

Inspektionsrapport  
från Skolverket  
54-2006:2999

Utbildningsinspektion i  
den fristående grundskolan  
L´Estradska skolan  
i Stockholm

---

Beslut  
Skolrapport

*Skolverket*

Törnskogens Utbildning AB  
Båtmansvägen 44  
191 48 SOLLENTUNA

2007-05-31  
1 (3)  
Dnr 54-2006:2999

### **Genomförd utbildningsinspektion i den fristående grundskolan L'Estradska grundskolan i Stockholm**

Skolverket har genomfört inspektion i den fristående grundskolan L'Estradska grundskolan i Stockholm kommun. Besök gjordes i skolan den 20–22 februari 2007.

Vid utbildningsinspektion tar Skolverket ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen samt om huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Inspektionen av fristående skolor skall förutom att granska utbildningens kvalitet klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och vara berättigad till bidrag från barnens och elevernas hemkommuner.

Utbildningsinspektionen behandlar tre områden, verksamhetens resultat, genomförande och förutsättningar. Inspektionen syftar dock inte till att skapa en heltäckande bild av all skolverksamhet vid den aktuella tidpunkten utan prioriterar särskilt starka sidor eller påtagliga svagheter i verksamheterna. Övergripande information och exempel på kriterier för bedömningen av respektive granskningsområde finns publicerade på Skolverkets webbplats ([www.skolverket.se](http://www.skolverket.se)).

Av bilagd rapport framgår hur inspektionen genomförts samt de bedömningar som gjorts av inspektörerna.

Detta beslut redovisar dels områden där det finns sådana brister i verksamheten att dessa snarast måste åtgärdas, dels områden som behöver förbättras i ett fortsatt kvalitetsarbete.

**Senast den 1 september 2007 skall huvudmannen Törnskogens Utbildning AB redovisa till Skolverket, Utbildningsinspektionen, Enheten i Stockholm vilka åtgärder som vidtagits mot de brister som påtalats i verksamheten.**

Skolverket avser även att vid kommande inspektionstillfälle följa upp effekterna av inspektionen.

### Skolverkets beslut med anledning av inspektionen

Skolverket bedömer att L'Estradska grundskolan, med undantag av nedanstående brister, uppfyller författningarnas krav och håller god kvalitet. Intervjuade elever och föräldrar upplever sig vara mycket nöjda med skolan.

Den goda arbetsmiljön och lärarnas goda relation med eleverna är områden som Skolverket vill lyfta fram som väl fungerande. Skolan bedöms också ha en mycket bra kontroll på de mål som finns för utbildningen och kan delge dessa till elever och föräldrar på ett bra sätt. Elevernas möjlighet att få en individanpassad utbildning och uppföljningen av den enskilde elevens kunskaper är bra och skolan har en väl fungerande uppföljning av den enskilde elevens utveckling.

Följande områden inom skolans namn verksamhet visar sådana brister att de snarast måste åtgärdas.

- Skolans likabehandlingsplan uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (6 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever).
- Sammanfattande betyg för ämnesblock sätts inte i enlighet med bestämmelserna (1 a kap. 7 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 3, 8, 9 §§ grundskoleförordningen).
- Betyg i svenska som andraspråk sätts inte utifrån målen och betygskriterierna för ämnet (1 a kap. 7 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 8 § grundskoleförordningen).
- Skriftliga omdömen ges inte i enlighet med bestämmelserna (1 a kap. 7 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 9 § grundskoleförordningen).

Skolverket bedömer att följande områden är i behov av förbättringsinsatser:

- Skolan bör förbättra uppföljningen, utvärderingen och bedömningen av de samlade kunskapsresultaten i samtliga ämnen för årskurs 5 i förhållande till utbildningsmålen.
- Skolan bör analysera och åtgärda orsaken till att pojkar uppvisar sämre slutbetyg än flickor.
- Skolan bör utveckla ett system för att utvärdera strävansmålen.
- Skolan bör analysera bakgrunden till elevernas uppfattningar om att kränkningar äger rum på ställen där de vuxna vanligtvis inte befinner sig och vid behov vidta förebyggande åtgärder.

- Skolan bör se över omfattningen av den ämnesspecifika respektive ämnesövergripande undervisningen i de natur- och samhällsorienterande ämnena.
- Skolan bör tydliggöra när ett åtgärdsprogram skall upprättas och förbättra dessa så att det framgår hur åtgärderna skall följas upp och utvärderas.
- Skolans kvalitetsredovisning bör förbättras så att den innehåller en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen har förverkligats på skolan och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse.

På Skolverkets vägnar

Marie-Hélène Ahnborg  
Avdelningschef

Eva Hederström  
Undervisningsråd

I ärendets slutliga handläggning har också undervisningsråden Gunnel Eriksson, Anette Älmdalen, Christina Aro-Östgren och Claes-Göran Aggebo samt enhetschef Agneta Sandén deltagit.

**Bilaga**  
Rapport

**Kopia till**  
Stockholm kommun  
Övriga enligt fastställd sändlista.

## Utbildningsinspektion i den fristående grundskolan L´Estradska skolan

### Innehåll

Inledning .....	1
Underlag .....	2
Beskrivning av skolan.....	2
Sammanfattande bedömning.....	3
Bedömning av resultaten.....	4
Bedömning av genomförandet.....	7
Bedömning av förutsättningarna .....	16

### Inledning

Skolverket har granskat verksamheten i och besökt L´Estradska grundskolan den 20–22 februari 2007. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för utbildningsinspektionen. Detta är Skolverkets andra inspektion av skolan sedan den startade sin verksamhet höstterminen 2000. Den senaste inspektionen av skolan gjordes hösten 2002 (dnr 2002:2026). I Skolverkets beslut konstaterades att skolan uppfyllde villkoren för godkännande för den fristående förskoleklassen och den fristående grundskolan och fortsatt har rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Inspektionen avser att visa hur verksamheten genomförs samt dess förutsättningar och resultat. Bedömningarna av kvaliteten och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för fristående skolor.

Inspektionen av fristående skolor skall ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående skola och därmed ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Information om inspektionen finns i separata material och på Skolverkets webbplats ([www.skolverket.se/Inspektion](http://www.skolverket.se/Inspektion)).

Huvudmannen har ansvar för att de brister som anges i Skolverkets beslut åtgärdas. Åtgärderna skall redovisas till Skolverket vid den tidpunkt som framgår av beslutet. Skolverket följer också upp effekterna av inspektionen vid kommande inspektionstillfälle.

## Underlag

Underlaget för inspektörernas bedömningar är dels dokument som huvudmannen har lämnat till Skolverket, dels den information som samlats in under besöket. Rapporten grundas även på annan information om skolan från exempelvis Skolverkets nationella uppföljningssystem.

I skolan intervjuades skolchefen<sup>1</sup>, ett urval av pedagoger<sup>2</sup>, elever respektive föräldrar, skolsköterskan och representanter för elevhälsan samt företrädare för huvudmannen. Inspektörerna besökte också verksamheten i förskoleklassen och lektioner i grundskolans samtliga årskurser. Även andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns på skolan utgör underlag för bedömningarna.

Huvudmannen för L'Estradska grundskolan har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Inspektörerna har i samband med inspektionen tagit del av en rapport från den granskning som genomfördes av Stockholms kommun i L'Estradska grundskolan vårterminen 2005.<sup>3</sup>

## Beskrivning av skolan

L'Estradska grundskolan	Antal barn/elever
Förskoleklass	19
Grundskola	479

Skolverket godkände L'Estradska grundskolan i Stockholm som en fristående grundskola för årskurserna 1–9 genom beslut (dnr 1999:1022) den 20 december 1999. Enligt godkännandet har skolan rätt till bidrag samt får anordna prövning och utfärda betyg för skolans egna elever enligt de bestämmelser som gäller för det offentliga skolväsendet

Skolan har godkännande att bedriva förskoleklass i anslutning till skolan enligt underrättelse (dnr 1999:2892) från Skolverket den 9 februari 2000.

Huvudman för skolan är Törnskogens Utbildning AB med organisationsnummer 556458–6716. Törnskogens Utbildning AB är ett helägt dotterbolag till Vittra Utbildnings AB som ingår i en koncern i vilket Bure Equity AB är moderbolag.

Grundskolans verksamhet vid L'Estradska grundskolan startade läsåret 2000 och omfattar årskurserna 1–9. Skolan har en allmän inriktning och följer läroplanen för det obligatoriska skolväsendet m.m. (Lpo 94) samt de nationella kursplanerna. Dessa nationella mål är omsatta i ett antal dokument som är utgångspunkt för samtliga skolor som ingår i Vittrakoncernen.

<sup>1</sup> I de skolor som ingår i Vittrakoncernen används begreppet skolchef i stället för rektor.

<sup>2</sup> I de skolor som ingår i Vittrakoncernen används begreppet pedagog istället för lärare.

<sup>3</sup> Utbildningsförvaltningen i Stockholms stad gör övergripande uppföljningar av samtliga skolformer.

Skolan hade vid inspektionsbesöket 498 elever. De flesta eleverna är folkbokförda i Stockholms kommun, men skolan har enligt den elevförteckning som inspektörerna tagit del av även elever från Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nacka, Sollentuna, Sundbyberg och Tyresö.

L'Estradska grundskolan är belägen på Södermalm i en byggnad med anor från 1940-talet.

## Sammanfattande bedömning

Bedömningarna av kvaliteten i utbildningen vid L'Estradska grundskolan och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för den fristående skolan.

Inspektörerna bedömer att L'Estradska grundskolan, med undantag av nedanstående brister, uppfyller författningarnas krav och håller god kvalitet. Intervjuade elever och föräldrar upplever sig vara mycket nöjda med skolan. Den goda arbetsmiljön och lärarnas goda relation med eleverna är områden som inspektörerna vill lyfta fram som väl fungerande. Skolan bedöms också ha en mycket bra kontroll på de mål som finns för utbildningen och kan delge dessa till elever och föräldrar på ett bra sätt. Elevernas möjlighet att få en individanpassad utbildning och uppföljningen av den enskilde elevens kunskaper är bra och skolan har en väl fungerande uppföljning av den enskilde elevens utveckling.

Inspektörerna bedömer att nedan angivna brister snarast måste åtgärdas.

- Skolans likabehandlingsplan uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (6 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever).
- Sammanfattande betyg för ämnesblock sätts inte i enlighet med bestämmelserna (1 a kap. 7 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 3, 8, 9 §§ grundskoleförordningen).
- Betyg i svenska som andraspråk sätts inte utifrån målen och betygsriterierna för ämnet (1 a kap. 7 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 8 § grundskoleförordningen).
- Skriftliga omdömen ges inte i enlighet med bestämmelserna (1 a kap. 7 § förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 9 § grundskoleförordningen).

Det finns enligt inspektörernas bedömning behov av förbättringsinsatser på skolan inom följande områden:

- Skolan bör förbättra uppföljningen, utvärderingen och bedömningen av de samlade kunskapsresultaten i samtliga ämnen för årskurs 5 i förhållande till utbildningsmålen.
- Skolan bör analysera och åtgärda orsaken till att pojkar uppvisar sämre slutbetyg än flickor.
- Skolan bör utveckla ett system för att utvärdera strävansmålen.

- Skolan bör analysera bakgrunden till elevernas uppfattningar om att kränkningar äger rum på ställen där de vuxna vanligtvis inte befinner sig och vid behov vidta förebyggande åtgärder.
- Skolan bör se över omfattningen av den ämnesspecifika respektive ämnesövergripande undervisningen i de natur- och samhällsorienterande ämnena.
- Skolan bör tydliggöra när ett åtgärdsprogram skall upprättas och förbättra dessa så att det framgår hur åtgärderna skall följas upp och utvärderas.
- Skolans kvalitetsredovisning bör förbättras så att den innehåller en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen har förverkligats på skolan och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse.

## Bedömning av resultaten

Inspektörerna har granskat om skolans utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet skall förmedla. Vidare har granskats om skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

### Kunskaper

En fristående grundskolas utbildning skall ge kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet skall förmedla. Enligt förordningen om fristående skolor är en fristående grundskola skyldig att delta i nationella ämnesprov i svenska, engelska och matematik i årskurs 9 för att bedöma elevernas kunskapsutveckling. Det finns däremot ingen skyldighet för en skola att delta i de nationella ämnesproven i årskurs 5.

Kvalitetsredovisningen för läsåret 2005/06 redovisar resultaten av nationella proven som genomförts våren 2006 i årskurserna 5 och 9.

Resultatet för årskurs 5 visar att samtliga deltagande elever nådde målen i svenska och matematik och 97 procent i ämnet engelska. Utöver detta resultat har skolan inte någon samlad bild av huruvida eleverna i årskurs 5 nådde de nationellt fastställda målen för samtliga ämnen detta läsår. Inspektörerna bedömer att skolan bör förbättra uppföljningen, utvärderingen och bedömningen av de samlade kunskapsresultaten i samtliga ämnen för årskurs 5 i förhållande till utbildningsmålen för att kunna besluta om åtgärder för att öka måluppfyllelsen.

Enligt kvalitetsredovisningen nådde 98 procent av deltagande elever i årskurs 9 målen i svenska, 94 procent av eleverna nådde målen i matematik och 96 procent i engelska. I kvalitetsredovisningen jämförs också andelen elever som uppnått probetygen Väl godkänd (VG) eller Mycket väl godkänd (MVG) med riket som helhet och utfallet visar att eleverna vid L'Estradska grundskolan har presterat ett högre resultat än riket.

Inspektörerna har gjort en jämförelse av detta resultat med det nationella prov som genomfördes våren 2005 och kan konstatera att resultaten i stort sett är detsamma som år 2006.

Andelen elever som nådde målen i svenska detta år var 99 procent, i matematik nådde 93 procent av eleverna målen medan 99 procent nådde målen i engelska.

Ett redovisat mål i kvalitetsredovisningen för läsåret 2005/06 innebar att ”85 % av eleverna skall uppnå högre betyg än riksgenomsnittet”. Enligt det resultat (”Resultat slutbetyg”) som redovisas i kvalitetsredovisningen har 66 procent av eleverna i årskurs 9 år 2005 ett högre meritvärde än riksgenomsnittet, medan motsvarande resultat år 2006 är 57 procent av eleverna.

Nedanstående tabell bekräftar att skolans elever når högre resultat än riket och Stockholms kommun i övrigt.

**Tabell 1.** Sammanställning av resultat i årskurs 9 vid L´Estradska skolan i Stockholm jämfört med samtliga skolor i Stockholms kommun samt riket år 2004, 2005 respektive 2006.

	Resultatmått för elever i årskurs 9								
	L´Estradska grundskolan			Stockholms kommun			Riket		
	2004	2005	2006	2004	2005	2006	2004	2005	2006
Meritvärde	253,6	242,5	221,3	221,0	221,3	221,9	206,9	206,3	206,8
Andel (%) med fullständigt slutbetyg	88	85,2	83,1	75,6	75,7	75,1	75,9	75,5	76
Andel (%) behöriga till gymnasieskolans nationella program	92	98,9	92,8	89,8	89,2	90,0	89,6	89,2	89,5

Källa: Skolverkets statistik

Offentlig statistik enligt ovan visar att flickorna har ett högre meritvärde än pojkarna, men detta har inte uppmärksammats av skolan på annat sätt än att ”pojkar allmänt uppvisar sämre resultat än flickor”.

De s.k. SALSAs-värdena<sup>4</sup> visar att det faktiska värdet avseende meritvärdet var högre än det modellberäknade både 2004 och 2005. Däremot var det faktiska värdet 2006 lägre än det modellberäknade. Vad gäller andel elever som uppnått målen var det faktiska värdet något lägre under hela mätperioden 2004–2006.

Inspektörerna bedömer att skolan ger kunskaper och färdigheter som motsvarar de som skolor i det offentliga skolväsendet skall förmedla. Inspektörerna bedömer dock att skolan bör analysera och åtgärda orsaken till att pojkar uppvisar sämre slutbetyg än flickor.

De nationella utbildningsmålen har en mycket central funktion i skolans arbetsätt och inspektörerna konstaterade i samband med inspektionsbesöket att dessa i hög grad är kända av och betydelsefulla för eleverna.

<sup>4</sup> SALSAs är ett analysverktyg som presenterar kommuners och skolors betygsresultat när hänsyn tagits till vissa bakgrundsfaktorer.

I samtal med barn och föräldrarepresentanter i förskoleklassen framgick klart att verksamheten i hög utsträckning ger grund för fortsatt skolgång och inspektörerna diskuterar och bedömer detta i avsnittet ”Innehåll, organisering och arbetssätt i undervisningen”.

### **Utveckling och lärande relaterat till ämnesövergripande kunskapsmål**

I flera av de av Vittrakoncernen upprättade styr- och policydokumenten konstateras att ”det finns en spänning inbyggd mellan elevens egna mål, föräldrarnas mål för sina barn, läroplanens strävansmål, ämnesmålen samt betygskriterierna”. Vid inspektionsbesöket stod klart att skolan inte har något tydligt system för att följa upp strävansmålen. Vid intervjuer med skolans pedagoger visade det sig också att dessa inte har något gemensamt synsätt på och förhållningssätt till strävansmålen. Det är av denna anledning angeläget att skolan reflekterar över och jämför de strävansmål och uppnåendemål som fastställs i läroplanen och i de nationella kursplanerna för att se samband mellan hur de är skrivna och vilken funktion de har. Strävansmålen utgör det främsta underlaget för planeringen av undervisningen och sätter inte någon gräns för elevens kunskapsutveckling. I de koncerngemensamma dokumenten återfinns formuleringar och programförklaringar som på många sätt ger uttryck för dessa två olika typer av mål. Inspektörerna bedömer att skolan bör utveckla ett system för att utvärdera strävansmålen.

### **Normer och värden**

De elever som inspektörerna samtalade med vid inspektionsbesöket gav alla uttryck för att de trivs och känner sig trygga. Ingen kränkande behandling förekommer enligt eleverna. Trots denna allmänt utbredda uppfattning framkom vid inspektionsbesöket att ”mobbing och bråk” äger rum på ställen där de vuxna vanligtvis inte befinner sig och att detta är en källa till oro för en del elever. I samband med inspektionsbesöket kunde inspektörerna se exempel på detta. Inspektörerna bedömer att skolans bör analysera bakgrunden till dessa uppfattningar och vid behov vidta förebyggande åtgärder.

För övrigt uttryckte eleverna att eftersom det på många sätt är tydligt att lärarna tycker om att arbeta på skolan så skapar det arbetsglädje också bland eleverna.

Skolans arbetssätt förutsätter att eleverna ges inflytande och tar ansvar för sin utbildning. Eleverna gav vid inspektionsbesöket också uttryck för att så sker och inspektörerna kunde vid lektionsbesöket ta del av många situationer där elever kunde påverka sitt lärande och sina studier.

Eleverna tar också ansvar över verksamheten i stort genom bland annat klass- och elevråd och eleverna var helt och fullt införstådda med de båda rådens funktion. Inspektörerna bedömer mot bakgrund av detta att eleverna har inflytande över sin utbildning och över verksamheten i stort.

### **Sammanfattning**

Inspektörerna bedömer att L´Estradska grundskolan ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet skall förmedla. Skolan bör dock förbättra uppföljningen, utvärderingen och analysen av de samlade kunskapsresultaten i samtliga ämnen för årskurs 5 i förhållande till utbildningsmålen.

Skolan bör också analysera och åtgärda orsaken till att pojkar uppvisar sämre slutbetyg än flickor. Dessutom bör skolan utveckla ett system för att utvärdera strävansmålen.

Inspektörerna bedömer också att skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet. Skolan bör likafullt analysera bakgrunden till elevers uppfattningar om att kränkningar äger rum på ställen där de vuxna vanligtvis inte befinner sig och vid behov vidta förebyggande åtgärder.

## Bedömning av genomförandet

Inspektörerna har granskat arbetet med arbetsmiljön, föräldrarnas och elevernas delaktighet i det inre arbetet; innehåll, organisation och arbetssätt i undervisningen; individanpassning och stöd; utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning; kvalitetssäkring och förbättringsarbete; skolledning och intern kommunikation.

Därtill har granskats om elevens rätt till en allsidig och saklig undervisning tillgodoses i utbildningen.

Nationella riktlinjer för arbetet finns i skollagen, läroplanerna och andra författningar som gäller för den fristående skolan.

### Arbetet med arbetsmiljö och delaktighet

Från och med den 1 april 2006 råder ett uttryckligt förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever. Den nya lagens (SFS 2006:67) ändamål är att främja barn och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. Huvudmannen är skyldig att bedriva ett målinriktat arbete för att främja dessa ändamål och se till att det upprättas en likabehandlingsplan i varje skola och förskola. Likabehandlingsplanen skall ses över varje år. I det målinriktade arbetet ingår även att vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för trakasserier och annan kränkande behandling liksom att vid behov utreda omständigheterna och i förekommande fall vidta åtgärder för att förhindra fortsatta kränkningar. I planen skall åtgärder redovisas och den skall följas upp varje år. Se vidare Skolverkets allmänna råd (SKOLFS:2007:7).

L'Estradska grundskolan hänvisar till en broschyr benämnd "Individuell utvecklingsplan" och "Vittrakulturen" samt ett dokument "Hjälpreda - förhållningssätt och spelregler", reviderad den 15 september 2006, som sin likabehandlingsplan. Dessa dokument fungerar som likabehandlingsplan för samtliga skolor inom Vittrakoncernen.

Inspektörerna bedömer att dokumenten saknar en översikt över de insatser som behövs för att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Vidare saknas i dokumenten vilka insatser som skolan avser att påbörja och genomföra under kommande året.

Skolans likabehandlingsplan uppfyller således inte lagens krav vilket måste åtgärdas. Inspektörerna vill också påtala att från och med den 15 oktober 2006 skall planen upprättas, följas upp och ses över under medverkan av elever vid den verksamhet för vilken planen gäller. Inspektörerna vill också betona vikten av att varje enskild verksamhet inom Vittrakoncernen har sin egen plan och att dokumentet betecknas likabehandlingsplan.

Med stöd av Vittrakoncernens ovan nämnda dokument lägger skolan stor vikt vid det förebyggande arbetet med att skapa en trygg och positiv miljö och eleverna upplever i stort sett, som omnämns i föregående avsnitt, sin skola som trygg. Del av skoldagen ägnas bland annat till att samtala om händelser som uppstår och som kan väcka oro hos elever. Vägledande för dessa samtal är bland annat dokumentet "Vittrakulturen" som nämns ovan och som ger anvisningar om det förhållningssätt som bör gälla.

Skolans s.k. "spelregler" är kända av eleverna och är anslagna på många ställen i skolans lokaler. Reglerna har tagits fram av företaget centralt och tillämpas i samtliga skolor som ingår i Vittrakoncernen. Av just den anledningen ser inspektörerna vikten av att, under medverkan av elever, i en likabehandlingsplan mer specifikt beskriva hur man vill arbeta för att förebygga all kränkande behandling på L'Éstradska grundskolan.

Sammantaget bedömer inspektörerna att skolans värdegrundsarbete till övervägande del fungerar väl.

### **Innehåll, organisering och arbetssätt i undervisningen**

Skolan följer läroplanen för det obligatoriska skolväsendet m.m. Lpo 94 och Vittrakoncernen har flera styr- och principdokument som gestaltar de intentioner och den kunskapsyn som de nationella styrdokumenterna ger uttryck för.

De nationella målen är återgivna i ett dokument benämnt "Studiekarta", som används av samtliga grundskolor som ingår i Vittrakoncernen. Enligt anvisningarna i "Studiekartan" är "solarna" och "projektkartan" hjälpmedel avsedda att tydliggöra hur eleverna kan välja att bedriva sitt arbete. I "Studiekartan" finns också anvisningar och principer för betygssättning.

De nationella ämnesmålen återges i "Studiekartan" i två så kallade "kunskaps-solar", varav den ena gäller t.o.m. årskurs 5 och den andra t.o.m. årskurs 9. För motsvarande årskurser finns dessutom så kallade "sambandssolar" som åskådliggör hur olika ämnesmål kan stå i relation till varandra. De fungerar som underlag för ämnesövergripande projektarbeten. I en särskild "projektkarta" ges en översikt av samtliga projekt och vilka ämnen som ingår i respektive projekt. Projektkartan är också den upprättad att gälla för samtliga skolor som ingår i Vittrakoncernen.

Läsåret inleds med en period, som kallas träningsläger, då varje elevs utveckling kartläggs i förhållande till de nationella målen och ovan nämnda strukturer för dessa.

Utfallet av den kartläggning som görs under det inledande träningslägret är vägledande för hur eleverna fortsatt organiseras. Varje elev ingår i en så kallad ansvarsgrupp<sup>5</sup> som är oföränderlig under ett läsår.

---

<sup>5</sup> I de skolor som ingår i Vittrakoncernen används begreppet grupp istället för klass.

En ”ansvarspedagog” ansvarar för varje ansvarsgrupp. Uppdraget som ”ansvarspedagog” innebär bland annat att följa den enskilde elevens utveckling, ansvara för elevens individuella handlingsplan, och förmedla innehållet i denna till övriga pedagoger i arbetslaget. Det är också ”ansvarspedagogen” som har den kontinuerliga kontakten med både den enskilde eleven och dess föräldrar.

Precis som vid alla skolor som ingår i Vittrakoncernen bildar ansvarsgруппerna ett arbetslag. Antal arbetslag och vilka åldersgrupper som ingår i dessa är beroende av elevantalet på respektive skola samt elevernas behov. Det är vanligt att eleverna är indelade i miniorer som omfattar förskoleklassen samt årskurserna 1–3, juniorer omfattande årskurserna 4–5 samt seniorer med årskurserna 6–9. Variationer förekommer dock och innevarande läsår är eleverna vid L'Estradska grundskolan indelade i fyra arbetslag: ett miniorlag, ett juniorlag och två seniorlag varav det ena har elever i år 6–7 och det andra elever i år 8–9. Varje arbetslag leds av en arbetslagsansvarig.

Läsåret är efter träningslägret indelat i fem perioder om vardera cirka sex veckor. Under varje period bedrivs mer ämnesspecifik undervisning i 3–4 veckor och 2–3 veckor ägnas åt ämnesövergripande projekt.

Eleverna börjar och avslutar skoldagen med en gemensam samling i sin ansvarsgrupp. Under de ämnesspecifika och ämnesövergripande studierna bildar eleverna andra gruppkonstellationer. Arbetsformerna varierar mellan undervisning i arbetslag om 75–150 elever och i mindre grupper, fördjupningar i smågrupper, individuell- och grupphandledning samt individuella samtal om personlig utveckling och lärande.

Utgångspunkt och styrande för dessa gruppkonstellationer är de mål som kontinuerligt dokumenteras i elevens individuella handlingsplaner och eleverna arbetar i de olika grupperna med uppgifter kopplade till dessa. Det innebär att grupperna, förutom ansvarsgrupperna, inte är permanenta. Pedagoger finns tillhands i alla grupper för att vägleda, ge stöd och att skapa förutsättningar för varje elev att nå fastställda mål.

Mot bakgrund av ovanstående bedömer inspektörerna att skolans mål och planering väl motsvarar de mål och de intentioner som fastställs i de nationella utbildningsmålen. Inspektörerna bedömer likaså att skolans arbetssätt och arbetsformer ger eleverna förutsättningar att nå målen. Vid inspektionsbesöket stod helt klart att de nationella målen, i de ovan angivna strukturer i ”Studiekartan” liksom skolans arbetssätt som helhet är väl förankrade hos pedagoger, elever och föräldrar.

Verksamheten i förskoleklassen bedrivs som framgår ovan integrerat med grundskolans årskurser 1–3. Det innebär att både ”kunskapssolen” och ”sambandsolen” är vägledande för arbetet. Vid intervjun med den ansvarige pedagogen framgick dock att dessa enbart används för att följa och kartlägga elevernas måluppfyllelse, men någon bedömning av något slag görs inte. Verksamheten är inte heller i alla delar gemensam med grundskolan utan stor tid ägnas åt lek och skapande verksamhet och stor hänsyn tas till barnens behov.

Inspektörerna bedömer att verksamheten i förskoleklassen utgör grund för fortsatt skolgång och att verksamheten på många sätt är anpassade till barnens ålder och mognad. Inspektörerna vill dock uppmärksamma skolan på att förskoleklassen visserligen är en del av skolväsendet och det första steget i att

genomföra och uppfylla läroplanens mål, men de nationella kursplanerna gäller dock inte för förskoleklassen. Samtidigt är det viktigt att förskolans pedagogik med lek, omsorg, skapande och barnets eget utforskande får genomslag i förskoleklassen och att förskoleklassen skiljer sig från åren i grundskolan.

### Individanpassning och stöd

Skolan fäster mycket stor vikt vid att tillgodose elevers individuella behov. Det är, som beskrivs i föregående avsnitt, under träningslägret och i förhållande till målen i "Studiekartan" jämte vissa diagnostiska material som skolan under ett läsårs första veckor kartlägger och dokumenterar varje elevs kunskapsutveckling och upprättar fortsatt individuell handlingsplan. Handlingsplanen, som består av de tre delarna personlig utveckling, kunskapsutveckling och lära sig att lära, ingår i en särskild planerings- och utvärderingsbok "IUP-bok" som är vägledande för elevens dagliga arbete.

Den enskilde elevens handlingsplan följs kontinuerligt upp och på så sätt upptäcks också om en elev behöver någon form av särskilt stöd eller behöver få ytterligare stimulans och utmaningar.

I ett skriftligt dokument benämnt "L'Estradska skolans Elevvårdspolicy" beskrivs rutinerna för elever i behov av extra stöd. I dokumentet definieras en rad begrepp så som:

Handlingsplan:	instrument till stöd för elevens utveckling
Utvidgad handlingsplan:	kompletterande instrument som förtydligar metoder och insatser för elevens särskilda behov
Åtgärdsprogram:	upprättat styrdokument under en elevvårdskonferens
Elevvårdskonferens:	inventerande och utvärderande samtal mellan elev, föräldrar, "ansvarspedagog", specialpedagog, skolchef och eventuell extern resurs
Elevvårdande team:	ansvarspedagog, arbetslag, skolchef, interna och externa resurser samt föräldrar

I dokumentet tydliggörs också ansvarsfördelningen mellan de olika funktionerna.

Inspektörerna kan härmed konstatera att skolan har dokumenterade rutiner för att upptäcka elevers olika behov. Likväl uppmärksammade inspektörerna vid inspektionsbesöket att åtgärdsprogram inte upprättats för samtliga de elever som inte fått godkänt i de nationella proven och/eller inte fått slutbetyg i något ämne. I intervjuer med lärarna och skolchefen blev det uppenbart att det inte är givet när ett åtgärdsprogram skall upprättas. De intervjuade lärarna gav också uttryck för osäkerhet om skillnaden mellan ett åtgärdsprogram och den utvidgade handlingsplanen. Det framgick likaså att den utvidgade handlingsplanen även den används vid elevers behov av stöd.

De åtgärdsprogram som inspektörerna tagit del av beskriver elevens starka sidor, i vilka situationer eleven behöver stöd, övergripande mål, delmål samt elevens, hemmets, "ansvarspedagogens", ämnespedagogens och skolans insatser och ansvar.

Det framgår också när uppföljningen skall ske och i samband med denna uppföljning bestäms hur man fortsatt skall ge stöd. Det framgår emellertid inte hur uppföljningen skall ske.

Från och med den 1 juli 2006 har förändringar införts i förordningen om fristående skolor avseende särskilt stöd och åtgärdsprogram. Ansvaret har tydliggjorts för att tidigt upptäcka elever i behov av särskilt stöd. Rektorn skall se till att behovet utreds om det framkommer uppgifter om att en elev kan ha behov av särskilda stödåtgärder. Om utredningen visar att eleven är i behov av särskilt stöd, skall rektorn se till att ett åtgärdsprogram utarbetas. Av åtgärdsprogrammet skall framgå vilka elevens behov är, hur behoven skall tillgodoses samt hur åtgärderna skall följas upp och utvärderas.

Mot bakgrund av detta bedömer inspektörerna att skolan har väl fungerande rutiner för att upptäcka och tillgodose elevens behov av särskilt stöd. Enligt inspektörernas bedömning råder däremot oklarheter om när ett åtgärdsprogram skall upprättas. Åtgärdsprogram skall dessutom ange hur åtgärderna skall följas upp och utvärderas, något som inte återfinns i skolans befintliga åtgärdsplaner. Sälunda bedömer inspektörerna att skolan bör tydliggöra när ett åtgärdsprogram skall upprättas och att dessa förbättras så att det framgår hur åtgärderna skall följas upp och utvärderas. Inspektörerna vill också påpeka vikten av att skolan entydigt använder begreppet åtgärdsprogram.

### **Utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning**

En ”ansvarspedagog” ansvarar för den enskilde elevens individuella handlingsplan samt stödjer och följer elevens utveckling. Som en del i detta arbete har ansvarspedagogen fastlagda individuella möten med eleven, utvecklingssamtal med elev och föräldrar och kommunicerar även med eleven i en loggbok om frågor som inte direkt rör skolarbetet. ”Ansvarspedagogen” ansvarar också för att samordna elevens handlingsplan med övriga pedagoger i arbetslaget.

Utöver den individuella handlingsplanen dokumenteras efter varje sexveckorsperiod den enskilde elevens kunskapsutveckling ämnesvis. Efter varje läsår sammanfattas elevens utveckling i ett ”skriftligt omdöme” som delges de föräldrar som så önskar. Inspektörerna har tagit del av ett antal sådana och de beskriver i löpande text elevens hela utveckling i enlighet med den individuella handlingsplanens tre områden: personlig utveckling, kunskapsutveckling och lära sig att lära. ”Omdömet” genererar en framåtsyftande individuell handlingsplan som skriftligt sammanfattar vilka insatser som behövs för att eleven skall nå målen och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för utbildningsmålen. Den individuella handlingsplanen, den ämnesvisa uppföljningen samt det ”skriftliga omdömet” utgör sammanlagt elevens individuella utvecklingsplan och dokumenteras i elevens IUP-bok.

Eleverna är i hög grad delaktiga i denna kontinuerliga uppföljning och utvärdering och i IUP-boken dokumenterar de dessutom dagligen eller veckovis sitt eget lärande och sin egen utveckling.

I samband med varje utvecklingssamtal följs den individuella handlingsplanen upp och en ny framåtsyftande plan upprättas. Elever och föräldrar uppgav att de är nöjda med utvecklingssamtalet och att dessa ger en god bild av elevens utveckling. Det stod klart vid intervjuerna med både elever och föräldrar att det

är de nationella målen och elevens handlingsplan som är utgångspunkt för samtalet och beskrivningen av den enskilde elevens utveckling.

Inspektörerna bedömer att skolan har en systematisk och väl fungerande uppföljning av den enskilde elevens utveckling i vilken såväl elever som föräldrar görs delaktiga. Inspektörerna bedömer också att skolans ”skriftliga omdömen” samt individuella och framåtsyftande planer sammantaget motsvarar de krav som från och med den 1 januari 2006 ställs på upprättande av en individuell utvecklingsplan för varje enskild elev vid utvecklingssamtalet. Inspektörerna vill dock påpeka vikten av att använda begreppet individuell utvecklingsplan.

Som beskrivs i avsnitt ”Innehåll, organisering och arbetssätt i undervisningen” bedrivs såväl ämnesspecifika som ämnesövergripande undervisning i 3–4 respektive 2–3 veckor av de sexveckorsperioder som läsåret är indelat i. I den ”Studiekarta” som beskrivs i samma avsnitt finns anvisningar och principer för betygssättning, som skall tillämpas av samtliga skolor i Vittrakoncernen. ”Studiekartan” föreskriver att blockbetyg skall ges i de natur- och samhällsorienterande ämnena och redogör i det sammanhanget för tillvägagångssättet:

”Vid vårt arbete i skolan och vid vår bedömning av elevens kunskapsnivå har vi blockmålen/kriterierna som utgångspunkt. I de fall eleven har behov av handledning, stöd och träning på en annan uppnåendenivå än som framgår av blockmålen använder vi oss av ämnesmålen”.<sup>6</sup>

Vid intervjuerna med lärarna framgick att det är oklart hur ett betyg sätts om en elev inte uppnått målen i årskurs 9 i ett eller flera av de ämnen som ingår i respektive block. Det var heller inte klart vem som beslutar i de fall olika pedagoger inte kan enas om tilltänkt sammanfattande betyg.

I de bestämmelser som finns i 7 kap. grundskoleförordningen gällande utvecklingssamtal, individuella utvecklingsplaner, betygskriterier och betygsbeteckningar etc. fastställs att när undervisningen i natur- och samhällsorienterande ämnen helt eller i huvudsak varit ämnesövergripande, får läraren besluta att ett sammanfattande betyg skall sättas för ett ämnesblock. Om ett sammanfattande betyg är beroende av flera lärares bedömning och lärarna inte kan enas, skall rektorn besluta i frågan. I samma kapitel fastställs också att när ett betyg sätts efter det att ett ämne eller ämnesblock har avslutats, skall betyget bestämmas med hjälp av de mål som eleverna enligt kursplanerna skall ha uppnått i grundskolan och de betygskriterier som har fastställts för ämnena och ämnesblocken. Dessutom fastställs att betyg inte skall sättas i ett ämnesblock om eleven inte når upp till målen i samtliga ämnen som ingår i ämnesblocket.

Mot bakgrund av detta bedömer inspektörerna att skolan måste se över sina rutiner för betygssättning i ämnesblock så att betyget bestäms med hjälp av de nationellt fastställda mål och betygskriterier för såväl aktuella ämnen som ämnesblock. Inspektörerna förutsätter likaså att huvudmannen omarbetar de anvisningar som återges ovan så att de motsvarar nationella bestämmelser för betygssättning i ämnesblock och att rektors roll i det sammanhanget klargörs.

<sup>6</sup> Vittrakoncernens ”Studiekarta” sid. 97

Inspektörerna bedömer också att skolan bör se över omfattningen av den ämnesspecifika respektive ämnesövergripande undervisningen vad gäller natur- och samhällsorienterande ämnen, då grundskoleförordningen, som framgår ovan, fastställer att undervisningen skall ha varit helt eller i huvudsak ämnesövergripande för att lärare skall kunna sätta blockbetyg.

I samma kapitel i grundskoleförordningen fastställs att om en elev inte når upp till kursplanens mål i ett ämne i årskurs 9, skall ett skriftligt omdöme om elevens kunskapsutveckling i ämnet ges. Av omdömena kan också framgå de stödåtgärder som vidtagits.

Inspektörerna tog i samband med inspektionsbesöket del av ett antal skriftliga omdömen för elever som inte fått slutbetyg i ett ämne eller ämnesblock. I dessa konstateras att eleven inte utvecklat kunskaper och färdigheter i enlighet med fastställda mål. Eleven kunskapsutveckling var inte synliggjord och i omdömena för de elever som år 2006 inte fått slutbetyg i ett ämnesblock framgår inte huruvida eleven uppnått fastställda mål i något eller några av ämnena i respektive ämnesblock.

Inspektörerna bedömer att skolans skriftliga omdömen i samband med slutbetyg måste utvecklas. Inspektörerna vill också påpeka vikten av att ge dessa skriftliga omdömen en begreppsförklaring så att de inte sammanblandas med de ”skriftliga omdömen” som utgör en del av den individuella utvecklingsplanen enligt den modell som används av skolor i Vittrakoncernen. När Vittrakoncernen använder begreppet ”skriftligt omdöme” i sina policy- och styrdokument och på sin hemsida åsyftas denna.

Vid intervjuer med skolchefen och representanter för elevvården framkom att skolan har bedrivit och bedriver undervisningen i svenska som andraspråk. Enligt samma personer betygsätts dock eleverna i förhållande till ämnet svenska.

Inspektörerna vill uppmärksamma skolan på att ämnet svenska som andraspråk har egen kursplan och därmed egna betygskriterier som skall utgöra grund för betygssättning. Detta måste enligt inspektörernas bedömning åtgärdas av skolan.

### **Kvalitetssäkring och förbättringsarbete**

Skolan har inför inspektionsbesöket delgett inspektörerna ett samlingsdokument i vilket presenteras en verksamhetsberättelse och en kvalitetsredovisning för 2005/2006 samt en verksamhetsplan för 2006/2007. Strukturen för samlingsdokumentet är utformat att gälla för samtliga grundskolor inom Vittrakoncernen.

Kvalitetsredovisningen beskriver ”Möjligheter till måluppfyllelse” i mer allmänna ordalag. Detta avsnitt är detsamma för samtliga grundskolor inom Vittrakoncernen. Vidare beskrivs ”Året som har gått” på L'Estradska grundskolan.

Den del som utgör kvalitetsredovisningen inleds med en hänvisning till förordningen om kvalitetsredovisning.

”Kvalitetsredovisningen ska innehålla en bedömning av i vilken mån målen för utbildningen uppnåtts och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta om målen inte har uppnåtts”

Skolan har under det redovisade läsåret arbetat med såväl mål för den upplevda kvaliteten som med formella mål. Samtliga mål är desamma för samtliga grundskolor inom Vittrakoncernen. De förra omfattar elevmål, föräldramål, medarbetarmål och kulturmål och exempel på ett sådant är ”80 % av eleverna i grundskolan anger att deras enhet på det hela taget är bättre jämfört med andra skolor”. Ett annat mål är ”95 % av föräldrarna anger att de skulle rekommendera sitt barns enhet till någon annan förälder”. Exempel på formella målen är ”85 % av eleverna skall på de nationella proven prestera ett resultat som är högre än riksgenomsnittet” och ”85% av eleverna skall uppnå högre betyg än riksgenomsnittet” är ett annat mål.

L'Estradska grundskolans kvalitetsredovisning beskriver vilka metoder som använts för att mäta måluppfyllelsen. Utvärderingen av den upplevda kvaliteten har främst genomförts med stöd av enkäter. Det formella resultatet mäts genom resultat från bl.a. de nationella proven och slutbetygens meritpoäng.

Det redovisade resultatet omfattar både måluppfyllelsen av den upplevda kvaliteten och det formella resultatet. Resultatet redovisas per målområde för år 2005, år 2006 samt ”Vittra totalt”. Resultatet av de formella målen utgörs av resultatet i svenska och matematik i årskurs 3, nationella proven i årskurserna 5 respektive 9 samt slutbetyg i årskurs 9. Båda resultaten redovisas utan ytterligare kommentarer i kvalitetsredovisningen.

Verksamhetsplanen för 2006/2007 följer därpå och presenterar mål och prioriterade mål, prioriterade handlingar och generella handlingar. Målen är i princip desamma som för den föregående och redovisade perioden och de presenteras i samma fem målområden. Dessa mål gäller för samtliga grundskolor inom Vittrakoncernen. L'Estradska grundskolan specifikt skall arbeta med fyra prioriterade mål av dessa. Skolans prioriterade handlingar är anpassade till de prioriterade målen. De generella handlingarna är desamma för samtliga grundskolor inom Vittrakoncernen.

På skolan delges varje arbetslag ovan nämnda resultat på skolnivå liksom på arbetslagsnivå. Förbättringsåtgärder för detta område diskuteras i arbetslagen och i samband med konferenser då all personal är delaktig. Däremot har ingen mer ingående analys genomförts av det formella resultatet på skolövergripande nivå. De enskilda arbetslagen har diskuterat detta och enligt de intervjuade lärarna finns tankar om förbättringsåtgärder men dessa finns inte dokumenterade eller formulerade i någon gemensam plan utöver ovan nämnda prioriterade mål och handlingar. Lärarna påpekade dock vid intervjutillfället att förbättringsarbete ständigt pågår.

Enligt förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. som även är gällande för fristående skolor skall varje skola årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av verksamheten. Kvalitetsredovisningen skall innehålla en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse. Enligt förordningen skall kvalitetsredovisningen också främja en skolas kvalitetsarbete och därigenom bidra till att förverkliga utbildningens nationella mål.

Som ovan nämns, anges i skolans kvalitetsredovisning att denna skall innehålla en bedömning av i vilken mån målen för utbildningen uppnåtts. Inspektörerna vill av denna anledning påpeka att förordningens nuvarande lydelse fastställer att bedömningar skall göras mot nationella mål och inte mot målen för utbildningen som tidigare var fallet.

Skolans kvalitetsredovisning redovisar såväl måluppfyllelsen av nationella mål för utbildningen som av mer företagsrelaterade mål som tillika är gemensamma för alla skolor i koncernen, dock utan ytterligare kommentarer eller form av bedömning. Dessutom redovisas fortsatta åtgärder på såväl företagsövergripande nivå som skolnivå. Eftersom skolans fortsatta åtgärder i hög grad är formulerade utifrån mål som är gemensamma för samtliga skolor i koncernen får det enligt inspektörerna som följd att kvalitetsredovisningen inte helt och fullt främjar skolans kvalitetsarbete för att förverkliga utbildningens nationella mål. Mot bakgrund av ovanstående bedömer inspektörerna att kvalitetsredovisningen bör förbättras så att den innehåller en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen har förverkligats på skolan och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse.

Inspektörerna vill också påtala att uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen skall redovisas i kvalitetsredovisningar upprättade fr.o.m. läsåret 2006/07 eller för år 2007.

#### **Ledning och intern kommunikation**

Ytterst ansvarig för L'Estradska grundskolan är styrelsen för Törnaskogen Utbildning AB. Styrelsen håller sig informerad om verksamheten genom olika rapporter från skolan, t.ex. om betyg och närvaro och styr verksamheten genom policy- och styrdokument samt mål och resurstilldelning. Kvalitetsredovisning och verksamhetsberättelse uppges vara viktiga dokument i detta arbete. En ledningsgrupp finns bestående av fyra områdeschefer, vice verkställande direktören i styrelsen samt en verksamhetsutvecklare. Ledningsgruppen uppges vara att likna vid en tjänstemannastyrelse och handhar frågor som bl.a. rör ekonomi, strategifrågor och frågor med mera verksamhetsnära anknytning.

Skolchefen har juristutbildning och mångårig skolledarerfarenhet inom Vittra-koncernen. Skolchefen har inte genomgått den statliga rektorsutbildningen, men innan hon påbörjade tjänstgöringen som rektor vid L'Estradska grundskolan genomgick hon Vittrakoncernens internutbildning för skolchefer. Skolchefen har, precis som koncernens övriga skolchefer, kontinuerligt stöd av koncernens centralt anställda befattningshavare. Skolchefen har eget budgetansvar och handhar den pedagogiska ledningen på skolan.

Lärarna är organiserade i olika arbetslag med arbetslagsledare. Tillsammans med skolchefen bildar arbetslagsledarna en ledningsgrupp. Skolchefen har dessutom regelbundna möten med såväl arbetslagen som hela lärargruppen då bl.a. pedagogiska frågor diskuteras.

Inspektörerna bedömer att ledningsorganisationen i L'Estradska skolan fungerar väl.

### Sammanfattning

Inspektörerna bedömer att L'Éstradska grundskolans verksamhet är av god kvalitet och ger eleverna förutsättningar att utvecklas i enlighet med den värdegrund som gäller för utbildningen inom det offentliga skolväsendet. Skolans likabehandlingsplan uppfyller dock inte lagens krav vilket måste åtgärdas.

Inspektörerna bedömer också att verksamheten ger eleverna förutsättningar att nå kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan skall ge.

Skolan måste dock se över sina rutiner för betygssättning i ämnesblock. Dessutom måste skolans skriftliga omdömen i samband med slutbetyg utvecklas. Skolan måste också sätta betyg i svenska som andraspråk i enlighet med de betygsriterier som gäller för detta ämne.

För att lärare skall kunna sätta blockbetyg bör skolan likaså se över omfattningen av den ämnesspecifika respektive ämnesövergripande undervisningen vad gäller natur- och samhällsorienterande ämnen så att den bedrivs helt eller i huvudsak ämnesövergripande.

Skolan bör också tydliggöra när ett åtgärdsprogram skall upprättas och förbättra dessa så att det framgår hur åtgärderna skall följas upp och utvärderas.

Slutligen bör skolans kvalitetsredovisning förbättras så att den innehåller en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen har förverkligats på skolan och en redogörelse för vilka åtgärder skolan avser att vidta för ökad måluppfyllelse.

## Bedömning av förutsättningarna

Skolverket tar i inspektionen upp följande förutsättningar för utbildningen: tillgången till utbildning som skall erbjudas, öppenheten och urvalsregler, personalens kompetens samt läromedel, pedagogiska material och utrustning.

Inspektionen av fristående skolor omfattar även en granskning av eventuella avgifter samt skolans stabilitet avseende ekonomi och elevunderlag samt huvudmannens förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med gällande bestämmelser.

Bestämmelser finns i bl.a. skollagen och förordningen om fristående skolor.

Nedan följer en beskrivning av några utvalda områden av särskilt intresse för skolans förutsättningar att tillhandahålla en utbildning av god kvalitet.

Resultaträkningen i bolagets årsredovisning för räkenskapsåret 2005 visar ett överskott och upprättad budget för den 1 juli 2006 till den 30 juni 2007 visar ett positivt nettoresultat. Skolan har också redovisat en elevprognos, som visar att antalet elever i grundskolan förväntas öka jämfört med nuvarande elevunderlag.

Inspektörerna bedömer att såväl elevunderlag som huvudmannens ekonomiska situation uppfyller de krav på stabilitet som ställs på en fristående skola.

Av skolans totalt 44 pedagoger saknar fyra utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver. En av dessa har en påbörjad och snart avslutad lärarutbildning och ytterligare en har annan utbildning i det ämne denne undervisar i. Även specialpedagogisk kompetens finns.

I skolans lokaler finns rum för olika gruppkonstellationer, laborationssal, slöjdsal, idrottssal och datorsal. Eleverna har god tillgång till läromedel inklusive datorer. Inspektörerna uppfattar att elever, pedagoger och föräldrar är nöjda med lokalerna.

Inspektörerna bedömer att de materiella och personella resurserna ger förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med gällande bestämmelser.

### **Sammanfattning**

Inspektörerna bedömer att skolan i alla avseenden har de ovan bedömda förutsättningar som krävs för att bedriva en verksamhet i enlighet med de villkor som föreskrivs i skollagen.

Datum	Ort
2007-05-31	Stockholm

Eva Hederström  
Gunnel Eriksson