

Huvudman

Härryda kommun
utbildning@harryda.se

Beslut

Datum 2025-04-23

Dnr SI 2025:639

Sida 1 (3)

Ärendet

Tillsyn av Djupedalskolan 7-9 i Härryda kommun.; nu fråga om uppföljning av beslut den 19 februari 2025.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har under vårterminen 2025 genomfört en tematisk tillsyn för att kontrollera om verksamheten vid de skolor som ingår i tillsynen uppfyller författningarnas krav avseende skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning samt om användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning sker enligt lärares instruktioner.

Skolinspektionen har den 19 februari 2025 beslutat att förelägga Härryda kommun att senast den 8 april 2025 vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Vidare har Skolinspektionen tilldelat Härryda kommun en anmärkning rörande användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning i enlighet med lärares instruktioner.

Härryda kommun har den 21 mars 2025 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder samt kompletterande uppgifter den 9, 10 och 14 april 2025 med anledning av föreläggandet och anmärkningen.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Härryda kommun har följt föreläggandet och vidtagit åtgärder med anledning av anmärkningarna samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen har i tidigare beslut förelagt Härryda kommun att vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Av beslutet framgår att det vare sig i skolans ordningsregler, eller i någon annan skriftlig rutin, framgår hur omhändertagandet av mobiltelefonerna ska gå till, hur de ska samlas in och förvaras på ett betryggande sätt eller hur de ska återlämnas till rätt person.

Huvudmannens har i sin redovisning uppgett att huvudmannen har tillsett att rektor har fattat beslut om upprättande av rutin rörande hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning. Av beslutad rutin framgår när och hur mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning i förebyggande syfte ska samlas in, att de ska förvaras i elevens skåp eller läggas i en röd låda i klassrummet, samt återlämnas av läraren vid lektionens slut. Vidare framgår att om en elev upprepat bryter mot skolans regler för mobilanvändning kan telefonen eller annan utrustning omhändertas av undervisande lärare till lektionens slut. Vid upprepat försummelse lämnas mobilen eller annan elektronisk utrustning till skolans expedition och eleven får hämta den vid skoldagens slut.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att det ska för varje skolenhet finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4 d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Mot bakgrund av redovisade omständigheter bedömer Skolinspektionen att Härryda kommun har vidtagit åtgärder i enlighet med föreläggandet och att de påtalade bristerna har avhjälpats. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt lärarens instruktioner**Omständigheter som ligger till grund för bedömningen**

Skolinspektionen har i tidigare beslut tilldelat Härryda kommun en anmärkning för att avhjälpa brister rörande användning av mobiltelefoner och annan elektronisk utrustning i enlighet med lärarens instruktioner.

Av beslutet framgår att det förekommer att elever använder sina mobiltelefoner eller datorer till annat än skolarbete utan att lärare har gett

instruktioner om detta. Vidare framgår att lärare inte alltid agerar när elever under lektioner använder sina mobiltelefoner eller datorer till annat än skolarbete och utan att användningen utgör extra anpassning, särskilt stöd eller att det finns särskilda skäl.

Av huvudmannens redovisning framgår att rektor informerat lärarna om Skolinspektionens beslut samt om vad som behöver förbättras i verksamheten. Rektor och lärare har tillsammans upprättat regler samt en handlingsplan för användning av mobiltelefoner, datorer och annan elektronisk utrustning. Handlingsplanen har visats på elevrådsmöte, kommunicerats till samtliga elever samt skickats ut till vårdnadshavare. Vidare har rektorn genomfört och kommer fortsätta att genomföra lektionsbesök för att se hur handlingsplanen efterlevs och vidta åtgärder om det ej fungerar.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att vid undervisning får endast sådan användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning förekomma som

1. sker enligt lärarens instruktioner i syfte att främja elevernas utveckling och lärande, eller
2. utgör extra anpassningar eller särskilt stöd enligt 3 kap.

Om det finns särskilda skäl får dock rektorn eller en lärare tillåta en enskild elev att använda en mobiltelefon eller annan elektronisk kommunikationsutrustning även i andra fall än som avses i första stycket. (5 kap. 4 a § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Mot bakgrund av ovan redovisade omständigheter bedömer Skolinspektionen att Göteborgs kommun har vidtagit åtgärder i enlighet med anmärkningen och att de påtalade bristerna har avhjälpats. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Beslutet har fattats av utredaren Christian Floer.

Utredaren Elina Eliasson har varit föredragande i ärendet.