

Beslut

**efter planerad kvalitetsgranskning vid Sofiaskolan
Gävle AB i Gävle kommun**

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning på Sofiaskolan Gävle AB avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. Kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar att nå de nationella målen. Målen och riktlinjerna framgår framför allt av den läroplan och de kursplaner eller motsvarande styrdokument som gäller för utbildningen samt av skollagens bestämmelser om huvudmannens styrning och stöd.

Läsanvisning

Skolinspektionen bedömer skolans arbetssätt inom fyra områden samt huvudmannens styrning och stöd inom det femte området. Inom varje område bedöms om skolan uppfyller Skolinspektionens kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen ett utvecklingsområde. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av huvudmannen. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen någon redovisning men kan ge framåtsyftande kommentarer i beslutet.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att kvalitetskriterierna uppfylls vid Sofiaskolan Gävle AB i följande utsträckning:

Rektors ledarskap

Rektorn leder och styr i hög utsträckning skolans utveckling.

Undervisning

Undervisningen främjar i hög utsträckning elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden.

Trygghet och studiero

Skolan arbetar i hög utsträckning så att utbildningen präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete.

Bedömning och betygssättning

Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i hög utsträckning.

Huvudmannens styrning och stöd

Huvudmannen stödjer i hög utsträckning skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning.

Skolinspektionen avslutar härmed granskningen.

Skolinspektionens bedömning

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömning för respektive område.

Rektors ledarskap

Författningsstöd

1 kap. 5 §, 2 kap. 9-10 och 34 §§, 4 kap. 4-6 §§ skollagen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Skolans uppdrag, Varje skolas utveckling, 2.1 Normer och värden, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.6 Skolan och omvärlden, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionen bedömer följande: Rektorn leder och styr i hög utsträckning skolans utveckling. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med rektorn, lärare, elever, elevhälsa och inkommen dokumentation

Rektorns uppföljning och analys

Rektorn skapar en god grund för skolans utveckling genom en bred uppföljning och analys av skolans verksamhet. Rektorns uppföljning och analys innefattar förutom olika kunskapsresultat som följs över tid också undervisningens genomförande samt att värdegrundsuppdraget integreras i undervisningen. Rektorn följer upp olika resultat såsom betyg, omdömen och resultat på nationella prov vid läsårsslut, och dessa resultat följs över tid. Rektorn följer vidare systematiskt upp måluppfyllelsen genom fyra avstämningar under läsåret där alla lärare deltar. Dessa uppföljningar innehåller information både på individ- och gruppnivå utifrån flera aspekter och eftersom alla lärare deltar synliggörs detta i kollegiet. Rektorn följer upp undervisningens genomförande och lärares förutsättningar genom regelbundna lektionsbesök med återkoppling till lärare och genom samtal i olika forum. Skolans värdegrundsaktiviteter finns planerade i ett årshjul och av granskningen framgår att rektorn följer upp värdegrundsuppdraget på flera sätt, bland annat genom att lärare en gång i månaden skriftligen redovisar vad som är genomfört och hur värdegrundsaktiviteter har fallit ut.

Rektorns utgångspunkt för resursfördelning är, förutom uppföljning och analys av olika resultat, de regelbundna avstämningarna och rektorns nulägesbild av undervisningen. På skolan finns en samstämmig bild av att resurser fördelas om utifrån behov och att åtgärder sätts in så snabbt som möjligt, exempelvis omfördelning av resurspersoner i klasserna. Skolans utvecklingsmål för året handlar om matematik och lekskicklighet och är framtagna utifrån uppföljning och analys i samverkan med personalen.

Sammantaget har rektorn genom en systematisk uppföljning och analys av verksamheten en god grund för utveckling.

Rektorns ledning och organisation

Rektorn leder och organiserar det pedagogiska arbetet med ett tydligt fokus på skolans kunskaps- och värdegrundsuppdrag. I skolan finns väl förankrade rutiner och samverkansformer, tydliga roller för personal samt en fungerande mötesorganisation. Skolans rutiner och arbetssätt är kända av personalen bland annat tack vare tydlig dokumentation, och organisationen beskrivs som förutom tydlig och förutsägbar även som flexibel. Förändringar görs när det är nödvändigt och rektorn kommunicerar då till personalen. Samverkan mellan elevhälsa och lärare fungerar väl och följer rutiner. Skolan har också planer och återkommande aktiviteter som är väl kända. Skolans möten har en tydlig agenda och handlar om exempelvis kollegialt lärande utifrån skolans utvecklingsområden. Det framgår att det kollegiala arbetet ger avtryck i undervisningen, exempelvis beskriver lärare att arbetet med elevers delaktighet föregående läsår lett till nya arbetssätt och förhållningssätt. Rektorn följer upp det kollegiala lärandet både genom lektionsbesök men också utifrån lärares skriftliga reflektioner.

Rektorn har valt att organisera undervisningen utifrån tvålärarskap, vilket enligt en samstämmig bild leder till fördelar när det gäller bland annat planering, samverkan och möjlighet att stötta elever. Ny personal blir introducerad till verksamheten av rektor och huvudman samt får ta del av skolans planer, och genom skolans organisation med tvålärarskap har nya lärare en mentor.

Rektorns ledning av skolans jämställdhetsarbete

Skolan har ett jämställdhetsarbete där all personal deltar. Både kunskaps- och trygghetsresultat följs upp uppdelat på flickor och pojkar och skillnaderna är generellt sett inte stora men rektorn har identifierat att fler flickor når de högre betygen i årskurs 6. All personal deltar i arbetet med att titta på resultat uppdelat på kön för att kunna arbeta proaktivt med jämställdhet. Skolan har exempelvis identifierat vissa skillnader i trygghetsresultat som att flickor och pojkar upplever otrygghet på olika platser och då tidigare satt in åtgärder där representanter för elevhälsan samtalat med elever. Rektorn tar upp jämställdhet vid medarbetarsamtal och beaktar talutrymme i klassrummet vid lektionsobservationer. Lärare beskriver att samtal om normer ingår vid olika tillfällen i undervisningen och att skolan även arbetar med ett material om våldsprevention där frågor om jämställdhet också ingår. Arbete med jämställdhet följs också upp i möten mellan huvudmannen och rektorn.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Undervisning

Författningsstöd

1 kap. 4 §, 3 kap. 2 och 5 §§, 4 kap. 9 § skollagen

5 kap. 2 § skolförordningen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Rättigheter och skyldigheter, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.8 Rektorns ansvar, 5 Kursplaner

Skolinspektionen bedömer följande: Undervisningen främjar i hög utsträckning elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med rektorn, lärare, elever, elevhälsa och inkommen dokumentation.

Målfokus, variation och aktivt lärarstöd

Undervisningen är strukturerad och målfokuserad. Lektionerna är väl strukturerade i ett logiskt flöde med tydlig inledning, olika moment samt en avslutning som är anpassad efter elevernas ålder och mognad och utifrån lektionens innehåll. Lektionsstrukturen är välkänd för eleverna. Den innebär bland annat att det är tydligt för eleverna redan när de kommer in i klassrummet vad de ska arbeta med genom instruktioner som projiceras på en skärm. Instruktioner förstärks med bildstöd och ges vanligtvis både muntligt och skriftligt. Tidsramar tydliggörs med hjälp av tidshjälpmiddel som antingen visar hur lång tid en uppgift ska ta eller hur lång tid det är kvar av lektionen. Lärarna arbetar aktivt med att tydliggöra mål, syfte och vilka kunskaper som undervisningen är tänkt att eleven ska kunna utveckla. Lärarna har ofta lektionens mål projicerat på en skärm och beskriver också detta muntligt.

Undervisningen är balanserad med olika arbetssätt och aktiviteter och eleverna får ett aktivt lärarstöd. Lärarna varierar lektioner med arbetsformer som genomgång och diskussion i helklass, arbete i par och enskilt arbete. Lärare låter vidare exempelvis elever skriva/redovisa vissa moment enskilt på laminerade ark och i andra sammanhang skriver elever i böcker eller på datorn. I lektionerna ingår också praktiska moment och rörelse. Lärarna ger ett aktivt lärarstöd till eleverna genom tydlighet i instruktioner samt genom att röra sig runt i klassrummet och hjälpa till och svara på frågor från eleverna, antingen enskilt eller till klassen. Närvaron av två lärare i klassrummet gör också att en lärare kan fokusera på

genomgångar medan den andra läraren stöttar elever och uppmärksammar om det är någonting som behöver förtydligas. Under elevers enskilda arbete finns sedan två lärare tillgängliga.

Stimulans och anpassningar utifrån elevers behov och förutsättningar

Lärarna arbetar på olika sätt för att stärka elevernas självförtroende och motivation. Lärarna berömmar exempelvis eleverna för deras prestationer och ger positiv återkoppling på vad eleverna gjort bra både på gruppnivå och individuellt. Lärarna uppmuntrar eleverna att utmana sig själva och lärarna säger att de tror på eleverna. Klassrumsklimatet är öppet med lärare som lyssnar på eleverna. Lärarna stärker också elever genom att be dem utveckla sina tankar om erfarenheter och sin vardag utifrån ett lektionsinnehåll.

Lärarna anpassar undervisningens innehåll och arbetssätt för att stimulera och utmana alla elever. Undervisningen är anpassad så att elever ska kunna lyckas och också utmanas, detta utifrån lärarnas kännedom om elevers olika behov och förutsättningar. Lärarna har bland annat uppgifter som kan lösas på olika nivå eller extra uppgifter tillgängliga. Eleverna kan också ibland välja hur samt i vilken ordning de vill arbeta, och utifrån ålder och mognad kan elever välja hur de vill redovisa ett moment. Eleverna får när de är klara med uppgifter på en lektion ofta möjlighet att välja vad de ska arbeta vidare med, elever beskriver exempelvis att det i några ämnen alltid finns tre saker att välja mellan.

Elevers delaktighet i undervisningen och i sitt eget lärande

Lärare gör elever delaktiga i undervisningen och i sitt eget lärande på olika sätt. Lärarna beskriver att undervisningen utformas så att eleverna är delaktiga genom att kunna uttrycka tankar och åsikter samt att det finns olika sätt att utvärdera, exempelvis efter ett arbetsområde eller genom korta utvärderingar i slutet av en lektion. Skolan har arbetat mycket med delaktighet, bland annat genom fortbildning, vilket har lett till att lärarna nu är mer uppmärksamma på att alla röster ska höras samt att medvetandegöra elever om när de är delaktiga och vad det innebär.

Eleverna är delaktiga i sitt eget lärande bland annat genom möjligheter att lösa uppgifter på olika sätt och fundera över vad som fungerar bäst, samt genom att reflektera över olika typer av text. Eleverna ges också möjlighet till inflytande genom regelbundna klassråd och elevråd.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Trygghet och studiero

Författningsstöd

3 kap. 2 §, 5 kap. 3 och 5 §§, 6 kap. 6-7 §§ skollagen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, Grundläggande värden, Förståelse och medmänsklighet, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionen bedömer följande: Skolan arbetar i hög utsträckning för att utbildningen ska präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med rektorn, lärare, elever, elevhälsa och inkommen dokumentation

Arbete för trygghet

Det finns ett medvetet arbete för att skapa trygghet på skolan. Arbetet utgår från regelbunden uppföljning och analys av elevers trygghet, insatser vid behov samt främjande och förebyggande aktiviteter. Tryggheten på skolan följs upp genom enkäter, vid utvecklingssamtal samt genom analys av skolans så kallade händelserapporter, det vill säga kränkingsanmälningar. På skolan finns en trygghetsgrupp där rektorn ingår som följer upp händelserapporter, en aktiv elevhälsa samt personal som uppmärksammar om något händer. Skoldagarna har en tydlig struktur som eleverna känner igen sig i, med vuxna som skolan är tillgängliga på rasterna. Skolan har ett årshjul med trygghetsuppdrag som lärare utför klassvis, detta årshjul revideras varje år utifrån vad som har framkommit vid uppföljning. Skolan har också andra insatser som rastaktiviteter och ett faddersystem där äldre elever är kopplade till elever i lägre årskurser för att främja tryggheten. Organisationen med tvålärareskap gör att skolan inte behöver anlita nya vikarier så ofta utan eleverna möter kända vuxna.

Arbete för studiero och lugn miljö

På skolenheten finns ett samlat arbete med att skapa studiero. Arbetet utgår från en samsyn runt rutiner, struktur och förutsägbarhet på lektioner men det finns också anpassningar vid behov. Lärare beskriver att de har kartlagt när avsaknad av studiero kan uppstå och att skolan arbetar för att hitta lösningar. Det kan handla om stöd från rektorn eller elevhälsan men det finns också förutsättningar på skolan att skapa studiero genom att dela grupper vid behov. Lärarna arbetar också medvetet med rörelsepauser, klassrumsplaceringar, hjälpmedel som skärmar och anpassning av lektionsinnehåll. Skolan har också ett medvetet förhållningssätt när det gäller relationer och tvålärareskapet möjliggör lösningar som att elever kan vara i ett gruppum. Elever vet vad som förväntas på lektioner och är

delaktiga i arbetet med klassrumsregler och det finns pågående samtal i klasserna om studiero. Elever är genom klassråden delaktiga i att skapa klassrumsregler, vilka kontinuerligt uppmärksammas av såväl elever som lärare i samtal om studiero.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Bedömning och betygssättning

Författningsstöd

1 kap. 9 §, 3 kap. 14 §, 10 kap. 20 a § skollagen

9 kap. 20 och 22 b §§ skolförordningen

Lgr22, 2.2 Kunskaper, 2.7 Bedömning och betyg, 5. Kursplaner

Skolinspektionen bedömer följande: Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i hög utsträckning. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med rektorn, lärare, elever, elevhälsa och inkommen dokumentation.

Rektorns analys av omdömen och betyg

Rektorn följer upp samt analyserar lärarnas omdömen och betygssättning i syfte att identifiera eventuella avvikelser mellan resultat på nationella prov och omdömen samt betyg. Uppföljning och analys av lärarnas omdömen och betygssättning sker regelbundet vid olika avstämningar under året och genom skolenhetens systematiska kvalitetsarbete. I det arbetet ingår frågor kring bedömningar och vad möjliga skillnader kan bero. Rektorn gör jämförelser över tid och har exempelvis noterat att skillnader i betygssättning har minskat, vilket enligt rektorn kan bero på ökad bedömarkompetens och skolans organisation med tvålärarskap. Rektorn säkerställer på så vis att det sker en likvärdig bedömning och betygssättning på skolan. Om rektorn upptäcker omotiverade avvikelser i bedömning inom skolenheten vidtar hen åtgärder för att komma till rätta med dem, exempelvis genom samtal med lärare.

Kvalitetssäkring av bedömningar, omdömen och betyg

Rektorn ser till att lärarna använder sig av olika metoder för att kvalitetssäkra sina bedömningar. Lärarna använder Skolverkets bedömningsstöd och arbetar med kontinuerliga screeningtester samt

resultaten av de nationella proven som ett stöd i bedömningsarbetet. Lärarna samverkar med elevhälsan vid screeningar och elevhälsans personal kan vara till hjälp vid bedömningar för vissa elever. Lärarna för också en dialog med varandra kring elevernas möjlighet att visa sina kunskaper. Rektorn och lärarna beskriver att skolans tvålärarsystem är ett sätt att kvalitetssäkra bedömning.

Rektorn ger lärarna förutsättningar att samverka kring bedömningsfrågor. Rektorn organiserar verksamheten så att lärarna kan diskutera elevers kunskapsutveckling regelbundet, planera tillsammans och dela material. Lärarna ges tid och möjlighet att tillsammans med kollegor diskutera utvärdering av elevernas kunskaper vid betygssättningen. Lärare sambedömer nationella prov och rektorn beskriver att hen vid behov ger lärare förutsättningar i form av tid för samverkan.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Huvudmannens styrning och stöd

Författningsstöd

2 kap. 2, 8 a, 13, 18 och 34–35 §§, 4 kap. 3, 7–8 §§ skollagen

3 kap. 1 och 4 §§, 5 kap. 1 § kommunallagen

Lgr 22, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionen bedömer följande: Huvudmannen styr och stödjer i hög utsträckning skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning.

Självständig aktör, roller och ansvarsfördelning

Huvudmannen gör självständiga bedömningar av verksamhetens kvalitet och måluppfyllelse vad gäller nationella mål och likvärdighet. Det framgår att huvudmannen gör en egen bedömning utifrån uppföljning och analys samt genom god kännedom om verksamheten. Huvudmannen har ett systematiskt kvalitetsarbete där bland annat måluppfyllelse ingår och huvudmannen sammanställer en självständig kvalitetsanalys. En representant från huvudmannen är på plats dagligen i verksamheten och följer olika resultat kopplade till kunskap och trygghet samt ser vad som händer i verksamheten. Huvudmannen och rektorn har förutom regelbundna formella möten månadsvis också daglig kontakt. I intervjuer med rektorn och huvudmannen framkommer att det finns tydliga och

inarbetade rutiner för hur olika ansvarsområden fördelas mellan rektorn och huvudmannen, vilket också personalen känner till. Nya lärare introduceras till verksamheten av både rektor och huvudmannen. Huvudmannen ansvarar bland annat för lokalärenden.

Huvudmannen tar emot klagomål och tydliga rutiner för detta finns. Förutom att informationen finns på skolans hemsida informerar också huvudmannen om klagomålshanteringen på möten med vårdnadshavare. Huvudmannen ansvarar också för att registrera kränkningar och återsrapportera till rektor, samt för att tillsammans med rektorn sätta in resurser vid behov.

Långsiktighet och systematik avseende förutsättningar för god undervisning

Huvudmannen tar ansvar för att det finns långsiktighet och systematik när det gäller undervisningens förutsättningar. Huvudmannen följer regelbundet upp skolans behov genom uppföljning och analys av resultat, genom närvaro i verksamheten samt genom samtal med rektorn. Huvudmannen har överblick över olika delar av verksamheten och vilka behov som finns. När det gäller lokaler till exempel har huvudmannen en dialog med fastighetsägaren om behov av åtgärder, grupprum har till exempel byggts i anslutning till klassrum. Huvudmannen arbetar också aktivt för att det ska finnas utrustning som hjälpmedel till elever och IT-utrustning.

Behovsanpassat stöd till rektor

Huvudmannen ger stöd till rektorn utifrån de behov som finns. Huvudmannen ansvarar för ekonomiska förutsättningar samt kan bistå rektorn när det gäller planering exempelvis om ett arbetslag behöver extra tid. En representant från huvudmannen deltar vidare tillsammans med rektorn i olika insatser för att utveckla verksamheten, ett exempel är att representanten deltog i föregående års kvalitetsdialoger med Skolverket och Specialpedagogiska skolmyndigheten. Huvudmannen har en nulägesbild av verksamheten genom sin närvaro vilket ger möjlighet till både informella och formella möten och möjlighet att stötta rektorn.

Beslutet har fattats av Christina Wallin, utredare.

I den slutliga handläggningen har Anneli Flygare Rydell (föredragande) medverkat.

Bilaga 1: Underlag för bedömning

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- Sex lektionsobservationer.
- Två gruppintervjuer med elever.
- Två gruppintervjuer med lärare.
- En gruppintervju med skolans elevhälsa.
- En intervju med rektor.
- En intervju med representanter för skolans huvudman
- Dokumentstudier. Dels de dokument som begärts in från huvudmannen och skolan samt den officiella statistik som finns att tillgå om den aktuella skolan.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens tjänsteanteckning från besöket för möjlighet till yttrande.

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av bedömningsunderlag, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet. Bedömningsunderlagen beskriver de områden som utredarna ska granska vid besök på skolenheter.

Bedömningsunderlagen är uppdelade i bedömningsområden. Respektive bedömningsområde är sedan nedbrutet till ett antal punkter. Dessa punkter beskriver mer i detalj vad som ska utredas, för att identifiera var skolans styrkor respektive förbättringsområden finns.

Bedömningsområden

Inom respektive område granskas följande delar:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning leder rektorn lärarnas utveckling av undervisningen och verkar för elevernas lika rätt till en god utbildning oavsett könstillhörighet? Inom detta område granskas hur rektorn arbetar med uppföljning och analys, hur skolans arbete med jämställdhet bedrivs, samt hur rektorn leder och organiserar skolans arbete.

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning får eleverna en undervisning som främjar deras möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden? I detta område granskas om undervisningen är målfokuserad, varierad och innehåller aktivt lärarstöd, om eleverna stimuleras och

utmanas i undervisningen utifrån sina behov och förutsättningar samt om eleverna görs delaktiga i undervisningen och i sitt eget lärande.

Bedömningsområde 3: I vilken utsträckning präglas utbildningen av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete? I detta område granskas hur skolan arbetar för att skapa en lugn och trygg miljö där det råder studiero.

Bedömningsområde 4: I vilken utsträckning ges lärarna förutsättningar att säkerställa likvärdighet i omdömen och betyg? I detta område granskas hur skolan arbetar med diskussion, analys och kvalitetssäkring i arbetet med omdömen och betyg.

Bedömningsområde 5: I vilken utsträckning styr och stödjer huvudmannen skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning i en trygg miljö? I detta område granskas hur huvudmannen arbetar med att vara en självständig aktör i arbetet mot att nå de nationella målen.

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida: www.skolinspektionen.se

Bilaga 2: Bakgrundsuppgifter

Skolinspektionen besökte skolenheten den 5 och 6 november 2024 och digital intervju med huvudmannen genomfördes den 7 november. Besöket genomfördes av Anneli Flygare Rydell, utredare och Christina Wallin, utredare. Sofiaskolan Gävle AB är belägen i Gävle kommun med huvudmannen Sofiaskolan Gävle AB. Vid granskningstillfället går 176 elever i årskurserna 1–6.