Labanskolan Frisärskola
info@labanskolan.se

Uppföljningsbeslut

efter planerad kvalitetsgranskning av
Labanskolan grundsärskola i Uppsala kommun

Namnbyte

Den 1 juli 2023 genomförde Skolinspektionen ett namnbyte från regelbunden kvalitetsgranskning till planerad kvalitetsgranskning. Detta påverkar ingenting vad gäller granskningens innehåll och genomförande.

Inledning

Skolinspektionen har genomfört en planerad kvalitetsgranskning vid Labanskolan grundsärskola. Granskningen genomfördes under vårterminen 2023.

Vid granskningen identifierade Skolinspektionen ett antal utvecklingsområden för skolenheten och huvudmannen som angetts i beslut den 19 april 2023.

Skolinspektionen har begärt att huvudmannen för Labanskolan grundsärskola senast den 2 maj 2024 ska redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits utifrån identifierade utvecklingsbehov. Huvudmannen Labanskolan frisärskola AB har inkommit med en sådan redovisning den 2 maj 2024.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer redovisade åtgärder på följande sätt:

Rektors ledarskap

Huvudmannen har vidtagit tillräckliga åtgärder för att höja kvaliteten på skolenheten.

Social gemenskap, aktivt deltagande och trygghet

Huvudmannen har påbörjat ett arbete som ligger i linje med Skolinspektionens bedömning av vad som behövs för att höja kvaliteten på skolenheten.

Bedömning och betyg

Huvudmannen har påbörjat ett arbete som ligger i linje med Skolinspektionens bedömning av vad som behövs för att höja kvaliteten på skolenheten.

Huvudmannens styrning och stöd

Huvudmannen har vidtagit tillräckliga åtgärder för att höja kvaliteten på skolenheten.

Skolinspektionen avslutar härmed granskningen.

Bakgrund

Rektors ledarskap

Författningsstöd
Utbildningens utformning och syfte: 1 kap. 4, 5, 9–10 §§ skollagen (2010:800). Rektors pedagogiska ansvar och ansvar för inre organisation och för personalen: 2 kap. 9–10 och 34 §§ skollagen. Systematiskt kvalitetsarbete enhetsnivå: 4 kap. 4–7 §§ skollagen. Rektorns ansvar för att tillhandahålla flexibel, tidsenlig och tillgänglig utbildning: 11 kap. 2-3, 5, 8, 13 § skollagen. Läroplan för grundsärskolan (Lgrsär22), 1 Skolans värdegrund och uppdrag, 2 Övergripande mål och riktlinjer, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.4 Skola och hem, 2.6 Skolan och omvärlden och 2.8 Rektorns ansvar.

Bedömningen var: Rektorn leder och styr i flera delar skolans utveckling och skapar en ändamålsenlig organisation. Ett utvecklingsarbete behövde inledas inom följande del:

- Att rektorn systematiserar och organiserar sin uppföljning i syfte att förbättra analysarbetet och i förlängningen bedömningen av verksamhetens kvalitet.

Av huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder framkommer att ett kalendarium med en tydlig mötesstruktur införts. Kalendariet innebär att olika möten med exempelvis skolutvecklingsgruppen, samverkansgruppen, trivselgruppen, personalmöten, möten med elevhälsoteamet och fritidshemmet numer sker strukturerat och återkommande, antingen veckovis eller månadsvis. Rektorn deltar på mötena och samtal leds genom en samtalsmodell kallad ”motiverande samtal”, vilket innebär att samtalen utgår från fyra förutbestämda processer som avslutas med framtagandet av konkreta handlingsplaner. Varje mötesforum har en egen dagordning och mötena dokumenteras och följs upp för att möjliggöra analys av arbetssätt och rutiner. Detta leder till ett kontinuerligt kvalitetsarbete som sedan kan sammanställas i den systematiska kvalitetsrapporten vid läsårets slut. Huvudmannen skriver att den nya mötesstrukturen har tydliggjort vid vilka forum olika frågor ska diskuteras, när beslut ska tas och att personalen fått ett tydligare helhetsperspektiv, istället för att som tidigare vara mer fokuserade på elevindividnivå. Skolans personal upplevs ha blivit mer medveten om uppdraget, vikten av att följa upp verksamhetens resultat och nödvändigheten i att skapa olika mallar, modeller och arbetssätt för att kunna analysera och utvärdera arbetet för att säkra undervisningens kvalitet. Lärarna har också fått mer planeringstid på schemat, såväl enskilt som gemensamt, för att kunna göra bättre lektions- och verksamhetsplaneringar.

Vidare framgår att ett elevhälsoteam tillsatts, bestående av speciallärare, skolsköterska, skolpsykolog, kurator, studie- och yrkesvägledare, skolläkare och rektor.

I samband med tillsättandet av elevhälsoteamet gjordes en genomgående granskning av hela verksamheten. Syftet har varit att kartlägga olika områden där elevhälsan behöver arbeta med att fånga upp, stötta, utveckla och förebygga. Elevhälsoteamet har exempelvis tittat på undervisningens kvalitet utifrån aspekter som start, avslut, bemötande, lärmiljö och hjälpmedel. En elevhälsoplan är fastställd och det finns ett årshjul som presenteras månad för månad på personalmötena, så att alla vet vad som ska hände den kommande tiden. I elevhälsans årshjul finns exempelvis inplanerade klassrumsbesök. Elevhälsans professioner deltar också i klasskonferenser där de tillsammans med pedagoger och elevassistenter går igenom både elevgruppen och enskilda elever utifrån ett elevhälsoperspektiv. Skolpsykologen har återkommande handlett personalen i framför allt bemötande av olika elevbeteenden.

Vidare framgår att en översyn av elevernas olika behov och förmågor har gjorts med syftet att öka alla elevers möjligheter att nå längre. Som resultat har elevgrupperna strukturerats om för att elever med liknande behov ska kunna vara i samma grupp. Resursbehovet har också analyserats så att enskilda elever kan gå iväg med en assistent för att genomföra valda moment utanför klassrummet. Sammantaget har elevhälsan fått en bättre insyn i verksamheten och elevspecifika behov och personalen fått ett bättre stöd i sitt arbete.

Vad gäller trygghetsarbetet beskriver huvudmannen i sin redovisning en tydlig struktur för uppföljning av incidentrapporter, framtagandet av riskbedömningar och handlingsplaner. Elevhälsan och lärarnas mötestider är förlagda i följd så att båda parter har möjlighet att boka in varandra. Skolans personal är delaktig i skolans förebyggande och främjande arbete och skolans ordningsregler har reviderats. Trygghetsvandringar sker på skolan och eleverna har uppgifter där de på olika sätt lär känna sin omgivning genom att till exempel träna på orientering inomhus.

Skolans rektor har också regelbundna träffar såsom skolutvecklingsmöten och skolledarmöten med rektorer och chefer från andra av koncernens skolor vilket skapar möjligheter till utbyten, samarbeten och utveckling. Fokus under nätverksträffar med andra rektorer har varit betyg och bedömning för att utveckla arbetet kring elevens progression och hur skolan bättre kan dokumentera och analysera det.

Mot bakgrund av detta bedömer Skolinspektionen att huvudmannen har vidtagit tillräckliga åtgärder för att höja kvaliteten på skolenheten.

Social gemenskap, aktivt deltagande och trygghet

Författningsstöd
Utbildningens utformning och syfte samt hänsyn till barnets bästa: 1 kap. 4–5 och 10 §§ skollagen. Elevers utveckling mot målen: 3 kap. 2 § skollagen. Trygghet och målinriktat arbete mot kränkande behandling: 5 kap. 3 §, 6 kap. 6–8 §§ skollagen. Grundsärskolans syfte: 11 kap. 2 § skollagen. Lgrsär22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, 2 Övergripande mål och riktlinjer, 2.1 Normer och värden, 2.3 Ansvar och inflytande, 2.6 Skolan och omvärlden, 2.8 Rektorns ansvar.

Bedömningen var: Skolan arbetar i flera delar för att eleverna ska delta i samhällslivet och uppleva trygghet, men utvecklingsområden finns. Ett utvecklingsarbete behövde inledas inom följande del:

- Att rektorn upprättar en tydlig och sammanhållen planering där även studie- och yrkesvägledning ingår, så att eleverna får utökade förutsättningar att delta i samhällslivet.

Av huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder framkommer att skolan tillsatt en studie- och yrkesvägledare som varit med i framtagandet av skolans studie- och yrkesväglednings-planering (SYV-planering) och elevhälsoplan. I skolans årshjul finns insatser från SYV-planen med för att se till att planeringen genomförs. SYV-planen revideras årligen utifrån det som framkommer vid utvärderingar. Vidare framgår att studie- och yrkesvägledaren samarbetar med skolans pedagoger kring möjliga praktikplatser, studiebesök, vidare studier och arbetslivsfrågor. Tillsammans med skolans förstelärare arbetar studie- och yrkesvägledaren också med att utveckla arbetssätten och planera in meningsfulla studiebesök för eleverna.

Av redovisningen framgår vidare att studie- och yrkesvägledarens uppdrag tydliggjorts för såväl pedagoger, vårdnadshavare och elever. En enkät har skickats till vårdnadshavarna för att utvärdera deras upplevelse och känsla av att få hjälp. Eleverna har intervjuats om hur de upplevt studiebesök och sina praktikplatser. Eleverna har även fått större möjlighet att besöka fler skolor inför exempelvis gymnasieval. Det pågår också ett arbete med att se över hur studiebesöken kan breddas för att det ännu bättre anpassas till skolans elever och deras behov. Huvudmannen skriver att de framöver ska se över hur studie- och yrkesvägledaren kan bli än mer delaktig i den dagliga verksamheten.

Mot bakgrund av detta bedömer Skolinspektionen att huvudmannen har påbörjat ett arbete som ligger i linje med Skolinspektionens bedömning av vad som behövs för att höja kvaliteten på skolenheten.

Bedömning och betyg

Författningsstöd
Likvärdig utbildning och rektors ansvar: 1 kap. 9 §, 2 kap. 9 och 10 §§ skollagen. Elevens utveckling mot målen och arbete med extra anpassningar och särskilt stöd: 3 kap. 3, 5 och 7 §§ skollagen. Grundsärskolans utformning och syfte: 11 kap. 2, 3, 5 och 11 skollagen. Utvecklingssamtal och individuell studieplan: 11 kap. 15–16 a §§ skollagen. Betygssättning: 11 kap. 17, 19–23 §§ skollagen. Bedömningsstöd: 10 kap. 11 § skolförordningen. Lgrsär22, 1. Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Skolans uppdrag, 2.2 Kunskaper 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.4 Skola och hem, 2.7 Bedömning och betyg och 2.8 Rektorns ansvar.

Bedömningen var: Skolan bedriver i flera delar ett kontinuerligt bedömningsarbete i syfte att stärka elevernas kunskapsutveckling och höja lärarnas bedömarkompetens. Ett utvecklingsarbete behövde inledas inom följande del:

- Att rektorn verkar för att lärarna finner eller utarbetar funktionella bedömningsverktyg i syfte att säkerställa likvärdig och rättssäker bedömning.

Av huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder framgår att lärarna använder sig av ett avcheckningsdokument för att säkerställa att eleverna ska hinna igenom läroplanens alla centrala innehåll i alla ämnesområden. Utöver dokumentation av alla centrala innehåll används bland annat individuella utvecklingsplaner för alla elever i alla ämnesområden. Det möjliggör en mer utförlig utvärdering av centrala innehåll och individuella mål. För att bryta ner de centrala innehållen i läroplanen har skolan köpt in litteratur anpassad till grundsärskolan, som bland annat innehåller konkreta tips och ett utvärderingsverktyg för att bedöma elevernas kunskapsnivå. Utöver detta har skolan infört bedömningsmöten där lärare, speciallärare och rektor ser över progressionen. Bedömningsmötena sker två gånger per läsår och utgår från litteraturen för att mäta hur elevernas kunskaper utvecklats sedan föregående läsår. Under bedömningsmötena går personalen även igenom om det finns skillnader mellan exempelvis könen. En mall för bedömningmöten är under utarbetning.

Av redovisningen framgår att skolan till höstterminen planerar att införa bedömningsveckor. Då kommer fokus ligga på ett ämnesområde per dag där eleverna individuellt får utrymme att visa sina kunskaper utifrån på förhand utvalda relevanta mål kopplade till rätt stadie för respektive elev. Detta kommer att dokumenteras i

tabellform för att personalen lättare ska kunna utläsa elevernas progression genom åren.

Mot bakgrund av detta bedömer Skolinspektionen att huvudmannen har påbörjat ett arbete som ligger i linje med Skolinspektionens bedömning av vad som behövs för att höja kvaliteten på skolenheten.

Huvudmannens styrning och stöd

Författningsstöd
Huvudmannens ansvar att för en likvärdig utbildning som uppfyller syftet och tar hänsyn till barnets bästa: 1 kap. 4 och 9– 10 §§, 2 kap. 8–8 a §§ skollagen. Kompetens för rektor, lärare och elevhälsa: 2 kap. 11–13, 18, 25 och 29 §§ skollagen (undantag finns i 2 kap. 11 §§ Förordning [2011:326] om behörighet och legitimation för lärare och förskollärare). Ansvar för kompetensutveckling, flexibilitet, lokaler och utrustning: 2 kap. 34–36 §§, 11 kap. 2 och 5 §§ skollagen. Systematiskt kvalitetsarbete huvudmannanivå: 4 kap. 3 och 8 §§ skollagen. Lgrsär22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, - Skolans uppdrag och - Varje skolas utveckling, 2.2 Kunskaper, 2.5 Övergång och samverkan, 2.6 Skolan och omvärlden och 2.8 Rektorns ansvar.

Bedömningen var: Huvudmannen stödjer i flera delar skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning. Ett utvecklingsarbete behövde inledas inom följande del:

- Att huvudmannen breddar och fördjupar sin analys i syfte att göra självständiga bedömningar av grundsärskolans kvalitet.

Av huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder framgår att skolan under hösten 2022 fick en ny huvudman och att huvudmannabytet föranledde en större kartläggning av verksamheten. Kartläggningen identifierade framför allt bristen på samverkan och utifrånperspektiv och konsekvenser av detta syntes inom elevprogression, kompetensförsörjningen och bristen på kollegialt lärande. Den nya huvudmannen har infört flera samverkansforum med syftet att fånga upp behov av insatser, som exempelvis skolutvecklingsmöten, skolledarmöten och elevhälsodag. Mötesforumen har bidragit till en bättre grund för huvudmannens analyser. Samverkan möjliggör även en ökad flexibilitet mellan skolformerna.

Sedan den nya huvudmannen tillträde har skolan påbörjat implementeringen i huvudmannens redan existerande kvalitetsarbete. Arbetet kommer att fortsätta kommande läsår och resultera i ett bättre analysunderlag framöver. I årshjulet för

kvalitetsarbetet finns inplanerade uppföljningar gällande exempelvis måluppfyllelse och elevprogression, närvaro, trygghet, samverkan med samhället, kompetensutveckling, arbetsmiljö och kränkningar. Kvalitetsarbetet har nu anpassats för respektive skolform så att huvudmannen kan göra övergripande analyser och jämförelser med andra anpassade skolor. Huvudmannen kan tack vare detta hålla ett utifrånperspektiv samt lättare göra jämförelser mellan olika skolor. Huvudmannen skriver i redovisningen att de framöver planerar att införa nya kartläggningsmetoder och underlag för att kunna visualisera elevprogression, vilket kommer göra det tydligare även för elever och vårdnadshavare.

Vidare framgår att en större kartläggning av personalens utbildning och behörigheter gjorts. Detta har lett till en förstärkt speciallärarkompentens samt en komplett elevhälsa. Huvudmannen har även gjort organisatoriska förändringar på skolledningsnivå. Nuvarande rektor är nu rektor på två skolor vilket stärkt den biträdande rektorsfunktionen på båda skolorna och ökat möjligheter till samverkan för både ledningsfunktioner, lärare, elevhälsa, övrig skolpersonal samt för elever. Även möjligheterna för kompentenser inom elevhälsan och lärare att arbeta på båda skolorna har ökat. Genom det har behörighetsgraden ökat på båda skolorna.

Mot bakgrund av detta bedömer Skolinspektionen att huvudmannen har påbörjat ett arbete som ligger i linje med Skolinspektionens bedömning av vad som behövs för att höja kvaliteten på skolenheten.

Beslutet har fattats av Sara Carlsson, enhetschef.

Marta Rivelis, utredare har varit föredragande i ärendet.