

Huvudman

Kungälv kommun
kommun@kungalv.se

Beslut

Datum 2024-12-12

Dnr 2024:8649

Sida 1 (4)

Ärendet

Tematisk tillsyn av kommunala skolors kontroll av utdrag ur belastningsregistret (nedan kallat registerutdrag) vid grundskolan Diseröd skola i Kungälv kommun.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Kungälv kommun att senast **onsdag den 5 februari 2025** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande bestämmelserna om kontroll av registerutdrag. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Kungälv kommun inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Kungälv kommun ska vidta följande åtgärder

Kontroll av registerutdrag

1. Se till att den som beslutar om att anställa någon på skolenheten vid kontroll av registerutdrag dokumenterar att ett registerutdrag har visats upp. Dokumentationen av att registerutdrag visats upp ska göras genom en anteckning. Anteckningen ska vara daterad och det ska även framgå vem som gjort anteckningen (2 kap. 31–32 §§ skollagen).
2. Säkerställ att registerutdrag inte lämnas in, utan endast visas upp när någon erbjuds en anställning (2 kap. 31–32 §§ skollagen).

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till dokument.goteborg@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 2320, 403 15 Göteborg. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr SI 2024:8649) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2024 inlett en tematisk tillsyn av Diseröd skola i Kungälv kommun. I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om kontroll av registerutdrag från belastningsregistret genomförs innan personal anställs vid skolenheten samt om dokumentation av kontrollen genomförts. Den tematiska tillsynen omfattar personalkategorierna lärare, fritidspedagoger och annan resurspersonal vilka är anställda vid skolan från och med den 1 juli 2023. Även anställd vikarierande personal med motsvarande arbetsuppgifter omfattas av tillsynen.

Tillsynen har genomförts genom ett oanmält besök på skolenheten den 12 november 2024. Skolinspektionen har intervjuat skolans rektor och skoladministratör. Som en del i tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat de registerutdrag som sparats vid skolenheten.

Huvudmannen har getts tillfälle att yttra sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Föreläggande

Kontroll av registerutdrag

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har den 12 november 2024 tagit del av en personallista över de lärare och den resurspersonal som är anställda på skolan efter den 1 juli 2023, totalt elva stycken, varav fem är lärare och sex fritidspedagoger. I samband med besöket uppgav rektorn att den som anställs vid skolan ska visa upp registerutdrag innan anställning erbjuds. Vid Skolinspektionens kontroll av skolans dokumentation av registerutdrag framkommer att för två av lärarna på personallistan som anställdes tidigt under tillsynsperioden så har registerutdragen sparats i en pärm enligt tidigare rådande rutin för registerkontroll.

När det gäller övriga tre lärare har registerutdrag uppvisats enligt rektorn, men hen har inte gjort någon anteckning om detta. Enligt rektorn har ingen anteckning gjorts på grund av att kommunen har fått ett nytt ärendehanteringssystem och att hen inte fått någon instruktion om hur en anteckning om uppvisat registerutdrag ska göras i systemet.

Vid intervju med rektor och skoladministratör uppges att de sex fritidspedagogerna har anställts av skoladministratören. Skoladministratören säger att hen har kontrollerat registerutdrag innan personerna anställdes och antecknat i kommunens digitala system att registerutdragen visats upp. Rektor och skoladministratören säger att dessa anteckningar dock försvinner när ett anställningskontrakt skapas, varför anteckningarna inte finns kvar.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 31 § skollagen framgår att den som erbjuds en anställning inom förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan, anpassade grundskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan eller sådan pedagogisk verksamhet som avses i 25 kap. ska visa upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister för den som erbjuder anställningen. Utdraget ska vara högst ett år gammalt. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anställas.

Av 2 kap. 32 § skollagen framgår att en kontroll av ett registerutdrag enligt 31 § ska dokumenteras genom en anteckning om att utdraget har visats upp. Anteckningen ska göras av den inom verksamheten som beslutar om att anställa, anlita eller ta emot någon. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras.

Av förarbeten till skollagen (prop. 2020/21:152 s. 37 ff.) framgår att registerutdrag inte ska lämnas in till den som anställer någon i grundskolan utan endast visas upp för den som anställer någon.

Av förarbeten till skollagen (prop. 2020/21:152 s. 41) framgår att syftet med regleringen är att skydda barn och unga mot övergrepp. Det är uppgifter om innehållet i registerutdraget som kan vara integritetskänsliga och som bör skyddas från spridning. Den anteckning som ska göras får inte innehålla något om innehållet i registerutdraget. Att en anteckning görs om att ett registerutdrag som krävs enligt lag har visats upp bedöms vara ett mycket marginellt intrång i den personliga integriteten.

Skolinspektionens bedömning

Av Skolinspektionens utredning framgår att Diseröd skola uppfyller författningarnas krav vad gäller att den som erbjuds en anställning visar upp sitt registerutdrag till den som anställer vid skolan.

Skolinspektionen bedömer dock att det finns brister på Diseröd skola när gäller att dokumentera att registerutdrag visats upp inför erbjudande om anställning av skolpersonal. Av utredningen i ärendet framgår att rektor samt i förkommande fall skoladministratören har kontrollerat registerutdrag för samtliga nyanställda som anställts från och med den 1 juli 2023. Rektor har dock inte dokumenterat att registerutdraget har visats upp, vilket är en brist.

Vidare framgår att i de fall skoladministratör har anställt personal så har hen antecknat i kommunens digitala system att ett registerutdrag visats upp, men att dessa anteckningar därefter försvunnit när anställningskontrakt skapats för berörd personal. Då dessa anteckningar om att registerutdrag visats upp inför erbjudande om anställning inte längre finns kvar, bedömer Skolinspektionen att detta är en brist.

Vidare framgår av utredningen att registerutdrag i tre fall under aktuell tillsynsperiod sparats i personalakter på skolan. Det får inte göras någon annan dokumentation om att registerutdrag kontrollerats än en anteckning om att registerutdrag visats upp. Det föreligger därmed en brist även i denna del.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Kungälvskommuns verksamhet vid Diseröd skola uppfyller inte författningarnas krav vad gäller vad gäller att dokumentera att registerutdrag visats upp vid erbjudande om anställning av skolpersonal. Det finns därför skäl att förelägga Kungälvskommun att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

X Christian Floer

Beslutsfattare
Signerat av: Christian Floer

X Lars Gustafsson

Föredragande
Signerat av: Lars Gustafsson