

Huvudman

Falkenbergs kommun
kontaktcenter@falkenberg.se

Beslut

Datum 2025-02-18
Dnr SI 2025:452
Sida 1 (3)

Ärendet

Tillsyn av grundskolan Apelskolan i Falkenbergs kommun.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen genomför under vårterminen 2025 en tematisk tillsyn för att kontrollera om verksamheten vid de skolor som ingår i tillsynen uppfyller författningarnas krav avseende skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt lärarens instruktioner.

Tillsynen har genomförts genom besök i skolenheten den 16 januari 2025. Som en del av tillsynen har lektionsobservationer, samtal med lärare och en intervju med rektorn genomförts. Vidare har dokumentation granskats, bland annat skolans anvisning för mobilfri skoltid med tillhörande skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner. Huvudmannen har getts tillfälle att yttra sig över allt material av betydelse för beslutet.

Motivering av beslutet

Användning av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av såväl intervjuer som inkommen dokumentation framgår att elevernas mobiltelefoner samlas in på dagens första lektion. Skolinspektionen har under tillsynsbesöket genomfört tre lektionsobservationer i årskurserna 7, 8 och 9. Under observerade lektioner används inte mobiltelefoner utom i ett fall I där elev, enligt undervisande lärare, får ha sin mobil utifrån särskilda skäl.

Lektionsobservationerna visar även att närmast samtliga elever som använder datorerna, enbart gör det enligt lärarens instruktioner. När läraren uppmärksammar enstaka elever använda datorerna till annat än

det som läraren har gett instruktion om, upphör eleverna med den otillåtna användningen.

Vid intervjuer med lärarna i anslutning till lektionsobservationerna och i intervju med rektor framgår att mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning oftast används i enlighet med lärarnas instruktioner, men att det finns enstaka elever som ibland bryter mot lärarens instruktioner.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att vid undervisning får endast sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning förekomma som

1. sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande, eller
2. utgör extra anpassningar eller särskilt stöd enligt 3 kap.

Om det finns särskilda skäl får dock rektorn eller en lärare tillåta en enskild elev att använda en mobiltelefon eller annan elektronisk kommunikationsutrustning även i andra fall än som avses i första stycket. (5 kap. 4 a § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har i samband med tillsynsbesöket efterfrågat skolenhetens ordningsregler och skolenhetens rutin för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning.

Rektorn uppger vid intervju att hen tagit beslut om att skolan ska vara en mobilfri skola och att rutinerna finns i dokumentet "Anvisning för mobilfri skoltid på Apelskolan", där det bland annat beskrivs vad som gäller vid omhändertagande av mobiler.

I den inlämnade rutinen uppges bland annat att mobiltelefonen ska lämnas in till undervisande lärare vid dagens första lektion och att mobilerna läggs i en mobillåda per klass, där varje elev har ett nummer efter klasslistan. De förvaras sedan i ett låst rum på skolan. Vid skoldagens slut lämnas mobilen tillbaka av undervisande lärare. Vid lektioner i bland annat praktisk estetiska ämnen och vid elevs sena ankomst lämnas mobilen in i skolans café och hämtas där vid skoldagens slut.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att det ska för varje skolenhet finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4 d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Christian Floer

Beslutsfattare
Signerat av: Christian Floer

X Maud Wilhelmsen

Föredragande
Signerat av: Maud Wilhelmsen