

Huvudman

Vasalundsskolan AB
Organisationsnummer: 559023–6500
huvudman@vasalundsskolan.se

Ärendet

Tillsyn under första verksamhetsåret av grundskolan Vasalundsskolan i Helsingborgs kommun.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Vasalundsskolan AB att senast **tisdag den 14 januari 2025** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande godkännande för utbildningen, beslut om betyg och betygskatalog samt extra studietid. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Skolinspektionen bedömer att bristen avseende att huvudmannen inte bedriver verksamheten inom ramen för sitt godkännande utgör ett allvarligt missförhållande. Att en brist utgör ett allvarligt missförhållande innebär att återkallelse av godkännandet kan bli aktuellt trots att föreläggandet följts, om det uppstår nya allvarliga brister i verksamheten inom två år från detta föreläggande (26 kap. 15 § skollagen).

Om Vasalundsskolan AB inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Vasalundsskolan AB ska vidta följande åtgärder

Godkännande för utbildningen

1. Se till att verksamheten bedrivs inom ramen för det godkännande som finns (dnr 2022: 1072). Detta innebär att huvudmannen måste säkerställa att utbildningen i förskoleklass, grundskola årskurserna 1–9 samt fritidshem förläggs till en och samma skolenhet i den kommun som tillståndsbeslutet avser (2 kap. 5 § skollagen).

Beslut om betyg och betygskatalog

1. Se till att betyg, i de fall läraren inte är legitimerad, fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. Kan dessa inte enas ska betyget beslutas av den legitimerade läraren under förutsättning att han eller hon är behörig att undervisa i det ämne som betyget avser. I annat fall ska betyget beslutas av rektorn. (3 kap. 16 § skollagen)
2. Se till att skolenhetens betygskatalog uppfyller författningarnas krav. Detta innebär:
 - a. att betygskatalogen ska innehålla namn på huvudman (8 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog [2011:123]),
 - b. att varje enskilt betyg dateras och signeras av den eller de som beslutar om ett betyg. Om betygskatalogen förs elektroniskt får uppgiften i stället skrivas under elektroniskt (6 kap. 10 § skolförordningen [2011:185] samt 7 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog),
 - c. att siffran 2 avseende elever i årskurs 6 endast används i de enskilda ämnena i ämnesblocken när en elev fått blockbetyg i naturorienterande ämnen eller i samhällsorienterande ämnen, i ämnesblocken när en elev fått betyg i de enskilda ämnena, avseende elever i årskurs 7-9 endast i ämnesblocken naturorienterande- och samhällsorienterande ämnen och avseende elever i alla årskurser i det av ämnena svenska eller svenska som andraspråk som eleven inte läst samt i moderna språk, modersmål och teckenspråk när eleven inte läst dessa ämnen (10 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog),
 - d. att rättelser i betygskatalogen dateras och signeras på det sätt som anges i 7 § samt att det av betygskatalogen framgår att det är en rättelse som är beslutad. Om ett betyg rättas ska såväl det gamla som det nya betyget framgå. (15 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog).

Skolenhetens betygskatalog avseende höstterminen 2024 för samtliga betygssatta klasser ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder.

Extra studietid

1. Se till att elever i årskurs 4 och 5 erbjuds extra studietid om minst två timmar per vecka. Den extra studietiden ska anordnas under eller i direkt anslutning till skoldagen och vara åtskild från övrig undervisning. Av huvudmannens redovisning ska framgå när och hur den extra studietiden erbjuds och anordnas (10 kap. 5 a § skollagen).

Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar som avser lärare, övergripande kunskapsområden, studiehandledning på modersmålet, frånvaro, stöd samt tillgång till elevhälsa och ändamålsenliga lokaler. Vidare avslutar Skolinspektionen den del av tillsynen som avser prövning av huvudmannens ekonomiska förutsättningar.

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.lund@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 156, 221 00 Lund. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2023:9415) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har vårterminen 2024 inlett en tillsyn under första verksamhetsåret av Vasalundsskolan, årskurserna F-7. I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Vasalundsskolan följer gällande bestämmelser avseende godkännande för utbildning, beslut om betyg och betygskatalog, extra studietid, lärare, övergripande kunskapsområden, studiehandledning på modersmålet, frånvaro, stöd, tillgång till elevhälsa och tillgång till ändamålsenliga lokaler. Vidare har Skolinspektionen gjort en prövning av huvudmannens ekonomiska förutsättningar.

Tillsynen har genomförts genom verksamhetsbesök samt intervjuer med elever, lärare, personal i elevhälsan och rektorn mellan den 14 och 16 februari 2024. Vid besöket genomfördes lektionsobservationer samt besök i skolans lokaler både i den verksamhet som är förlagd till Bror Engkvists gata i Helsingborgs kommun och den verksamhet som är förlagd till Mercuriusgatan i Helsingborgs kommun. Representanter för huvudmannen har intervjuats den 29 februari 2024. Kompletterande, digital intervju har genomförts med rektorn den 2 april 2024. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat förteckning över anställd personal, lärares legitimation och behörighet, anställningsavtal, platsannonser, betygskatalog samt utredningar om särskilt stöd och åtgärdsprogram. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Skolinspektionen redogör först för de omständigheter som framkommit i tillsynsutredningen och som ligger till grund för myndighetens bedömning, därefter anges de bestämmelser som tillämpas och slutligen redovisar Skolinspektionen sin bedömning i det här fallet.

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Föreläggande

Godkännande för utbildningen

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Vasalundsskolan AB godkändes som huvudman för förskoleklass, grundskola årskurserna 1–9 och fritidshem vid Vasalundsskolan den 2 juni 2022, dnr 2022:1072.

Huvudmannen har informerat Skolinspektionen om att huvudmannen sedan skolstart höstterminen 2023 bedriver verksamhet i två olika lokaler på olika adresser. Utbildningen för elever i årskurs 2–7 bedrivs i huvudmannens ursprungliga lokal på Bror Engkvists gata i Helsingborgs kommun, och utbildningen för elever i årskurs F-1 bedrivs i en nyförvärd lokal på Merkuriusgatan i Helsingborgs kommun. Avståndet mellan lokalerna är cirka 5 km.

Huvudmannen uppger följande i intervju. För att kunna bygga ordentliga special-salar i den ursprungliga lokalen har huvudmannen valt att flytta eleverna i åk F och 1 till den nya lokalen. Det finns ingen tidsplan för hur länge verksamheten ska bedrivs i den nya lokalen. Det finns ingen pågående bygglovsprocess avseende den ursprungliga lokalen då huvudmannen fått besked från kommunen att kommunen ska ändra detaljplanen och att kommunen projekterar ett nytt område där skolan ligger. De har därför inte ansökt om bygglov för ombyggnad av den ursprungliga skolbyggnaden. Huvudmannen har fått förhandsbesked från kommunen att de inte kommer få bygglov för paviljonger. Huvudmannen har lämnat synpunkter på tjänsteanteckningen från intervjun och då uppgett att huvudmannen ser enheten på Merkuriusgatan som en tillfällig lösning.

Rättslig reglering

I 1 kap. 3 § skollagen anges att med skolenhet avses av huvudman för annan skolform än förskola organiserad enhet som omfattar verksamhet i en eller flera skolbyggnader som ligger nära varandra och till enheten knuten verksamhet som inte bedrivs i någon skolbyggnad.

Av förarbetena framgår att för att flera byggnader ska anses tillhöra samma skolenhet krävs att de ligger någorlunda nära varandra och på ett naturligt sätt hör ihop (prop. 2009/10:165, s. 633).

Av 2 kap. 5 § skollagen framgår att ett godkännande som huvudman ska avse viss utbildning vid en viss skolenhet eller förskoleenhet.

Av förarbetena framgår att en enskild huvudman inte kan utöka verksamheten med utbildning vid ytterligare en skolenhet utan ett nytt godkännande (prop. 2009/10:165 s. 644).

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen bedriver verksamhet utanför godkännandet. Huvudmannen har godkännande för att bedriva verksamhet vid en skolenhet i Helsingborgs kommun. De två lokalerna i vilka huvudmannen bedriver skolverksamhet ligger inte så nära varandra att de kan anses tillhöra samma skolenhet. Att huvudmannen bedriver verksamhet vid två skolenheter, trots att huvudmannen bara har godkännande för att bedriva verksamhet vid en skolenhet utgör ett allvarligt missförhållande.

Beslut om betyg och betygskatalog

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Beslut om betyg

Av intervju med lärare och rektorn framgår att lärare sambedömer elevernas skolarbete under läsåret och inför betygssättning samt att rektorn kontinuerligt diskuterar lärarnas bedömning och betygssättning med respektive lärare. Lärare som saknar legitimation och/eller behörighet sambedömer alltid elevernas skolprestationer med legitimerad lärare. Dock framgår av intervjuer med lärare och rektorn att det är undervisande lärare som själv beslutar om elevernas betyg även i de fall undervisande lärare saknar legitimation.

Huvudmannen har lämnat synpunkter på tjänsteanteckning från intervjuerna och då uppgett att det finns behov av förbättringsåtgärder avseende betygssättning. Huvudmannen har därför till och med den 13 juni 2024 timanställt legitimerade lärare i ämnen där skolans ordinarie undervisande lärare saknar legitimation och/eller behörighet. Huvudmannen uppger att syftet med denna åtgärd är att förbättra rutinerna kring betygssättning och ge rektorn stöd i att lägga fokus på att rätt behörighet i förekommande fall ska vara med vid sambedömning och betygssättning.

Betygskatalog

Skolinspektionen har tagit del av det dokument som huvudmannen uppger är skolans betygskatalog. Dokumentet består av handlingar som benämns "Betygskatalog – sammanställning av uppgifter om terminsbetyg" där uppgift om elevernas betyg i

samtliga ämnen i respektive klass framgår samt handlingar som benämns "Betygsrapport" där det finns kolumner för betygsgivande lärares namn och namnteckning i respektive ämne. De betygs kataloger som getts in avser vårterminen 2023 och höstterminen 2023.

Betygskatalogen innehåller uppgifter om skolenhetskod, skolform, namn på skolenhet och den kommun där skolenheten är belägen. Vidare framgår namn på eleven och elevens personnummer samt namn och titel på den eller de som har beslutat om betyg samt namn på klass. Namn på huvudman saknas då det under rubriken "huvudman" anges Helsingborg.

I betygs katalogen anges att siffran 2 innebär att ämnet inte ingår i elevens utbildning. Siffran 2 har i betygen för höstterminen 2023 avseende både i årskurs 6 och årskurs 7 registrerats både i ämnesblocken naturorienterande ämnen (NO) och samhällsorienterade ämnen (SO) samt i de enskilda ämnena biologi, kemi, geografi och religion. Siffran 2 har även, utöver svenska, svenska som andraspråk, moderna språk och modersmål även registrerats i ämnet musik. Rektorn uppger att siffran 2 registreras i ämnen som eleven inte fått undervisning i den aktuella terminen och att siffran 2 faller ut automatiskt i det digitala systemet utifrån vilket betygs katalogen skapas.

Betygsättande lärare i respektive ämne har skrivit en namnteckning/signatur i dokumentet som benämns betygsrapporten. Varje enskilt betyg är inte signerat i dokumentet som benämns betygs katalog. Rektorn uppger i intervju att undervisande lärare signerar betygen i dokumentet som benämns betygsrapport och att rektorn signerar dokumentet som benämns betygs katalog. Signaturen i dokumentet som benämns betygs katalog betyder enligt rektorn att rektorn har godkänt lärarnas betygsättning.

Vad gäller ämnet modersmål anges i dokumentet betygsrapport avseende höstterminen 2023 inget namn på betygsättande lärare utan det anges "Rektor Vasalundsskolan (lärare)". Vidare finns en signatur. Rektorn uppger i intervju att hen inte har undervisat i ämnet modersmål men att hen står som står som betygssättande lärare i "Betygsrapporten" för ämnet eftersom undervisande lärare felaktigt hade registrerat in betygen i ämnet under ett annat ämne. Rektorn uppger att hen då var tvungen att göra en rättelse och föra in betygen som undervisande lärare satt under rätt ämne i betygs katalogen. Det framgår inte av betygs katalogen att en rättelse har gjorts. Rättelsen är inte signerad eller daterad.

Rättslig reglering

Av 3 kap. 14 § skollagen framgår det att rektor ska se till att betyg sätts i enlighet med denna lag och andra författningar.

Av 3 kap. 16 § skollagen framgår att betyg ska beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg ska sättas. Om läraren eller

lärarna inte är legitimerade, ska beslutet fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. Kan dessa inte enas ska betyget beslutas av den legitimerade läraren under förutsättning att han eller hon är behörig att undervisa i det ämne som betyget avser. I annat fall ska betyget beslutas av rektorn.

Av 6 kap. 10 § skolförordningen framgår att beslut om betyg ska dokumenteras i en betygskatalog. Med beslut om betyg avses beslut att

1. sätta betyg, och
2. inte sätta betyg när underlag för bedömning av en elevs kunskaper saknas på grund av elevens frånvaro.

Det ska framgå om ett betyg har satts innan eller efter det att ett ämne har avslutats. Rektorn ansvarar för att betygskatalogen förs.

Av 7 § Skolverkets föreskrifter [SKOLFS 2011:123] om betygskatalog framgår att den eller de som beslutar om ett betyg ska datera uppgiften i betygskatalogen och förse uppgiften med egenhändig signatur.

Av 8 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog framgår att en betygskatalog för grundskola ska innehålla

1. Skolverkets skolenhetskod,
2. skolform,
3. namn på huvudman, skolenhet och den kommun där skolenheten är belägen,
4. namn på eleven och elevens personnummer eller motsvarande,
5. namn och titel på den eller de som har beslutat om betyg,
6. namn på klass eller motsvarande.

Av 10 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog framgår att siffran 2 ska anges i de enskilda ämnena i ämnesblocken när en elev i årskurs 6 i grundskolan fått blockbetyg i naturorienterande ämnen eller i samhällsorienterande ämnen. När en elev i årskurs 6 i grundskolan fått betyg i de enskilda ämnena, ska siffran 2 i stället anges i ämnesblocken. I årskurserna 7–9 ska siffran 2 anges i ämnesblocken samhällsorienterande ämnen och naturorienterande ämnen. Siffran 2 ska även anges i det av ämnena svenska eller svenska som andraspråk som eleven inte läst samt i ämnena moderna språk (elevens val eller språkval), modersmål och teckenspråk när eleven inte läst dessa ämnen.

I 15 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog anges att bestämmelser om rättelse av betyg och om ändring av uppenbart oriktiga betyg finns i 3 kap. 19–20 §§ skollagen. Rättelser och ändringar ska anges i betygskatalogen. Om ett betyg rättas eller ändras ska såväl det gamla som det nya betyget framgå. Rättelser och ändringar ska dateras och signeras på samma sätt som anges i 7 §. Det ska framgå av betygskatalogen om det är en rättelse eller ändring som är beslutad.

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att arbetet med betygsättning inte lever upp till författningarnas krav. Utredningen visar att lärare utan lärarlegitimation på egen

hand beslutar om betyg för de elever de undervisar. En lärare som saknar legitimation får inte sätta betyg självständigt, utan ska göra det tillsammans med en legitimerad lärare. Huvudmannen har uppgett att åtgärder har vidtagits för att förbättra rutinerna kring betygsättning. Det framgår dock inte att det har skett någon förändring vad gäller att lärare som saknar legitimation på egen hand beslutar om betyg för de elever som de undervisar.

Skolinspektionen gör vidare bedömningen att verksamheten inte uppfyller författningarnas krav när det gäller dokumentation i betygskatalogen. Utredningen visar att det finns flera felaktigheter i betygskatalogen. Det saknas uppgift om namn på huvudman vilket är en brist. Av utredningen framgår även att siffran 2 inte används i enlighet med föreskrifterna. Siffran 2 anges både i ämnesblocken och i vissa av de enskilda ämnena som ingår i ämnesblocken. Siffran 2 för elever i årskurs 6 ska anges antingen i ämnesblocken eller i de enskilda ämnena som ingår i blocken beroende på om eleven fått blockbetyg eller betyg i de enskilda ämnena. För elever i årskurs 7 ska siffran 2 endast anges i ämnesblocken. Vidare anges siffran 2 också för ämnen som eleven inte har fått undervisning i den aktuella terminen. Även detta är brister. Vidare framgår att betygssättande lärare inte har signerat och daterat varje enskilt betyg. Detta är också en brist då varje betyg är ett beslut som ska dateras och förses med en signatur i betygskatalogen av den eller de som fattat beslutet. Slutligen framgår av utredningen att rektorn har gjort en rättelse i betygskatalogen efter att en lärare av misstag gjort en felaktig registrering av betygen i ett ämne. Rättelser ska signeras och dateras och det ska framgå av betygskatalogen att en rättelse har gjorts. Det går i förevarande fall inte att utläsa ur betygskatalogen att det har gjorts en rättelse och det saknas både signering och datering. Detta är också en brist.

Extra studietid

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation från huvudmannen framgår att elever i årskurserna 6 och 7 erbjuds läxhjälp två timmar per vecka. Detta framkommer även i intervjuer med elever, lärare, representanter för elevhälsan och rektorn. Dessa timmar är schemalagda vid två olika tillfällen under skolveckan och i direkt anslutning till skoldagens slut. Dock framgår av samtliga intervjuer att extra studietid inte erbjuds eleverna i årskurserna 4 och 5.

Rättslig reglering

Av 10 kap. 5a § skollagen framgår att elever i årskurs 4–9 ska erbjudas att frivilligt delta i undervisning i form av extra studietid. Erbjudandet ska omfatta minst två timmar per vecka. Undervisningen ska anordnas under eller i direkt anslutning till skoldagen vid den skolenhet eleven tillhör. Extra studietid ska inte räknas in i den minsta totala undervisningstiden enligt 5 §.

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att skolenheten inte uppfyller författningarnas krav vad gäller att erbjuda elever extra studietid. Utredningen visar att elever i årskurserna 4 och 5 inte erbjuds extra studietid.

Områden utan konstaterade brister

Lärare

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Behörighet och legitimation

Av intervjuer med rektor och huvudmannen samt av dokumentation över lärares legitimation och behörighet framkommer att det saknas legitimerade lärare med behörighet att undervisa upp till och med årskurs 9 i ämnena musik, bild, spanska, slöjd, hem- och konsumentkunskap, historia, geografi, biologi, kemi, fysik och engelska. Huvudmannen har under ärendets handläggning kommit in med anställningsbevis för två legitimerade lärare med behörighet till och med årskurs 9 i ämnena biologi, fysik, kemi, matematik, teknik och engelska. Anställningarna ska påbörjas den 5 augusti 2024. Huvudmannen uppger att den legitimerade engelskläraren väntar på legitimation från Skolverket avseende ämnet spanska. Dokumentation som visar att läraren har studerat spanska vid universitet har getts in. Vidare uppger huvudmannen att rekrytering av legitimerade och behöriga lärare i ämnena historia, geografi, bild, musik, slöjd samt hem- och konsumentkunskap är pågående vilket även bekräftas av platsannonser som getts in i ärendet.

Anställning av lärare

Av intervjuer med rektorn och huvudmannen samt av inskickad dokumentation framgår att det vid Vasalundsskolan finns två lärare som är tillsvidareanställda trots att de saknar legitimation. Det framgår dock att dessa lärare har varit anställda sedan flera år tillbaka. Det framgår vidare att de lärare som inte har lärarlegitimation och som har anställts i närtid har anställts med tidsbegränsning.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 13 § skollagen framgår att endast den som har legitimation som lärare eller förskollärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisningen.

Av 2 kap. 18 § skollagen framgår att om det inte finns någon att tillgå inom huvudmannens organisation som uppfyller kraven enligt 13 § eller om det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna eller barnen, får en annan lärare eller förskollärare bedriva undervisningen. En sådan lärare eller förskollärare ska

1. vara lämplig att bedriva undervisningen, och
2. i så stor utsträckning som möjligt ha en utbildning som motsvarar den utbildning som är behörighetsgivande.

En person som avses i första stycket får bedriva undervisning under högst ett år i sänder. Detta gäller dock inte om undervisningen avser

1. modersmål,
2. ett yrkesämne i
 - a) gymnasieskolan,
 - b) anpassade gymnasieskolan,
 - c) kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå, eller
 - d) kommunal vuxenutbildning som anpassad utbildning på gymnasial nivå, eller
3. individuella kurser eller orienteringskurser i kommunal vuxenutbildning.

Av 2 kap. 20 § skollagen framgår att endast den som har legitimation får anställas som lärare eller förskollärare i skolväsendet utan tidsbegränsning om inte en undantagsbestämmelse enligt andra stycket är tillämplig.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Utredningen visar visserligen att det finns två lärare på skolan som är tillsvidareanställda trots att de saknar lärarlegitimation. Dessa lärare har dock varit anställda på skolan sedan lång tid tillbaka och det framkommer inte att huvudmannen i nuläget bryter mot bestämmelserna i detta avseende. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Övergripande kunskapsområden

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av dokumentation som inkommit från huvudmannen och intervju med elever, representanter för elevhälsan och rektorn framkommer att kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer samt kunskaper om hedersrelaterat våld och förtryck tas upp i utbildningen av skolsköterskan i samband med hälsosamtal och hälsoklasser i förskoleklass och i årskurserna 2, 4 och 7 samt vid pubertetssamtal i årskurserna 5 och 6. Elever, lärare och rektorn uppger att kunskapsområdet även behandlas i undervisningen i framför allt NO- och So-ämnena. Både elever och lärare ger exempel på hur kunskapsområdet tas upp i undervisningen i flera olika ämnen. Lärare uppger vidare att de pratar med eleverna om att alla ska kunna arbeta med alla oavsett könstillhörighet och att kunskapsområdet jämställdhet tas upp återkommande i utbildningen. Lärare uppger också att de inom ramen för skolans värdegrundarbete arbetar med frågor knutna till de övergripande kunskapsområdena både i undervisningen och i utbildningen.

Rättslig reglering

Av läroplanen för grundskolan, Lgr 22, 1. Skolans värdegrund och uppdrag, 2.2 Kunskaper och 2.8 Rektorns ansvar, framgår att kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer samt kunskaper om hedersrelaterat våld och förtryck ska behandlas återkommande i utbildningen.

Av Lgr 22, 1. Skolans värdegrund och uppdrag, 2.1 Normer och värden, 2.8 Rektorns ansvar, framgår att utbildningen och undervisningen organiseras så att elever möts och arbetar tillsammans oberoende av könstillhörighet och så att kunskapsområdet jämställdhet integreras i undervisningen.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Studiehandledning på modersmålet

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Elever, lärare, representanter för elevhälsan och rektorn uppger i intervju att alla elever som behöver studiehandledning på modersmålet får det. Lärare och elevhälsans representanter uppger vidare att eleverna får studiehandledning på modersmålet i så stor utsträckning som de behöver.

Rättslig reglering

Av 5 kap. 4 § skolförordningen framgår bland annat att en elev ska få studiehandledning på sitt modersmål, om eleven behöver det.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Frånvaro

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Lärare och rektorn uppger i intervju att det finns fungerande rutiner för att säkerställa att vårdnadshavare kontaktas om en elev som inte frånvaroaanmälts inte kommer till skolan. Om en elev saknas vid lektionsstart och eleven inte är frånvaroaanmäld i skolans digitala system kontaktar skolan omedelbart vårdnadshavare för att ta reda på orsaken till frånvaron.

Rättslig reglering

Av 7 kap. 17 § skollagen framgår att en elev i grundskolan ska delta i den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen, om eleven inte har giltigt skäl att utebli. Om en elev utan giltigt skäl uteblir från den obligatoriska verksamheten, ska rektorn se till att elevens vårdnadshavare samma dag informeras om att eleven har varit frånvarande. Om det finns särskilda skäl behöver elevens vårdnadshavare inte informeras samma dag.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Stöd

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Garanti för tidiga stödinsatser

Av intervju med lärare, representanter för elevhälsan och rektorn framgår att skolan arbetar med nationella kartläggningsmaterial, nationella bedömningsstöd och nationella prov. Av intervjuerna framgår att elevernas resultat utvärderas i lärarlaget utifrån Skolverkets matriser. I de fall det finns indikationer på att en elev inte kommer att uppfylla kriterierna för bedömning av kunskaper sker samråd med skolans rektor och speciallärare. Vid dessa tillfällen, då även lärare deltar, görs en särskild bedömning av elevernas kunskapsutveckling. Det tas även ställning till vilka elever som behöver stöd och hur detta stöd ska utformas. Skolans speciallärare tar tillsammans med lärare fram extra anpassningar till de elever som behöver det. Vidare framkommer av intervjuerna att elevernas kunskapsutveckling och de extra anpassningar som eleven fått, följs upp i slutet av förskoleklass och i slutet av lågstadiet. Lärare uppger att överlämningar sker i slutet av läsåret. Till överlämningen har överlämnande lärare gjort en sammanställning över samtliga elever med information till mottagande lärare. Elevernas individuella utvecklingsplan liksom hur det gått i alla tester, både kunskapsmässigt och socialt, tas upp.

Extra anpassningar

Elever, lärare, representanter för elevhälsan och rektorn uppger i intervju att de elever som behöver extra anpassningar uppmärksammas och får det stöd de behöver. Specialläraren uppger vidare att hen har avsatt tid i sin tjänst för att stötta och handleda lärare i arbetet med extra anpassningar.

Särskilt stöd

Av intervjuer med lärare, representanter för elevhälsan och rektorn framgår att det på skolan finns rutiner för lärare att anmäla till rektor när de befärar att en elev, trots extra anpassningar, riskerar att inte uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas. En sådan anmälan kan göras även om en elev inte har fått extra anpassningar. Skolan har ett digitalt formulär som går till elevhälsan. Inom en vecka från det att information nått elevhälsan startar rektorn en utredning om eventuellt behov av särskilt stöd. Elevhälsans representanter hjälper undervisande lärare med kartläggningen, vilken är en del av utredningen. Beroende på problematiken, till exempel pedagogisk, medicinsk eller social, kopplas olika funktioner i elevhälsan in i utredningen. Rektor uppger att hen efter utredning om särskilt stöd fattar beslut om att upprätta eller inte

upprätta ett åtgärdsprogram för eleven. Eleven och elevens vårdnadshavare underrättas om det fullständiga innehållet i beslutet och hur det går till att överklaga beslutet. Såväl lärare som elevhälsans representanter och rektorn uppger vidare att eleverna får det stöd som framgår av upprättade åtgärdsprogram.

Av samtliga granskade åtgärdsprogram framgår respektive elevs behov av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses. Datum för uppföljning och utvärdering finns liksom information om vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärdering. Det framgår av granskade dokument att speciallärare medverkat samt att elev och vårdnadshavare medverkat i utarbetandet och också tagit del av innehållet i åtgärdsprogrammet. Det framgår att rektorn fattat beslut om åtgärdsprogram. En överklagandehänvisning finns med i granskade beslut om åtgärdsprogram.

Vad gäller beslut om att inte upprätta åtgärdsprogram framgår vid intervju med rektorn att det inte finns en överklagandehänvisning i denna typ av beslut. Rektorn uppger att det tidigare har funnits en överklagandehänvisning även i dessa beslut. Huvudmannen har efter intervjun inkommit med beslutsmall avseende bland annat beslut om att inte upprätta åtgärdsprogram. Beslutsmallen innehåller en överklagandehänvisning.

Rättslig reglering

Garanti för tidiga stödinsatser

Av 8 kap. 2 § skolförordningen (2011:185) framgår att nationella kartläggningsmaterial ska användas i förskoleklassen för att kartlägga elevernas språkliga medvetenhet och matematiska tänkande.

Av 9 kap. 20–21 §§ skolförordningen framgår att nationella prov bland annat ska användas i matematik och svenska eller svenska som andraspråk i årskurs 3 och 6 och i engelska i årskurs 6. Syftet med proven är att stödja betygssättningen, förutom i årskurs 3 där syftet är att stödja bedömningen av elevernas kunskaper i relation till kriterierna för bedömning av kunskaper.

Av 9 kap. 22 b- c §§ skolförordningen framgår att nationella bedömningsstöd ska användas i matematik och svenska eller svenska som andraspråk i årskurs 1. Bedömningsstöd får användas även i andra ämnen och årskurser. Bedömningsstöden ska stödja lärarnas bedömning av elevernas kunskaper.

Av 3 kap. 4 § skollagen framgår bland annat att det ska göras en särskild bedömning av en elevs kunskapsutveckling i förskoleklassen, om det utifrån användning av ett nationellt kartläggningsmaterial finns en indikation på att eleven inte kommer att uppfylla kriterierna för bedömning av kunskaper för årskurs 1 och 3 i svenska, svenska som andraspråk eller matematik, och i lågstadiet i grundskolan, om det utifrån användning av ett nationellt bedömningsstöd eller ett nationellt prov i svenska, svenska som andraspråk eller matematik, finns en indikation på att eleven inte kommer att uppfylla kriterierna för bedömning av kunskaper för årskurs

1 eller 3. Om det efter en sådan bedömning kan befaras att eleven inte kommer att uppfylla de kriterier för bedömning av kunskaper som gäller för den aktuella skolformen, ska det skyndsamt planeras sådant stöd som anges i 5 § eller göras en anmälan till rektorn enligt 7 §. Det behöver inte göras någon särskild bedömning om förutsättningarna i 5 eller 7 § redan är uppfyllda. Det ska i så fall skyndsamt planeras sådant stöd som anges i 5 § eller göras en anmälan till rektorn enligt 7 §. Enligt 3 kap. 4 a § skollagen ska ansvarig förskollärare eller lärare samråda med personal med specialpedagogisk kompetens vid en särskild bedömning enligt 4 §, planering av stöd som anges i 5 § när det i förskoleklassen eller lågstadiet upptäcks att sådant stöd behöver ges i svenska, svenska som andraspråk eller matematik, och uppföljning enligt 4 b §. Sådant samråd behöver inte genomföras om den ansvariga förskolläraren eller läraren har specialpedagogisk kompetens.

Enligt 3 kap. 3 b § skollagen ska det i slutet av förskoleklassen och i slutet av lågstadiet i grundskolan genomföras en uppföljning av sådant stöd som getts enligt 5 § i svenska, svenska som andraspråk och matematik. Resultatet av denna uppföljning ska överföras till den lärare som ska ansvara för eleven i nästa årskurs.

Extra anpassningar

Av 3 kap. 5 § skollagen framgår att om det inom ramen för undervisningen, genom användning av ett nationellt kartläggningsmaterial eller ett nationellt bedömningsstöd, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, och inte annat följer av 7 §, ska eleven skyndsamt ges stöd i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen.

Särskilt stöd

Av 3 kap. 7 § skollagen framgår att om det inom ramen för undervisningen, genom användning av ett nationellt kartläggningsmaterial eller ett nationellt bedömningsstöd, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen enligt 5 §, ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövligt. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Det särskilda stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövligt.

Av 3 kap. 9 § skollagen framgår bland annat att ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska behovet av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses framgå. Av programmet ska det också framgå när åtgärderna ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärderingen. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas. Åtgärdsprogrammet beslutas av rektorn. Om beslutet innebär att särskilt stöd ska ges i en annan elevgrupp eller enskilt enligt 11 § eller i form av anpassad studiegång enligt 12 § får rektorn inte överlåta sin beslutanderätt till någon annan. Om en utredning enligt 7 § visar att eleven inte behöver särskilt stöd, ska rektorn eller den som rektorn har överlåtit beslutanderätten till i stället besluta att ett åtgärdsprogram inte ska utarbetas.

Av 28 kap. 16 § skollagen framgår att beslut i fråga om åtgärdsprogram enligt 3 kap. 9 § och beslut om särskilt stöd i en särskild undervisningsgrupp eller enskilt enligt 3 kap. 11 § eller anpassad studiegång enligt 3 kap. 12 § får överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd.

I 29 kap. 10 och 11 §§ skollagen stadgas vilka av förvaltningslagens bestämmelser som är tillämpliga vid myndighetsutövning enligt skollagen hos offentliga och enskilda huvudmän.

Enligt 31 § förvaltningslagen (2017:900) ska det för varje skriftligt beslut finnas en handling som visar dagen för beslut, vad beslutet innehåller, vem eller vilka som har fattat beslutet, vem eller vilka som har varit föredragande och vem eller vilka som har medverkat vid den slutliga handläggningen utan att delta i avgörandet.

Av 32 § förvaltningslagen framgår att ett beslut som kan antas påverka någons situation på ett inte obetydligt sätt ska – förutom i vissa angivna situationer – innehålla en klagande motivering, om det inte är uppenbart obehövligt. En sådan motivering ska innehålla uppgifter om vilka föreskrifter som har tillämpats och vilka omständigheter som har varit avgörande för myndighetens ställningstagande.

Av 33 § förvaltningslagen framgår bland annat att en myndighet som meddelar beslut i ett ärende så snart som möjligt ska underrätta den som är part om det fullständiga innehållet i beslutet, om det inte är uppenbart obehövligt. Om parten får överklaga beslutet ska han eller hon även underrättas om hur det går till.

Skolinspektionens bedömning

Av Skolinspektionens utredning framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Det framgår visserligen att det under en period har saknats överklagandehänvisning i beslut att inte upprätta åtgärdsprogram. Huvudmannen har dock kommit in med underlag som visar att det numera finns en överklagandehänvisning även i dessa beslut. Ärendet ska därför avslutas i dessa delar.

Tillgång till elevhälsa och ändamålsenliga lokaler

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Tillgång till elevhälsa

Av dokumentation som inkommit från huvudmannen samt av intervjuer med samtliga personalgrupper framgår att de funktioner som ingår i elevhälsoteamet är skolsköterska, kurator, speciallärare, skolläkare och skolpsykolog samt studie- och yrkesvägledare. Rektorn och elevhälsans representanter uppger att elevhälsans omfattning är tillräcklig för det främjande, förebyggande och åtgärdande uppdraget på skolan.

Tillgång till ändamålsenliga lokaler

Lärare och rektorn uppger i intervju att klassrummen är utrustade så att lärarna kan bedriva undervisning utifrån det centrala innehållet i samtliga ämnen. Lärare uppger att det på skolan finns hemkunskapssal, laborationssal för ämnet kemi, musiksall samt slöjdsalar.

Av observationer framgår att det i skolbyggnaden på Bror Engkvists gata finns flera specialsalar: kemisal med till exempel dragskåp och låsbara skåp för förvaring av material, trä- och metallslöjdssal med till exempel såg- och bormaskiner, textilslöjdssal med till exempel symaskiner, musiksall med till exempel flertalet instrument samt hem- och konsumentkunskapssal med till exempel spisar, ugnar, kyl och frys.

Rättslig reglering

Tillgång till elevhälsa

Av 2 kap. 25 § skollagen framgår att det för eleverna i förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan, sameskolan, specialskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ska finnas elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. Elevhälsans arbete ska bedrivas på individ-, grupp- och skolenhetsnivå och ske i samverkan med lärare och övrig personal. Elevhälsan ska vara en del av skolans kvalitetsarbete. Vid behov ska elevhälsan samverka med hälso- och sjukvården och socialtjänsten.

För medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog, kurator och specialpedagog eller speciallärare.

Tillgång till ändamålsenliga lokaler

Enligt 2 kap. 35 § skollagen ska för utbildningen de lokaler och den utrustning finnas som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas.

Skolinspektionens bedömning

Av Skolinspektionens utredning framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i dessa delar. Se dock Skolinspektionens bedömning under rubriken "Godkännande för utbildningen".

Prövning av ekonomiska förutsättningar

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Huvudmannen har i ärendet inkommit med årsredovisning avseende räkenskapsåret 2022/2023 för Vasalundsskolan AB samt årsredovisning avseende räkenskapsår 2022 för koncernbolagen. Huvudmannen har också inkommit med en aktuell balans- och resultatrappport för perioden juli till och med december 2023 för Vasalundsskolan AB samt aktuell balans- och resultatrappport för 2023 för moderbolaget Lundbäck Fastighets AB. I ärendet har även stämmoprotokoll från den tidigare huvudmannen Vasalunds kunskapsförening inkommit samt överlåtelseavtal daterade den 1 augusti 2023 samt 15 augusti 2023. I ärendet har också en kreditupplysning inhämtats från Upplysningscentralen. Av utredningen framgår att huvudmannen bär sina kostnader och har ett stabilt eget kapital.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 5 § skollagen framgår att enskilda efter ansökan får godkännas som huvudmän för bland annat grundskola. Godkännande ska enligt 2 kap. 5 § andra stycket lämnas om den enskilde bland annat har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten.

I 26 kap. 3 § första stycket 5 skollagen anges att Skolinspektionen har tillsyn över att enskilda som godkänts av Skolinspektionen fortlöpande uppfyller kraven i 2 kap. 5 §.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Anna Thuröe

Beslutsfattare
Signerat av: Anna Thuröe

X Charlotta Nord

Föredragande
Signerat av: Charlotta Nord

I ärendets handläggning har även utredare Charlotte Lindmanner Sultan, utredare Johanna Tinghammar Bruck, ekonom Madelene Lindskog och regionjurist Maria Nyman medverkat.