

Beslut

efter kvalitetsgranskning av arbetet med extra
anpassningar och särskilt stöd under elevernas
hela dag i skolan och i fritidshemmet vid
Oxhagsskolan i Stockholms kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19 och 20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en tematisk kvalitetsgranskning av arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd under elevernas hela dag i skolan och i fritidshemmet vid Oxhagsskolan i Stockholms kommun. Granskningen omfattar verksamheten i den anpassade grundskolans lågstadium och tillhörande fritidshem.

Granskningen utgår från två frågeställningar:

1. I vilken utsträckning har skolan och fritidshemmet arbetssätt för att kunna ge eleverna extra anpassningar och särskilt stöd i utbildningen i dess helhet?
2. I vilken utsträckning leder och styr rektorn arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd i skolan och fritidshemmet utifrån att eleverna ska ges stöd i utbildningen som helhet?

Läsanvisning

Bedömningen görs i förhållande till de kvalitetskriterier Skolinspektionen tagit fram för granskningen av området, vilka beskrivs i bilaga 2. I den bilagan finns också en beskrivning av hur granskningen har genomförts. Granskningens författningsstöd återfinns i bilaga 3. För varje delområde bedöms om skolenhetens arbete uppfyller de framtagna kvalitetskriterierna i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om arbetet bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen att utvecklingsarbeten behöver inledas och beskriver inom vilka områden. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs då av huvudmannen. Om arbetet bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i hög utsträckning anger Skolinspektionen inte några utvecklingsområden, men kan lämna framåtsyftande kommentarer. Någon redovisning begärs då inte.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls av Oxhagsskolan i följande utsträckning:

Arbetssätt för extra anpassningar och särskilt stöd i utbildningen i dess helhet

Skolenheten har i flera delar arbetssätt för att kunna ge eleverna extra anpassningar och särskilt stöd i utbildningen i dess helhet men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande område:

- Arbetssätten för att planera och genomföra stödarbetet utifrån ett heldagsperspektiv behöver utvecklas. I detta ingår att underlätta övergångar mellan skolan och fritidshemmet.

Rektorns styrning och ledning

Rektorn leder i flera delar arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd i skolan och fritidshemmet utifrån att eleverna ska ges stöd i utbildningen i dess helhet, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande område:

- Rektorn behöver stärka förutsättningarna för samarbete utifrån ett heldagsperspektiv samt förankra tydliga förhållningssätt för att främja ett heldagsperspektiv i stödarbetet.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 14 juni 2024 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena och resultat av dessa åtgärder. Som stöd för redovisningen bör bifogad mall (bilaga 4) användas.

Redogörelsen skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 2022:11512) i de handlingar som sänds in.

Skolinspektionens bedömningar

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömningar för respektive bedömningsområde.

Arbetssätt för extra anpassningar och särskilt stöd i utbildningen i dess helhet

Det här området handlar om hur arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd bedrivs utifrån ett heldagsperspektiv. Det innefattar planering och genomförande av utbildningen i skolan och i fritidshemmet, hur erfarenheter från olika personalkategorier och elever tas tillvara och hur kontinuitet skapas vid övergångar mellan skola och fritidshem.

Skolinspektionen bedömer följande: Skolenheten har i flera delar arbetssätt för att kunna ge eleverna extra anpassningar och särskilt stöd i utbildningen i dess helhet men utvecklingsområden finns.

Skolinspektionens granskning visar att arbetet med att planera och genomföra stödarbetet ur ett heldagsperspektiv inte fungerar fullt ut. Visserligen finns arbetssätt som främjar ett heldagsperspektiv i stödarbetet, exempelvis elevhälsomöten, men möjligheten för personalen att ha kännedom om elevernas stödbehov under hela dagen är begränsad. Vidare saknas det ett systematiskt arbetssätt i stödarbetet för att underlätta övergångar mellan skola och fritidshem på eftermiddagen.

Heldagsperspektiv i stödarbetet

Granskningen visar att arbetet med att planera och genomföra stödarbetet ur ett heldagsperspektiv inte fungerar fullt ut på grund av organisatoriska svårigheter. Den anpassade grundskolan vid Oxhagsskolan har expanderat de senaste åren och verksamheten är numera lokalmässigt uppdelad i två delar. Två av tre grupper är tillsammans placerade i ena änden av en ganska långsträckt skolbyggnad. De ligger i anslutning till skolans bibliotek för lågstadiet. Den tredje gruppen är placerad i en fristående byggnad på andra sidan av huvudbyggnaden. Det innebär att det är ett långt avstånd mellan de olika grupperna inom den anpassade grundskolan. I den grupp som ligger åtskild från de två övriga läser eleverna huvudsakligen ämnesområden, i de två andra ämnena eller en blandning av ämnesområden och ämnen. Detta berörs vidare under rubriken "Förutsättningar för samarbete utifrån ett heldagsperspektiv" längre fram i detta beslut. All personal i fritidshemmet arbetar även som stödpersonal i någon av de tre grupperna inom den anpassade grundskolas lågstadium. Dock arbetar de inte i samma elevgrupp under fritidshemstid som under skoltid.

Av samtliga intervjuer framgår att lärarna har ansvaret för att planera såväl undervisning som stödinsatser i skolan och att de i liten omfattning gör det i samarbete med den personal som arbetar som stödpersonal under skoltiden. Samarbetet mellan olika personalkategorier runt varje elevgrupp sker både informellt då de arbetar tillsammans och inom ramen för skolenhetens mötesstruktur som beskrivs under rubriken "Förutsättningar för samarbete utifrån ett heldagsperspektiv" nedan. Av intervju med lärare framgår att verksamheten i skolan planeras med utgångspunkt i elevernas stödbehov. Dessa stödbehov varierar mycket mellan eleverna, vilket gör att såväl undervisningen som stödinsatserna blir individuellt anpassade.

Enligt samtliga intervjuade och inskickad dokumentation är det inga elever som har särskilt stöd i den anpassade grundskolan. Däremot berättar personalen om en rad olika anpassningar som genomförs, exempelvis används bildstöd och tidshjälpmedel. I skolan finns en logoped som handleder och utbildar personal i

bildstöd. Detta nämns i samtliga intervjugrupper som en tillgång och som något som gjort att skolan utvecklat arbetet med bildstöd. En del av anpassningarna genomförs under både skoltid och fritidshemstid men enligt den personal som arbetar i två av grupperna under fritidshemstid är de inte alltid informerade om vilka extra anpassningar de olika eleverna har under skoltid. Dock framkommer i intervju med rektorn att extra anpassningar dokumenteras i elevernas individuella utvecklingsplaner.

Av intervjuer framkommer att det länge har saknats någon i fritidshemmet som har ansvar för planering av fritidshemmets verksamhet men nyligen har en lärare anställts som har detta ansvar. Hen planerar fritidshemmets verksamhet främst med utgångspunkt från fritidshemmets mål och de teman skolan arbetar med. Planeringen utgår i huvudsak från de två grupper hen arbetar i under skoltid. Den grupp hen arbetar med under fritidshemstiden är den som ligger avskilt från övriga grupper lokalmässigt och eleverna där är i behov av annan verksamhet än de i övriga grupper. Enligt fritidshemspersonalen är det ett hinder för att planera och genomföra stödarbetet ur ett heldagsperspektiv att de inte är i samma elevgrupp hela dagen.

I intervjuer med lärarna och fritidshemspersonalen framkommer att de har små möjligheter till planering och genomförande av stödarbetet ur ett heldagsperspektiv eftersom samma personal inte arbetar med eleverna under skoltid och fritidshemstid. Möjligheten att lämna information om vad som hänt under dagen är därmed begränsade. Lärarna som undervisar i skolan uppger att de inte är inblandade i fritidshemmets verksamhet och därför i stort sett saknar kännedom om såväl planering som stödinsatser där. Rektorn instämmer i att informationsöverföring är en svårighet och menar att en omorganisation av vem som arbetar i vilken elevgrupp behövs. Detta berörs närmare under rubriken "Planerade övergångar för ökad kontinuitet".

Lärarna, fritidshemspersonalen och rektorn tar i intervjuer upp skolbibliotekarien och IT-pedagogen som stöd i arbetet utifrån ett heldagsperspektiv. Skolbibliotekarien arbetar med eleverna både under skoltid och under fritidshemstid. Hen känner eleverna väl och kan hjälpa dem vidare i sin läsning genom att erbjuda lämpliga böcker samt beställa böcker som lämpar sig för eleverna i den anpassade grundskolan. En av grupperna har fått bokpåsar som de kan jobba med under fritidshemstiden och hen har även beställt sensoriska böcker för elever som behöver det. Lärarna och fritidshemspersonalen säger att både skolbibliotekarien och IT-pedagogen är en tillgång i stödarbetet sett ur ett heldagsperspektiv för elever i den anpassade grundskolan. Rektorn säger att skolbibliotekarien väcker intresse och gör läsningen mer tillgänglig. Hen betonar också att skolbibliotekarien har ett tydligt uppdrag att arbeta med eleverna både under skoltid och under fritidshemstid. Det är ett sätt att höja kvaliteten i fritidshemmet och stödja elever i läsutvecklingen.

Lärarna och fritidshemspersonalen säger i intervjuer att de tar tillvara på elevernas erfarenheter i stödarbetet på flera olika sätt. De samtalar med eleverna om hur de upplever stödet. De är också uppmärksamma på de signaler elever som inte kan prata ger. Fritidshemspersonalen säger att många av eleverna inte har något tal men kan visa på andra sätt hur de reagerar på saker. Personalen beskriver att de tar tillvara på elevernas reaktioner i det framtida stödarbetet. Eleverna gör också inför utvecklingssamtalen en självskattning om arbetet som har bäring på stödarbetet.

De intervjuade säger att de också tar tillvara på sin egen och andras erfarenheter i stödarbetet. De nämner särskilt att skolan har en logoped anställd. Hens kompetens betyder mycket för arbetet med att ge eleverna bildstöd. De nämner också de elevhälsomöten (EHM) som skolan nu börjat arbeta med. Två gånger varje termin möts då alla som arbetar i den anpassade grundskolan och i fritidshemmet tillsammans med elevhälsan och skolledningen och diskuterar arbetet. Där blir också ett tillfälle att utbyta erfarenheter av stödarbetet.

Planerade övergångar för ökad kontinuitet

Det saknas ett systematiskt arbetssätt i stödarbetet för att underlätta övergångar mellan skola och fritidshem på eftermiddagen. Enligt lärarna och stödpersonalen är övergången mellan fritidshem på morgonen och skola oproblematiserad och där tas hänsyn till elevernas stödbehov. Till exempel säger stödpersonalen att det alltid är någon som känner eleverna som arbetar med dem i fritidshemmet på morgonen. Personalen i fritidshemmet instämmer i att övergången mellan fritidshem på morgonen och skola är välstrukturerad och att elever i behov av stöd får den hjälp de eventuellt behöver då. Den övergången styrs av tydliga rutiner. Till exempel åter eleverna alltid på samma plats och det finns alltid en personal de känner på plats på morgonen.

När det gäller övergången mellan skola och fritidshem på eftermiddagen så kännetecknas den av, som tidigare berörts, bristande kontinuitet vad gäller personalen. Samtliga intervjuade beskriver att personalen byter grupper vilket får till följd att den personal som arbetar med eleverna under eftermiddagen inte vet vad som hänt under skoltiden. I två av grupperna är det meningen att fritidshemstiden ska inledas med en samling för att tydliggöra för eleverna att fritidshemstiden börjat. Men enligt fritidshemspersonalen genomförs av olika orsaker ingen samling vilket påverkar verksamheten negativt. Det finns för en av grupperna en loggbok där tanken är att information om vad som hänt under dagen ska skrivas in. Rutinen fungerar dock inte tillfredsställande därför att tiden för att skriva i boken saknas och informationen upplevs inte som tillräckligt tydlig när den lämnas skriftligen. Personalen möts i bästa fall "på språng" i korridorer mellan de olika grupperna och kan byta några ord men det fungerar inte heller alltid. Förutom att det är ett personalbyte för samtliga elever efter skoltiden förekommer

det att elever från en av grupperna, den med elever som läser ämnesområden, får byta avdelning halv fyra för att personal slutar då.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att följande utvecklingsarbete behöver inledas:

- Arbetssätten för att planera och genomföra stödarbetet utifrån ett heldagsperspektiv behöver utvecklas. I detta ingår att underlätta övergångar mellan skolan och fritidshemmet.

Skolinspektionens granskning visar att stödarbetet vid Oxhagsskolan till delar saknar ett heldagsperspektiv. Det finns arbetssätt, exempelvis elevhälsomöten, där personalen i skola och fritidshem utbyter erfarenheter om stödarbetet och planeringen av verksamheten i fritidshemmet kopplas numera tydligare till undervisningen i skolan. Kontinuiteten i stödarbetet försvåras emellertid av att den personal som arbetar med eleverna under skoltid inte arbetar med samma elever under fritidshemstid.

Elevernas stödbehov behöver finnas med som utgångspunkt i planering och genomförande av utbildningen under hela dagen, både i skolan och i fritidshemmet, vilket förutsätter att verksamheterna har kännedom om vad som sker i respektive verksamhet. Lärarna och den övriga skolpersonalen behöver arbeta systematiskt med att utbyta kunskaper om elevernas stödbehov så att eleverna kan få ett bra stöd under hela dagen. Av skollagen framgår att stöd i förskoleklass, grundskola och fritidshem ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövligt. Vidare ska utbildningen i fritidshemmet utgå från en helhetssyn på eleven och elevens behov. Av kommentarerna till Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2023:127) om styrning och ledning av fritidshemmet framgår att rektorn bör organisera verksamheten så att den stödjer samarbetsformer och erfarenhetsutbyten mellan personalen i fritidshemmet, förskoleklassen och skolan för att på så sätt kunna skapa ett helhetsperspektiv på elevens utveckling, lärande och utbildning.¹

Skolinspektionen rekommenderar därför att rektorn utvecklar arbetssätt som innebär att planeringen och genomförandet av stödarbetet kan ske utifrån en helhetssyn och kännedom om elevernas behov av stöd under hela dagen i skolan och i fritidshemmet. För att underlätta detta arbete behöver även systematiken vid övergångar mellan verksamheterna under dagen förbättras.

¹ Skolverket (2023). *Styrning och ledning av fritidshemmet. Kommentarer till allmänna råd om styrning och ledning av fritidshemmet*, s. 18

Rektorns styrning och ledning

Det här området handlar om hur rektorn styr och leder arbetet på organisatorisk nivå för att möjliggöra ett heldagsperspektiv i stödarbetet. Området innefattar tydlighet i roller och ansvarsområden, förutsättningar och former för samverkan mellan olika personalkategorier gällande stödinsatser samt hur rektorn arbetar för att personalen ska ha den kunskap och kompetens som behövs för att kunna ge eleverna stöd under hela dagen i skola och fritidshem. Även rektorns uppföljning av stödarbetet ingår i området.

Skolinspektionen bedömer följande: Rektorn leder och styr i flera delar arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd i skolan och fritidshemmet utifrån att eleverna ska ges stöd i utbildningen i dess helhet men utvecklingsområden finns.

Skolinspektionens granskning visar att rektorn inte fullt ut förmedlat och förankrat tydliga och gemensamma arbets- och förhållningssätt i stödarbetet. Vidare visar granskningen att rektorn har skapat vissa förutsättningar för lärare och övrig skolpersonal att samarbeta och utbyta erfarenheter men att det genom organiseringen av var personal arbetar under dagen finns hinder för ett fungerande samarbete.

Ledning och organisation

Rektorn har inte fullt ut förmedlat och förankrat tydliga och gemensamma arbets- och förhållningssätt i stödarbetet. Av samtliga intervjuer framgår att det finns en del arbetssätt som används gemensamt i både skola och fritidshem. Ett av arbetssätten är att använda bildstöd som skolans logoped handleder personalen i, ett annat är att ha en hög vuxennärvaro för en del elever. Elevhälsan och rektorn säger i intervjuer att skolenheten arbetar för en tillgänglig lärmiljö och det pågår utbildning kring det. Arbetet med bildstöd som tidigare beskrivits är ett exempel på hur skolenheten utvecklat arbetet med en tillgänglig lärmiljö. Rektorn har också infört elevhälsomöten (EHM) två gånger per termin vilket betraktas av samtliga intervjuade som hjälp i stödarbetet eftersom all personal kring elevgruppen möts tillsammans med elevhälsoteamet och rektorn. Personalen uppger i intervjuer att rektorn ännu inte hunnit sätta sin prägel på verksamheten men de är övertygade om att det kommer att ske.

Det framkommer i intervjun med rektorn att ett förhållningssätt i arbetet är att bemöta eleverna lågaffektivt och lärarna berättar att de har gått en utbildning i lågaffektivt bemötande. Enligt fritidshemspersonalen fångar de upp elevernas behov av stöd men det finns ett behov av att rektorn tydligare förmedlar de förhållningssätt som ska råda i stödarbetet och att det i dagsläget, vad de vet, inte finns några uttalade förhållningssätt. I flera intervjuer framkommer emellertid att när det genomförs gemensamma aktiviteter för hela skolan, till exempel FN-dagen, är det självklart att elever i den anpassade grundskolan ska vara delaktiga på de

sätt de kan. Detta förhållningssätt, att alla elever ska vara socialt delaktiga, är något som rektorn tydligt förmedlar.

I samtliga intervjuer framkommer att det är tydligt vem som har ansvar för vad i stödarbetet. De intervjuade uppger att rektorn är relativt ny på skolan och att hen ännu inte har hunnit gå igenom den ansvarsfördelning som sedan länge varit självklar på skolan. När nya roller införs, som till exempel läraren i fritidshem, har rektorn varit tydlig med vilket mandat och vilket ansvar läraren har.

Rektorn följer upp stödarbetet utifrån ett heldagsperspektiv. Enligt rektorn och lärarna är rektorn och biträdande rektorn på verksamhetsbesök emellanåt. De får därigenom kännedom om hur verksamheten fungerar. Rektorn uppger också att de nu har infört återkommande elevhälsomöten. Där deltar alla som arbetar med en elevgrupp, elevhälsan samt biträdande rektorn och rektorn. Dessa möten genomförs två gånger per termin och blir, enligt rektorn och elevhälsan, ett tillfälle att utvärdera arbetet med ett heldagsperspektiv samt identifiera behov av förändringar och utveckling av arbetet. Rektorn säger att organisationen av personalen i fritidshemmet och den bristande kontinuiteten för eleverna är exempel på sådant som synliggjorts på elevhälsomöten. Enligt stödpersonal och fritidshemspersonal har skolans planering varit helt styrande för fritidshemmet tidigare. Nu har rektorn dock anställt en lärare och uttryckligen gett läraren i uppdrag att planera fritidshemmets verksamhet utifrån gällande styrdokument.

Förutsättningar för samarbete utifrån ett heldagsperspektiv

Granskningen visar att rektorn har skapat vissa förutsättningar för lärare och övrig skolpersonal att samarbeta och utbyta erfarenheter, men organiseringen av var personalen arbetar under dagen försämrar möjligheterna till ett heldagsperspektiv i stödarbetet. Av samtliga intervjuer framkommer att det finns gemensamma möten, till exempel har all personal som arbetar i den anpassade grundskolan och fritidshemmet möten en gång i veckan. Där pratar de bland annat om elever, hur veckan ser ut och schemafrågor. Såväl lärare som personal i fritidshemmet har också möten separat där de bland annat planerar och utvärderar verksamheten. Som tidigare nämnts träffar personalen i skola och fritidshem även elevhälsan vid elevhälsomöten två gånger per termin. Trots denna mötesstruktur, som de intervjuade menar utgör en bra grund för att bygga upp ett heldagsperspektiv i stödarbetet, blir det i praktiken inte alltid så. Enligt de intervjuade beror det främst på att det inte finns någon kontinuitet när det gäller personal som följer eleverna hela dagen och att tillfällen för informationsutbyte och samtal kring vad som hänt under skoltiden saknas när personalen byter elevgrupp. Möjligtvis kan de växla några ord i en korridor då de möts på väg till respektive fritidshemsavdelning.

Kunskap och kompetens

Granskningen visar att rektorn tar reda på vilka behov av kompetensutveckling personalen har och att personalen också kan delta i insatser. Rektorn kartlägger behoven på olika sätt. Frågan tas upp på medarbetarsamtal och på olika möten rektorn deltar i. Såväl rektorn som biträdande rektorn är på besök i verksamheten och de säger att de då kan identifiera behov av kompetensutveckling.

Förutom att skolan har en logoped anställd som på daglig basis arbetar i verksamheten kommer dessutom en centralt anställd logoped till skolan och har handledning med personalen en gång i månaden. Såväl lärare som fritidshemspersonalen lyfter i intervjuer att hen har haft stor betydelse för utveckling av stödarbetet i skola och fritidshem. Hen har bland annat hållit i föreläsningar som varit till för all personal i anpassad grundskola. Hen handleder också personalen och de säger att de genom detta fått konkreta verktyg för arbetet, framförallt med bildstöd. Även den logoped som är anställd på skolan är med vid dessa tillfällen och kan därigenom arbeta vidare med det som tagits upp. En av lärarna i den anpassade grundskolan håller på att utbilda sig till speciallärare och har stöd av rektorn i detta.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att följande utvecklingsarbete behöver inledas:

- Rektorn behöver stärka förutsättningarna för samarbete utifrån ett heldagsperspektiv samt förankra tydliga förhållningssätt för att främja ett heldagsperspektiv i stödarbetet.

Skolinspektionens granskning visar att vid Oxhagsskolan har rektorn i flera avseenden skapat förutsättningar för lärarna och övrig skolpersonal att samarbeta i stödarbetet utifrån ett heldagsperspektiv. Det nuvarande sättet att organisera personalen i skolan och fritidshemmet försvårar dock möjligheterna att ge eleverna stöd utifrån ett heldagsperspektiv. De förhållningssätt som ska råda i stödarbetet är heller inte förankrade hos all berörd personal.

Av kommentarer till Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2023:127) om styrning och ledning av fritidshemmet framgår att det är rektorns ansvar att skapa en organisation som gör det möjligt för fritidshemmet, förskoleklassen och skolan att samarbeta och utbyta erfarenheter. På så sätt skapas förutsättningar för att kunna utveckla en helhetssyn på elevens behov, utveckling och lärande. En helhetssyn innebär bland annat att utgå från att lärandet sker i alla situationer under hela dagen.²

² Skolverket (2023). *Styrning och ledning av fritidshemmet. Kommentarer till Skolverkets allmänna råd om styrning och ledning av fritidshemmet*, s. 20

Skolinspektionen rekommenderar därför att rektorn stärker förutsättningarna för samarbete så att stödarbetet kan ske utifrån en helhetssyn och kännedom om elevernas behov av stöd under hela dagen i skolan och i fritidshemmet. Vidare rekommenderar Skolinspektionen rektorn att förankra tydliga förhållningssätt i stödarbetet under hela skoldagen.

På Skolinspektionens vägnar

X Eleonor Duvander

Beslutsfattare
Signerat av: Eleonor Duvander

X Anna Wide

Föredragande
Signerat av: Anna Wide

I den slutgiltiga handläggningen av ärendet har även Sara Algulin deltagit.

Bilaga 1: Bakgrundsuppgifter

Besöket vid Oxhagsskolan genomfördes den 25-26 oktober 2023 av Sara Algulin och Anna Wide.

Vid Oxhagsskolan bedrivs utbildning i förskoleklass, fritidshem och grundskolans årskurser 1-6 samt den anpassade grundskolans årskurser 1-6. Granskningen omfattar den anpassade grundskolans årskurser 1-3 samt fritidshem där 18 elever går. Skolenheten leds av en rektor och en biträdande rektor.

Bilaga 2: Underlag för bedömning

Bedömningarna i detta beslut grundar sig på:

- En gruppintervju med lärare i årskurserna 1–3
- En gruppintervju med lärare och övrig personal i fritidshem
- En gruppintervju med stödpersonal
- En gruppintervju med representanter för elevhälsan
- En intervju med rektorn och biträdande rektorn
- Insända dokument och skriftliga svar på frågor från rektorn

Innan beslut har fattats har underlaget kommunicerats med huvudmannen.

Bedömningsområden

Bedömningarna görs i relation till kvalitetskriterier som Skolinspektionen tagit fram inom ramen för granskningen.

Inom respektive område granskas skolenhetens arbete inom följande delar:

Frågeställning 1: I vilken utsträckning har skolan och fritidshemmet arbetssätt för att kunna ge eleverna extra anpassningar och särskilt stöd i utbildningen i dess helhet?

- Heldagsperspektiv i stödarbetet
- Planerade övergångar för ökad kontinuitet

Frågeställning 2: I vilken utsträckning leder och styr rektorn arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd i skolan och fritidshemmet utifrån att eleverna ska ge stöd i utbildningen som helhet?

- Ledning och organisation
- Förutsättningar för samarbete utifrån ett heldagsperspektiv
- Kunskap och kompetens

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:

<https://www.skolinspektionen.se/aktuellt/granskningar-pa-gang/arbetet-med-extra-anpassningar-och-sarskilt-stod-under-elevernas-hela-dag-i-skolan-och-i-fritidshemmet/>

Bilaga 3: Författningsstöd

Bedömningsområde 1 och 2

3 kap. 2 och 5-7 §§, 4 kap. 4 § samt 14 kap. 2 § skollagen (2010:800)

Förordning (SKOLFS 2010:255) om läroplan för anpassade grundskolan,
2.5 Övergång och samverkan samt 2.8 Rektorns ansvar.

Prop. 2009/10:165 s. 287