

Huvudman

Karlshamn kommun
info@karlshamn.se

Ärendet

Tematisk tillsyn av beslut om betyg och betygskatalog i årskurs 9 vid grundskolan Norrevångskolan i Karlshamn kommun.

Beslut

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Karlshamn kommun en anmärkning avseende brister rörande beslut om betyg och förandet av betygskatalog. Karlshamn kommun ska senast den **fredag den 9 augusti 2024** vidta de åtgärder som huvudmannen bedömer är nödvändiga för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Beslutet om anmärkning får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.lund@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 156, 221 00 Lund. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr SI 2024:3131) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen genomför under vårterminen 2024 en tematisk tillsyn för att kontrollera om verksamheten vid de skolor som ingår i tillsynen uppfyller författningarnas krav avseende beslut om betyg, dokumentation av betyg och utformning av betygskatalog avseende årskurs 9. Norrevångskolan i Karlshamn kommun ingår i den tematiska tillsynen.

Tillsynen har genomförts genom besök på skolenheten den 16 april 2024. Som en del av tillsynen har även en intervju med rektorn genomförts och dokumentation granskats, bl.a. betygskatalog och en förteckning över undervisande personal. Huvudmannen har getts tillfälle att yttra sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Skolinspektionen redogör först för de omständigheter som framkommit i tillsynsutredningen och som ligger till grund för myndighetens bedömning, därefter anges de bestämmelser som tillämpas och slutligen redovisar Skolinspektionen sin bedömning i det här fallet.

Anmärkning

Beslut om betyg och betygskatalog i årskurs 9

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har tagit del av en förteckning över den personal som undervisade eleverna i årskurs 9 och betygskatalog från höstterminen 2023 avseende dessa elever. Av förteckningen över undervisande personal framgår att 17 av 25 lärare har lärarlegitimation. Betygskatalogen förs på papper och består av ett blad per ämne och undervisningsgrupp där elevernas namn och personnummer samt betyg framgår. Bredvid kolumnen med elevens betyg finns en kolumn benämnd *Sign* där lärares, och i vissa fall rektorns, initialer står. Därtill finns även en kolumn benämnd *Anmärkning*. På bladet återfinns information om vilken klass och termin och vilket läsår betygskatalogen avser samt information om huvudman, skolenheten, skolenhetskod och lägeskommun. Det framgår att datum för utfärdande är den 21 december 2023. Längst ner på bladet finns betygssättande lärarens/lärarnas, och i vissa fall rektorns, namn och titel samt rader för underskrift, namnunderskrifter samt datum. Betygskatalogen är signerad per ämne och undervisningsgrupp, men varje enskilt betyg är inte signerat.

Av lärarförteckningen och betygskatalogen framgår i flera fall att icke-legitimerade lärare beslutar om och signerar betygen tillsammans med legitimerade lärare. Av lärarförteckningen framgår att två lärare som undervisar i hem- och konsumentkunskap och en lärare som undervisar i matematik saknar lärarlegitimation. Av betygskataloger framgår att betygskataloger avseende hem- och konsumentkunskap och matematik där icke legitimerade lärare undervisar är signerade av undervisande lärare och av rektorn. På fråga från Skolinspektionen varför rektorn signerar betygskatalogen svarar rektorn att rektorn signerar betygskatalogen tillsammans med dessa tre lärare som saknar legitimation eftersom man på skolenheten gjort bedömningen att rektorn är bäst lämpad att signera. Rektorn uppger vidare att lärarna som inte är legitimerade arbetar tillsammans med behöriga och legitimerade lärare vad gäller till exempel planering och bedömning. Vidare uppger rektorn att rektorn visserligen är behörig i hem- och

konsumentkunskap och i matematik men inte är den som arbetar närmast lärarna när det gäller exempelvis bedömning. Rektorn uppger att rektorn signerar betygskatalogen i egenskap av rektor.

Rättslig reglering

Rektorn ska se till att betyg sätts i enlighet med skollagen och andra författningar (3 kap. 14 § skollagen).

Betyg ska sättas i grundskolans ämnen i slutet av varje termin från och med årskurs 6 i de ämnen som eleven har fått undervisning i under terminen (10 kap. 15 § första stycket skollagen). Som betyg ska någon av beteckningarna A, B, C, D, E eller F användas. Om det saknas underlag för bedömning av en elevs kunskaper i ett ämne på grund av elevens frånvaro, ska betyg inte sättas i ämnet (10 kap 18 § skollagen).

Betyg ska beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg ska sättas. Om läraren eller lärarna inte är legitimerade ska beslutet fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. Kan dessa inte enas ska betyget beslutas av den legitimerade läraren under förutsättning att han eller hon är behörig att undervisa i det ämne som betyget avser. I annat fall ska betyget beslutas av rektorn (3 kap. 16 § skollagen). I 6 kap. 3-6 §§ skolförordningen finns kompletterande bestämmelser om vem som ska besluta om betyg.

Beslut om betyg ska dokumenteras i en betygskatalog. Rektorn ansvarar för att betygskatalogen förs (6 kap. 10 § skolförordningen).

Enligt Skolverkets föreskrifter om betygskatalog (SKOLFS 2011:123) ska betygskatalogen utformas så att den skyddas mot förlust och olovlig ändring samt så att dokumentets äkthet över tiden kan säkerställas (3 §). Skolenheten ska ha rutiner för att säkerställa att samtliga beslut om betyg i betygskatalogen har fattats av den eller de som enligt 3 kap. 16 § skollagen ska besluta om betyg (4 §). Betygskatalogen ska föras löpande. Betygskatalogen får föras på papper eller elektroniskt (5 §). Beslut om betyg ska föras in i betygskatalogen dels i slutet av varje termin då betyg ska beslutas, dels i anslutning till att ett ämne har avslutats (6 §). Den eller de som beslutar om ett betyg ska datera uppgiften i betygskatalogen och förse uppgiften med sin egenhändiga signatur. Om betygskatalogen förs elektroniskt får uppgiften i stället skrivas under elektroniskt (7 §). En betygskatalog i grundskolan ska innehålla ämnets namn och elevens betyg i respektive ämne. Ett betyg efter provning ska framgå av betygskatalogen. Om eleven har ett betyg i ämnet sedan tidigare ska såväl det gamla som det nya betyget framgå. Beslut om att inte sätta betyg ska enligt 6 kap. 19 § skolförordningen (2011:185) i grundskolan markeras med ett horisontellt streck (9 §). Siffran 3 ska anges när ett ämne inte lästs på grund av anpassad studiegång enligt 3 kap. 12 § skollagen (2010:800) eller anpassad timplan enligt 3 kap. 12 h § skollagen (11 §). Rättelser och ändringar av betyg ska anges i betygskatalogen. Om ett betyg rättas eller ändras ska såväl det gamla som det nya betyget framgå. Rättelser och ändringar

ska dateras och signeras. Det ska framgå av betygskatalogen om det är en rättelse eller ändring som är beslutad (15 §).

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att Karlshamn kommuns verksamhet vid Norrevångskolan uppfyller författningarnas krav avseende att betyg ska sättas av undervisande lärare i slutet av varje termin i de ämnen som eleven fått undervisning i under terminen.

Skolinspektionen bedömer dock att det är en brist att inte varje betyg har en signatur. Då varje betyg är ett beslut ska det vid varje betyg finnas en signatur med datering. Av utredningen framgår att lärarna har signerat betygskatalogen per ämne och undervisningsgrupp.

Vidare bedömer Skolinspektionen att det är en brist att rektorn signerar betyg tillsammans med lärare som saknar legitimation. Utredningen visar att rektorn och olegitimerade lärare signerat betyg i ämnena hem- och konsumentkunskap och matematik. Eftersom de undervisande lärarna saknar legitimation borde betygskatalogen i dessa fall signeras av den undervisande läraren och en legitimerad lärare.

Val av ingripande

Skolinspektionen får istället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten (26 kap. 11 § skollagen). Huvudmannen är då skyldig att inom viss tid åtgärda de brister som föranlett anmärkningen.

Karlshamn kommuns verksamhet vid Norrevångskolan uppfyller inte författningarnas krav vad gäller beslut om betyg och betygskatalog. Utredningen visar att det framgår av betygskatalogen vem som beslutat om betyg, även om inte vart och ett av betygen är signerade och daterade. Övriga brister är enstaka och rör beslut om betyg och dokumentation i betygskatalog i vissa ämnen. Mot denna bakgrund bedömer Skolinspektionen bristerna som mindre allvarliga och finner därför skäl att tilldela Karlshamn kommun en anmärkning.

Beslutet har fattats av Carolin Levinsson.

I ärendets slutliga handläggning har även utredaren Hilda Sjöberg medverkat.