

Huvudman

Hörby kommun
kommunen@horby.se

Beslut

Datum 2025-06-25

Dnr SI 2024:4628

Sida 1 (5)

Ärendet

Tillsyn av grundskolan Georgshillsskolan 4–9 i Hörby kommun; nu fråga om uppföljning av beslut den 12 december 2024

Beslut

Skolinspektionen avslutar ärendet.

Om ärendet

Skolinspektionen har hösten 2024 genomfört en tillsyn av Georgshillsskolan 7–9 i Hörby kommun. Tillsynen har omfattat bestämmelser gällande lärarledd undervisning, frånvaroutredningar, extra anpassningar och särskilt stöd, individuell studieplan för nyanländ elev samt beslut om betyg och betygskatalog.

Skolinspektionen har den 12 december 2024 beslutat att förelägga Hörby kommun att senast den 15 maj 2025 vidta åtgärder för att avhjälpa brister rörande särskilt stöd samt beslut om betyg och betygskatalog.

Hörby kommun har den 15 maj 2025 inkommit med en redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av föreläggandet. En kompletterande redovisning inkom den 28 maj 2025 och en kompletterande intervju hölls med rektorn den 11 juni 2025. Ytterligare kompletterande underlag inkom den 19 och 23 juni 2025.

Skolinspektionen har i nu aktuellt ärende tagit ställning till om Hörby kommun har följt föreläggandet samt om påtalade brister har avhjälpats. Skolenheten är vid tidpunkten för uppföljningen en skolenhet med årskurs 4–9.

Motivering av beslutet

Särskilt stöd

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen konstaterade i beslut den 12 december 2024 att det fanns brister i skolans arbete med särskilt stöd. I beslutet konstaterades att lärare inte anmälde elever som riskerade att inte uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas, trots extra anpassningar i den ordinarie

undervisningen, då det fanns en förväntan att mentorerna skulle göra sådan anmälan. Vidare konstaterades att det inte för varje anmälan om elevs behov av särskilt stöd startades en utredning eftersom en del elevärenden återfördes till lärarna med uppmaning att pröva andra typer av extra anpassningar. Det framkom också att stödåtgärder sattes in utan att en utredning med pedagogisk kartläggning var genomförd.

Av huvudmannens redovisning framgår i huvudsak följande. En ny rutin har utarbetats när det gäller elever som riskerar att inte nå målen. Rektorn har tillsammans med elevhälsoteamet sett över hur skolan säkerställer att undervisande lärare anmäler elever som riskerar att inte nå målen trots extra anpassningar i den ordinarie undervisningen. Deltagare för elevhälsoteamet har diskuterat frågan i lärarnas arbetslag och lärarna har kontinuerligt kunnat bidra i arbetet. Rutinen kommer att i sin helhet åter tas upp med lärarna vid utvecklingsdagar och vid läsårsstart. När det gäller anmälningar om behov av särskilt stöd som inkommit till rektorn mellan januari-maj 2025 så har utredningar startats för samtliga anmälda elever. Vad gäller beslut om åtgärdsprogram utan utredning så har rektorn tagit till sig Skolinspektionens beslut och tillser att så inte längre sker. Till redovisningen har huvudmannen bifogat aktuell rutin och en sammanställning över särskilt stöd på elevnivå.

Av bifogad rutin framgår att om undervisande lärare befarar att en elev riskerar att inte nå målen, trots extra anpassningar i den ordinarie undervisningen, tas detta upp vid ett arbetslagsmöte där mentor och elevhälsoteamets personal deltar. Elevhälsoteamets personal tar sedan ärendet vidare till ett möte där utredning om särskilt stöd startas.

Rektorn uppger vid intervju att utredning om behov av särskilt stöd har startats för samtliga elever som anmälts för detta under perioden januari-maj 2025. Den sammanställning som Skolinspektionen tagit del av har rektorn tagit fram tillsammans med skolans specialpedagoger. Rektorn uppger vidare att lärare och mentorer anmäler elever för utredning om särskilt stöd om extra anpassningar i den ordinarie undervisningen inte räcker till och att rutinen åter kommer tas upp med personalen vid kommande hösttermin.

Rättslig reglering

Av 3 kap. 7 § skollagen framgår att om det framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier som minst ska uppfyllas, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen enligt 5 §, ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även

utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövt. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd.

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Skolinspektionen bedömer därför att föreläggandet följts och bristerna inom området är avhjälpta. Ärendet ska därför avslutas i denna del.

Beslut om betyg och betygskatalog

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Skolinspektionen konstaterade i beslut den 12 december 2024 att det fanns brister i skolans arbete med beslut om betyg och betygskatalog. I beslutet konstaterades att lärare som saknar legitimation ensam beslutade om betyg och signerade betygskatalogen samt att rektorn signerade betygskatalogen tillsammans med olegitimerade lärare. I beslutet konstaterades vidare att endast en av två legitimerade lärare signerar betygen trots att båda lärarna har genomfört undervisningen tillsammans. I beslutet konstaterades också att för elever som har anpassad studiegång står rektorn som undervisande lärare och att rektorn signerade betygen. Huvudmannen har efter begäran om kompletterande information inkommit med en kopia av betygskatalogen för vårterminen 2025.

Av huvudmannens redovisning framgår i huvudsak följande. Rektorn har utarbetat en rutin som gäller vid betygssättning. Under arbetets gång har rektorn vid olika tillfällen tagit upp rutinen med lärare och elevhälsoteamet, som i sin tur är delaktiga i att rutinen efterlevs. Skolans administratör är också informerad då det är hen som sköter om betygskatalogen. När en lärare är olegitimerad så är det rektorn som beslutar vilken legitimerad lärare som ska genomföra betygssättningen med den olegitimerade läraren. Huvudmannen uppger också att i arbetet ingår att arbeta för att så många lärare som möjligt är behöriga i sina ämnen. Till redovisningen har huvudmannen bifogat aktuell rutin samt kopia av betygskatalog.

Av kompletterande underlag framgår att utifrån en framtagna rutin så ska betyg sättas av den lärare som genomfört undervisningen. Om läraren ifråga är olegitimerad så ska den olegitimerade läraren sätta betyg tillsammans med en legitimerad lärare. Under läsårets gång finns ämnesträffar som kan användas för att lyfta frågor om betygssättning. I slutet av terminen fattas beslut om betyg av den olegitimerade och legitimerade läraren tillsammans.

Betygskatalogen förs på papper och består av en sammanställning per klass/grupp med en tabell där elevernas namn, personnummer och klass framgår, samt betyg och datum för betygssättning. Därtill finns även en kolumn benämnd Notering. Ovanför tabellen finns information om huvudman, skolenheten, skolenhetskod, läsår/termin samt information om ämne, lärare och grupp. Vidare finns i betygskatalogen också sammanställningar av samtliga elever och deras samtliga betyg och sammanlagt meritvärde.

Av betygskatalogen framgår att om två lärare bedrivit undervisningen tillsammans så signerar båda lärarna. Det framgår också att när en olegitimerad lärare bedrivit undervisningen så sätter denne betyg och skriver under betygen tillsammans med en legitimerad lärare. Det finns dock enstaka exempel där det inte framgår med hjälp av namnförtydligande vem som skrivit under i betygskatalogen samt exempel på att vissa extra rader med lärares namn som lämnats tomma och där det inte framgår om underskrift saknas eller varit ej behövligt. Vidare så finns inte längre några exempel på att rektorn skriver under betyg i ämnen där hen inte bedrivit någon undervisning, utan betygen skrivs under av undervisande lärare.

Rättslig reglering

Av 3 kap. 14 § skollagen framgår att rektorn ska se till att betyg sätts i enlighet med skollagen och andra författningar.

Av 3 kap. 16 § skollagen framgår att betyg ska beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg ska sättas. Om läraren eller lärarna inte är legitimerade, ska beslutet fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. Kan dessa inte enas ska betyget beslutas av den legitimerade läraren under förutsättning att han eller hon är behörig att undervisa i det ämne som betyget avser. I annat fall ska betyget beslutas av rektorn. I 6 kap. 3–6 §§ skolförordningen finns kompletterande bestämmelser om vem som ska besluta om betyg.

Enligt Skolverkets föreskrifter om betygskatalog (SKOLFS 2011:123) ska betygskatalogen utformas så att den skyddas mot förlust och olovlig ändring samt så att dokumentets äkthet över tiden kan säkerställas (3 §). Skolenheten ska ha rutiner för att säkerställa att samtliga beslut om betyg i betygskatalogen har fattats av den eller de som enligt 3 kap. 16 § skollagen ska besluta om betyg (4 §). Den eller de som beslutar om ett betyg ska datera uppgiften i betygskatalogen och förse uppgiften med sin egenhändiga signatur. Om betygskatalogen förs elektroniskt får uppgiften i stället skrivas under elektroniskt. En datering och en signatur får omfatta flera uppgifter under förutsättning att det är tydligt vilka betygsuppgifter som dateringen och signaturen avser (7 §). En betygskatalog ska innehålla 1. Skolverkets skolenhetskod, 2. skolform, 3. namn på huvudman, skolenhet

och den kommun där skolenheten är belägen, 4. namn på eleven och elevens personnummer eller motsvarande, 5. namn och titel på den eller de som har beslutat om betyg, 6. namn på klass eller motsvarande (8 §).

Skolinspektionens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Skolinspektionen bedömer därför att föreläggandet följts och bristerna inom området är avhjälpta. Ärendet ska därför avslutas i denna del. Skolinspektionen vill dock understryka vikten av att det i betygskatalogen framgår vem som skrivit under med tillhörande namnförtydligande samt att inga rader för underskrifter lämnas tomma i betygskatalogen.

X Christina Aro Östgren

Beslutsfattare
Signerat av: Christina Aro Östgren

X David Carvajal Winberg

Föredragande
Signerat av: David Carvajal Winberg

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Maria Lundin medverkat.