

Inspektionsrapport
från Skolverket
54-2006:1662

Utbildningsinspektion i
den fristående grundskolan
Vasastans Montessoriskola
i Stockholm

Beslut
Skolrapport

Skolverket

Vasastans Montessoriskola, ideell förening
Hälsingegatan 11
113 31 STOCKHOLM

2007-06-11
1 (3)
Dnr 54-2006:1662

Genomförd utbildningsinspektion i den fristående grundskolan Vasastans Montessoriskola i Stockholm

Skolverket har genomfört inspektion i den fristående grundskolan Vasastans Montessoriskola i Stockholm kommun. Besök gjordes i skolan den 17-18 oktober 2006.

Vid utbildningsinspektion tar Skolverket ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen samt om huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Inspektionen av fristående skolor skall förutom att granska utbildningens kvalitet klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående grundskola och vara berättigad till bidrag från elevernas hemkommuner.

Utbildningsinspektionen behandlar tre områden, verksamhetens resultat, genomförande och förutsättningar. Inspektionen syftar dock inte till att skapa en heltäckande bild av all skolverksamhet vid den aktuella tidpunkten utan prioriterar särskilt starka sidor eller påtagliga svagheter i verksamheterna. Övergripande information och exempel på kriterier för bedömningen av respektive granskningsområde finns publicerade på Skolverkets webbplats (www.skolverket.se).

Av bilagd rapport framgår hur inspektionen genomförts samt de bedömningar som gjorts av inspektörerna.

Detta beslut redovisar dels områden där det finns sådana brister i verksamheten att dessa snarast måste åtgärdas, dels områden som behöver förbättras i ett fortsatt kvalitetsarbete.

Senast inom tre månader från beslutsdagen, dvs. den 11 september 2007, skall huvudmannen för Vasastans Montessoriskola redovisa till Skolverket, enheten i Stockholm, vilka åtgärder som vidtagits mot de brister som påtalats i verksamheten.

Skolverket avser även att vid kommande inspektionstillfälle följa upp effekterna av inspektionen.

Skolverkets beslut med anledning av inspektionen

Skolverket bedömer att Vasastans Montessoriskola, med undantag av nedanstående bristområden, bedriver en utbildning som ger eleverna kunskaper och färdigheter som till art och nivå svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan förmedlar och även i övrigt svarar mot den värdegrund som gäller för utbildningen inom det offentliga skolväsendet. Skolans arbetsätt och arbetsformer gynnar utvecklingen av de kunskaper och färdigheter som uttrycks i utbildningsmålen och måluppfyllelsen vad gäller såväl kunskaper som normer och värden är hög.

Följande områden inom Vasastans Montessoriskolas verksamhet visar sådana brister att de snarast måste åtgärdas.

- Skolans likabehandlingsplan uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (6 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever).
- Skriftliga omdömen ges inte (1a kap. 7 § förordning om fristående skolor jämfört med 7 kap. 9 § grundskoleförordningen).

Skolverket bedömer att följande områden är i behov av förbättringsinsatser.

- Skolan bör förbättra uppföljningen, utvärderingen och analysen av de samlade kunskapsresultaten i samtliga ämnen i de lägre årskurserna.
- Skolan bör förbättra individuella utvecklingsplaner och åtgärdsprogram vad gäller innehåll och utformning.
- Skolans kvalitetsredovisning bör förbättras så att den i högre grad utgör en bedömning av måluppfyllelsen i förhållande till de nationella målen inom såväl kunskaps- som värdegrundsuppdraget.
- Förändret av betygskatalog bör förbättras.

På Skolverkets vägnar

Marie-Hélène Ahnborg
Avdelningschef

Karin Nilsson
Undervisningsråd

I ärendets slutliga handläggning har också undervisningsråden Anna Bergstedt Nordqvist, Anette Älmdalen, Christina Aro-Östgren och Claes-Göran Aggebo deltagit.

Bilaga

Rapport

Kopia till

Stockholms kommun

Övriga enligt fastställd sändlista.

Utbildningsinspektion i den fristående grundskolan Vasastans Montessoriskola

Innehåll

Inledning	1
Underlag	2
Beskrivning av skolan.....	2
Sammanfattande bedömning.....	3
Bedömning av resultaten.....	3
Bedömning av genomförandet.....	5
Bedömning av förutsättningarna	8

Inledning

Skolverket har granskat verksamheten i och besökt Vasastans Montessoriskola den 17-18 oktober 2006. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för utbildningsinspektionen. Detta är Skolverkets fjärde inspektion av skolan sedan den startade sin verksamhet läsåret 1992/93. Den senaste inspektionen av skolan gjordes 1999 (dnr 1999:3053). I Skolverkets beslut konstaterades att Vasastans Montessoriskola alltjämt uppfyllde villkoren för godkännande för den fristående förskoleklassen och den fristående grundskolan samt att skolan hade fortsatt rätt till bidrag från elevens hemkommuner för förskoleklassen och grundskolan.

Inspektionen avser att visa hur verksamheten genomförs samt dess förutsättningar och resultat. Bedömningarna av kvaliteten och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för fristående skolor.

Inspektionen av fristående skolor skall ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara godkänd som fristående skola och därmed ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Information om inspektionen finns i separata material och på Skolverkets webbplats (www.skolverket.se/Inspektion).

Huvudmannen har ansvar för att de brister som anges i Skolverkets beslut åtgärdas. Åtgärderna skall redovisas till Skolverket vid den tidpunkt som framgår av beslutet. Skolverket följer också upp effekterna av inspektionen vid kommande inspektionstillfälle.

Underlag

Underlaget för inspektörernas bedömningar är dels dokument som huvudmannen har lämnat till Skolverket, dels den information som samlats in under besöket. Rapporten grundas även på annan information om skolan från exempelvis Skolverkets nationella uppföljningssystem.

I skolan intervjuades rektorn, ett urval av lärare, elever respektive föräldrar samt skolsköterskan och företrädare för huvudmannen. Inspektörerna besökte också lektioner i flertalet årskurser. Även andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns på skolan utgör underlag för bedömningarna.

Huvudmannen för Vasastans Montessoriskola har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Beskrivning av skolan

Vasastans Montessoriskola	Antal barn/elever
Förskoleklass	11
Grundskola	82

Skolverket godkände Vasastans Montessoriskola i Stockholms kommun som en fristående grundskola för årskurserna 1-6 genom beslut den 9 juni 1992 (dnr 1992 :0498) samt för årskurserna 7-9 den 25 mars 1997 (dnr 1996 :2068). Enligt godkännandet har skolan rätt till bidrag från elevernas hemkommuner samt får anordna prövning och utfärda betyg för skolans egna elever enligt de bestämmelser som gäller för det offentliga skolväsendet. I underrättelse den 24 november 1999 konstaterar Skolverket att Vasastans Montessoriskola har godkännande att bedriva förskoleklass i anslutning till skolan.

Skolans inriktning är allmän med profilen speciell pedagogik, Montessoripedagogik.

Huvudman för Vasastans Montessoriskola är en ideell förening som drivs som ett föräldrakooperativ, med organisationsnummer 802012-0971.

Verksamheten vid Vasastans Montessoriskola startade läsåret 1992/1993 och omfattar förskoleklass och årskurserna 1-9.

Skolan hade vid inspektionsbesöket 93 elever inklusive förskoleklassen. Samtliga elever är folkbokförda i Stockholms kommun.

Föräldraföreningen Vasastans Montessoriskola bildades 1986 och startade året därpå en förskola för tiotalet barn. Förskolan och skolverksamheten för elever till och med årskurs 5 bedrivs idag i den byggnad som ursprungligen uppfördes för förskoleverksamheten. De äldre elevernas skollokaler är inrymda i bottenvåningen av ett hyreshus cirka två kilometer från moderskolan. Vasastans Montessoriskola är auktoriserad av Svenska Montessoriförbundet vilket bl.a. innebär att undervisningen är åldersintegrerad och bedrivs i långa arbetspass samt att skolan har Montessorit utbildad personal.

Sammanfattande bedömning

Bedömningarna av kvaliteten i utbildningen vid Vasastans Montessoriskola och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för den fristående skolan.

Inspektörerna bedömer att Vasastans Montessoriskola, med undantag av nedanstående bristområden, bedriver en utbildning som ger eleverna kunskaper och färdigheter som till art och nivå svarar mot de kunskaper och färdigheter som grundskolan förmedlar och även i övrigt svarar mot den värdegrund som gäller för utbildningen inom det offentliga skolväsendet. Skolans arbetssätt och arbetsformer gynnar utvecklingen av de kunskaper och färdigheter som uttrycks i utbildningsmålen och måluppfyllelsen vad gäller såväl kunskaper som normer och värden är hög.

Inspektörerna bedömer att nedan angivna brister snarast måste åtgärdas.

- Skolans likabehandlingsplan uppfyller inte de krav som ställs på en sådan plan (6 § lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever).
- Skriftliga omdömen ges inte (1a kap. 7 § förordning om fristående skolor jämfört med 7 kap. 9 § grundskoleförordningen).

Det finns enligt inspektörernas bedömning behov av förbättringsinsatser på skolan inom följande områden:

- Skolan bör förbättra uppföljningen, utvärderingen och analysen av de samlade kunskapsresultaten i samtliga ämnen i de lägre årskurserna.
- Skolan bör förbättra individuella utvecklingsplaner och åtgärdsprogram vad gäller innehåll och utformning.
- Skolans kvalitetsredovisning bör förbättras så att den i högre grad utgör en bedömning av måluppfyllelsen i förhållande till de nationella målen inom såväl kunskaps- som värdegrundsuppdraget.
- Förandet av betygskatalog bör förbättras.

Bedömning av resultaten

Inspektörerna har granskat om skolans utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet skall förmedla. Vidare har granskats om skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet

Kunskaper

I Vasastans Montessoriskola inskolos 6-åringarna successivt i den s.k. yngreggruppen bestående av elever i årskurs 1-3 men skrivs in i grundskolan som 7-

åringar. Barnens språkliga medvetenhet tränas och följs upp genom olika språk-
lekar.

Lärarna bedömer att samtliga elever med något undantag kan läsa när de börjar
i grundskolans årskurs 1. Från och med årskurs 2 utformar eleverna individuella
veckoplaneringar under lärares ledning som kontinuerligt följs upp.

Elevernas läs- och skrivförmåga följs upp genom screening-tester och den s.k.
LUS-metoden (läsutvecklingsschema). Resultaten på dessa tester visar på hög
måluppfyllelse i förhållande till de lokalt bearbetade målen för årskurserna i
ämnet svenska. Skolan har inte presenterat någon samlad bild av elevernas kun-
skapsutveckling i övriga ämnen i de tidigare årskurserna.

I de nationella proven i årskurs 5 läsåret 2005/06 i ämnena svenska, matematik
och engelska har samtliga elever bedömts ha uppnått målen för årskursen. Även
i årskurs 9 visar resultaten i de nationella proven att samtliga elever minst upp-
nått målen i ämnena svenska och engelska, i matematik alla elever utom en som
inte deltog i provet. Samtliga elever var föregående läsår behöriga att söka ett
nationellt program i gymnasieskolan. Skolans betygsstatistik visar samtidigt att
två av årskursens sju elever saknade slutbetyg i ett eller flera ämnen.

Skolan uppvisar höga meritvärden¹. Nationell betygsstatistik från år 2006 visar
ett meritvärde för Vasastans Montessoriskola på 238,3 jämfört med Stockholms
kommun, 221,9 och riket, 206,8. Även betygsstatistiken bakåt i tiden uppvisar
höga genomsnittliga meritvärden. Intervjuade representanter för huvudmannen
och föräldrarna har intrycket av att elever från Vasastans Montessoriskola klarar
sig mycket bra i gymnasieskolan. Någon systematisk undersökning av elevernas
studieresultat i denna skolform är dock inte gjord.

Av intervjuerna framgår det att eleverna har begränsad kännedom om de natio-
nella kursplanemålen samtidigt som de anser sig veta vilka kunskapskrav skolan
ställer (se under rubriken Utvärdering av lärandet, bedömning och betygssätt-
ning).

Normer och värden

Vid skolan ges varje elev möjlighet att utvecklas efter sina förutsättningar, själv
välja arbetsuppgifter och under vuxnas ledning arbeta i egen takt. Inspektörerna
bedömer att eleverna successivt ges ett allt större inflytande över såväl det egna
lärandet som över verksamheten i stort. Verksamhetsbesök och intervjuer be-
kräftar att eleverna har god förmåga att arbeta i demokratiska former och ger
uttryck för att vara motiverade och känna lust att lära.

Intervjuade elever, föräldrar och personal uppger att skolmiljön är trygg fysiskt
och psykosocialt. När problem uppstår anser såväl elever som föräldrar att åtgärder
från de vuxnas sida vidtas utan dröjsmål.

Sammanfattning

Inspektörerna bedömer att måluppfyllelsen både vad gäller kunskaper och
normer och värden är hög. Uppföljningen, utvärderingen och analysen av de
samlade kunskapsresultaten i samtliga ämnen i de lägre årskurserna bör förbättra-
ras.

¹ Meritvärdet utgörs av summan av betygsvärdena för de 16 bästa betygen i elevens slutbe-
tyg (G=10, VG=15 och MVG=20)

Bedömning av genomförandet

Inspektörerna har granskat arbetet med arbetsmiljön, föräldrarnas och elevernas delaktighet i det inre arbetet; innehåll, organisation och arbetssätt i undervisningen; individanpassning och stöd; utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning; kvalitetssäkring och förbättringsarbete; skolledning och intern kommunikation.

Därtill har granskats om elevens rätt till en allsidig och saklig undervisning tillgodoses i utbildningen.

Nationella riktlinjer för arbetet finns i skollagen, läroplanerna och andra författningar som gäller för den fristående skolan

Arbetet med arbetsmiljö och delaktighet

Respekten för det enskilda barnet står enligt skolans informationsmaterial alltid i centrum för all verksamhet. ”Genom att individen sätts i centrum fungerar också gruppen väl” är ett talesätt på skolan. Iakttagelser i verksamheten och intervjuer med föräldrar och personal bekräftar att skolans arbete med att skapa en god arbetsmiljö präglas av denna grundsyn. Att skolan är relativt liten och att vuxentätheten är hög bidrar till att varje elev blir sedd och att skolmiljön upplevs lugn och trygg. Varje dag för de vuxna i skolan samtal med eleverna om uppförande och beteende med utgångspunkt i skolans s.k. trivselregler.

När eleven börjar i Vasastans Montessoriskola upprättas ett kontrakt mellan elev, föräldrar och lärarna som anger vilket ansvar eleven, föräldern respektive skolan har. Parterna förbinder sig genom påskrifter att följa innebörden i kontraktet. Föräldrarna uppger att skolan kan hänvisa till detta om problem uppstår men framhåller samtidigt att kontraktet snarare bör ses som ett ”erbjudande”. Kontraktet utgör en del av skolans förebyggande arbete mot mobbning. Inspektörerna vill i sammanhanget påtala att kontrakten saknar rättsverkan. Rektorn uppger i faktagranskningen att kontrakten inte längre tillämpas. Inspektörerna konstaterar att delade meningar råder om dessas aktualitet.

Skolan har en ”Mobbningsgrupp” bestående av personal från förskola, fritidshemsverksamheten och skolan som arbetar enligt en fastställd ”Mobbningsplan”. Planen tar emellertid inte sin utgångspunkt i lagen (2006:67) om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever som gäller från den 1 april 2006. Enligt denna råder ett uttryckligt förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever.

Den nya lagens ändamål är att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder samt att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling.

Huvudmannen är skyldig att bedriva ett målinriktat arbete för att främja dessa ändamål och bland annat se till att det upprättas en likabehandlingsplan. I planen skall planerade åtgärder redovisas. Planen skall följas upp varje år.

I det målinriktade arbetet ingår även att vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för trakasserier och annan kränkande be-

handling liksom att vid behov utreda omständigheterna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra fortsatta trakasserier eller annan kränkande behandling.

Inspektörerna bedömer att skolans ”Mobbningsplan” inte motsvarar en sådan likabehandlingsplan som lagen kräver. Bl.a. saknas åtgärder kopplade till varje diskrimineringsgrund, insatser som avses påbörjas och genomföras under det kommande året och en beskrivning av hur händelser och åtgärder skall dokumenteras. Av planen framgår inte heller hur planen årligen skall följas upp, utvärderas och vid behov revideras.

Planen bör vara daterad för att skolan skall kunna visa på att den följs upp och ses över årligen. Inspektörerna vill vidare påpeka att det enligt den förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med likabehandlingsplanen som trädde i kraft den 15 oktober 2006 ställs krav på dessas medverkan.

Skolan har i en arbetsplan för elevmedverkan uttryckt mål att sträva mot och mål att uppnå. Till de senare hör bl.a. att eleverna förstår hur klassråd/elevråd fungerar och att de vill och kan ta ett personligt ansvar för sitt lärande. Arbetet har, enligt inspektörerna, resulterat i att alla grupper regelbundet har klassråd, att skolan från och med detta läsår har ett elevråd med representativitet från skolans alla verksamheter och att alla årsgrupper har planeringar för det självständiga arbetet. Inspektörerna bedömer att skolan medvetet arbetar för att ge eleverna ett successivt allt större inflytande över såväl det egna lärandet som verksamheten i stort.

Innehåll, organisering och arbetssätt i undervisningen

Montessoritanken ”Hjälp mig att hjälpa mig själv” är styrande för arbetssättet och hur undervisningen är organiserad. Skolan har ambitionen att schemalägga långa arbetspass på förmiddagarna för teoretiskt arbete och praktisk-estetiskt på eftermiddagstid. Att skolan hyr lokaler utanför skolområdet för undervisning i idrott och hälsa, hem- och konsumentkunskap och slöjd medför dock med nödvändighet vissa avsteg enligt rektor.

Under de långa arbetspassen varvas lärarledda genomgångar med självständigt arbete som genomförs individuellt eller i mindre grupper. Lärarna framhöll att eleverna kontinuerligt tränas i att bli medvetna om sin egen läroprocess – att välja vad som skall studeras och hur inom ett visst arbetsområde, att koncentrerat och i egen takt arbeta med uppgiften och att slutföra arbetet.

Till sin hjälp med planering och uppföljning har eleverna loggböcker. Stor vikt läggs vid att kunna uttrycka sin åsikt och våga framträda inför en grupp redan i de lägsta årskurserna.

Inspektörerna bedömer att de arbetssätt och arbetsformer som tillämpas i undervisningen främjar utvecklingen av kunskapskvaliteter som uttrycks i läroplanens mål att sträva mot.

Individanpassning och stöd

Från och med den 1 januari 2006 ställs krav på upprättande av en individuell utvecklingsplan för varje enskild elev vid utvecklingssamtalet. Vid utvecklings-

samtalet skall läraren i en framåtsyftande individuell utvecklingsplan skriftligen sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven skall nå målen och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen och kursplanerna.

Eleverna i Vasastans Montessoriskola har individuella utvecklingsplaner. Lärarna framhåller dock att skolan är i början av ett utvecklingsarbete kring utformningen och användningen. De utvecklingsplaner inspektörerna tagit del av har haft tonvikten lagd vid elevernas personliga utveckling – vad eleven skall göra för att utveckla sig själv som person och sig själv i förhållande till andra och i skolsituationen – och ansvaret för denna. De sammanfattande bedömningarna av vilka insatser som behövs för att eleven skall nå kunskapsmålen är inte lika tydligt formulerade. Inspektörerna vill påtala vikten av att utvecklingsplanerna tar sin utgångspunkt i de nationella målen, både värdegrundsmålen och kunskapsmålen.

För elever i behov av särskilt stöd upprättas åtgärdsprogram. I enlighet med de förändringar i förordningen om fristående skolor som trädde i kraft den 1 juli 2006 tillser rektorn att en utredning inleds om det framkommer uppgifter om att särskilt stödbehov föreligger.

I såväl åtgärdsprogram som individuella utvecklingsplaner kan bedömningar av en elevs sociala utveckling – samarbetsförmåga, förmåga att ta ställning och uttrycka egna åsikter etc. – redovisas. Vissa av de utvecklingsplaner och åtgärdsprogram inspektörerna tagit del av innehåller emellertid värderingar av elevernas personliga egenskaper som att eleven är ”glad”, ”rar”, ”artig” eller ”snäll”. Inspektörerna vill påtala att individuella utvecklingsplaner och åtgärdsprogram inte bör innehålla uppgifter av integritetskänslig karaktär och bedömer att dessa sammantaget bör förbättras.

Utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning

Utvecklingssamtal genomförs i alla årskurser en gång per termin. Inför samtalet uppmanas föräldrarna att vid något tillfälle besöka skolan och göra observationer av det egna barnet i klassrumssituationen utifrån angivna riktlinjer. Föräldrarna uppger sig vara nöjda med den information de erhåller i samtalen om sina barns såväl sociala utveckling som deras kunskapsutveckling även om de inte anser sig vara insatta i gällande mål och betygsriterier. Den bedömning lärarna gör av elevernas kunskapsutveckling och sociala utveckling utgår inte alltid från de mål som är angivna i läroplanen och kursplanerna. Inspektörerna förutsätter att skolan i det påbörjade arbetet med individuella utvecklingsplaner också utvecklar formerna för utvecklingssamtalen till tydlig information om elevernas utveckling och lärande i förhållande till de nationella målen.

Betygssättning och utfärdande av betygskatalog är beslut som utgör myndighetsutövning gentemot eleven. Detta ställer krav på skolan att ha rutiner för hur betygs-katalogen förs.

I betygs-katalogen i Vasastans Montessoriskola har olika beteckningar som IG, - (streck) eller tom ruta använts för att beteckna att en elev inte uppnått målen för ett visst ämne. Inspektörerna bedömer att förändring av betygs-katalog bör förbättras.

Om en elev inte når upp till de mål i ett ämne som enligt kursplanen skall ha uppnåtts i slutet av det nionde skolåret skall ett skriftligt omdöme utfärdas. Omdömet skall beskriva elevens kunskapsutveckling, innehålla information om

vilka mål som har uppnåtts under skoltiden samt redovisa vilka stödåtgärder som vidtagits. Elevens kunskaper skall utgöra utgångspunkt för beskrivningen.

Det skriftliga omdömet skall vara en del av slutbetyget och hanteras enligt samma principer. I Vasastans Montessoriskola har sådana skriftliga omdömen inte utfärdats, vilket är en brist.

Kvalitetssäkring och förbättringsarbete

Skolan har en kvalitetsredovisning för läsåret 2005/06. Redovisningen beskriver skolans mål och arbetsätt och anger att utvärderingar gjorts, men inte med vilket resultat. Måluppfyllelsen är endast angiven som resultat på de nationella proven i ämnena svenska, engelska och matematik. Sambandet mellan skolans måluppfyllelse och de områden för utveckling som är uppräknade i kvalitetsredovisningen blir därmed otydligt.

Arbetet med kvalitetsredovisningen skall enligt bestämmelserna främja skolans kvalitetsarbete. För att bli till ett systematiskt kvalitetsarbete bör skolans utvecklingsinsatser utgå ifrån analyser och bedömningar av måluppfyllelsen och kvalitetsredovisningen fungera som en framåtsyftande utvecklings- och verksamhetsplanering. Kvalitetsredovisningen skall utarbetas under medverkan av lärare, övrig personal och elever och elevernas vårdnadshavare skall ges möjlighet att delta i arbetet.

Personalen har medverkat i framtagandet av redovisningen och eleverna genom att delta i utvärderingar. Intervjuade föräldrar uppgav sig däremot inte känna till att skolan har en kvalitetsredovisning. Inspektörerna bedömer att skolans kvalitetsredovisning bör förbättras.

Ledning och intern kommunikation

Ansvarsfördelningen och beslutanderätten mellan huvudmannen och skolans rektor är tydlig. En arbetsordning gällande arbets- och ansvarsfördelningen mellan föreningsstämma, styrelse och rektor är upprättad. Samarbetet mellan skolans styrelse och rektorn fungerar väl enligt båda parter. Rektorn adjungeras till styrelsen och är föredragande men deltar inte i styrelsens beslut. Mellan styrelsemötena för ordföranden och rektorn en dialog om mer löpande angelägenheter. Föräldrarna framhåller att beslutsvägarna är korta och att det är lätt att komma i kontakt med rektorn. Rektorn har genomgått den statliga rektorsutbildningen och arbetat tiotalet år som skolledare inom den kommunala skolan innan hon 1999 tillträdde tjänsten som rektor för Vasastans Montessoriskola. Hennes grundutbildning är mellanstadie lärare.

Bedömning av förutsättningarna

Skolverket tar i inspektionen upp följande förutsättningar för utbildningen: tillgången till utbildning som skall erbjudas, öppenheten och urvalsregler, personalens kompetens samt läromedel, pedagogiska material och utrustning.

Inspektionen av fristående skolor omfattar även en granskning av eventuella avgifter samt skolans stabilitet avseende ekonomi och elevunderlag samt huvudmannens förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med gällande bestämmelser. Bestämmelser finns i bl.a. skollagen och förordningen om fristående skolor.

Nedan följer en beskrivning av några utvalda områden av särskilt intresse för skolans förutsättningar att tillhandahålla en utbildning av god kvalitet.

Tillgång till utbildning

Skolan har fastställda principer för intagning och urval av elever som ansöker till skolan. Intagning sker efter ködatum. Förtur ges till elever med Montessorierfarenhet samt till syskon.

Alla elever som varit behöriga till och önskat studera sitt modersmål har erbjudits och fått sina önskemål tillgodosedda. Läsåret 2005/06 har ett antal elever fått undervisning i sitt modersmål – polska, tyska, ungerska och finska.

Eleverna ges innevarande läsår möjlighet att studera franska och spanska som språkval.

Personal

Undervisningen i textilslöjd och trä- och metallslöjd bedrivs av lärare som inte har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver. Undervisningen i språkvalet, f.n. endast spanska, bedrivs av en lärare utan lärarbehörighet. Övriga lärare har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver eller genomgår s.k. SÅL-utbildning (särskild lärarutbildning). För undervisning i ämnena hem- och konsumentkunskap samt idrott och hälsa har skolan deltidsanställt lärare som har sin huvudsakliga anställning vid en intilliggande kommunal grundskola. Samtliga lärare som undervisar i de lägre årskurserna har även Montessorit utbildning.

Av skolans sammanställning över personalens fortbildning/kompetensutveckling läsåret 2005/06 framgår det att Montessorit utbildning, specialpedagogik och läsinlärning har prioriterats. All personal har dessutom under föregående läsår fått handledning.

Skolan har ett elevhälsovårdsteam bestående av rektor, skolsköterska och skolpsykolog. Förutom fastställda vaccinationer och hälsosamtal uppger sig skolsköterskan föra många kurativa samtal med elever och föräldrar. Eleverna har tillgång till skolläkare.

Föräldraföreningen utför visst frivilligt ideellt arbete i form av storstädning, skötsel av skolgården etc.

Skolans stabilitet

Årsredovisningen för Vasastans Montessoriskola för räkenskapsåret 2005-07-01- -2006-06-30 visar ett positivt resultat. Föregående års förlust till följd av reparationer och underhåll av den fastighet för skolverksamhet föreningen äger har omvandlats till vinst på motsvarande summa innevarande räkenskapsår. För närvarande redovisar skolan en kö på 261 elever. Inspektörerna bedömer att skolan har en stabil ekonomi och ett stabilt elevunderlag och att huvudmannen därmed har förutsättningar att driva verksamheten i enlighet med gällande bestämmelser. Huvudmannen använder sig av auktoriserad revisor.

Datum	Ort
2007-06-11	Stockholm

Karin Nilsson
Anna Bergstedt Nordqvist