

## Huvudman

Malmö kommun  
[skolinspektion.verksamheter.grf@malmo.se](mailto:skolinspektion.verksamheter.grf@malmo.se)

## Ärendet

Tillsyn av grundskolan Sundsbroskolan i Malmö kommun.

---

## Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Beslutet får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen (2010:800) inte överklagas.

## Om ärendet

Skolinspektionen har utifrån uppgifter om eventuella missförhållanden inlett en tillsyn av Sundsbroskolan i Malmö kommun.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Sundsbroskolan följer gällande bestämmelser inom områdena trygghet, studiero samt motverkande av kränkande behandling.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, lärare, personal från elevhälsan och rektor samt genom lektionsobservationer den 23-24 oktober 2023. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat skolans trivselregler, plan mot kränkande behandling, rutin för insamlande av mobiltelefoner och smarta klockor samt kränkningsanmälningar och utredningar. Huvudmannen har getts tillfälle att yttra sig över allt material av betydelse för beslutet.

## Motivering av beslutet

Skolinspektionen redogör först för de omständigheter som framkommit i tillsynsutredningen och som ligger till grund för myndighetens bedömning, därefter anges de bestämmelser som tillämpas och slutligen redovisar Skolinspektionen sin bedömning i det här fallet.

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelat med stöd skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

## **Trygghet, studiero och motverkande av kränkande behandling**

### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

#### *Skolans förebyggande arbete för att skapa trygghet*

Intervjuade elever uppger att de mestadels känner sig trygga på skolan och att de har fått besvara enkätfrågor om trygghet.

Av intervjuer med lärare, personal från elevhälsan och rektor framgår att deras uppfattning också är att eleverna, i det stora hela, är trygga på skolan och att det finns ett pågående kvalitetsarbete inom områdena trygghet och studiero. Av intervjuerna framgår även att eleverna får fylla i enkäter avseende trygghet och trivsel samt peka ut mindre trygga platser på skolans område. Det framgår vidare att det sker en analys av resultaten på enkäterna och även av de kränkingsanmälningar som gjorts och att åtgärder sätts in. Därutöver framgår att det på skolan finns en värdegrundsgrupp bestående av kurator, biträdande rektor och representanter från de olika årskurserna samt fritids och att värdegrundsarbetet utgår från ett värdegrundshjul som innehåller årets insatser. Det finns även material som de olika årskurserna och klasserna kan arbeta med utifrån de behov som finns i respektive klass.

#### *Plan mot kränkande behandling*

Skolinspektionen har tagit del av skolans plan mot kränkande behandling för läsåren 2022/2023 och 2023/2024. Planen från 2023/2024 innehåller en redovisning och utvärdering av föregående års arbete samt mål och åtgärder för innevarande läsår.

#### *Agerande, anmälan och utredning vid kränkande behandling*

Av intervjuer med elever, lärare, personal från elevhälsan och rektor framgår att all personal på skolan reagerar och agerar när de ser en misstänkt kränkning och att alla kränkningar anmäls. Det framgår även att både rektor och huvudman får kännedom om att en kränkingsanmälan gjorts genom den inskickade blanketten. Lärare uppger att det oftast är den som bevittnat händelsen som gör utredningen men att flera personer kan hjälpas åt. Intervjuad personal från elevhälsan berättar att planen mot kränkande behandling är ett bra stöd för personalen då det tydligt av den framgår hur en kränkingsanmälan ska göras. Personalen känner till vilka rutiner som finns och diskussionerna kring kränkingsanmälningar hålls ständigt

levande på skolan. Intervjuade lärare uppger att de i och med skolans pågående kvalitetsarbete inom trygghet och studiero blivit mer säkra på vilka uppgifter som behöver tas med när de fyller i skolans mallar och blanketter. De har arbetat för att skapa en samsyn på skolan kring arbetet med kränkande behandling.

#### *Skolans förebyggande arbete för att skapa studiero*

Intervjuade elever uppger att de pratat om studiero på skolan. Eleverna berättar att de oftast kan koncentrera sig och arbeta under lektionerna men att studieron kan påverkas av hög ljudnivå eller elever som tramsar. Lärarna brukar säga till de elever som stör. Då blir oftast studieron bättre.

Intervjuade lärare uppger att de pratat mycket med eleverna om studiero och vilken nytta det kan göra för samtliga elever. Studiero har även lyfts på elevrådet och såväl lärare som elever har fått framföra sin definition av begreppet. En lärare berättar att hen haft utmaningar med studiero i sin klass men att klassen efter stöd från biträdande rektor fått andra förutsättningar och att det nu finns en extra vuxen i klassen. Lärarna berättar att de efter en lektion med sämre studiero ofta går tillbaka till sig själva och funderar på hur de bättre kan anpassa och strukturera sin undervisning.

Intervjuad personal från elevhälsan berättar att lärarna är bra på att arbeta förebyggande för att skapa studiero i klassrummen. Lärarna har bland annat fått arbeta med lektionsdesign för att skapa en samsyn kring hur en lektion ska gå till. Biträdande rektor och rektor rör sig också mycket ute i verksamheten och utgör tillsammans med elevhälsan ett bra stöd till lärarna.

#### *Ordningsregler*

Samtliga intervjugrupper uppger att det finns ordningsregler på skolan. Elever i årskurs F-1 berättar att eleverna ska vara snälla mot varandra och att de vuxna inte vill att någon elev ska vara taskig mot någon annan. Elever i årskurs 2-3 berättar att både skolan och klasserna har sina respektive regler. Elever i årskurs 4-6 berättar att de pratar om skolans ordningsregler första dagen på höstterminen samt i samband med att någon bryter mot ordningsreglerna. Eleverna får vara med och påverka reglerna genom elevrådet. Även i intervju med rektor framkommer att eleverna medverkar vid utarbetande och omarbetande av ordningsreglerna genom elevrådet. Elevrådsrepresentanterna för respektive klass tar med sig klassens diskussioner till elevrådet. Innan en regel ändras eller läggs till får eleverna diskutera olika för- och nackdelar.

#### *Rutin för användande samt omhändertagande av mobiltelefoner*

Intervjuade elever berättar att de inte får ha sina mobiltelefoner i skolan. Lärarna samlar in elevernas mobiltelefoner och förvarar dem i ett låst skåp eller i en låda. Om en elev inte vill lämna ifrån sig sin mobiltelefon eller om mobiltelefonen

används utan tillåtelse kontaktas elevens vårdnadshavare. Det framgår även av skolans ordningsregler att mobiltelefoner, Ipads eller liknande inte får användas i skolan förutom i vissa undervisningssituationer. I intervju med lärare och rektor framkommer att det finns rutiner för hantering av elevernas mobiltelefoner. Rutinen har tagits fram på skolan och är beslutad av rektor. Skolinspektionen har tagit del av skolans skriftliga rutiner för insamlandet av mobiltelefoner och smarta klockor för läsåret 2023/2024. Av rutinen framgår att klasslärare eller första undervisande lärare ska samla in elevernas mobiltelefoner varje morgon. Mobiltelefonerna ska sedan förvaras i en låsbar låda/skåp i klassrummet och lämnas tillbaka efter skolans slut.

#### *Utredning av ordningsstörande beteende*

Intervjuade lärare uppger att det finns elever som stör ordningen och att detta lyfts till skolledningen. Lärare uppger vidare att de får stöd från elevhälsan och skolledningen i arbetet med ordningsstörande elever och att kontakt tas med elevens vårdnadshavare. Personal från elevhälsan uppger att elevhälsan involveras för att utreda orsaken till det ordningsstörande beteendet för att se vilka åtgärder som behöver sättas in. De uppger vidare att vilka åtgärder som vidtas är beroende av anledningen till det ordningsstörande beteendet och vilket stödbehov som eventuellt finns. Ett ordningsstörande beteende går enligt personal från elevhälsan inte sällan hand i hand med ett stödbehov.

#### *Disciplinära åtgärder*

Intervjuade elever i årskurs 4-6 berättar att man kan få kvarsittning vid ordningsstörande beteende. Intervjuade lärare, representanter från elevhälsan samt rektor uppger att skolan har en konsekvenstrappa och att disciplinära åtgärder vidtas vid behov. Efter att en disciplinär åtgärd vidtagits sker utvärdering för att se om åtgärden fick önskvärt resultat. Lärare uppger att disciplinära åtgärder dokumenteras skriftligt och att det är rektor som fattar beslutet. Samtliga beslut som fattas avseende disciplinära åtgärder förankras med elevens vårdnadshavare.

### **Rättslig reglering**

#### *Skolans förebyggande arbete för att skapa trygghet*

Av 5 kap. 3 § andra stycket skollagen framgår bland annat att huvudmannen ska säkerställa att det på skolenheten bedrivs ett förebyggande arbete som syftar till att skapa trygghet.

#### *Plan mot kränkande behandling*

Av 6 kap. 8 § skollagen framgår att huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en

redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

#### *Agerande, anmälan och utredning vid kränkande behandling*

Av 1 kap. 5 § skollagen framgår att var och en som verkar inom utbildningen bland annat aktivt ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling.

Av 5 kap. 6 § skollagen framgår att personal får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero. Detta innefattar en befogenhet att ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar.

Av 6 kap. 7 § skollagen framgår att huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

Av 6 kap. 10 § skollagen framgår att personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

#### *Skolans förebyggande arbete för att skapa studiero*

Av 5 kap. 3 § andra stycket framgår att alla elever ska tillförsäkras en skolmiljö där undervisningen präglas av studiero. Vidare ska huvudmannen säkerställa att det på skolenheten bedrivs ett förebyggande arbete som syftar till att skapa trygghet och studiero.

#### *Ordningsregler*

Av 5 kap. 5 § skollagen framgår att det för varje skolenhet ska finnas ordningsregler som beslutas av rektorn. Ordningsreglerna och hur de följs ska regelbundet följas upp. Orsakerna till uppföljningens resultat ska analyseras. Ordningsreglerna ska utarbetas, följas upp och, vid behov, omarbetas under medverkan av eleverna.

#### *Rutin för användande samt omhändertagande av mobiltelefoner*

Av 5 kap. 4 a § skollagen framgår att vid undervisning får endast sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning förekomma som sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och

lärande, eller som utgör extra anpassningar eller särskilt stöd enligt 3 kap., eller om det annars finns särskilda skäl.

Av 5 kap. 4 e § skollagen framgår att det för varje skolenhet ska finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 5 kap. 4 b-4 d §§ skollagen. Rektorn beslutar om sådana rutiner.

#### *Utredning av ordningsstörande beteende*

Av 5 kap. 9 § skollagen framgår att om en elev vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarigare förseelse, ska rektorn se till att saken utreds. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare. Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd enligt 3 kap. 7 § är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas.

Av 5 kap. 10 § skollagen framgår att rektorn, med utgångspunkt i vad som har framkommit vid en utredning enligt 9 § första stycket, ska se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende.

#### *Disciplinära åtgärder*

Av 5 kap. 6 § skollagen framgår bland annat att personalen får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero. Detta innefattar en befogenhet att ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar. Enligt de förutsättningar som anges i 7-23 §§ får det beslutas om utvisning ur undervisningslokalen, kvarsittning, tillfällig omplacering, tillfällig placering utanför den egna skolenheten, avstängning och omhändertagande av föremål. En sådan åtgärd får vidtas endast om de står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter.

#### **Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten vid Sundsbroskolan i Malmö kommun uppfyller författningarnas krav. Ärendet ska därför avslutas.

- - -

Beslutet har fattats av utredare Anna Thuröe.

Utredare Elin Andersson har varit föredragande i ärendet.

I ärendets handläggning har även utredare Sofia Hall medverkat.

**X** Anna Thuröe

Anna Thuröe

Beslutsfattare

Signerat av: Anna Thuröe

**X** Elin Andersson

Elin Andersson

Föredragande

Signerat av: Elin Andersson