

Huvudman

Nya Munken Aktiebolag, org. nr. 556347-5028

Peter.henriksson@nyamunken.se

Ärendet

Tematisk tillsyn av Nya Munken Aktiebolag i Linköpings kommun.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Nya Munken Aktiebolag att senast den **måndag den 17 juni 2024** ha vidtagit nedan angivna åtgärd avseende brist rörande skriftliga rutiner för klagomålshantering. Den vidtagna åtgärden ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Nya Munken Aktiebolag inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Nya Munken Aktiebolag ska vidta följande åtgärder

Skriftliga rutiner för hantering av klagomål

1. Se till att upprätta skriftliga rutiner för hantering av klagomål. Denna dokumentation ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagen åtgärd. (4 kap 8 § skollagen)

Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser huvudmannens hantering av klagomål samt vidtagna åtgärder vid identifierade brister.

Redovisning av åtgärd

Redovisningen av den vidtagna åtgärden skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 330, 581 03 Linköping. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr SI 2024:2070) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har under våren 2024 inlett en tematisk tillsyn av Nya Munken Aktiebolag. I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om huvudmannen följer gällande bestämmelser avseende huvudmannens klagomålshantering.

Tillsynen har genomförts genom intervju med representant för huvudmannen den 8 mars 2024. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats och kontaktväg via verksamhetens hemsida testats. Skolinspektionen har bland annat tagit del av exempel på ärenden och vidtagna åtgärder. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Föreläggande

Skriftliga rutiner för hantering av klagomål

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervju med huvudmannens representant samt av inskickad dokumentation framgår att huvudmannen inte har några skriftliga rutiner för hantering av klagomål.

Rättslig reglering

Av 4 kap. 8 § skollagen framgår att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för klagomålshanteringen och aktivt verka för att rutinerna är kända bland elever, vårdnadshavare och personal.

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att skolan saknar skriftliga rutiner för hantering av klagomål, vilket är en brist.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Nya Munken Aktiebolags verksamhet vid Nya Munken uppfyller inte författningarnas krav vad gäller skriftliga rutiner för klagomålshantering. Det finns därför skäl att förelägga Nya Munken Aktiebolag att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärd för att avhjälpa bristen.

Områden utan konstaterade brister

Huvudmannens hantering av klagomål

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervju med huvudmannens representant, verksamhetens hemsida samt inskickad dokumentation framgår att huvudmannen tar emot och bekräftar mottagna klagomål mot utbildningen. På verksamhetens hemsida finns en e-tjänst som den som vill lämna klagomål kan använda sig av. Klagomål inkomna denna väg tas emot av huvudmannens representant och denne bekräftar mottagandet samt anger fortsatt process inom kort. Klagomål inkommer även via telefon eller e-post och dessa bekräftas på samma vis. Huvudmannen säkerställer att en utredning sker skyndsamt och efter utrett ärende får uppgiftslämnaren återkoppling via mejl, telefon eller fysiskt möte. Ofta kombineras ett skriftligt svar med ett muntligt för att säkerställa att parterna förstår varandra.

Rättslig reglering

Av 4 kap. 8 § skollagen (2010:800) framgår att huvudmannen ska ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. När huvudmannen har tagit emot ett klagomål ska huvudmannen bekräfta detta, skyndsamt göra den utredning som behövs för att kunna hantera klagomålet och återkoppla till den som har framfört klagomålet.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Vidtagna åtgärder vid identifierade brister

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervju med huvudmannens representant samt inskickad dokumentation framgår att huvudmannen har vidtagit åtgärder med anledning av inkomna klagomål. Av ärenden som Skolinspektionen tagit del av samt i intervju med huvudmannens representant framgår att åtgärder vidtagits bland annat i form av

förändringar i scheman och organisation samt förändring av rutiner. Det framgår även i inskickad dokumentation att åtgärderna följs upp.

Rättslig reglering

I 4 kap. 7 § skollagen anges att om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Eleonor Duvander

Beslutsfattare
Signerat av: Eleonor Duvander

X Maja Beckman

Föredragande
Signerat av: Maja Beckman