

Huvudman

Säffle kommun
kommun@saffle.se

Beslut

Datum 2025-02-27

Dnr SI 2024:5738

Sida 1 (4)

Ärendet

Tillsyn av Svanskogs skola i Säffle kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 23 oktober 2024

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har under hösten 2024 genomfört en tillsyn av Svanskogs skola i Säffle kommun. Tillsynen har omfattat bestämmelser gällande trygghet, studiero och arbetet mot kränkande behandling.

Skolinspektionen har den 23 oktober 2024 beslutat att förelägga Säffle kommun att senast den 20 januari 2025 vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande ordningsregler, skriftliga rutiner för omhändertagande av mobiler och annan elektronisk kommunikationsutrustning samt disciplinära åtgärder.

Säffle kommun har den 16 januari 2025 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av föreläggandet.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Säffle kommun har följt föreläggandet samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Ordningsregler

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I tidigare beslut konstaterades att det förelåg brister i skolans arbete med att skapa gemensamma och aktuella ordningsregler för skolenheten och där eleverna varit delaktiga i processen.

Huvudmannen har i sin redovisning uppgett att eleverna varit delaktiga i utförandet av nya ordningsregler för skolenheten genom klassråd v 42-43 2024 och sedan genom skolans elevråd i november 2024. Rektor har tagit beslut utifrån det underlag som inkommit från skolans elevråd. Återkoppling till eleverna har därefter skett av klassföreståndare under v 45-46 2024 och informerats vårdnadshavare genom samverkansråd i november 2024.

Rättslig reglering

Av 5 kap. 5 § skollagen (2010:800) framgår att ordningsregler ska finnas för varje skolenhet. Ordningsreglerna och hur de följs ska regelbundet följas upp. Orsakerna till uppföljningens resultat ska analyseras. Ordningsreglerna ska utarbetas, följas upp och, vid behov, omarbetas under medverkan av eleverna. Rektorn beslutar om ordningsregler.

Skolinspektionens bedömning

Mot bakgrund av ovan redovisade omständigheter bedömer Skolinspektionen att Säffle kommun har vidtagit åtgärder i enlighet med föreläggandet. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Rutiner för hantering av mobiltelefon

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

I tidigare beslut konstaterades att skolenheten saknade skriftliga rutiner för omhändertagande av mobiltelefoner.

Huvudmannen har inkommit med gällande rutiner för omhändertagande och hantering av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning som beslutats av rektor för läsåret 2024/2025. Där framgår vilka regler som gäller för de olika årskurserna, rutiner för hur mobiler samlas in och förvaras, samt hur de återlämnas till eleverna efter skoldagens slut.

Rättslig reglering

Av 5 kap. 4 e § skollagen framgår att det för varje skolenhet ska finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4 d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner.

Det framgår vidare av förarbetena till skollagen att det är skolans ansvar att förvara omhändertagna föremål på ett säkert sätt till dess att de lämnas tillbaka. Av rutinerna bör bland annat framgå hur omhändertagandet av utrustningen ska gå till, till exempel hur föremålen ska förvaras på ett betryggande sätt och hur insamlandet av utrustningen ska ske så att det framgår till vem varje föremål ska återlämnas. Det ska inte föreligga någon osäkerhet om huruvida ett föremål har omhändertagits eller huruvida det har lämnats tillbaka. (Prop. 2021/22:160 s.235)

Skolinspektionens bedömning

Mot bakgrund av ovan redovisade omständigheter bedömer Skolinspektionen att Säffle kommun har vidtagit åtgärder i enlighet med föreläggandet. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Disciplinära åtgärder

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen förelade i sitt tidigare beslut, huvudmannen att informera all skolpersonal om skollagens bestämmelser om disciplinära åtgärder och hur dessa åtgärder kan och får användas.

Huvudmannen har redovisat att rektor och biträdande rektor den 19 november 2024 informerade personalgruppen samt elevhälsoteamet, vilka regler som gäller. Huvudmannen har även bifogat en presentation som använts som underlag för djupare samtal på skolenheten kring disciplinära åtgärder.

Rättslig reglering

Av 5 kap. 6 § skollagen framgår bland annat att personal får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero. Detta innefattar en befogenhet att ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar. Enligt de förutsättningar som anges i 7- 23 §§ får det beslutas om utvisning ur undervisningslokalen, kvarsittning, tillfällig omplacering, tillfällig placering utanför den egna skolenheten, avstängning och omhändertagande av föremål.

Av 5 kap. 9-10 §§ skollagen framgår att om en elev vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarligare förseelse ska rektorn se till att det startas en utredning där saken utreds. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare. Vidare ska rektorn, med utgångspunkt i vad som framkommit vid en utredning se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende.

Skolinspektionens bedömning

Mot bakgrund av ovan redovisade omständigheter bedömer Skolinspektionen att Säffle kommun har vidtagit åtgärder i enlighet med föreläggandet. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

X Linda Lundberg

Beslutsfattare
Signerat av: Linda Lundberg

X Maud Wilhelmsen

Föredragande
Signerat av: Maud Wilhelmsen