

**Huvudman**

Göteborgs kommun  
[grundskola@grundskola.goteborg.se](mailto:grundskola@grundskola.goteborg.se)

**Beslut**

Datum 2024-11-18

Dnr 2024:8389

Sida 1 (2)

## Ärendet

Tematisk tillsyn av kommunala skolors kontroll av utdrag ur belastningsregistret (nedan kallat registerutdrag) vid Bergsgårdsskolan F-6 i Göteborgs kommun.

## Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

### Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2024 inlett en tematisk tillsyn av Bergsgårdsskolan i Göteborgs kommun. I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om kontroll av registerutdrag från belastningsregistret genomförs innan personal anställs vid skolenheten. Den tematiska tillsynen omfattar personalkategorierna lärare, fritidspedagoger och annan resurspersonal vilka är anställda vid skolan från och med den 1 juli 2023. Även anställd vikarierande personal med motsvarande arbetsuppgifter omfattas av tillsynen.

Tillsynen har genomförts genom ett oanmält besök på skolenheten den 6 november 2024. Skolinspektionen har intervjuat skolans biträdande rektor. Som en del i tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat de anteckningar som dokumenterar att registerutdrag har visats upp.

Huvudmannen har getts tillfälle att yttra sig över allt material av betydelse för beslutet.

## Motivering av beslutet

### Kontroll av registerutdrag

#### Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har den 6 november 2024 tagit del av en personallista över totalt tre lärare som är anställda på skolan efter den 1 juli 2023.

Vidare har Skolinspektionen tagit del av anställningsavtal där skolan gjort anteckningar om kontroll av registerutdrag för dessa tre personer.

Biträdande rektorn uppger att registerutdrag alltid uppvisas till rektorn eller biträdande rektorn samtidigt som ett anställningsavtal skrivs och att

den som anställer dokumenterar att registerutdrag har uppvisats genom att kryssa i en ruta på anställningsavtalet.

Biträdande rektorn berättar att inga registerutdrag sparas. Vidare berättar hen att inga registerutdrag har kommit in digitalt, men om det skulle ske så skulle det i så fall slängas.

### **Rättslig reglering**

Av 2 kap. 31 § skollagen framgår att den som erbjuds en anställning inom förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan, anpassade grundskolan, specialsolan, sameskolan, gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan eller sådan pedagogisk verksamhet som avses i 25 kap. ska visa upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister för den som erbjuder anställningen. Utdraget ska vara högst ett år gammalt. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anställas.

Av 2 kap. 32 § skollagen framgår att en kontroll av ett registerutdrag enligt 31 § ska dokumenteras genom en anteckning om att utdraget har visats upp. Anteckningen ska göras av den inom verksamheten som beslutar om att anställa, anlita eller ta emot någon. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras.

Av förarbeten till skollagen (prop. 2020/21:152 s. 37 ff.) framgår att registerutdrag inte ska lämnas in till den som anställer någon i grundskolan utan endast visas upp.

### **Skolinspektionens bedömning**

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Christian Floer

---

Beslutsfattare  
Signerat av: Christian Floer

X Henrik Gustavsson

---

Föredragande  
Signerat av: Henrik Gustavsson