

Uppföljningsbeslut

efter planerad kvalitetsgranskning vid
Centrumskolan i Helsingborg

innehåll och genomförande.

Inledning

Skolinspektionen har genomfört en planerad kvalitetsgranskning vid Centrumskolan i Helsingborg AB. Granskningen genomfördes under höstterminen 2024.

Vid granskningen identifierade Skolinspektionen ett antal utvecklingsområden/ett utvecklingsområde för Centrumskolan i Helsingborg AB som angetts i beslut den 10 december 2024.

Skolinspektionen har begärt att huvudmannen för *Centrumskolan i Hbg* senast den 10 juni 2025 ska redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits utifrån identifierade utvecklingsbehov. *Centrumskolan i Helsingborg AB* har inkommit med en sådan redovisning den 9 juni 2025.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer redovisade åtgärder på följande sätt:

Undervisning

Huvudmannen har påbörjat ett arbete som ligger i linje med Skolinspektionens bedömning av vad som behövs för att höja kvaliteten på skolenheten.

Huvudmannens styrning och stöd

Ytterligare kvalitetshöjande insatser behövs.

Skolinspektionen avslutar härmed granskningen.

Bakgrund

Undervisning

Författningsstöd

1 kap. 4 §, 3 kap. 2 och 5 §§, 4 kap. 9 § skollagen

5 kap. 2 § skolförordningen

Lgr22, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning, Rättigheter och skyldigheter, 2.1 Normer och värden, 2.2 Kunskaper, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande, 2.6 Skolan och omvärlden, 5 Kursplaner

Bedömningen var: Undervisningen främjar i *flera delar* elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden. Ett utvecklingsarbete behövde inledas inom följande del:

- Under rektors ledning behöver lärarna utveckla gemensamma metoder för att se till att elever regelbundet får möjlighet att delge sina synpunkter om undervisningens innehåll och upplägg samt utveckla former för att elevernas synpunkter beaktas i planeringen och genomförandet av arbetet.

Av huvudmannen redovisning av vidtagna åtgärder framgår att lärarna under rektorns ledning påbörjat ett arbete för att ta vara på elevernas synpunkter på undervisningen genom att skapa en gemensam struktur för detta. Lärarna har under vårterminen gemensamt samlat in goda exempel på hur elevinflytandet tagits tillvara med metoder anpassade för respektive åldersgrupp. Utifrån detta underlag har rektorn och lärarna tagit fram en struktur som beskriver hur och på vilket sätt elevernas synpunkter ska tas tillvara. I denna gemensamma struktur ingår att efter varje moment ge eleverna möjlighet att reflektera över vad som fungerat bra och vad som fungerat mindre bra i undervisningen anpassat efter elevernas ålder. Från och med årskurs två får eleverna delge sina synpunkter i loggbok medan yngsta eleverna får svara på frågor och signalera med händerna efter olika lektioner hur de upplever undervisningen. Eleverna får exempelvis redogöra för vad de tyckt varit mest intressant av det de lärt sig under veckan och vad de tycker lärarna kunde gjort annorlunda. Av huvudmannens redovisning framkommer att lärarna generellt använder detta underlag för att planera undervisningen och att lärarna tar hänsyn till elevernas önskemål även om det i redovisningen saknas konkreta exempel

på detta. Rektorn utvärderar arbetet tillsammans med lärare genom återkommande möten.

Mot bakgrund av ovanstående gör Skolinspektionen bedömningen att huvudmannen påbörjat ett arbete för att höja kvaliteten på skolenheten. Skolinspektionen förutsätter att huvudmannen tar ansvar för att utvecklingsarbetet fortskrider och följer upp att vidtagna åtgärder får önskad effekt.

Huvudmannens styrning och stöd

Författningsstöd

2 kap. 2, 8 a, 13, 18 och 34–35 §§, 4 kap. 3 och 7–8 §§ skollagen

3 kap. 1 och 4 §§, 5 kap. 1 § kommunallagen

Lgr22, 2.8 Rektorns ansvar

Bedömningen var: Huvudmannen styr och stödjer i *flera delar* skolenhetens arbete med att ge eleverna en god och likvärdig utbildning. Ett utvecklingsarbete behövde inledas inom följande del:

- Huvudmannen behöver se till att skolenhetens klagomålshantering kan göras oberoende av rektorn.

Av inkommen information framgår att huvudmannen reviderat sina instruktioner för hur den del av klagomålshanteringen som berör rektorn ska kunna hanteras oberoende av rektorn. Eftersom rektorn även är en av individerna med huvudmannaansvar hanteras klagomål som riktas mot rektorn inte av rektorn som person, utan av en av lärarna på skolan som även delar huvudmannaansvaret. De skriftliga rutinerna har förtydligats och skickats ut till vårdnadshavare i samband med skolstart. Rutiner finns även tillgängliga på skolans lärplattform. Av den skriftliga informationen framgår var vårdnadshavare och elever ska vända sig om de har klagomål. Det framgår också att vårdnadshavare och elever kan vända sig till Skolinspektionen om de inte är nöjda med huvudmannens hantering av klagomål. Klagomål som rör skolenheten hanteras dock i första hand av rektorn. Även om det av huvudmannens redovisning framgår att förändringen som genomförts innebär att rektorn inte längre hanterar klagomål som rör rektorn som person, saknas fortfarande en hantering av

klagomål inom huvudmannens organisation som kan göras oberoende av rektorn eller av skolans personal.

Mot denna bakgrund bedömer Skolinspektionen att huvudmannen behöver genomföra ytterligare kvalitetshöjande insatser för att säkerställa att klagomålshanteringen kan ske oberoende av rektorn eller personer som står i beroendeställning till rektorn. Exempelvis kan personer som ingår i huvudmannens styrelse men som inte arbetar på skolan hantera klagomål.

På Skolinspektionens vägnar

X Anna Sundman Marknäs

Beslutsfattare

Signerat av: Anna Sundman Marknäs

X Tomas Karlsson

Föredragande

Signerat av: Tomas Karlsson