

Huvudman

Märta Franssons stiftelse
org nr 802006-0458
eva.bejerot@mariaelementarskola.se

Ärendet

Tillsyn av grundskolan Maria Elementarskola årskurs 7-9 i Stockholm.; nu fråga om uppföljning av beslut den 24 april 2025.

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har under vårterminen 2025 genomfört en tematisk tillsyn för att kontrollera om verksamheten vid de skolor som ingår i tillsynen uppfyller författningarnas krav avseende skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning samt om användning av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning sker enligt lärarens instruktioner. Skolinspektionen beslutade den 19 februari 2025 att tilldela Märta Franssons stiftelse en anmärkning att avhjälpa brister rörande skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning. Av huvudmannens inlämnade redovisning framgick att bristen kvarstod.

Skolinspektionen har därför den 24 april 2025 beslutat om att tilldela Märta Franssons stiftelse en anmärkning och att huvudmannen senast den 24 juni 2025 skulle vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning.

Märta Franssons stiftelse har den 6 maj 2025 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av anmärkningen.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Märta Franssons stiftelse har vidtagit åtgärder med anledning av anmärkningen samt om påtalade brister har avhjälpats.

Motivering av beslutet

Skriftliga rutiner för hantering av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av huvudmannens redovisning framgår att det av skolans ordningsregler framgår att mobiltelefoner och mobilklockor samlas in av läraren vid skolstart och placeras i ett låst skåp. Vid skoldagens slut återlämnas mobiltelefoner och mobilklockor. Vidare framgår att läraren ser till att inlämning och återlämning sker under ordnade former och ansvarar för att mobiltelefon och mobilklocka återlämnas till rätt elev.

Rättslig reglering

Av skollagen framgår att det ska för varje skolenhet finnas skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning enligt 4 b-4 d §§. Rektorn beslutar om sådana rutiner. (5 kap. 4 e § skollagen)

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Beslutet har fattats av utredaren Erik Almqvist.

Utredaren Henrik Ohlsson Westin har varit föredragande i ärendet.