritidshemmet och med stödpersonal framgår att det tidigare funnits möten där samtliga personalkategorier träffats tillsammans, men att detta inte längre sker då det var svårt att lösa organisatoriskt. Av intervju med rektorn framkommer att den typ av möten som tidigare genomfördes inte längre är möjliga men att det finns möjlighet för all personal att träffas på studiedagar vilket i kombination med informationsöverföring mellan de separata mötesforumen bedöms täcka upp för det upplevda behovet. Av Intervjuer med stödpersonal, lärare i skolan och personal i fritidshemmet framgår att de saknar ett gemensamt möte då de anser att det skulle ge bättre förutsättningar för ett gemensamt stödarbete utifrån ett heldagsperspektiv. Det som de saknar är möjligheten att föra diskussioner över klassgränserna och de intervjuade uppger att de ser en risk i att information kan omformas när den passerar flera led. Från att personalen har varit ett gemensamt lag har det vuxit fram mer av en uppdelning mellan personalkategorierna, uppger de intervjuade. De mötesstrukturer som finns fungerar bra var för sig, men helheten i det gemensamma saknas och de intervjuade beskriver att verksamheten påverkas när elever från olika klasser blandas i fritidshemmet och personalen där kan sakna information som är av vikt för heldagsperspektivet. Av intervju med rektorn framgår att det inte har genomförts någon utvärdering av hur förändringen i mötesstrukturen eventuellt har påverkat förutsättningar för stödarbetet.

Kunskap och kompetens

Rektorn kartlägger på flera sätt vilken kompetensutveckling som behövs för att personalen ska kunna bedriva ett stödarbete utifrån ett heldagsperspektiv och genomför insatser. Av samtliga intervjuer framgår att detta sker genom att frågan om kompetensutveckling lyfts vid enskilda medarbetarsamtal och att det även sker insatser utifrån en behovsanalys som genomförs som en del av det systematiska kvalitetsarbetet. Exempel på insatser som genomförts utifrån detta innefattar att personal har fått besöka en annan anpassad grundskola i kommunen för kompetensutbyte och inspiration. En annan större insats som genomförts är den tidigare nämnda utbildningen om autism och intellektuell funktionsnedsättning som genomförts under ledning av verksamhetens skolpsykolog. Insatsen riktades mot samtliga personalkategorier i verksamheten i syfte att få med ett heldagsperspektiv och bestod av en föreläsningsserie riktad särskilt till den anpassade grundskolan. Insatsen innefattade även gruppträffar med fokus på

diskussion samt uppföljande handledning. Av intervjuer med stödpersonal, elevhälsa, personal i fritidshemmet och lärare i skolan framgår att denna utbildning syftade till att etablera en gemensam förståelse och ett gemensamt språk kring ämnena i fråga samt att syftet också uppnåtts. Av intervju med rektorn och elevhälsan framgår att de uppmärksammat att personalen i diskussioner återkopplat och gemensamt reflekterat kring sådant som lyftes i utbildningen. Vidare uppger rektorn att skolläningen har möjlighet att i ett digitalt system följa upp att personalen genomfört interna fortbildningsinsatser och säkerställa att så sker.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att följande utvecklingsarbete behöver inledas:

- Rektorn behöver skapa goda förutsättningar för samverkan mellan all personal i skola och fritidshem för att de tillsammans på bästa sätt ska kunna möta elevernas behov av stöd utifrån ett heldagsperspektiv.

Av granskningen framgår att det finns möjligheter för personal i lågstadiet respektive fritidshemmet att var för sig samverka i stödarbetet samt rutiner för att överföra information mellan personalgrupperna. Det finns dock i dagsläget inte något gemensamt forum där lärare, stödpersonal och fritidshemmets personal kan utbyta kunskap om samt diskutera gemensamma elevers behov av stöd som helhet. Det framgår vidare att det tidigare funnits ett sådant forum men att effekterna av att inte längre genomföra sådana möten inte utvärderats.

För att stödarbetet ska ha hög kvalitet utifrån ett heldagsperspektiv är det viktigt att det finns etablerade former för samverkan mellan lärare i skola och fritidshem och övrig personal så som stödpersonal och elevhälsa. En förutsättning för samverkan är att det finns strukturerade tillfällen, tid och plats där samverkan kan ske. Utmärkande för ett arbete av hög kvalitet är att samverkan är ömsesidig och sker på lika villkor för lärare i skolan och i fritidshemmet. Exakt hur formerna för samverkan ser ut kan variera. Själva kvaliteten ligger i strukturernas ändamålsenlighet och att heldagsperspektivet finns med i arbetet.

Av kommentarerna till Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2023:127) om styrning och ledning av fritidshemmet framgår bland annat att det är rektorns ansvar att skapa en organisation som gör det möjligt för fritidshemmet och skolan att samarbeta och utbyta erfarenheter. På så sätt skapas förutsättningar för att kunna utveckla en helhetssyn på elevens behov, utveckling och lärande. En helhetssyn innebär bland annat att utgå från att lärandet sker i alla situationer under hela dagen. I samarbetet är det viktigt att rektorn skapar förutsättningar för ömsesidighet och jämbördighet mellan olika personalkategorier, där eleven står i fokus. För att skapa samverkan mellan personalen i fritidshemmet och personalen i

skolan är det viktigt att rektorn ser till att det finns en gemensam och strukturerad planeringstid för berörda lärare och övrig personal. Under en sådan gemensam tid finns det tillfällen att utbyta erfarenheter och utveckla formerna för samarbetet. Personalen får också möjligheter till inblick i varandras verksamheter.¹

Skolinspektionen rekommenderar att rektorn följer upp hur de nuvarande förutsättningarna för samarbete mellan personalen i lågstadiet och fritidshemmet fungerar utifrån att elever ska ges stöd under hela dagen och därefter genomför adekvata förbättringsinsatser för att ytterligare stärka arbetet.

På Skolinspektionens vägnar

X Sarah Vinterlycka

beslutsfattare
Signerat av: Sarah Vinterlycka

X Albin Hultman

föredragande
Signerat av: Albin Hultman

I den slutgiltiga handläggningen av ärendet har även undervisningsråden Anna Wide och Eleonor Duvander deltagit.

¹ Skolverket (2023). *Styrning och ledning av fritidshemmet. Kommentarer till Skolverkets allmänna råd om styrning och ledning av fritidshemmet*, s. 20

Bilaga 1: Bakgrundsuppgifter

Besöket vid Utsäljeskolan genomfördes den 14 och 15 september 2023 av utredaren Albin Hultman och undervisningsrådet Anna Wide. Vid Utsäljeskolan bedrivs utbildning i förskoleklass, fritidshem, grundskolans årskurser 1-6 samt årskurserna 1-6 i anpassad grundskola. Granskningen omfattar årskurserna 1-3 i anpassad grundskola och tillhörande fritidshem. I den anpassade grundskolans årskurser 1-3 går 8 av skolenhetens totalt cirka 520 elever. Under de senast fem åren har skolan haft tre olika rektorer. Skolenheten leds idag av en rektor. En biträdande rektor har ansvar för grundskola, anpassad grundskola och fritidshem. Skolverksamheten bedrivs för närvarande i tillfälliga lokaler i väntan på färdigställandet av en ny skolbyggnad.

Bilaga 2: Underlag för bedömning

Bedömningarna i detta beslut grundar sig på:

- En gruppintervju med lärare i årskurserna 1–3
- En gruppintervju med lärare och övrig personal i fritidshem
- En gruppintervju med stödpersonal
- En gruppintervju med representanter för elevhälsan
- En intervju med rektorn, den biträdande rektorn samt tidigare rektor för verksamheten
- Insända dokument och skriftliga svar på frågor från rektorn

Innan beslut har fattats har underlaget från intervjuerna kommunicerats med huvudmannen.

Bedömningsområden

Bedömningarna görs i relation till kvalitetskriterier som Skolinspektionen tagit fram inom ramen för granskningen.

Inom respektive område granskas skolenhetens arbete inom följande delar:

Frågeställning 1: I vilken utsträckning har skolan och fritidshemmet arbetssätt för att kunna ge eleverna extra anpassningar och särskilt stöd i utbildningen i dess helhet?

- Heldagsperspektiv i stödarbetet
- Planerade övergångar för ökad kontinuitet

Frågeställning 2: I vilken utsträckning leder och styr rektorn arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd i skolan och fritidshemmet utifrån att eleverna ska ge stöd i utbildningen som helhet?

- Ledning och organisation
- Förutsättningar för samarbete utifrån ett heldagsperspektiv
- Kunskap och kompetens

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:

<https://www.skolinspektionen.se/aktuellt/granskningar-pa-gang/arbetet-med-extra-anpassningar-och-sarskilt-stod-under-elevernas-hela-dag-i-skolan-och-i-fritidshemmet/>

Bilaga 3: Författningsstöd

Bedömningsområde 1 och 2

3 kap. 2 och 5-7 §§, 4 kap. 4 § samt 14 kap. 2 § skollagen (2010:800)

Förordning (SKOLFS 2010:255) om läroplan för anpassade grundskolan,
2.5 Övergång och samverkan samt 2.8 Rektorns ansvar.

Prop. 2009/10:165 s. 287