

Mölnads kommun

Ansvarig nämnd för grundskolan
kontakt@molndal.se

Beslut

Datum 2024-12-18

Dnr 2024:7926

Sida 1 (4)

Ärendet

Tematisk tillsyn av kommunala skolors kontroll av utdrag ur belastningsregistret (nedan kallat registerutdrag) vid grundskolan Krokslätsskolan i Mölnads kommun.

Beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Mölnads kommun att senast **fredag den 24 januari 2025** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande kontroll av registerutdrag. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Om Mölnads kommun inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras.

Beslutet om föreläggande gäller omedelbart enligt 26 kap. 10 § tredje stycket skollagen. Beslutet om föreläggande får enligt 28 kap. 2 och 18 §§ skollagen inte överklagas.

Mölnads kommun ska vidta följande åtgärder

Kontroll av registerutdrag

1. Se till att den som beslutar om att anställa någon på skolenheten kontrollerar registerutdrag i samband med erbjudande av anställning samt att hen dokumenterar att ett registerutdrag har visats upp. Dokumentationen av att registerutdrag visats upp ska göras genom en anteckning. Anteckningen ska vara daterad och det ska även framgå vem som gjort anteckningen (2 kap. 31–32 §§ skollagen).

Redovisning av åtgärder

Redovisningen av de vidtagna åtgärderna skickas via e-post till dokument.goteborg@skolinspektionen.se, eller per post till Skolinspektionen, Box 2320, 403 15 Göteborg. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för ärendet (dnr 2024:7926) i de handlingar som sänds in.

Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2024 inlett en tematisk tillsyn av Krokslätsskolan i Mölnads kommun. I tillsynen har Skolinspektionen

kontrollerat om kontroll av registerutdrag från belastningsregistret genomförs innan personal anställs vid skolenheten samt om dokumentation av kontrollen genomförts. Den tematiska tillsynen omfattar personalkategorierna lärare, fritidspedagoger och annan resurspersonal vilka är anställda vid skolan från och med den 1 juli 2023. Även anställd vikarierande personal med motsvarande arbetsuppgifter omfattas av tillsynen.

Tillsynen har genomförts genom ett oanmält besök på skolenheten den 8 november 2024. Skolinspektionen har intervjuat skolans rektor. Som en del i tillsynen har även dokumentation granskats, bland annat de anteckningar som dokumenterar att registerutdrag har visats upp. Huvudmannen och rektor har den 27 november och den 3 december 2024 inkommit med kompletterande redogörelser efter att Skolinspektionen begärt detta. Huvudmannen har yttrat sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar (2 kap. 8 § skollagen). Vidare ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det framkommer att det finns brister i verksamheten (4 kap. 7 § skollagen).

Föreläggande

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har tagit del av en personallista där det framgår totalt 39 personer som har anställts på skolenheten efter den 1 juli 2023. Av personallistan och kompletterande uppgifter framgår att sex personer på listan inte varit anställda hos huvudmannen inom ett år från att den nuvarande anställningen påbörjades (nedan kallade nyanställda).

Kontroll av registerutdrag

Rektor uppger vid intervju att hen började sin tjänst i september och att hen enbart gjort en rekrytering på skolan. Enligt rektorn visade denna person sitt registerutdrag när rektorn kallat till ett möte för att erbjuda hen tjänsten och innan anställningsavtalet skrevs på.

Av den ifyllda personallistan finns det noteringar om att det tagits in ett nytt registerutdrag vecka 43 för 11 personer som då redan var anställda på skolan. Rektor berättar att det saknades registerutdrag för många personer på den inlämnade personallistan och att hen därför, på uppmaning från huvudmannen, begärde in registerutdrag för dessa personer under vecka 43 år 2024.

Anteckning om att registerutdrag visats upp

Vid fråga om hur registerkontrollen antecknas svarar rektorn att hen inte känner till att det finns någon särskild rutin för detta. Det finns enligt rektorn anställningsavtal från tidigare rektorer där det finns notering om att registerkontroll gjorts, men sådan notering finns inte på alla anställningsavtal. Skolinspektionen har bitt rektorn om att få ta del av anställningsavtalen för de sex nyanställda personerna som finns på personallistan. För två personer finns det en anteckning i anställningsavtalen om att det gjorts en registerkontroll och avtalen är också daterade och påskrivna av den som anställt. För tre personer finns inte någon anteckning i deras anställningsavtal om att registerutdrag kontrollerats. För en person har anställningsavtalet inte funnits på skolan.

Skolinspektionen har också tagit del av anteckningar om uppvisat registerutdrag som finns hos huvudmannens HR-avdelning för tre nyanställda personer. I dessa anteckningar finns det nedskrivet vilket datum registerutdragen utfärdades av Polismyndigheten. Det framgår dock inte vem som gjort anteckningen eller när den har gjorts.

Rättslig reglering

Av 2 kap. 31 § skollagen framgår att den som erbjuds en anställning inom förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan, anpassade grundskolan, specialsolan, sameskolan, gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan eller sådan pedagogisk verksamhet som avses i 25 kap. ska visa upp ett utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister för den som erbjuder anställningen. Utdraget ska vara högst ett år gammalt. Den som inte har visat upp ett sådant registerutdrag får inte anställas.

Av 2 kap. 32 § skollagen framgår att en kontroll av ett registerutdrag enligt 31 § ska dokumenteras genom en anteckning om att utdraget har visats upp. Anteckningen ska göras av den inom verksamheten som beslutar om att anställa, anlita eller ta emot någon. Någon annan dokumentation om kontrollen får inte göras.

Av förarbeten till skollagen (prop. 2020/21:152 s. 41) framgår att syftet med regleringen är att skydda barn och unga mot övergrepp. Det är uppgifter om innehållet i registerutdraget som kan vara integritetskänsliga och som bör skyddas från spridning. Den anteckning som ska göras får inte innehålla något om innehållet i registerutdraget. Att en anteckning görs om att ett registerutdrag som krävs enligt lag har visats upp bedöms vara ett mycket marginellt intrång i den personliga integriteten.

Av förarbeten till den lagstiftning som föregått skollagen (prop. 1999/2000:123 s. 32) framgår att av hänsyn främst till den personliga integriteten bör redan anställda inte omfattas av någon registerkontroll. Det är ett alltför stort intrång i den personliga integriteten att kontrollera personer som redan är anställda. Registerkontrollen är en del av

lämplighetsprovningen som äger rum i samband med rekrytering av personal.

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att det finns vissa brister vid Krokslättskolan vad gäller att kontroll av registerutdrag. Av utredningen i ärendet framgår att rektorn, på huvudmannens inrådan, under hösten 2024 har begärt in registerutdrag för 11 personer som redan var anställda på skolenheten, vilket är en brist. Skolinspektion vill i detta sammanhang förtydliga att arbetsgivare bara kan be om att registerutdrag visas upp i samband med att de erbjuder någon en anställning eller har valt ut någon som ska anlitas eller tas emot i verksamheten. En arbetsgivare har inte rätt utifrån skollagen att be personer som redan är anställda att visa upp ett nytt registerutdrag vid ett senare tillfälle.

När det gäller anteckning om att registerutdrag visats upp finns en sådan anteckning för två nyanställda personer i deras anställningsavtal med datering och underskrift av den som anställt personerna. För fyra andra nyanställda personer saknas dock sådan anteckning.

Vidare framgår att det för vissa nyanställda finns anteckningar hos huvudmannens HR-avdelning som innehåller uppgift om när registerutdragen utfärdats. Det saknas dock i dessa fall uppgift om när anteckningen gjorts och vem som gjort den, vilket är en brist.

Val av ingripande

Skolinspektionen får förelägga en huvudman som står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten (26 kap. 10 § skollagen).

Mölnads kommuns verksamhet vid Krokslättskolan uppfyller inte författningarnas krav vad gäller kontroll av registerutdrag. Det finns därför skäl att förelägga Mölnads kommun att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

X Christian Floer

Beslutsfattare
Signerat av: Christian Floer

X Fia Rosholm

Föredragande
Signerat av: Fia Rosholm