

Njurunda friskola AB
alex.asenlund@njurundafriskola.se
Organisationsnummer:5568542210

Beslut

Datum 2025-02-28
Dnr SI 2024:8973
Sida **1 (16)**

Beslut

**efter planerad kvalitetsgranskning vid Njurunda
Friskola i Sundsvalls kommun**

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning på Njurunda Friskola avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. Kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar att nå de nationella målen. Målen och riktlinjerna framgår framför allt av den läroplan och de kursplaner eller motsvarande styrdokument som gäller för utbildningen samt av skollagens bestämmelser om huvudmannens styrning och stöd.

Läsanvisning

Skolinspektionen bedömer skolans arbetssätt inom fyra områden samt huvudmannens styrning och stöd inom det femte området. Inom varje område bedöms om skolan uppfyller Skolinspektionens kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen ett utvecklingsområde. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av huvudmannen. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen någon redovisning men kan ge framåtsyftande kommentarer i beslutet.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att kvalitetskriterierna uppfylls vid Njurunda Friskola i följande utsträckning:

Rektors ledarskap

Rektorn leder och styr i flera delar skolans utveckling, men ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver säkerställa att skolans arbets- och förhållningssätt är tydliga och tillämpas av lärarna samt att nya och obehöriga lärare ges en planerad och noga övervägd introduktion.

Undervisning

Undervisningen främjar i hög utsträckning elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden.

Trygghet och studiero

Skolan arbetar i hög utsträckning för att utbildningen ska präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete.

Bedömning och betygssättning

Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i flera delar, men ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver organisera arbetet för likvärdighet i bedömning och betygssättning så att det omfattar alla ämnen.

Huvudmannens styrning och stöd

Huvudmannen stödjer i flera delar skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning, men ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Huvudmannen behöver tydliggöra information till elever och vårdnadshavare för hur klagomål mot utbildningen ska framföras och hur huvudmannen utreder sådana ärenden.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den **08 augusti 2025** redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena.

Redovisningen skickas via e-post, till skolinspektionen.umea@skolinspektionen.se eller per post till, Skolinspektionen, Box 3177, 903 04 Umeå. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr SI 2024:8973) i de handlingar som sänds in.

Skolinspektionens bedömning

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömning för respektive område.

Rektors ledarskap

Författningsstöd

1 kap. 5 §, 2 kap. 9-10 och 34 §§, 4 kap. 4-6 §§ skollagen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Skolans uppdrag, Varje skolas utveckling, 2.1 Normer och värden, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.6 Skolan och omvärlden, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionen bedömer följande: Rektorn leder och styr i flera delar skolans utveckling, men utvecklingsområden finns. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med rektorn, lärare och elevhälsa samt av inkommen dokumentation och offentlig statistik.

Rektorns uppföljning och analys av resultat och undervisningens genomförande

Rektorn följer regelbundet och på olika sätt upp och analyserar elevernas kunskapsresultat. Rektorn följer också upp undervisningens genomförande och lärarnas förutsättningar att bedriva undervisning samt hur värdegrundsarbetet integreras i undervisningen. Rektorns uppföljning av kunskapsresultaten innefattar bland annat resultat från screeningar, tester och nationella prov samt betyg. Rektorn har ett särskilt fokus på resultat och betyg i ämnena svenska, matematik och engelska. Rektorn brukar även höra av sig till elever som gått vidare till gymnasieskolan för korta avstämningar om hur de upplever att skolgången vid Njurunda friskola förberett dem för fortsatta studier. Rektorn har bland annat identifierat en negativ trend gällande elevernas läsförståelse över tid. Skolan har därför inlett satsningar på intensivläsning med eleverna, infört ämnesträffar i bland annat svenska samt gett specialpedagogen i uppdrag att samverka med lärarna för att utveckla undervisningen i svenska. Enligt rektorn har avstämning med tidigare elever på skolan visat att eleverna upplever att de fått goda kunskaper i ämnena svenska, matematik och i naturorienterande ämnen, men sämre i engelska. Rektorn har därför sett ett behov av att stärka upp undervisningen i engelska genom att satsa på att utveckla det pedagogiska ledarskapet i klassrummet. För att få en god nulägesbild av undervisningens genomförande och hur lärarna arbetar med värdegrundsuppdraget för rektorn många enskilda samtal med lärarna och gör återkommande lektionsbesök hos de flesta lärare.

Rektorns ledning och organisation

Rektorn leder och organiserar det pedagogiska arbetet utifrån ett tydligt fokus på skolenhetens kunskaps- och värdegrundsuppdrag. Skolan har en organisation som möjliggör kollegialt lärarande för att förbättra verksamheten. Skolans arbets- och förhållningssätt är delvis kända bland personalen.

Lärarna har goda förutsättningar att samverka och till kollegialt lärande framförallt inom sina respektive arbetslag. Skolan har nyligen infört fasta ämnesträffar för att stärka lärarnas förutsättningar att samverka över arbetslagsgränserna. Det framgår att rektorn arbetar för att skapa bättre förutsättningar för samverkan mellan lärare och elevhälsa och för att elevhälsan i större utsträckning ska kunna delta i skolans förebyggande och främjande arbete tillsammans med lärarna.

Skolans arbets- och förhållningssätt är överlag välkända och tillämpas bland personalen. Flera lärare uttrycker emellertid att "mycket sitter i väggarna", och att det finns ett behov av att skapa samsyn på skolan och prata ihop sig om arbets- och förhållningssätt kring exempelvis arbetet med extra anpassningar och jämställdhet. Därtill framgår att det finns ett behov av att tillgängliggöra skolans handlingsplaner. Vidare framgår att nyanställda och obehöriga lärare saknar en tydlig introduktion till skolans arbets- och förhållningssätt.

Rektorns ledning av skolans jämställdhetsarbete

Rektorn bedriver, tillsammans med skolans personal, ett arbete för att ge alla elever oavsett könstillhörighet samma förutsättningar att lära och utvecklas. Rektorn följer upp och analyserar kunskapsresultat, trygghetsresultat, trivsel och elevers frånvaro utifrån kön.

Jämställdhetsarbetet har diskuterats i elevrådet och på skolans arbetsplatsträffar (APT). Rektorn brukar även samtala med lärarna om undervisningen utifrån ett jämställdhetsperspektiv, exempelvis efter genomförda lektionsobservationer. Det framgår emellertid att inte alla lärare upplever att rektorns ledning och styrning av jämställdhetsarbetet är tydlig, samt att vissa lärare upplever att det saknas tydliga arbets- och förhållningssätt för skolans jämställdhetsarbete.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver säkerställa att skolans arbets- och förhållningssätt är tydliga och tillämpas av lärarna samt att nya och obehöriga lärare ges en planerad och noga övervägd introduktion.

Motiveringen till utvecklingsområdet är att skolans arbets- och förhållningssätt inte är tydliga för all personal och tillämpas inte heller av samtliga lärare. Gemensamma och tydliga arbets- och förhållningssätt underlättar samarbete och ger en ökad förutsägbarhet i skolverksamheten. Genom att följa samma riktlinjer kan skolan arbeta effektivt mot gemensamma mål och säkerställa att alla elever får likvärdiga möjligheter att nå sin fulla potential.

Skolinspektionen rekommenderar därför att rektorn tydliggör skolans arbets- och förhållningssätt, och försäkrar sig om att alla lärare och all övrig skolpersonal tillämpar dem. Därtill behöver rektorn också säkerställa att nyanställda och nya obehöriga lärare på skolan ges en planerad och nogga övervägd introduktion.

Undervisning

Författningsstöd

1 kap. 4 §, 3 kap. 2 och 5 §§, 4 kap. 9 § skollagen

5 kap. 2 § skolförordningen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Rättigheter och skyldigheter, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.8 Rektorns ansvar, 5 Kursplaner

Skolinspektionen bedömer följande: Undervisningen främjar hög utsträckning elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med elever, lärare, elevhälsa och rektor samt vid lektionsobservationer och av inkommen dokumentation och offentlig statistik.

Målfokus, variation och aktivt lärarstöd

Undervisningen på skolan är överlag målfokuserad, strukturerad och varierad och det finns ett logiskt flöde mellan olika lektionsinslag. Lärarna arbetar aktivt med att stödja och stötta elevernas lärande under lektionerna.

Lärarna skapar en strukturerad undervisning genom en lektionsstruktur med tydlig inledning som förmedlar undervisningsinnehåll och lektionens moment. Lärarna varierar lektionernas upplägg på ett genomtänkt sätt utifrån ämne, lektionerna längd och innehåll i syfte att öka elevernas motivation att lära sig mer. Genomgångar varvas med olika typer av uppgifter som eleverna utför enskilt, i par eller i grupp samt olika typer av

korta avstämningar och återsamlingar. Ibland innehåller lektionerna även ett sammanfattande avslut eller ett inslag där läraren resonerar med eleverna kring syftet med undervisningen. Eleverna ges ett aktivt lärarstöd så att de kommer igång och bibehåller sitt engagemang för skolarbetet under lektionerna.

Elevers delaktighet i undervisningen och sitt eget lärande

Lärarna ger på olika sätt eleverna möjlighet att påverka undervisningens genomförande. Lärarna har olika metoder för att ta in och utvärdera elevernas synpunkter på undervisningen. Utifrån ålder och mognad ges eleverna också möjlighet att influera undervisningens upplägg och genomförande. Exempelvis uppmanas eleverna att, vid korta utvärderingar i slutet av vissa lektioner, reflektera över hur lektionen varit och vad som kan göras bättre nästa gång. Vid avslut av större moment görs ibland lite mer omfattande utvärderingar där eleverna bidrar med synpunkter på kommande undervisning. Undervisningen diskuteras också vid klass- och elevråd, där eleverna kan bidra med synpunkter på vad som kan förändras.

Vidare utformar lärarna i flera fall undervisningen så att eleverna får möjlighet att reflektera och ta ansvar för sitt eget lärande. Lärarna ger på olika sätt eleverna möjlighet att reflektera kring frågor utan givna svar.

Stimulans och anpassningar utifrån elevers behov och förutsättningar

Lärarna arbetar aktivt med att stimulera eleverna och stärka deras motivation. Undervisningen är i flera avseenden diversifierad och innehåller inslag som utmanar eleverna utifrån den nivå de befinner sig på. Lärarna har höga förväntningar på eleverna och ger återkommande positiv feedback på elevernas arbetsinsatser och när eleverna är delaktiga i och svarar på frågor under genomgångar. Lärarna ger även framåtsyftande kommentarer på elevernas arbetsuppgifter. Elever som snabbt blir färdiga med sina arbetsuppgifter ges nya utmaningar så att de bibehåller sitt engagemang och fortsätter att utmanas. Exempelvis kan elever få extra arbetsuppgifter.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Trygghet och studiero

Författningsstöd

3 kap. 2 §, 5 kap. 3 och 5 §§, 6 kap. 6-7 §§ skollagen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, Grundläggande värden, Förståelse och medmänsklighet, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionen bedömer följande: Skolan arbetar i hög utsträckning för att utbildningen ska präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med elever, lärare, elevhälsa, rektor och huvudman samt vid lektionsobservationer och av inkommen dokumentation och offentlig statistik.

Arbetet för studiero och lugn miljö

Personalen bedriver ett aktivt arbete för att skapa och upprätthålla studieron på lektionerna, så att eleverna kan ägna sig åt skolarbetet. Det finns gemensamma arbetssätt för att skapa och upprätthålla studieron, bland annat i form av gemensam lektionsstruktur samt regler för digitala arbetsredskap och mobiltelefoner på skolan. Eleverna har fasta placeringar i klassrummet och dessa utvärderas regelbundet i arbetslaget med utgångspunkt i elevernas trivsel, lärande och studieron i klassrummet. Eleverna görs delaktiga i arbetet med att skapa studiero genom att de är med i att ta fram och utvärdera gemensamma ordningsregler i elevrådet. Det framgår emellertid att eleverna upplever att lärarna inte är helt samkörda i vad som är att betrakta som studiero och att klassrumsreglerna är tydligare i de lägre än i de högre årskurserna.

Arbetet för trygghet

Personalen på skolan bedriver ett medvetet arbete för att skapa trygghet för eleverna. Personalen har överlag ett gemensamt förhållningssätt när det kommer till att skapa trygghet. Arbetet bygger på en analys av elevernas upplevda trygghet. Skolan genomför årliga kartläggningar i form av enkätundersökningar där elever bland annat får besvara frågor om deras upplevda trygghet. Trygghetsresultaten sammanställs, analyseras och diskuteras varefter skolan planerar och genomför åtgärder för att stärka tryggheten. Vid behov görs extra uppföljningar om personalen upplever att det finns problem med konflikter eller trygghet i någon elevgrupp. Exempelvis gjordes sådan uppföljning under föregående läsår i en årskurs där det förekommit utmaningar med tryggheten.

Skolinspektionen har inte identifierat något utvecklingsområde inom bedömningsområdet.

Bedömning och betygssättning

Författningsstöd

1 kap. 9 §, 3 kap. 14 §, 10 kap. 20 a § skollagen

9 kap. 20 och 22 b §§ skolförordningen

Lgr22, 2.2 Kunskaper, 2.7 Bedömning och betyg, 5. Kursplaner

Skolinspektionen bedömer följande: Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i flera delar, men utvecklingsområden finns. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med rektor, lärare och elevhälsa samt av inkommen dokumentation och offentlig statistik.

Rektorns analys av omdömen och betyg

Rektorn följer upp och analyserar lärarnas betyg och bedömningar i olika ämnen och årskurser samt resultat på nationella prov. Rektorn jämför även skillnader mellan resultat på nationella prov och betyg i syfte att finna mönster och avvikelser. Rektorn har identifierat att skillnaderna mellan resultat på nationella prov och betyg de senaste åren har varit små. Rektorn har diskuterat detta med lärarna och landat i att resultaten på de nationella proven stämmer väl överens med de sammantagna bedömningar som lärarna gör av elevernas kunskaper. Rektorn har också identifierat att det förekommit att elevers kunskapsresultat gått ned vid övergången mellan årskurs 6 och 7. Rektorn har därför sett till att lärarna som undervisar i årskurs 4-6 och 7-9 fått bättre möjlighet att samverka kring bedömning. Rektorn har också sett att eleverna under en period fick, det rektorn misstänkte var för höga betyg i ett ämne där undervisningen bedrevs av en obehörig lärare. Detta åtgärdades genom att rektorn samtalade med berörd lärare om bedömningsarbetet och hur betygskriterierna ska uttolkas.

Kvalitetssäkringar av bedömningar, omdömen och betyg

Rektorn ser till att de flesta lärare har goda förutsättningar att kvalitetssäkra sina bedömningar och sin betygssättning. De flesta lärare har förutsättningar att diskutera sina bedömningar, omdömen och betyg med i första hand kollegor i arbetslaget och andra lärare som undervisar i samma ämne på skolan. Lärarna arbetar även med att sambedöma nationella prov över arbetslagsgränserna. För lärare som är ensamma i att undervisa i sitt

ämne, exempelvis i praktisktestetiska ämnen, är förutsättningarna att samverka kring bedömning och betygssättning inte lika goda. Det framgår att rektorn uppmuntrar alla lärare att diskutera med andra lärare på skolan och även med lärare på andra skolor, men att rektorn inte ser till att lärarna har förutsättningar att göra detta eller att det faktiskt görs.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Rektorn behöver organisera arbetet för likvärdighet i bedömning och betygssättning så att det omfattar alla ämnen.

Motiveringen till utvecklingsområdet är att rektorn inte ger lärare i samtliga ämnen tillräckliga förutsättningar att kvalitetssäkra sina bedömningar och betyg. Trots att rektorn initierat sambedömning av nationella prov på skolan och uppmuntrar lärarna att diskutera bedömningsfrågor finns ytterligare behov av att ge lärarna stöttning och vägledning kring frågor som rör bedömning och betygssättning. Det kan annars medföra en risk att bedömning och betygssättning inte blir likvärdig.

Skolinspektionen rekommenderar därför rektorn att ge samtliga lärare goda förutsättningar att kvalitetssäkra sin bedömning och betygssättning på olika sätt och med hjälp av till exempel andra lärare, både inom och mellan skolor. I Skolverkets allmänna råd¹ poängteras att lärares samsyn har stor betydelse för arbetet med rättvisande och likvärdig bedömning och betygssättning samt att rektorn har en betydelsefull roll för att underlätta lärares arbete med rättvisa och likvärdiga betyg. Rektorns roll innebär att säkerställa att lärare får tid och möjlighet att tillsammans med kollegor diskutera hur de allsidigt kan utvärdera elevernas kunskaper vid betygssättningen, hur de kan utforma ändamålsenliga bedömningssituationer och hur de kan bedöma olika elevprestationer. Rektorn behöver ta reda på vad lärarna har för behov och ge lärare tid och möjlighet att tillsammans med kollegor diskutera hur de allsidigt kan utvärdera elevernas kunskaper vid bedömning och betygssättning samt hur de kan utforma ändamålsenliga bedömningssituationer.

¹ Skolverkets allmänna råd om betyg och provning (SKOLFS 2022:417)

Huvudmannens styrning och stöd

Författningsstöd

2 kap. 2, 8 a, 13, 18 och 34–35 §§, 4 kap. 3, 7–8 §§ skollagen

3 kap. 1 och 4 §§, 5 kap. 1 § kommunallagen

Lgr 22, 2.8 Rektorns ansvar

Skolinspektionen bedömer följande: Huvudmannen styr och stödjer i flera delar skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning, men utvecklingsområden finns. Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit vid intervjuer med rektor och huvudman samt av inkommen dokumentation.

Huvudmannens självständiga arbete och ansvarsfördelning

Huvudmannen styr skolverksamheten genom att göra självständiga bedömningar och genom att se till att det finns en tydlighet i roller och ansvar mellan rektor och huvudman.² Rektor har huvudansvar för pedagogiska frågor och pedagogisk personal medan VD har ansvar för övrig personal, lokalfrågor samt inköp av läromedel och utrustning. Ansvarsfördelningen mellan rektor och huvudman är känd bland personalen. Utifrån uppföljning av skolans resultat, undervisningens genomförande och lärarnas förutsättningar för rektorn och huvudmannen diskussioner om behovet av kompetensutveckling, inköp av läromedel, utrustning samt skolans lokalbehov. Huvudmannens har en tydlig arbetsfördelning mellan rektor och huvudman vid utredning av inkomna klagomål och kränkingsärenden, men denna är inte väl känd bland elever och vårdnadshavare. Det finns inte heller någon tydlig eller lättillgänglig information som riktar sig till elever och vårdnadshavare om hur de ska agera eller vart de ska vända sig för att framföra klagomål eller kränkingsanmälningar till huvudmannen. Huvudmannen upplever emellertid att klagomål och kränkingsanmälningar från elever och vårdnadshavare ändå kommer till huvudmannens kännedom. När sådana ärenden kommer till huvudmannens kännedom utreds de, beroende på ärendets karaktär, antingen i samverkan med eller oberoende av rektorn. Huvudmannen vidtar nödvändiga åtgärder utifrån vad som framkommit i utredningen.

² Huvudmannen för Njurunda Friskola AB utgörs av en styrelse. Styrelsen utgörs av två personer; VD, som även är skolchef och undervisande lärare samt av skolans rektor.

Huvudmannens arbete med att säkerställa goda förutsättningar och ge behovsanpassat stöd till rektorn

Huvudmannen tillhandahåller ett behovsanpassat stöd till rektorn. Rektor och VD har ett nära samarbete för att säkerställa att skolan har förutsättningar att bedriva undervisning av god kvalitet på såväl lång som kort sikt. Huvudmannen har god kännedom om skolan och ser till att det finns förutsättningar för hög måluppfyllelse och likvärdighet i utbildningen. Rektorn och huvudmannen träffas regelbundet för att diskutera och utvärdera situationen på skolan och för att planera och utvärdera utvecklingsåtgärder.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Huvudmannen behöver tydliggöra information till elever och vårdnadshavare kring hur klagomål mot utbildningen ska framföras och hur huvudmannen utreder sådana ärenden.

Motiveringen till utvecklingsområdet är att det saknas tydlig och lättillgänglig information till elever och vårdnadshavare om vart de kan vända sig för att framföra sådan till huvudmannen. I verksamheter där huvudmannen arbetar nära skolan kan gränser och roller ofta vara tydliga internt medan det inte är lika säkert att ansvarsfördelningen är lika tydlig för elever och vårdnadshavare. Därför är det av särskild vikt att de personer som vill framföra klagomål ska veta på vilket sätt klagomål ska framföras och vem som ansvarar för utredningen hos huvudmannen. I Skolverkets rekommendationer för klagomålshantering tas det bland annat upp att det behöver framgå tydligt för elever och vårdnadshavare vilket ansvar huvudmannen har för att ta emot och hantera klagomål samt vem som representerar huvudmannen för utbildningen.³

Skolinspektionen rekommenderar därför huvudmannen att tydligare informera elever och vårdnadshavare om möjligheterna att inkomma med klagomål och kränkingsanmälningar till huvudmannen.

³ Se [Skolans kommunikation och samarbete med vårdnadshavare - Skolverket](https://www.skolverket.se/skolutveckling/inspiration-och-stod-i-arbetet/stod-i-arbetet/skolans-kommunikation-och-samarbete-med-varldnadshavare)
<https://www.skolverket.se/skolutveckling/inspiration-och-stod-i-arbetet/stod-i-arbetet/skolans-kommunikation-och-samarbete-med-varldnadshavare>

På Skolinspektionens vägnar

Beslutet har fattats av Agnetha Burström, undervisningsråd.

Anders Haglund, utredare, har varit föredragande i ärendet. I ärendets slutliga handläggning har även utredarna Johanna Salomonsson och Eva Ahlman medverkat.

Bilaga 1: Underlag för bedömning

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- Sexton lektionsobservationer.
- Tre gruppintervjuer med elever.
- Tre gruppintervjuer med lärare.
- En gruppintervju med skolans elevhälsa.
- En intervju med rektorn.
- En intervju med en representant för huvudmannen.
- Dokumentstudier. De dokument som begärts in från huvudmannen och skolan samt den officiella statistik som finns att tillgå om den aktuella skolan.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens tjänsteanteckning från besöket för faktakontroll.

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av bedömningsunderlag, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet. Bedömningsunderlagen beskriver de områden som utredarna ska granska vid besök på skolenheter.

Bedömningsunderlagen är uppdelade i bedömningsområden. Respektive bedömningsområde är sedan nedbrutet till ett antal punkter. Dessa punkter beskriver mer i detalj vad som ska utredas, för att identifiera var skolans styrkor respektive förbättringsområden finns.

Bedömningsområden

Inom respektive område granskas följande delar:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning leder rektorn lärarnas utveckling av undervisningen och verkar för elevernas lika rätt till en god utbildning oavsett könstillhörighet? Inom detta område granskas hur rektorn arbetar med uppföljning och analys, hur skolans arbete med jämställdhet bedrivs, samt hur rektorn leder och organiserar skolans arbete.

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning får eleverna en undervisning som främjar deras möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden? I detta område granskas om undervisningen är målfokuserad, varierad och innehåller aktivt lärarstöd, om eleverna stimuleras och utmanas i undervisningen utifrån sina behov och förutsättningar samt om eleverna görs delaktiga i undervisningen och i sitt eget lärande.

Bedömningsområde 3: I vilken utsträckning präglas utbildningen av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete? I detta område granskas hur skolan arbetar för att skapa en lugn och trygg miljö där det råder studiero.

Bedömningsområde 4: I vilken utsträckning ges lärarna förutsättningar att säkerställa likvärdighet i omdömen och betyg? I detta område granskas hur skolan arbetar med diskussion, analys och kvalitetssäkring i arbetet med omdömen och betyg.

Bedömningsområde 5: I vilken utsträckning styr och stödjer huvudmannen skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning i en trygg miljö? I detta område granskas hur huvudmannen arbetar med att vara en självständig aktör i arbetet mot att nå de nationella målen.

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida: www.skolinspektionen.se

Bilaga 2: Bakgrundsuppgifter

Skolinspektionen besökte skolenheten den 14–15 januari 2025. Besöket genomfördes av utredarna Anders Haglund, Johanna Salomonsson och Sofie Silwer. Intervju med en lärargrupp, representanter för elevhälsan samt rektorn och även representant för huvudman genomfördes via videolänk den 16–23 januari 2025.

Njurunda Friskola F–9 är belägen i Njurunda i Sundsvalls kommun. Huvudmannen är Njurunda Friskola AB. Vid granskningstillfället har skolan 195 elever.

Huvudmannen Njurunda Friskola AB (5568542210) har tillstånd att bedriva ovanstående utbildning enligt Skolinspektionens beslut den 19 januari 2012 (dnr 34-2011:5236).