

Huvudman

Skövde kommun
skovdekommun@skovde.se

Beslut

Datum 2024-08-22
Dnr SI 2024:2664
Sida 1 (13)

Ärendet

Tillsyn av grundskolan Vasaskolan 1 i Skövde kommun.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Skövde kommun att senast den **21 november 2024** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande extra studietid, anmälan och utredning av särskilt stöd samt plan mot kränkande behandling och anmälan av kränkande behandling. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Skövde kommun inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Skövde kommun ska vidta följande åtgärder

Brist 1: Extra studietid

1. Se till att alla elever i årskurs 7–9 erbjuds att frivilligt delta i undervisningen i form av extra studietid. Erbjudandet ska omfatta minst två timmar per vecka och undervisningen ska anordnas under eller i direkt anslutning till skoldagen. Huvudmannen ska senast den **21 november 2024** redovisa dokumentation och scheman om den extra studietid som skolan anordnar till Skolinspektionen. (10 kap. 5 a § skollagen)

Brist 2: Anmälan och utredning av särskilt stöd

1. Se till att alla lärare anmäler till rektorn om en elev, trots extra anpassningar, befaras inte uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas. Se vidare till att rektorn, för varje anmälan om behov av särskilt stöd för en elev som inkommer till rektorn – eller som har inkommit men där utredning ännu inte har påbörjats – startar en utredning. Rektorn ska dokumentera hur många sådana anmälningar som inkommit till rektorn under perioden **20 september – 6 november 2024** och vilket datum en utredning har startats för respektive elev. (3 kap. 7 § skollagen)

Brist 3: Plan mot kränkande behandling samt anmälan av kränkande behandling

1. Se till att planen mot kränkande behandling upprättas, följs upp och ses över under medverkan av eleverna. Planen ska förutom en översikt över de åtgärder som ska påbörjas eller genomföras under det kommande året innehålla en redogörelse över hur tidigare års åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling har genomförts. En reviderad plan mot kränkande behandling, med det innehåll som anges ovan, ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (6 kap. 6–8 §§ skollagen och 2 § förordningen [2006:1083] om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling.)
2. Se till att vid minst ett tillfälle innan den **20 september 2024** klargöra skyldigheten för all skolpersonal att vid kännedom om att en elev utsatts för kränkande behandling göra en anmälan till rektorn. Huvudmannen ska dokumentera hur och när informationen har förmedlats. Dokumentationen ska ges in till Skolinspektionen i samband med huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder. (2 kap. 34 § andra stycket, 6 kap. 5 och 10 §§ skollagen)
3. Se till att skolpersonal, när de får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, anmäler detta till rektorn. Rektorn ska dokumentera hur många sådana anmälningar som inkommit under perioden **20 september – 6 november 2024**. Huvudmannen ska i samband med redovisningen av vidtagna åtgärder även inkomma med fem kränkingsanmälningar om sådana har gjorts. (6 kap. 10 § skollagen)

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Skövde kommun en anmärkning avseende bristen rörande uppföljning av åtgärdsprogram. Skövde kommun ska senast den **21 november 2024** vidta de åtgärder som huvudmannen bedömer är nödvändiga för att avhjälpa påtalad brist. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Beslutet om anmärkning får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Områden utan konstaterade brister

Skolinspektionen avslutar ärendet i de delar det avser extra anpassningar, att samråd ska ske med elevhälsan vid utredning av särskilt stöd om det inte är uppenbart obehövt samt att rektorn efter varje avslutad utredning om särskilt stöd ska fatta beslut om att utarbeta eller inte utarbeta åtgärdsprogram. Vidare avslutar Skolinspektionen ärendet i den del som avser studiehandledning på modersmålet. Därutöver avslutar Skolinspektionen ärendet i de delar som avser att det vid skolenheten finns ordningsregler som rektorn beslutat om och att dessa utarbetas, följs upp och omarbetas vid behov under medverkan av eleverna samt att det finns skriftliga rutiner för hantering av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning som beslutats av rektorn och att sådan utrustning endast används i undervisningen enligt lärarens instruktioner.

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 330, 581 03 Linköping. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr SI 2024) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har utifrån uppgifter om eventuella missförhållanden inlett en tillsyn av Vasaskolan 1.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid 1 följer gällande bestämmelser om delar av områdena undervisning och lärande, extra anpassningar och särskilt stöd samt skolans arbete med att skapa trygghet och studiero.

Tillsynen har genomförts genom intervjuer med elever, lärare, personal i elevhälsan och rektorn samt lektionsobservationer mellan den 21 och 24 maj 2024. Som en del av tillsynen har även dokumentation granskats, bl.a. betygskataloger för höst- och vårterminen 2023 och höstterminen 2022. Därutöver har Skolinspektionen granskat sex åtgärdsprogram med tillhörande utredningar. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Skolinspektionen redogör först för de omständigheter som framkommit i tillsynsutredningen och som ligger till grund för myndighetens bedömning,

därefter anges de bestämmelser som tillämpas och slutligen redovisar Skolinspektionen sin bedömning i det här fallet.

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Föreläggande

Extra studietid

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av intervju med lärare och elever framgår att eleverna erbjuds en timme extra studietid per vecka. Utöver den tiden finns, enligt eleverna, möjlighet till extra studietid vid ytterligare två tillfällen per månad. Lärarna uppger att de utifrån tidsbrist inte har möjlighet att bereda eleverna ytterligare extra studietid. Företrädare för elevhälsoteamet uppger att eleverna erbjuds extra studietid en timme och femton minuter per vecka. Därutöver erbjuds eleverna möjlighet till ytterligare extra studietid vid tre tillfällen per termin. Av intervju med rektorn framgår att eleverna erbjuds extra studietid en timme per vecka. Studietiden är schemalagd. Eleverna erbjuds ytterligare extra studietid fyra gånger per termin. Tillfällena finns till för att kompensera för att eleverna sammantaget inte erbjuds två timmar extra studietid per vecka.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att elever i årskurs 4–9 ska erbjudas att frivilligt delta i undervisning i form av extra studietid. Erbjudandet ska omfatta minst två timmar per vecka. Undervisningen ska anordnas under eller i direkt anslutning till skoldagen vid den skolenhet eleven tillhör. Extra studietid ska inte räknas in i den minsta totala undervisningstiden enligt 5 §. (10 kap. 5 a § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Även om det råder delade meningar bland de intervjuade om hur mycket extra studietid som eleverna erbjuds per vecka, visar utredningen att erbjudandet om extra studietid inte uppgår till minst två timmar per vecka. Därmed ges eleverna vid skolenheten inte samma förutsättningar som

andra elever att nå utbildningens mål. Mot denna bakgrund uppfyller skolenheten inte författningarnas krav.

Anmälan och utredning av särskilt stöd

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har inför tillsynsbesöket inhämtat betygssammanställningar för höstterminen 2023. Därutöver har Skolinspektionen på plats granskat betygssammanställningar för vårterminen 2023 och höstterminen 2022 samt den dokumentation som ligger till grund för extra anpassningar och särskilt stöd för sex elever. Av granskade betygssammanställningar och av rektorsintervju framgår att det i flera ämnen finns elever som inte uppfyllt betygskriterierna sedan höstterminen 2022. Vidare uppger rektorn och lärare att det främst handlar om ett ämne där de undervisande lärarna av olika anledningar inte anmält de elever som inte uppfyllt betygskriterierna vidare till rektorn för utredning av särskilt stöd.

Vidare framgår av intervju med rektorn och elevhälsoteamet att inte alla anmälningar om utredning om behov av särskilt stöd som inkommer till rektorn leder till att en utredning startas. Av intervju med lärare, elevhälsoteam och rektorn framgår att anmälan om utredning om särskilt stöd i vissa fall återförvisas till anmälaren med uppmaning om att fortsätta arbeta med extra anpassningar, eller att anmälan behöver kompletteras på något vis vilket leder till att det i dessa fall inte startas en utredning av särskilt stöd.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att om en förskollärare eller lärare, trots extra anpassningar av den ordinarie undervisningen, befarar att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, ska de anmäla detta till rektorn (3 kap. 7 § skollagen).

Vidare framgår av skollagen att för varje sådan anmälan ansvarar rektorn för att starta en utredning av elevens behov av särskilt stöd. Rektorn ansvarar också för att starta en sådan utredning om en elev uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation (3 kap. 7 § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att elevers behov av särskilt stöd inte anmäls och utreds i enlighet med författningarnas krav vid skolenheten. Utredningen visar att det finns elever som under en eller flera terminer har

haft betyget F men som trots detta inte är anmälda för utredning av särskilt stöd. Vidare framgår att det inte alltid startas utredningar avseende behov av särskilt stöd utifrån att eleverna inte uppfyller betygskriterierna efter att de anmälts till rektorn. Att skolenheten inte arbetar med särskilt stöd utifrån elevernas möjligheter att uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas innebär att en central del av stödprocessen sätts ur spel och medför stor risk att eleverna inte ges det stöd som de har rätt till, vilket innebär att eleverna riskerar att lämna grundskolan utan att uppfylla betygskriterierna i ett eller flera ämnen.

Planen mot kränkande behandling och anmälan och utredning av kränkande behandling

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Planen mot kränkande behandling

Skolinspektionen har efterfrågat och tagit del av skolenhetens två senaste planer mot kränkande behandling. Huvudmannen har inkommit med en plan mot kränkande behandling från läsåret 2020/21 och en från år 2023. Av Skolinspektionens granskning av planerna mot kränkande behandling framgår att det saknas redogörelse för hur föregående års åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling har genomförts samt vilka åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under året.

Av intervju med företrädare för trygghetsteamet framgår att det finns en gemensam plan mot kränkande behandling för Vasaskolan 1 och Vasaskolan 2. Av intervju med rektorn framgår att det bedrivs ett främjande och förebyggande arbete på Vasaskolan. Det handlar exempelvis om att anmälda kränkningar följs upp för att på så sätt kunna arbeta förebyggande, att det genomförs trygghetsvandringar med representanter för elevrådet samt att mentorerna diskuterar trygghet under lektionerna och eleverna får besvara enkäter kopplat till trygghetsarbetet. Av Skolinspektionens granskning av planen mot kränkande behandling framgår inte någon sådan uppföljning. Enligt rektorn följs planen mot kränkande behandling upp på så sätt att den kan användas som ett stöd för pedagogerna i undervisningen. Av intervju med lärarna framgår att de inte känner till om det finns en aktuell plan mot kränkande behandling men att det trygghetskapande arbetet i egentlig mening främst handlar om upprätthållandet av ordningsregler. Det var skolans trygghetsteam som tidigare ansvarade för att utforma planen mot kränkande behandling men att det länge varit upp till varje enskild lärare att arbeta med denna typ av frågor i respektive klass. Av intervju med lärare och elever framgår att eleverna inte medverkat i arbetet med upprätta, se över eller att följa upp planen mot kränkande behandling.

Anmäla och utreda kränkande behandling

Av intervju med rektorn framgår att majoriteten av kränkningarna anmäls. Det finns dock enskilda kränkningar som inte anmäls. Av lärarintervju framgår att det finns kränkningar som inte anmäls vidare till rektorn. Det handlar bl.a. om verbala kränkningar men också att lärare utifrån tidsbrist inte alltid har möjlighet att anmäla kränkningen vidare till rektorn. Vidare uppger rektorn att samtliga kränkningar som anmäls också blir föremål för utredning. Det är kuratorn som ansvarar för själva utredningen.

Rättslig reglering

Planen mot kränkande behandling

Av skollagen framgår att huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Vidare ska huvudmannen se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. Slutligen ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. (6 kap. 6-8 §§ skollagen)

En plan mot kränkande behandling ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet som planen gäller för. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. (2 § förordningen [2006:1083] om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling)

Anmäla och utreda kränkande behandling

Av skollagen framgår att en lärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. (6 kap. 10 § skollagen)

Av läroplanen framgår att skolans mål bl.a. är att varje elev respekterar andra människors egenvärde och tar avstånd från att människor utsätts för kränkande behandling. Vidare anges att alla som arbetar i skolan aktivt ska

motverka diskriminering och kränkande behandling av individer och grupper. Det anges även att läraren ska uppmärksamma och i samråd med övrig skolpersonal vidta nödvändiga åtgärder för att förebygga och motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling. (Lgr 22, 2.1 Normer och värden)

Skolinspektionens bedömning

Planen mot kränkande behandling

Skolinspektionen bedömer att skolenhetens målinriktade arbete mot kränkande behandling inte uppfyller författningarnas krav. Av granskade planer mot kränkande behandling saknas redogörelse för hur föregående års åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling har genomförts samt vilka åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under året. Skolinspektionen bedömer vidare att planen inte upprättas, ses över eller följs upp under medverkan av eleverna vid skolenheten. Att tidigare års åtgärder följs upp och att eleverna deltar i ett sådant arbete är viktigt. Dels för att skapa en ökad förståelse för skolenhetens arbete mot kränkande behandling och dels för att skolan ska kunna vidta adekvata åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling.

Anmäla och utreda kränkande behandling

Skolinspektionen bedömer att det startas en utredning efter varje inkommen anmälan om kränkande behandling men att det finns brister när det gäller personalens anmälningskyldighet vid förekomst av kränkande behandling. Tillsynen visar att alla kränkningar inte anmäls trots att lärare bevitnar dessa. Att kränkningar inte alltid anmäls till rektorn medför att händelserna inte kommer till huvudmannens kännedom och att huvudmannen därmed inte kan ta sitt ansvar för att skyndsamt utreda och vidta de åtgärder som krävs för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Skövde kommuns verksamhet vid Vasaskolan 1 uppfyller inte författningarnas krav vad gäller ovan angivna brister. Det finns därför skäl att förelägga ange huvudmannens namn att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Anmärkning

Uppföljning av åtgärdsprogram

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har i samband med verksamhetsbesöket tagit del av sammanlagt sex åtgärdsprogram med tillhörande utredningar. I de granskade åtgärdsprogrammen saknas uppgift om vem som ansvarar för uppföljning och datum för när denna ska genomföras.

Av intervju med rektorn framgår att det är specialpedagogen som ansvarar för utvärderingen av åtgärdsprogram. Vidare uppger rektorn att även om uppgiften om vem som ansvarar för uppföljning av åtgärdsprogram och när uppföljningen ska göras inte framgår av åtgärdsprogrammet, sker det alltid en kontinuerlig uppföljning i praktiken. Det kan vara under utvecklingssamtal eller i samtal med specialpedagog

Rättslig reglering

Av ett åtgärdsprogram ska elevens behov av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses framgå. Det ska även framgå när åtgärder ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive utvärderingen. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas (3 kap. 9 § skollagen).

I förarbetena (prop. 2013/14:160 s. 30 och s. 38 f.) anges att det är upp till rektorn eller den person som rektorn har delegerat uppgiften till att bestämma hur ofta en uppföljning eller utvärdering ska göras. Hur ofta det är lämpligt att utvärdera eller följa upp ett åtgärdsprogram beror på den enskilde elevens behov och vilka åtgärder som planeras. Behovet av utvärdering och uppföljning kan skifta mellan olika elever med liknande behov, behovet kan även skifta för en och samma elev. Av ett åtgärdsprogram ska det framgå när uppföljning och utvärdering ska ske samt vem som är ansvarig för att så sker.

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att de granskade åtgärdsprogrammen inte uppfyller författningarnas krav. Av de åtgärdsprogram som Skolinspektionen tagit del av framgår inte när uppföljning ska ske och datum för denna. Genom att utelämna detta i åtgärdsprogrammen finns risk för att insatta åtgärder fortgår utan att det görs någon bedömning av åtgärderna haft avsedd effekt. Därmed finns risk för att eleven inte når målen med utbildningen.

Val av ingripande

Skolinspektionen får i stället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten (26 kap. 11 § skollagen). Huvudmannen är då skyldig att inom viss tid åtgärda de brister som föranlett anmärkningen. Skövde kommuns verksamhet vid Vasaskolan 1 uppfyller inte författningarnas krav vad gäller uppföljning av åtgärdsprogram. Utredningen visar att även om uppgiften om vem som ansvarar för uppföljning och när denna ska göras inte framgår av åtgärdsprogrammen, har samtliga av de genomgångna åtgärdsprogrammen ändå följts upp. Mot denna bakgrund bedömer Skolinspektionen bristen som mindre allvarlig och finner därför skäl att tilldela Skövde kommun en anmärkning.

Områden utan konstaterade brister

Extra anpassningar och särskilt stöd

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Extra anpassningar, samråd med elevhälsan vid utredning av särskilt stöd och beslut om att utarbeta eller inte utarbeta åtgärdsprogram

Av intervju med rektorn och lärare framgår att det är många av skolenhetens elever som ges stöd i form av extra anpassningar. Det är arbetslagen som följer upp elevernas extra anpassningar och särskilda stöd. Vidare uppger rektorn och lärare att företrädare för elevhälsoteamet deltar i utredningen av särskilt stöd och i uppföljningen av åtgärdsprogram. I den komplettering som huvudmannen inkommit med anges att rektorn, efter varje utredning av en elevs behov av särskilt stöd, alltid fattar beslut om att utarbeta eller inte utarbeta åtgärdsprogram.

Studiehandledning på modersmålet

Av intervju med rektorn framgår att samtliga elever med behov av studiehandledning på modersmålet också får detta.

Rättslig reglering

Extra anpassningar, samråd med elevhälsan vid utredning av särskilt stöd och beslut om att utarbeta eller inte utarbeta åtgärdsprogram

Av skollagen framgår bland annat att om det inom ramen för undervisningen, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare,

övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, och inte annat följer av 7 §, ska eleven skyndsamt ges stöd i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen. Stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövt. (3 kap. 5 § skollagen)

Av skollagen framgår vidare att samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövt. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövt. (3 kap. 7 § 2-3 stycket skollagen)

Av skollagen framgår därutöver om en utredning enligt 7 § visar att eleven inte behöver särskilt stöd, ska rektorn eller den som rektorn har överlåtit beslutanderätten till i stället besluta att ett åtgärdsprogram inte ska utarbetas. (3 kap. 9 § skollagen)

Studiehandledning på modersmålet

Av skolförordningen framgår att en elev ska få studiehandledning på sitt modersmål, om eleven behöver det. (5 kap. 4 § 1 stycket skolförordningen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Skolans arbete med att skapa trygghet och studiero

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Ordningsreglerna utarbetas, följs upp och omarbetas vid behov under medverkan av eleverna

Skolinspektionen har efterfrågat och tagit del av skolenhetens ordningsregler. Av dokumentationen framgår att ordningsreglerna är gemensamma för Vasaskolan 1 och 2 men att ansvariga rektorer undertecknat dokumentet. Av intervju med rektorn för Vasaskolan 1 och lärare framgår att eleverna är delaktiga i framtagandet av ordningsregler under mentorstid och i elevråd. Eleverna bereds enligt rektorn och lärare också möjlighet att lämna synpunkter på de framtagna ordningsreglerna.

Skriftliga rutiner för omhändertagande av mobiltelefoner samt användning av mobiltelefoner

Skolinspektionen har efterfrågat skolenhetens skriftliga rutiner för omhändertagande av mobiltelefoner men tagit del av Vasaskolans gemensamma rutin vid omhändertagande av mobiltelefoner.

Av intervju med rektorn för Vasaskolan 1 framgår att lektionerna ska vara mobilfria om inte läraren gett eleverna särskilda instruktioner. Det kan handla om elever som arbetar bättre när de lyssnar på musik eller elever som glömt sin dator och därför behöver använda sin mobiltelefon. Mobiltelefonerna ska samlas in före lektionen. Vidare uppger rektorn att många lärare säger till de elever som använder mobiltelefoner under lektionen. Av intervju med elever framgår att det förekommer att elever använder mobiltelefoner under lektionstid men att lärare säger till dem som använder mobiltelefonerna utan tillåtelse. Företrädare för trygghetsteamet uppger att för en del elever fungerar mobiltelefonen som en extra anpassning. Företrädare för trygghetsteamet uppger vidare att eleverna brukar lämna ifrån sig mobiltelefoner som inte används enligt lärarens instruktioner. Att elever endast använder mobiltelefoner enligt lärarens instruktioner samt lämnar ifrån sig dem i början av lektionen framgår vidare av genomförda lektionsobservationer.

Rättslig reglering

Ordningsreglerna utarbetas, följs upp och omarbetas vid behov under medverkan av eleverna

Av skollagen framgår bl.a. följande. Ordningsregler ska finnas för varje skolenhet. Ordningsreglerna och hur de följs ska regelbundet följas upp. Orsakerna till uppföljningens resultat ska analyseras. Ordningsreglerna ska utarbetas, följas upp och, vid behov, omarbetas under medverkan av eleverna. Rektorn beslutar om ordningsregler (5 kap. 5 § 1–2 stycket skollagen)

Skriftliga rutiner för omhändertagande av mobiltelefoner samt användning av mobiltelefoner

Av skollagen framgår att det vid undervisning endast får förekomma sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning som sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande eller utgör extra anpassningar eller särskilt stöd. Rektorn eller en lärare får dock om det finns särskilda skäl tillåta en enskild elev att använda en mobiltelefon eller annan elektronisk kommunikationsutrustning även i andra fall. (5 kap. 4 a § skollagen)

Av skollagen framgår vidare att det för varje skolenhet ska finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan

elektroniks kommunikationsutrustning. Rektorn beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Alexander Aleryd

Beslutsfattare
Signerat av: Alexander Aleryd

X Erik Ahlsén

Föredragande
Signerat av: Erik Ahlsén

I ärendets handläggning har även utredarna Nathalie Najem och Emelie Nordqvist medverkat.