

Huvudman

Montessorifriskolan i Gislaved Ekonomiska förening
Org. nr. 769612–3103

Beslut

Datum 2024-09-09

Dnr 2024:3205

Sida 1 (4)

Ärendet

Tematisk tillsyn av beslut om betyg och betygskatalog i årskurs 9 vid grundskolan Montessorifriskolan i Gislaved i Gislaveds kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 7 maj 2024.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har under vårterminen 2024 genomfört en tematisk tillsyn för att kontrollera om verksamheten vid de skolor som ingår i tillsynen uppfyller författningarnas krav avseende beslut om betyg, dokumentation av betygskatalog och utformning av betygskatalog avseende årskurs 9. Montessorifriskolan i Gislaved i Gislaveds kommun har ingått i den tematiska tillsynen.

Skolinspektionen har den 7 maj 2024 beslutat att tilldela Montessorifriskolan i Gislaved Ekonomiska förening en anmärkning rörande beslut om betyg och dokumentation av betyg.

Montessorifriskolan i Gislaved Ekonomiska förening har den 9 augusti 2024 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av anmärkningen.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Montessorifriskolan i Gislaved Ekonomiska förening har vidtagit åtgärder med anledning av anmärkningen samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Skolinspektionen redogör först för de omständigheter som framkommit i tillsynsutredningen och som ligger till grund för myndighetens bedömning, därefter anges de bestämmelser som tillämpas och slutligen redovisar Skolinspektionen sin bedömning i det här fallet.

Beslut om betyg och betygskatalog i årskurs 9

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen bedömde i beslut den 7 maj 2024 att Montessorifriskolan i Gislaved inte levde upp till författningarnas krav gällande signering av betyg, eftersom varje betyg inte var egenhändigt signerat med tillhörande datering. Skolinspektionen bedömde vidare att det var en brist att lärare som saknar legitimation ensam signerat betyg samt att rektorn fattat beslut om betyg utan att förutsättningarna för detta var uppfyllda. Slutligen bedömde Skolinspektionen att det var en brist att betyg och betygsdatum i betygs katalogen strukits över och ersatts utan att det framgick orsak till strykningen och ersättningen, samt att det var en lärare och inte rektorn som gjort rättelsen.

Av huvudmannens redovisning av vidtagna åtgärder framgår i huvudsak följande. Gällande signering av betyg anges att varje betyg i betygs katalogen för vårterminen 2024 försetts med en handskriven initial och daterats av betygsättande lärare. I de fall obehöriga lärare bedrivit undervisning har även en legitimerad lärare signerat tillsammans med den obehöriga läraren. Huvudmannen har även inkommit med ett urval av sidor ur betygs katalogen, där det framgår att varje elevs betyg i ämnena har försetts med egenhändigt upprättade initialer och daterats. Initialerna överensstämmer med namn och signatur av den lärare som bedrivit undervisning och, i det fall en obehörig lärare bedrivit undervisning, framgår både den olegitimerade lärarens och en legitimerade lärares initialer och signaturer. Det framgår också att huvudmannen kontaktat systemleverantören om att varje betyg ska kunna signeras med egenhändiga signaturer, men att huvudmannen i dagsläget inte vet när det förväntas vara åtgärdat. Av redovisningen framgår vidare att det är legitimerade lärare och inte rektorn som numera fattar beslut om betyg och signerar betygs katalogen tillsammans med olegitimerade lärare, i de fall olegitimerade lärare bedrivit undervisning. Slutligen framgår det att betygsadministratören har informerats om bestämmelserna avseende rättelser och ändringar i betygs katalogen. I rutinerna för arbetet med betygs katalogen ingår numera att det ska framgå vem som gör rättelsen eller ändringen och vilken form av justering som görs.

Rättslig reglering

Rektorn ska se till att betyg sätts i enlighet med skollagen och andra författningar (3 kap. 14 § skollagen).

Betyg ska sättas i grundskolans ämnen i slutet av varje termin från och med årskurs 6 i de ämnen som eleven har fått undervisning i under terminen (10 kap. 15 § första stycket skollagen). Som betyg ska någon av beteckningarna A, B, C, D, E eller F användas. Om det saknas underlag för bedömning av en elevs kunskaper i ett ämne på grund av elevens frånvaro, ska betyg inte sättas i ämnet (10 kap 17 och 18 § skollagen).

Betyg ska beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg ska sättas. Om läraren eller lärarna inte är legitimerade ska beslutet fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. Kan dessa inte enas ska betyget beslutas av den legitimerade läraren under förutsättning att han eller hon är behörig att undervisa i det ämne som betyget avser. I annat fall ska betyget beslutas av rektorn (3 kap. 16 § skollagen). I 6 kap. 3–6 §§ skolförordningen finns kompletterande bestämmelser om vem som ska besluta om betyg.

Beslut om betyg ska dokumenteras i en betygskatalog. Rektorn ansvarar för att betygskatalogen förs (6 kap. 10 § skolförordningen).

Enligt Skolverkets föreskrifter om betygskatalog (SKOLFS 2011:123) ska betygskatalogen utformas så att den skyddas mot förlust och olovlig ändring samt så att dokumentets äkthet över tiden kan säkerställas (3 §). Skolenheten ska ha rutiner för att säkerställa att samtliga beslut om betyg i betygskatalogen har fattats av den eller de som enligt 3 kap. 16 § skollagen ska besluta om betyg (4 §). Betygskatalogen ska föras löpande. Betygskatalogen får föras på papper eller elektroniskt (5 §). Beslut om betyg ska föras in i betygskatalogen dels i slutet av varje termin då betyg ska beslutas, dels i anslutning till att ett ämne har avslutats (6 §). Den eller de som beslutar om ett betyg ska datera uppgiften i betygskatalogen och förse uppgiften med sin egenhändiga signatur. Om betygskatalogen förs elektroniskt får uppgiften i stället skrivas under elektroniskt (7 §). En betygskatalog i grundskolan ska innehålla ämnets namn och elevens betyg i respektive ämne. Ett betyg efter prövning ska framgå av betygskatalogen. Om eleven har ett betyg i ämnet sedan tidigare ska såväl det gamla som det nya betyget framgå. Beslut om att inte sätta betyg ska enligt 6 kap. 19 § skolförordningen (2011:185) i grundskolan markeras med ett horisontellt streck (9 §). Siffran 3 ska anges när ett ämne inte lästs på grund av anpassad studiegång enligt 3 kap. 12 § skollagen (2010:800) eller anpassad timplan enligt 3 kap. 12 h § skollagen (11 §). Rättelser och ändringar av betyg ska anges i betygskatalogen. Om ett betyg rättas eller ändras ska såväl det gamla som det nya betyget framgå. Rättelser och ändringar ska dateras och signeras. Det ska framgå av betygskatalogen om det är en rättelse eller ändring som är beslutad (15 §).

Ett betyg som innehåller en uppenbar oriktighet till följd av ett skrivfel eller liknande förbiseende får rättas av rektorn. Innan rättelse görs ska rektorn ge eleven och elevens vårdnadshavare tillfälle att yttra sig, om det inte är obehövt (3 kap. 19 § skollagen).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framgår inte annat än att verksamheten nu uppfyller författningarnas krav vad gäller beslut om betyg och förandet av betygskatalog. Ärendet ska därför avslutas.

Beslutet har fattats av utredare Carolin Levinsson

Föredragande i ärendet har varit utredare David Lopez Svensson