

FÖRENINGEN MIMERS BRUNN
Org.nr 889202-7965
info@mimerskolan.se

2025-02-27
1 (14)
Dnr- SI 2024:8975

Beslut

efter planerad kvalitetsgranskning vid Mimerskolan i
Sundsvalls kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning på Mimerskolan avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. Kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar att nå de nationella målen. Målen och riktlinjerna framgår framför allt av den läroplan och de kursplaner eller motsvarande styrdokument som gäller för utbildningen samt av skollagens bestämmelser om huvudmannens styrning och stöd.

Läsanvisning

Skolinspektionen bedömer skolans arbetssätt inom fyra områden samt huvudmannens styrning och stöd inom det femte området. Inom varje område bedöms om skolan uppfyller Skolinspektionens kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen ett utvecklingsområde. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av huvudmannen. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen någon redovisning men kan ge framåtsyftande kommentarer i beslutet.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att kvalitetskriterierna uppfylls vid Mimerskolan i följande utsträckning:

Rektors ledarskap

Rektorn leder och styr i hög utsträckning skolans utveckling.

Undervisning

Undervisningen främjar i hög utsträckning elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden.

Trygghet och studiero

Skolan arbetar i hög utsträckning för att utbildningen ska präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete.

Bedömning och betygssättning

Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i hög utsträckning.

Huvudmannens styrning och stöd

Huvudmannen stödjer i hög utsträckning skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning.

Skolinspektionen avslutar härmed granskningen.

Skolinspektionens bedömning

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömning för respektive område.

Rektors ledarskap

Författningsstöd

1 kap. 5 §, 2 kap. 9-10 och 34 §§, 4 kap. 4-6 §§ skollagen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Skolans uppdrag, Varje skolas utveckling, 2.1 Normer och värden, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.6 Skolan och omvärlden, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionen bedömer följande: Rektorn leder och styr i hög utsträckning skolans utveckling. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med lärare, elevhälsa och rektor samt av inkommen dokumentation.

Uppföljning och analys

Rektorn följer systematiskt upp skolenhetens resultat, både vad gäller kunskapsuppdraget och värdegrundsuppdraget. En central del i skolans uppföljningsarbete är en årlig undersökning där elevernas upplevelse av ett antal områden mäts, däribland trygghet, studiero och undervisningens kvalitet. Resultaten analyseras och diskuteras sedan av personalen och skolledningen samt även av eleverna och analyserna mynnar ut i förslag till olika typer av förbättringar. Mätningarna kompletteras även ofta med klassundersökningar och samtal med elever, för att rektorn och personalen ska få en djupare förståelse av mätresultaten. Rektorn gör klassrumsbesök för att följa upp hur undervisningen fungerar. Rektorns egen målsättning är att varje lärare ska få minst ett besök per läsår. De besök som rektorn genomför initieras även utifrån elevers synpunkter eller utifrån uppföljning av kunskapsresultaten.

För att följa elevernas kunskapsutveckling och för att vid behov kunna sätta in relevanta stödåtgärder använder lärarna var sjätte vecka ett verktyg där de registrerar hur det går för varje elev, vilka extra anpassningar som genomförs och om någon elev riskerar att inte nå målen. Detta följs upp regelbundet av specialpedagogen och av rektorn.

Kunskapsresultat sammanställs och analyseras årligen i samband med skolans systematiska kvalitetsarbete och i relation till det gör varje lärare en så kallad "individuell verksamhetsuppföljning" av den egna undervisningen. Lärarnas uppföljningar skickas till rektorn som sammanställer, analyserar och återkopplar till lärarna. Inför varje nytt läsår aktualiseras lärarnas verksamhetsuppföljningar på nytt.

Insatser genomförs löpande utifrån vad de olika mätningarna och undersökningarna visar, exempelvis fördelar rektorn om resurser utifrån behov. Föregående läsår visade uppföljningar ett behov av insatser i matematik för flera elever i avgångsklassen och då organiserade rektorn en period av koncentrerad matematikundervisning. Utifrån den samlade uppföljningen beslutar rektorn om utvecklingsåtgärder på skolenhetsnivå. De utvecklingsområden som prioriterades på skolenheten vid tidpunkten för granskningen var arbete med närvaro samt en utveckling av skolans tematiska och ämnesintegrerade arbetssätt.

Ledning och organisation

Rektorn leder och organiserar på ett tydligt sätt det pedagogiska arbetet vid skolenheten. Det finns tydliga arbets- och förhållningssätt på skolan som i hög grad är implementerade. Rektorn och elevhälsan har dock identifierat att de behöver tydliggöra rutinerna för närvaro- och frånvarorapportering. Ett sådant arbete är påbörjat. Nya lärare får en introduktion av rektorn, tillgång till skriftliga rutiner samt tilldelas en mentor.

Lärarna har flera möjligheter till samverkan med varandra. Lärarna träffas både i arbetslag- och i ämneslag. De planerar bland annat undervisning tillsammans i syfte att elever i samma årskurs och ämne ska möta samma innehåll oavsett vilken lärare de har. Lärarna är även indelade i olika lärteam vilka leds av förstelärarna och som möts ungefär en gång i månaden. I lärteamen arbetar de bland annat med att utveckla formativ bedömning och kollegialt lärande, två av skolenhetens fyra strategier för vidareutveckling av undervisningen.

Den individuella verksamhetsuppföljning som varje lärare genomför och som rektor tar del av och återkopplar är en del i rektors arbete att se till att det sker ett lärande i kollegiet som ger avtryck i undervisningen. Rektorn ger lärarna återkoppling i

medarbetarsamtal och i lönesamtal och med vissa lärare har rektorn även lärsamtal utifrån olika identifierade individuella utvecklingsområden. Inför varje läsårstart får lärarna i mindre grupper gå igenom sin egen uppföljning, som de presenterar för de andra, samt ta del av kollegors. Syftet med detta är bland annat att lärarna ska kunna utbyta erfarenheter och lära av varandra.

Jämställdhetsarbete

Rektorn med personal bedriver ett jämställdhetsarbete på skolan. I undervisningen lyfts och diskuteras frågeställningar om jämställdhet i samband med relevanta arbetsområden. När skolledningen och personalen analyserar kunskapsresultat inom ramen för skolans systematiska kvalitetsarbete så är jämförelse mellan pojkars och flickors resultat en aspekt som blir belyst. Även när lärarna gör sin individuella verksamhetsuppföljning och reflekterar över vilka lärandemål eleverna har svårast för så ser de över eventuella skillnader mellan pojkar och flickor. I uppföljningen av de samhällsorienterande ämnena har lärarna bland annat sett att pojkarna hade svårare att ta till sig faktakunskaper och göra analyser utifrån dessa. Den insikten ledde till att lärarna gjorde vissa förändringar i upplägg och genomförande av undervisningen, och skillnaden i resultat mellan pojkar och flickor minskade.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Undervisning

Författningsstöd

1 kap. 4 §, 3 kap. 2 och 5 §§, 4 kap. 9 § skollagen

5 kap. 2 § skolförordningen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Rättigheter och skyldigheter, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 5 Kursplaner

Skolinspektionen bedömer följande: Undervisningen främjar i hög utsträckning elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med lärare, elever, elevhälsa och rektor samt av observationer och inkommen dokumentation.

Struktur, målfokus och lärarstöd

Undervisningen är strukturerad och består av olika typer av uppgifter och aktiviteter som ger en variation. Eleverna får exempelvis varva mellan att lyssna på genomgång, läsa och skriva samt mellan att arbeta enskilt, i par eller i mindre grupp. Delar av undervisningen genomförs även ofta i helklass. Lärarna inleder lektionerna med att gå igenom syfte och mål med undervisningen samt vad eleverna konkret ska göra på lektionen. Delar av det lärarna går igenom framgår även skriftligt i klassrummen. Lärarna arbetar också kontinuerligt med att tydliggöra för eleverna vilka kunskaper de behöver utveckla och visa för att nå de olika betygsstegen. Lektionerna avslutas ofta med att lärarna gör en kort summering av vad de arbetat med eller att läraren kort berättar vad de ska arbeta med vid nästa tillfälle. Eleverna ges ett aktivt lärarstöd under lektionerna, exempelvis genom att lärarna förtydligar begrepp och innehåll för eleverna, förklarar och instruerar på flera olika sätt samt ibland använder bildstöd.

Stimulans, utmaningar och anpassning

Undervisningens innehåll och arbetssätt anpassas till aktuell elevgrupp så att individerna i gruppen kan stimuleras och utmanas, oavsett hur långt de kommit i sin kunskapsutveckling. Lärarna tar hänsyn till elevernas olika kunskapsnivåer redan när de planerar sin undervisning, genom att de utformar uppgifter som både går att fördjupa och förenkla. Den individuella återkoppling lärarna ger eleverna fungerar också som ett sätt att nivåanpassa undervisningen. Lärarna för en dialog med eleverna och ställer frågor, både för att ta reda på om eleverna känner till vad de ska arbeta med och för att eleverna ska kunna repetera vad de gjort tidigare. Lärarna skapar ett tryggt klassrumsklimat där eleverna vågar prova. De små elevgrupperna bidrar till lärarnas möjligheter att möta eleverna på den nivå de befinner sig på. Under alla observerade lektioner förekommer flera exempel på att lärarna ger eleverna positiv och uppmuntrande återkoppling på det arbete eleverna gör, både avseende det eleverna gör bra och det eleverna kan utveckla ytterligare.

Elevernas delaktighet i undervisning och lärande

Eleverna görs på flera sätt delaktiga i undervisningen. Exempelvis när lärarna involverar dem i genomgångar genom att ställa öppna frågor som eleverna får reflektera kring. Lärarna ställer också frågor till eleverna om vad de tycker om arbetsformer och innehållet i undervisningen samt låter eleverna komma med önskemål. Lärarna arbetar metodiskt med att regelbundet inhämta elevernas synpunkter i syfte att utvärdera undervisningen. Detta sker exempelvis genom loggböcker där eleverna också skriver och reflekterar kring hur de tycker att deras eget arbete och lärande framskrider. Utöver detta synliggör lärarna för eleverna vad de

behöver träna på samt vilka framsteg de gör i den kontinuerliga återkoppling som lärarna ger eleverna i undervisningen.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Trygghet och studiero

Författningsstöd

3 kap. 2 §, 5 kap. 3 och 5 §§, 6 kap. 6-7 §§ skollagen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, Grundläggande värden, Förståelse och medmänsklighet, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionen bedömer följande: Skolan arbetar i hög utsträckning för att utbildningen ska präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med lärare, elever, elevhälsa och rektor samt av observationer och inkommen dokumentation.

Skolans arbete med att skapa studiero och trygghet

Det finns ett samlat och medvetet arbete på skolan, dels för att skapa och upprätthålla studiero i klassrummen och dels för att skapa trygghet. Det finns gemensamma regler och förhållningssätt avseende vad som gäller under lektioner och på raster. Eleverna får via klassråd och elevråd återkommande möjlighet att ha synpunkter på dessa regler och förhållningssätt. Personalen samverkar och kommer överens om vilka strategier de ska använda för att upprätthålla en lugn miljö där alla kan trivas och känna sig trygga. Det kan till exempel handla om att alla vuxna som är ute på raster är uppdaterade på skolgårdsreglerna och agerar på samma sätt mot alla elever. På skolan bedrivs ett trygghetsfrämjande arbete som bland annat omfattar gemensamma aktiviteter på stadienivå och skolnivå. Exempel på sådana aktiviteter är skoldans och brännboll.

Lärmiljön följs även löpande upp och exempelvis gör elevrådet trygghetsrundor för att ta reda på om det finns platser som upplevs otrygga. Elevrådets synpunkter sammanställs och vid behov genomförs åtgärder, exempelvis stärks vuxennärvaron under raster. I den löpande uppföljningen har det vid något tillfälle framkommit att det i en viss klass under en period varit oroligt. Rektor och personalen har då vidtagit

olika åtgärder som har gett resultat. Eleverna på skolan skattar i olika undersökningar tryggheten högt.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Bedömning och betygssättning

Författningsstöd

1 kap. 9 §, 3 kap. 14 §, 10 kap. 20 a § skollagen

9 kap. 20 och 22 b §§ skolförordningen

Lgr22, 2.2 Kunskaper, 2.7 Bedömning och betyg, 5. Kursplaner

Skolinspektionen bedömer följande: Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i hög utsträckning. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med lärare, elevhälsa och rektor samt av inkommen dokumentation.

Rektorns analys av omdömen och betyg

Rektorn följer upp betygen i syfte att se eventuella avvikelser och i de fall rektorn identifierar avvikelser för rektorn diskussioner med ansvariga lärare för att utreda vad avvikelserna beror på. Rektorn jämför och analyserar resultat mellan elevgrupper, mellan lärare och mellan olika ämnen. Rektorn jämför även skolans betyg med betygen på kommunnivå respektive på riksnivå. Vidare gör rektorn återkommande jämförelser mellan betygen och resultaten på de nationella proven samt ger lärarna i uppgift att skriva en rapport som motiverar avvikelser.

Kvalitetssäkring av bedömningar, omdömen och betyg

Rektorn ger lärarna flera möjligheter att kvalitetssäkra sina bedömningar, omdömen och betyg. Dels samplanerar och sambedömer lärarna för att skapa likvärdighet avseende undervisningsinnehåll och bedömningar, dels använder lärarna olika tillgängliga bedömningsunderlag. Inom ramen för det kollegiala lärandet arbetar lärarna för att uppnå en samsyn kring kunskapskraven. Vissa lärare samverkar även med lärare på andra skolor kring bedömningsfrågor. Vid varje terminsslut leder rektorn betygskonferenser. Dessa konferenser syftar både till att alla lärare ska vara väl införstådda med den lagstiftning som gäller för betygssättning och att möjliggöra för diskussioner om olika bedömningsnivåer.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Huvudmannens styrning och stöd

Författningsstöd

2 kap. 2, 8 a, 13, 18 och 34–35 §§, 4 kap. 3, 7–8 §§ skollagen

3 kap. 1 och 4 §§, 5 kap. 1 § kommunallagen

Lgr 22, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionen bedömer följande: Huvudmannen styr och stödjer i hög utsträckning enhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit av intervjuer med rektor, lärare och representanter för huvudmannen samt av inkommen dokumentation.

Självständig aktör, roller och ansvarsfördelning

Huvudmannen för Mimerskolan gör självständiga bedömningar av verksamhetens kvalitet och måluppfyllelse vad gäller nationella mål och likvärdighet. Skolans huvudman samlar information om hur det går i verksamheten dels från rektorns månatliga rapporter och från samtal med rektorn, dels från de två lärarrepresentanter som styrelsen träffar minst två gånger per år. Den information som styrelsen får till sig är bland annat information om kunskapsresultat, närvaro, elevernas upplevelse av trygghet och i de fall kränkningar har skett. Styrelsen ställer frågor till rektorn utifrån de månatliga rapporterna och utifrån den kvalitetsrapport som skolan upprättar en gång per läsår. Styrelsen skriver en egen kvalitetsrapport där de analyserar den information de får av rektorn och skolan. I den rapporten reflekterar styrelsen över rektorns och personalens analyser och prioriterade utvecklingsområden. Styrelsen rekommenderar skolan antingen att gå vidare med föreslagna insatser enligt plan eller att arbeta med något som styrelsen själv identifierat som behov i verksamheten. Huvudmannen tar även fram egna mål och beslutar om insatser. Exempelvis såg styrelsen en risk att det skulle kunna uppstå bekymmer under rasterna när det nya mobilförbudet skulle införas. De beslutade då om extra resurser för att förstärka rastverksamheten. Styrelsen har också initierat en kommande diskussion kring vilka insatser som behöver göras för att nuvarande elever i årskurs 8, där det finns utmaningar kring måluppfyllelse, ska få ett bra avslut i högstadiet.

Rektorn har även rollen som skolchef och enligt styrelsen balanserar rektorn de båda rollerna väl. När det gäller ansvarsfördelning mellan rektor och huvudman framgår att rektorn har det operativa ansvaret och styrelsen det övergripande, mer strategiska ansvaret som även inbegriper att stödja rektorn i dennes ledarskap. Vidare tar huvudmannen emot och utreder ärenden, gällande klagomål och kränkande behandling, på ett oberoende sätt och vidtar nödvändiga åtgärder. Skolans rutin för att hantera klagomål och kränkingsanmälningar följer gällande bestämmelser. Personalen anmäler kränkningar till rektorn som rapporterar till huvudmannen. Huvudmannen följer sedan upp med rektorn hur det har gått, om åtgärderna gett effekt, om ärendet fortfarande pågår eller om det har kunnat avslutas. Huvudmannen har vid ett tillfälle hittills sagt till rektorn att fler insatser krävs, då huvudmannen gjort en bedömning att vidtagna åtgärder inte varit tillräckliga.

Behovsanpassat stöd till rektorn

Huvudmannen ger rektorn stöd utifrån de behov som uppstår vid skolenheten. Rektor och styrelsen har återkommande träffar där rektorn informerar och styrelsen ställer frågor, det finns även möjlighet för rektorn att lyfta frågor som behöver diskuteras. Det framgår att huvudmannen är mån om att skolan kan tillhandahålla en utbildning av god kvalitet och i de fall resursförstärkning av ett eller annat slag behövs så tillför styrelsen medel till det. Det kan vara rektorn som informerar om behov men det kan även vara styrelsen som har uppmärksammat ett behov. Rektor får även möjlighet till kompetensutveckling vid behov. Styrelsen är noga med att rektorns arbetsbelastning inte ska bli för hög och att rektorn får utrymme att vara pedagogisk ledare. Exempelvis planeras vissa ombyggnationer av skolans lokaler och där har styrelsen tagit ansvar för planering och projektering.

Långsiktighet och systematik avseende förutsättningar för god undervisning

Huvudmannen tar ansvar för att skolenheten har förutsättningar att bedriva en god undervisning. Styrelsen har god inblick i verksamheten och är uppdaterad på vilka eventuella investeringar som behöver genomföras. Varje år ser styrelsen över tjänsterna och i de fall det finns tjänster som varit tillsatta av obehörig personal så utlyses de tjänsterna. Inför varje termin stämmer styrelsen av med rektorn om det finns några vakanser och bevakar i sådana fall att dessa blir tillsatta så snart som möjligt.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

På Skolinspektionens vägnar

Beslutet har fattats av undervisningsrådet Veronica Bonivart Säfström.

I handläggningen av ärendet har även utredarna Britta Seeger (föredragande) och Helen Lundell Sjöberg samt undervisningsrådet Agnetha Burström medverkat.

Bilaga 1: Underlag för bedömning

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- Sex lektionsobservationer.
- Fyra gruppintervjuer med elever.
- Två gruppintervjuer med lärare.
- En gruppintervju med skolans elevhälsa.
- En intervju med rektor.
- En intervju med huvudmannens representanter
- Dokumentstudier. Dels de dokument som begärts in från huvudmannen och skolan samt den officiella statistik som finns att tillgå om den aktuella skolan.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens tjänsteanteckning från besöket för faktakontroll.

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av bedömningsunderlag, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet. Bedömningsunderlagen beskriver de områden som utredarna ska granska vid besök på skolenheter. Bedömningsunderlagen är uppdelade i bedömningsområden. Respektive bedömningsområde är sedan nedbrutet till ett antal punkter. Dessa punkter beskriver mer i detalj vad som ska utredas, för att identifiera var skolans styrkor respektive förbättringsområden finns.

Bedömningsområden

Inom respektive område granskas följande delar:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning leder rektorn lärarnas utveckling av undervisningen och verkar för elevernas lika rätt till en god utbildning oavsett könstillhörighet? Inom detta område granskas hur rektorn arbetar med uppföljning och analys, hur skolans arbete med jämställdhet bedrivs, samt hur rektorn leder och organiserar skolans arbete.

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning får eleverna en undervisning som främjar deras möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden? I detta område granskas om undervisningen är målfokuserad, varierad och innehåller aktivt lärarstöd, om eleverna stimuleras och utmanas i undervisningen utifrån sina behov och förutsättningar samt om eleverna görs delaktiga i undervisningen och i sitt eget lärande.

Bedömningsområde 3: I vilken utsträckning arbetar skolan för att utbildningen ska präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete? I detta område granskas hur skolan arbetar för att skapa en lugn och trygg miljö där det råder studiero.

Bedömningsområde 4: I vilken utsträckning ges lärarna förutsättningar att säkerställa likvärdighet i omdömen och betyg? I detta område granskas hur skolan arbetar med diskussion, analys och kvalitetssäkring i arbetet med omdömen och betyg.

Bedömningsområde 5: I vilken utsträckning styr och stödjer huvudmannen skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning i en trygg miljö? I detta område granskas hur huvudmannen arbetar med att vara en självständig aktör i arbetet mot att nå de nationella målen.

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:
www.skolinspektionen.se

Bilaga 2: Bakgrundsuppgifter

Skolinspektionen besökte skolenheten den 21 och 22 januari 2025. Intervju med elevhälsan genomfördes via länk den 27 januari och med rektorn den 28 januari. Besöket och samtliga intervjuer genomfördes av utredarna Helen Lundell Sjöberg och Britta Seeger.

Mimerskolan är belägen i Sundsvalls kommun och bedriver verksamhet i årskurserna 4–9. I respektive årskurs går cirka 60 elever och varje årskurs består av fyra elevgrupper. Antal undervisande lärare på skolan är 42 och av dem har 38 lärarlegitimation. Skolan leds av en rektor och en biträdande rektor. Föreningen Mimers Brunn är skolans huvudman.