

**Huvudman**

Sollentuna kommun  
kontaktcenter@sollentuna.se

**Beslut**

Datum 2024-09-10

Dnr SI 2024:2991

Sida 1 (4)

## Ärendet

Tematisk tillsyn av beslut om betyg och betygskataloger i årskurs 9 vid grundskolan Häggvik– Skälbyskolan i Sollentuna kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 14 maj 2024

## Beslut

### Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Sollentuna kommun en anmärkning avseende brist rörande beslut om betyg och betygskatalog. Sollentuna kommun senast **den 14 januari 2025** vidta de åtgärder som huvudmannen bedömer är nödvändiga för att avhjälpa påtalad brist. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen genom kopior på betygskatalog för årskurs 9 höstterminen 2024 och lärarförteckning för samma period.

Beslutet om anmärkning får inte överklagas (28 kap. 2 och 18 §§ skollagen).

### Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till skolinspektionen@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 23069, 104 35 Stockholm. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (SI 2024:2991) i de handlingar som sänds in.

## Om ärendet

Skolinspektionen har vårterminen 2024 genomfört en tematisk tillsyn för att kontrollera om verksamheten vid de skolor som ingår i tillsynen uppfyller författningarnas krav avseende betyg och betygskataloger i årskurs 9. Häggvik– Skälbyskolan i Sollentuna kommun ingår i den tematiska tillsynen.

Skolinspektionen har den 14 maj 2024 beslutat att tilldela Sollentuna kommun en anmärkning rörande betyg och betygskataloger i årskurs 9.

Sollentuna kommun har den 3 juli och 13 augusti 2024 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder samt kompletterande uppgifter.

Skolinspektionen har i nu aktuellt beslut tagit ställning om Sollentuna kommun har vidtagit åtgärder med anledning av anmärkningen och om påtalad brist har avhjälppts.

## Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

### Anmärkning

#### **Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

I beslut den 14 maj 2024 bedömde Skolinspektionen att det fanns brister i Håggvik- Skälbyskolans arbete med att föra betygs katalog då varje betyg inte har en signatur med datering.

Skolinspektionen har tagit del av en förteckning över den personal som undervisade eleverna i årskurs 9 och betygs katalogen från vårterminen 2024 avseende dessa elever. Av förteckningen över undervisande personal framgår vilka lärare som har lärarlegitimation. Betygs katalogen förs på papper och består av en sida med översikt över vilka lärare som är betygsättande i respektive ämne med deras signaturer för betygsättning samt information om klass, termin, huvudman, skolenhet, lägeskommun. På separat blad finns en tabell där elevernas namn och personnummer framgår samt elevernas samtliga betyg. Därtill finns även en kolumn benämnd Anmärkning. Ovanför tabellen finns information om vilken klass och termin betygs katalogen avser. Nedanför tabellen finns information om huvudman, skolenheten, skolenhetskod, datum och lägeskommun. Vidare finns en teckenförklaring. Av redovisningen framgår vidare elevernas betyg för vardera ämne som redovisas klassvis. Av dokumentet framgår elevens namn, betyg, termin, klass, ämne. Betygsättande lärares namn framgår vid signeringen under vardera ämneskolumn men saknar datering.

I redovisningen finns betygsutdrag för vardera ämne och klass. Betygen har där signerats med lärarens signatur och datum.

Av lärarförteckningen framgår det att lärare som ansvarat för undervisningen och egenhändigt signerat betygs katalogen innehar lärarlegitimation.

#### **Rättslig reglering**

Rektorn ska se till att betyg sätts i enlighet med skollagen och andra författningar (3 kap. 14 § skollagen).

Betyg ska sättas i grundskolans ämnen i slutet av varje termin från och med årskurs 6 i de ämnen som eleven har fått undervisning i under terminen (10 kap. 15 § första stycket skollagen). Som betyg ska någon av beteckningarna A, B, C, D, E eller F användas. Om det saknas underlag för bedömning av en elevs kunskaper i ett ämne på grund av elevens frånvaro, ska betyg inte sättas i ämnet (10 kap 18 § skollagen).

Betyg ska beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg ska sättas. Om läraren eller lärarna inte är legitimerade ska beslutet fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. Kan dessa inte enas ska betyget beslutas av den legitimerade läraren under förutsättning att han eller hon är behörig att undervisa i det ämne som betyget avser. I annat fall ska betyget beslutas av rektorn (3 kap. 16 § skollagen). I 6 kap. 3–6 §§ skolförordningen (2011:185) finns kompletterande bestämmelser om vem som ska besluta om betyg.

Beslut om betyg ska dokumenteras i en betygskatalog. Rektorn ansvarar för att betygskatalogen förs (6 kap. 10 § skolförordningen).

Enligt Skolverkets föreskrifter om betygskatalog (SKOLFS 2011:123) ska betygskatalogen utformas så att den skyddas mot förlust och olovlig ändring samt så att dokumentets äkthet över tiden kan säkerställas (3 §). Skolenheten ska ha rutiner för att säkerställa att samtliga beslut om betyg i betygskatalogen har fattats av den eller de som enligt 3 kap. 16 § skollagen ska besluta om betyg (4 §). Den eller de som beslutar om ett betyg ska datera uppgiften i betygskatalogen och förse uppgiften med sin egenhändiga signatur (7 §).

### **Skolinspektionens bedömning**

Skolinspektionen bedömer att det finns brister i Häggvik– Skälby skolans arbete med betyg och betygskatalog avseende årskurs 9. Visserligen har lärare signerat varje betyg i betygsutdrag med signatur och datering, men i betygskatalogen saknar betygen datering och har endast en signering. Av Skolverkets föreskrifter om betygskatalog framgår att den eller de som beslutar om ett betyg ska föra in uppgiften om betyget i en betygskatalog och förse uppgiften med sin egenhändiga signatur med datering. Betygsutdraget är inte en del ut av betygskatalogen. Att betygen är daterade i betygsutdraget kan inte ersätta en datering i betygskatalogen. Att datering av betygen saknas i betygskatalogen är en brist.

### **Val av ingripande**

Skolinspektionen får tilldela en huvudman som står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten (26 kap. 11 § skollagen). Huvudmannen är då skyldig att

inom viss tid åtgärda de brister som föranlett anmärkningen (2 kap. 8 § och 4 kap. 7 § skollagen).

Sollentuna kommuns verksamhet vid Häggvik– Skälbyskolan uppfyller inte författningarnas krav vad gäller beslut om betyg och betygskatalog.

Utredningen visar att bristerna i arbetet med betygsättning endast avser delar av skolans arbete med betygsättning. Mot denna bakgrund bedömer Skolinspektionen bristerna som mindre allvarliga och finner därför skäl att tilldela Borlänge kommun en anmärkning.

Beslutet har fattats av undervisningsrådet Joakim Öberg.

Utredaren Peter Sjöberg har varit föredragande i ärendet.